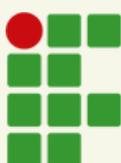




RELATÓRIO DE GESTÃO



EXERCÍCIO 2024



**INSTITUTO FEDERAL
DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA**
Roraima

Boa Vista
21 de Março de 2025





CRIAÇÃO DE EQUINOS

Apresentação de Equinos
Um manual sobre a
criação de equinos -
modo a base sobre
a nutrição e as

escrito com
na mais
atual
técnicas
prova


INSTITUTO
FEDERAL
Roraima


INSTITUTO
FEDERAL
Roraima

Relatório Integrado de Gestão Exercício 2024

GOVERNO FEDERAL

PRESIDENTE DA REPÚBLICA

Luiz Inácio Lula da Silva

MINISTRO DA EDUCAÇÃO

Camilo Sobreira de Santana

SECRETÁRIO DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA

Marcelo Bregagnoli

REITORIA

Reitora

Nilra Jane Filgueira Bezerra

Pró-Reitora de Ensino

Aline Cavalcante Ferreira

Pró-Reitor de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação

Romildo Nicolau Alves

Pró-Reitora de Extensão

Roseli Bernardo Silva dos Santos

Pró-Reitor de Administração

Emanuel Alves de Moura

Pró-Reitor de Desenvolvimento Institucional

Adnelson Jati Batista

Diretora de Gestão de Pessoas

Giovani Calerri dos Santos Pena Junior

Diretor de Tecnologia da Informação

Diogo Rocha Ferreira Maia

Diretora de Políticas de Educação a Distância

Solange Almeida Santos

EQUIPE TÉCNICA

COORDENAÇÃO E ELABORAÇÃO

Adnelson Jati Batista

Prodin

Gelda Marcia Lacerda Macedo

Prodin/Coplan

REVISÃO TÉCNICA

Letícia de Oliveira Lima Vilar

Prodin/Coplan

Moacir José Rossetti Júnior

Prodin/Coplan

REVISÃO DE TEXTOS

Antonio de Souza Matos

Ascom

PROJETO GRÁFICO

Adnelson Jati Batista

Prodin

DIAGRAMAÇÃO

Adnelson Jati Batista

Prodin

DIRETORES(AS) GERAIS DOS CAMPI

Diretora-Geral do *Campus* Amajari

Rodrigo Luiz Neves Barros

Diretora do *Campus* Bonfim

Maria Eliana Lima dos Santos

Diretora-Geral do *Campus* Boa Vista

Luciana Leandro Silva

Diretor-Geral do *Campus* Boa Vista Zona Oeste

Isaac Sutil da Silva

Diretora-Geral do *Campus* Novo Paraíso

Vanessa Rufino Vale Vasconcelos

Rua Fernão Dias Paes Leme, n.º 11, Bairro Calungá, Boa Vista (RR)

CEP 69303-220

Fone (95) 98420-9225

E-mail gabinete.reitoria@ifrr.edu.br

Relatório Integrado de Gestão Exercício 2024

CONSELHO SUPERIOR

Presidente

Nilra Jane Filgueira Bezerra

Representantes do Colégio de Dirigentes Titulares (COLDI)

Romildo Nicolau

Isaac Sutil da Silva

Representantes do Colégio de Dirigentes Suplentes (COLDI)

Roseli Bernardo Silva dos Santos

Vanessa Rufino Vale Vasconcelos

Representantes dos Docentes Titulares

Elisangela Silva da Costa

Rodrigo Luiz Neves Barros

Representantes dos Docentes Suplentes

Caio Felipe Fonseca do Nascimento

Márcio Mesquita Barros

Representantes dos Téc. Administrativos Titulares

Ivanir Silva Almeida

Nathalie Lima Machado

Representantes dos Téc. Administrativos Suplente

José Gabriel Ribeiro Figueiredo

Francisco Silva de Sousa

Representantes dos Estudantes Titular

Keyrolaz Victória Pimentel Queiroz

Ester Cardozo Dionísio

Representantes dos Estudantes Suplentes

Lohany Pereira de Sousa

Representantes dos Egressos Titulares

Giovani Calerri dos Santos Pena Júnior

Sonicley da Silva Maia

Representantes dos Egressos Suplente

Fernando Max Gomes Franco

Martinho Macuxi de Souza Filho

Representantes da sociedade civil - entidade patronal - indicados pela FIERR

Rosiane Pinheiro Dantas Titular

Alesandra Farias de Queiróz Suplente

Representante do Ministério da Educação (MEC)

Jaime Cavalcante Alves

Representante da sociedade civil - entidade do trabalhador - indicado pelo SINASEF/RR

Arnou Pereira de Sá Titular

Ornildo Roberto de Souza Suplente

Representantes das entidades da sociedade civil: Entidades dos trabalhadores: Sindicato dos Trabalhadores Rurais Agricultores e agricultoras Familiares do município de Boa Vista - STRAAF/BV

Ediane Rodrigues Leandro Titular

Lúcia Glória Alencar Magalhães Suplente

Representantes das entidades da sociedade civil: órgão público ou empresa estatal: Instituto de Assistência Técnica e Extensão Rural do Estado de Roraima (IATER)

Cláudia Maria Lopes Ferreira Carneiro Titular

Patricia Carvalho Padilha Suplente

Representantes da sociedade civil - Setor Público - indicados pela SEED/RR

Stela Aparecida Damas da Silveira Titular

Maria Irene Pereira da Silva Suplente

Conselheiros Natos

Edvaldo Pereira da Silva

Ademar de Araújo Filho

Sandra Mara de Paula Dias Botelho

Boa Vista, 28 de fevereiro de 2025

Sumário

+ +	R MENSAGEM DA REITORA	07
+ +	IFRR EM NÚMEROS	08
+ +	1 VISÃO GERAL, ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO	10
+ +	1.1 IDENTIFICAÇÃO DA INSTITUIÇÃO	11
	1.1.1 CARACTERIZAÇÃO DA MANTENEDORA	11
	1.1.2 CRIAÇÃO, TRAJETÓRIA DO IFRR E A PROMOÇÃO DA EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA NO TERRITÓRIO DE RORAIMA	12
	1.1.3 CURSOS OFERTADOS EM 2023	13
	1.2 IFRR EM AÇÃO: SUA MISSÃO E VISÃO NA PRÁTICA	17
	1.3 PRINCIPAIS NORMAS DIRECIONADORAS DA ATUAÇÃO DO IFRR	19
	1.4 ESTRUTURA ORGANIZACIONAL	20
	1.5 MODELO DE NEGÓCIO	21
	1.6 CADEIA DE VALOR	23
	1.7 AMBIENTE EXTERNO	23
	1.8 ÁREA DE ATUAÇÃO	24
	2 RISCOS, OPORTUNIDADES E PERSPECTIVAS	27
	2.1 GOVERNANÇA, GESTÃO DE RISCOS e CONTROLES INTERNOS	29
	2.2 PRINCIPAIS DESAFIOS PARA 2025	31
	3 GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E DESEMPENHO	32
	3.1 ESTRUTURA DE GOVERNANÇA DO IFRR	34
	3.2 LEVANTAMENTO DO PERFIL INTEGRADO DE GOVERNANÇA ORGANIZACIONAL E GESTÃO PÚBLICA	37
	3.3 PRINCIPAIS RESULTADO E DESEMPENHO DA GESTÃO	39
	3.3.1 DIMENSÃO ESTRATÉGICA: ENSINO	40
	3.3.2 DIMENSÃO ESTRATÉGICA: PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO	45
	3.3.3 DIMENSÃO ESTRATÉGICA: EXTENSÃO	53
	3.3.4 DIMENSÃO ESTRATÉGICA: EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA	58
	3.3.5 DIMENSÃO ESTRATÉGICA: PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL	62



+ +		
+ +	3.3.6 DIMENSÃO ESTRATÉGICA: GOVERNANÇA	71
+ +	3.3.7 DIMENSÃO ESTRATÉGICA: TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	78
+ +	3.3.8 DIMENSÃO ESTRATÉGICA: GESTÃO ADMINISTRATIVA	81
+ +	3.3.9 DIMENSÃO ESTRATÉGICA: GESTÃO DE PESSOAS	83
	3.3.9.1 OUTRAS INFORMAÇÕES RELEVANTES	87
	4 INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS	92
	4.1 GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA	93
	4.1.1 EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA – LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL (LOA)	93
	4.1.2 ANÁLISE DAS PRINCIPAIS AÇÕES DE RESPONSABILIDADE DO IFRR EM 2024	96
	4.1.3 EXECUÇÃO DAS AÇÕES DO TIPO OPERAÇÕES ESPECIAIS	99
	4.1.4 DESPESAS PAGAS POR GRUPO E ELEMENTO DE DESPESAS	99
	4.1.5 DESTAQUES ORÇAMENTÁRIOS EM 2024	101
	4.1.6 EXECUÇÃO DE RESTOS A PAGAR	101
	4.2 CONCLUSÃO	103

APRESENTAÇÃO

O Relatório de Gestão 2024 do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Roraima (IFRR) apresenta, de forma transparente, os principais resultados alcançados durante o exercício de 2024, alinhados aos objetivos estratégicos definidos para o período.

Estruturado segundo o modelo de Relato Integrado, o documento organiza as informações de maneira clara e coesa, permitindo uma avaliação integrada dos resultados e oferecendo subsídios para a transição da gestão. Dessa forma, o relatório facilita a análise da administração pelos órgãos de controle e pela sociedade, que podem sugerir aprimoramentos nos processos de controle e gestão. A seguir, apresenta-se a estrutura do relatório:

A **Mensagem da Reitora** traz uma exposição das principais ações realizadas na gestão no exercício de 2024, acompanhada de um resumo dos resultados obtidos neste período, proporcionando uma visão geral do desempenho da administração.

O **Capítulo 1 – Visão Geral, Organizacional e Ambiente Externo** apresenta a Instituição, sua finalidade, competências e um breve histórico. São detalhados a missão, visão e valores institucionais, bem como a caracterização das regiões em que o IFRR atua. Além disso, descreve a estrutura organizacional, evidenciando os arranjos hierárquicos e as áreas que compõem o Instituto.

O **Capítulo 2 – Riscos, oportunidades e perspectivas** descreve os mecanismos de controle adotados para atingir os objetivos institucionais, bem como as políticas de governança, gestão de riscos, controle interno e integridade.

O **Capítulo 3 – Governança, Estratégia e Desempenho** define os principais objetivos estratégicos e a direção para a implementação das prioridades. Este capítulo apresenta, de forma sucinta, a estrutura de governança do IFRR, destacando as instâncias internas de apoio e os principais canais de comunicação com a sociedade e demais partes interessadas. Analisa os resultados alcançados em 2024 nas dez Dimensões Estratégicas do IFRR elencadas no Plano de Desenvolvimento Institucional para o quinquênio de 2024-2028 (PDI 2024-2028): 1 - Ensino; 2 - Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação; 3 - Extensão; 4 - Educação a Distância; 5 - Planejamento e Desenvolvimento Institucional; 6 - Governança; 7 - Tecnologia da Informação; 8 - Gestão Administrativa; 9 - Gestão de Pessoas e; 10 - Comunicação Institucional. Este capítulo apresenta os objetivos cumpridos, os principais programas, projetos e iniciativas, os indicadores de desempenho, o monitoramento de metas e as justificativas para os resultados. Ainda, traz informações sobre macroprocessos críticos, ações continuadas ou em execução, sistemas oficiais e internos de gestão, composição da força de trabalho, contratos continuados, acordos e convênios, além de considerações e apontamentos.

O **Capítulo 4 – Informações orçamentárias, financeiras e contábeis** contém a declaração do contador e apresenta o desempenho financeiro, orçamentário e patrimonial da gestão, por meio dos demonstrativos contábeis e das notas explicativas.

As **Informações suplementares (Anexos, apêndices e links)** reúnem informações complementares para a compreensão do relatório e atendem às exigências do Tribunal de Contas da União (TCU), como a declaração de integridade e o parecer do Conselho Superior do IFRR.



FORINT
Fórum de Integração:
Ensino, Pesquisa, Extensão
e Inovação Tecnológica

INS
FE
R

EAD
Centro e Políticas de
Ensino a Distância

INSTITUTO FEDERAL
Roraima

MENSAGEM DA REITORA

Prezada comunidade acadêmica, servidores e servidoras, estudantes, parceiros institucionais e sociedade roraimense.

É com grande responsabilidade, orgulho e senso de dever cumprido que apresentamos o Relatório de Gestão do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Roraima (IFRR), referente ao exercício de 2024. Este documento traduz os esforços, desafios superados, conquistas alcançadas e compromissos renovados pela nossa instituição ao longo deste ciclo de trabalho.

O ano de 2024 foi marcado por uma gestão voltada à consolidação da missão institucional do IFRR: promover a formação humana integral por meio da educação, ciência e tecnologia, contribuindo para o desenvolvimento sustentável e em sintonia com os arranjos produtivos, sociais e culturais local. Para isso, a instituição se manteve firme no propósito de ofertar uma educação pública, gratuita e de qualidade, com capilaridade e interiorização, chegando aos diversos territórios de Roraima.

Dentre os avanços significativos alcançados, destaco:

A expansão e fortalecimento da oferta de cursos, com atenção especial à verticalização do ensino e à inclusão das populações indígenas, ribeirinhas e da agricultura familiar.

A intensificação da pesquisa aplicada e da inovação tecnológica, com a atuação estratégica da Agência de Inovação e a consolidação de parcerias interinstitucionais.

A ampliação das ações de extensão com impacto social, que aproximaram ainda mais o IFRR das comunidades locais, especialmente nos municípios do interior.

O fortalecimento da gestão democrática, com a participação ativa da comunidade acadêmica na construção dos nossos instrumentos de planejamento, como o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) 2024-2028.

A implementação das práticas de governança, gestão de riscos e integridade institucional, com base em políticas e manuais desenvolvidos de forma colaborativa e em conformidade com as diretrizes da Controladoria-Geral da União (CGU) e do Tribunal de Contas da União (TCU).



Este relatório também evidencia como o IFRR avançou na melhoria da infraestrutura, na gestão transparente dos recursos públicos, no uso estratégico da tecnologia da informação, e na valorização das pessoas que fazem a nossa instituição: estudantes, servidores, terceirizados e colaboradores externos.

Cada conquista registrada aqui foi possível graças ao comprometimento de uma equipe incansável, dedicada e apaixonada pela educação pública. Por isso, agradeço profundamente a todos que contribuíram para mais um ano de êxito institucional, com destaque para os(as) estudantes, que são o centro da nossa missão.

Seguimos juntos, com esperança, trabalho coletivo e responsabilidade pública, construindo um IFRR cada vez mais forte, inclusivo e transformador.

Boa leitura!

Nilra Jane Filgueira Bezerra
Reitora do IFRR.

IFRR em Números





Visão Geral, Organizacional e Ambiente Externo



1

1.1 IDENTIFICAÇÃO DA INSTITUIÇÃO

1.1.1 CARACTERIZAÇÃO DA MANTENEDORA



DENOMINAÇÃO
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Roraima

DENOMINAÇÃO ABREVIADA
IFRR

NATUREZA JURÍDICA
Autarquia de Regime Especial

ÓRGÃO DE VINCULAÇÃO
Secretaria de Educação Tecnológica (Setec)
Ministério da Educação (MEC)

PRINCIPAL ATIVIDADE
Educação Profissional e Tecnológica

PORTAL
www.ifrr.edu.br

O Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Roraima (IFRR) é uma instituição de educação superior, básica e profissional, pluricurricular e multicampi, especializada em ofertar formação e qualificação em diversas áreas, níveis e modalidades de ensino, com a perspectiva de fortalecimento dos arranjos produtivos, sociais e culturais do Estado de Roraima.

Autarquia criada pela Lei n.º 11.892, de 29 de dezembro de 2008, o IFRR é vinculado ao Ministério da Educação (MEC), por meio da Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica (Setec), classificado na tipologia 1 (até nove campi).

A instituição é formada por 1 unidade administrativa (Reitoria), ver figura 2, e 5 unidades educacionais/acadêmicas (Amajari, Bonfim, Boa Vista, Boa Vista Zona Oeste e Novo Paraíso), ver figura 3 e 4.

Figura 1 - Distribuição dos *Campi* do IFRR



Fonte: Prodin, 2025.

Os *campi* estão situados em regiões estratégicas para atender aos 15 municípios do estado de Roraima, distinguem-se pela capilaridade e interiorização. Dois deles, ver Figura 1, estão localizados na capital, o *Campus* Boa Vista e o *Campus* Boa Vista Zona Oeste, sendo o primeiro o mais antigo, com 31 anos de atuação.

Figura 2 - Unidades do IFRR localizadas em Boa Vista.



Reitoria - IFRR

Campus Boa Vista

Campus Boa Vista Zona Oeste

Fonte: Prodin, 2025. Imagens: Ascom, 2025.

Outros dois são agrícolas, ver Figura 3, o *Campus Novo Paraíso* e o *Campus Amajari*, e se encontram localizados, respectivamente, no sul e no norte de Roraima.

Figura 3 - Unidades educacionais/acadêmicas agrícolas localizadas no sul e norte de Roraima.



Fonte: Prodin, 2025. Imagens: Ascom, 2023.

Há também, ver Figura 4, uma unidade educacional/acadêmica instalada na região de fronteira com a Guiana: o recente *Campus Bonfim*.

Figura 4 - Unidades educacionais/acadêmicas localizada na fronteira com Guiana.



Fonte: Prodin, 2024. Imagem: Ascom, 2023.

A instituição oportuniza acesso a educação profissional e tecnológica a estudantes da zona urbana e indígenas de 8 etnias de Roraima, Ingarikó/Patamona, Macuxi, Taurepang, Wai-Wai, Ye'kuana/Maiongong, Sapará, Wapixana e Yanomami, e de 2 etnias do Amazonas, Baré e Tikuna. Contempla, ainda, ribeirinhos, trabalhadores camponeses da agricultura familiar, extrativistas com viés ecológico e demais populações amazônicas de pertencimento etnoterritorial sustentável.

1.1.2 CRIAÇÃO, TRAJETÓRIA DO IFRR E A PROMOÇÃO DA EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA NO TERRITÓRIO DE RORAIMA

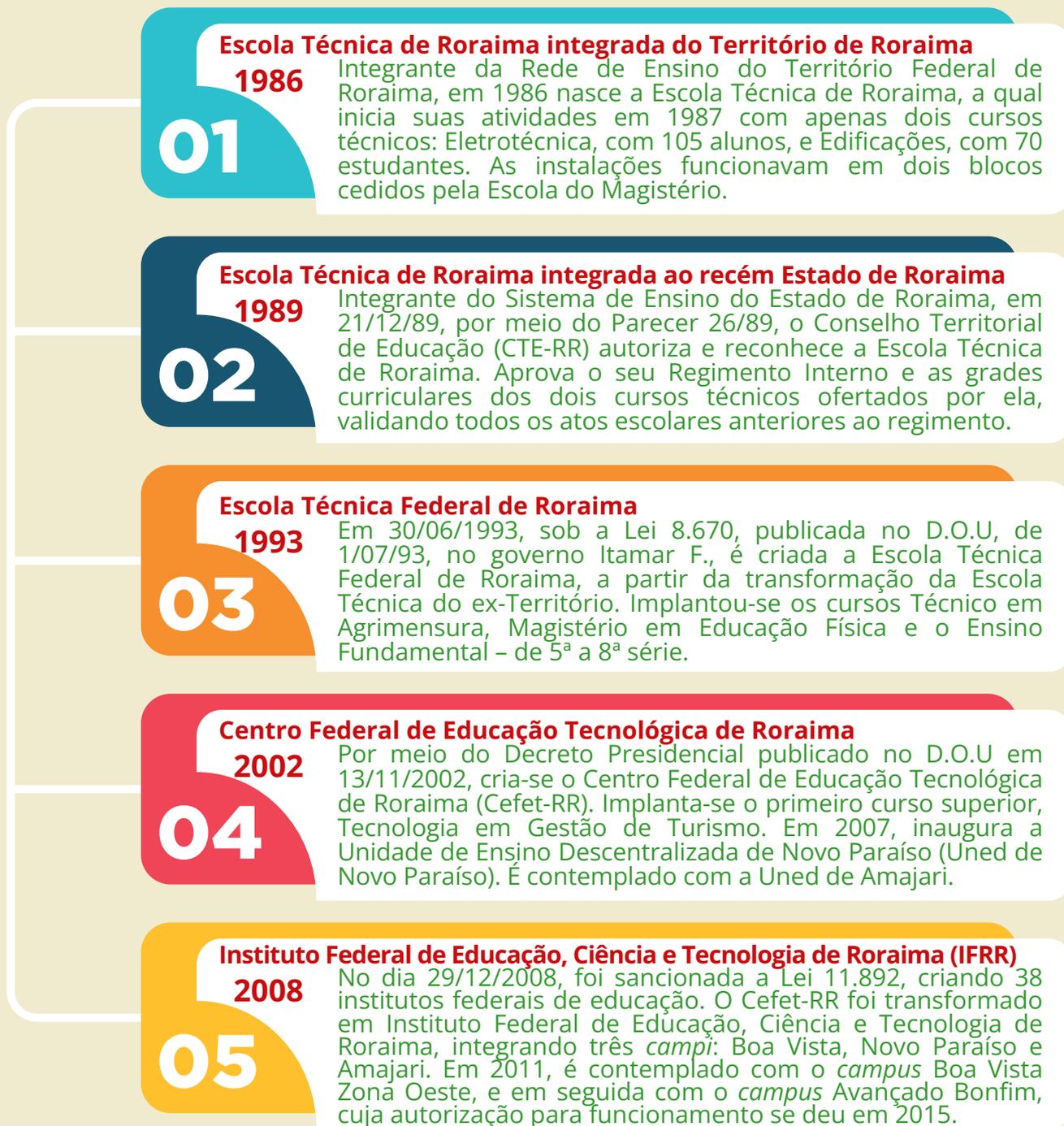
O IFRR surgiu como resultado da integração do *Campus Boa Vista* e de duas Unidades Descentralizadas, a Uned de Novo Paraíso e a Uned de Amajari. Atualmente, agrega 5 *campi*. Além disso, o Instituto conta com o órgão executivo de administração central, que é a Reitoria – situada em Boa Vista.

Ao longo de quase 32 anos de história, o IFRR tem sua trajetória marcada por várias mudanças, que agregaram aprendizagens importantes para o desenvolvimento institucional, tornando-o referência na oferta de educação pública gratuita de qualidade em todos os rincões do Estado de Roraima.

Visão Geral, Organizacional e Ambiente Externo

Apesar de sua criação ser considerada no ano de 1993, o que remete a instituição 30 anos de contribuição, o IFRR traz raízes que fazem parte de sua identidade sete anos antes. A Figura 4 mostra, de forma resumida, essa história em 5 etapas.

Figura 5 - Histórico resumido da instituição



Fonte: Prodin, 2025. Adaptado do PDI/2024-2028.

1.1.3 CURSOS OFERTADOS EM 2024

O IFRR oferece cursos nas modalidades presencial e a distância, atendem a diversas áreas de conhecimento e eixos tecnológicos, ver quadro 1. A verticalização dos diferentes níveis de ensino, a qual possibilita formação profissional, tanto de nível técnico quanto de nível superior, o IFRR no processo de criação de cursos.

Visão Geral, Organizacional e Ambiente Externo

Quadro 1 - Eixos tecnológicos distribuídos por *campus*.

CAMPUS:	EIXO TECNOLÓGICO
AMAJARI:	Recursos Naturais Produção Alimentícia
CAMPUS BONFIM:	Gestão e Negócios Informação e Comunicação Recursos Naturais Desenvolvimento Educacional e Social
BOA VISTA:	Ambiente e Saúde Controle e Processos Industriais Gestão e Negócios Informação e Comunicação Infraestrutura Turismo, Hospitalidade e Lazer
BOA VISTA ZONA OESTE:	Gestão e Negócios Produção Cultural e Design
NOVO PARAÍSO:	Recursos Naturais Produção Alimentícia

Fonte: Prodin, 2025. Adaptado do PDI/2024-2028.

Com as particularidades mencionadas anteriormente, a instituição ofereceu em 2024, gratuitamente os seguintes cursos:

Campus Bonfim

a) Técnico Integrado

- Administração (Presencial).

b) Curso Técnico Concomitante:

- Agroecologia (Presencial).
- Administração (Presencial).

c) Curso Técnico Subsequente:

- Administração (EaD).
- Guia de Turismo (EaD).
- Magistério Indígena (Presencial).

d) Cursos de Graduação

- Gestão Pública

e) Curso de Formação Inicial e Continuada (FIC)

- Auxiliar Pedagógico (Presencial)
- Cafeicultor (Presencial)
- Microempreendedor Individual (MEI)
- Língua Portuguesa e Cultura Brasileira para Estrangeiros (Presencial)
- Assistente Financeiro (Presencial)
- Assistente Administrativo (Presencial)
- Salgadeiro (Presencial)
- Operador de Computador (Presencial)

Campus Amajari

a) Técnico Integrado:

- Agropecuária (Presencial).
- Aquicultura (Presencial).

b) Técnico Subsequente:

- Agropecuária (EaD).

c) Curso de Formação Inicial e Continuada (FIC):

- Artesão de Artigos Indígenas (Presencial).
- Assistente de Costura (Presencial).
- Criador de Peixes em Viveiros Escavados (Presencial)
- Agente de Alimentação Escolar (Presencial).
- Salgadeiro (Presencial).
- Agente cultural (Presencial).

d) Curso de Graduação:

- Tecnologia em Aquicultura (Presencial).
- Licenciatura Plena em Letras com habilitação em Português/Línguas Indígenas - EAD.

Campus Boa Vista

a) Técnico Integrado

- Edificações (Presencial).
- Eletrônica (Presencial).
- Eletrotécnica (Presencial).
- Informática (Presencial).
- Secretariado (Presencial).

b) Técnico Subsequente

- Sistema de Energia Renovável (Presencial).
- Técnico Subsequente em Análises Clínicas (Presencial).
- Edificações (Presencial).
- Enfermagem (Presencial).
- Informática (Presencial).
- Secretariado (Presencial).

c) Cursos de Graduação

- Análise e Desenvolvimento de Sistemas (Presencial).
- Gestão de Turismo (Presencial).
- Gestão Hospitalar (Presencial).
- Saneamento Ambiental (Presencial).
- Licenciatura - Ciências Biológicas (EaD).
- Licenciatura em Ciências Biológicas (Presencial).
- Licenciatura em Educação Física (Presencial).
- Licenciatura em Educação Física (EaD).
- Licenciatura em Letras - Espanhol e Literatura Hispânica (Presencial).
- Licenciatura em Letras - Espanhol e Literatura Hispânica (Presencial).
- Licenciatura em Letras - Língua Portuguesa e Literaturas - Segunda Habilitação (EaD).
- Licenciatura em Letras - Língua Portuguesa e Literaturas - 2ª Habilitação (Presencial).
- Licenciatura em Letras com Habilitação em Língua e Literaturas de Língua - Portuguesa e Espanhola (EaD).
- Licenciatura em Matemática (EaD).
- Licenciatura em Matemática (Presencial).
- Licenciatura em Pedagogia (EaD).

e) Mestrado

- Profissional em Educação Profissional e Tecnológica em Rede Nacional.

f) Pós – Graduação Lato Sensu

- Educação Especial na Perspectiva Inclusiva (EaD).
- Educação: Métodos e Técnicas de Ensino (EaD).
- Educação de Jovens e Adultos Integrada à Educação Profissional e Tecnológica – EJA/EPT, no contexto da Diversidade Amazônica (Presencial).

g) Curso de Formação Inicial e Continuada (FIC):

- Educação Intercultural
- Língua Portuguesa para Estrangeiros
- Espanhol Básico
- Português como Língua de Acolhimento
- Educação Especial para Gestão Escolar em uma Perspectiva Inclusiva
- Trabalho Pedagógico com educandos com Transtorno do Espectro Autista (TEA): aspectos motores, identificação, avaliação e intervenção (Presencial)
- Agente de Gestão de Resíduos Sólidos (Presencial)
- Assistente de Costura (Presencial)
- Alfabetização, Letramento e Numeramento em Língua Indígena e Língua Portuguesa, integrado à Ação Saberes Indígenas na Escola (Presencial).
- Salgadeira (Presencial).
- Coleta e Processamento de Amostras Biológicas (Presencial).

Campus Boa Vista Zona Oeste

a) Técnico Integrado ao Ensino Médio:

- Publicidade (Presencial).
- Serviços Públicos (Presencial).
- Administração (Presencial).
- Comércio (Presencial).

b) Técnico Subsequente:

- Administração (Presencial).
- Publicidade (Presencial).
- Design Gráfico (Presencial).

c) Formação Inicial e Continuada/EJA:

- Assistente em Administração (Presencial).

d) Formação Inicial e Continuada (FIC):

- Manicure e Pedicure (Presencial).
- Microempreendedor Individual (Presencial)
- Cuidador Infantil

e) Cursos de Graduação:

- Tecnologia em Gestão Pública (Presencial).
- Tecnologia em Gestão Pública (EaD).

f) Curso de Pós-Graduação:

- Pós-Graduação Lato Sensu em Educação Empreendedora (EaD).

Campus Novo Paraíso

a) Técnico Integrado:

- Agropecuária (Presencial).
- Agroindústria (Presencial).
- Aquicultura (Presencial).

b) Curso Técnico Subsequente ao Ensino Médio:

- Alimentos (EaD).

c) Curso Bacharelado:

- Agronomia (Presencial).

d) Curso de Pós-Graduação:

- Agroecologia e Educação do Campo (Ead).
- Educação para o Trânsito e Cidadania (Ead).

e) Formação Inicial e Continuada (FIC):

- Agricultor Orgânico (Presencial).
- Salgadeiro (Presencial).
- Criador de Peixes em Viveiros Escavados (Presencial).
- Noções Básicas de Ensino no Moodle (Presencial).
- Inspetor de Qualidade (Presencial).
- Preparador de Doces e Conservas (Presencial).
- Inglês Básico (Presencial).
- Noções Básicas de Ensino no Moodle (Ead).

1.2 IFRR EM AÇÃO: SUA MISSÃO E VISÃO NA PRÁTICA

Com o planejamento do desenvolvimento institucional e da oferta de cursos alicerçados na gestão democrática e participativa, com atuação privilegiada das comunidades em seu entorno, o IFRR alinha ensino, pesquisa e extensão a fim de atender às especificidades e demandas dessas comunidades, contribuindo com o desenvolvimento desses arranjos, principalmente, onde não estão consolidados.

A gestão democrática, característica do IFRR, é praticada de forma paritária, considerando os três segmentos da comunidade acadêmica: estudantes, docentes e técnicos administrativos em educação. Os estudantes estão no centro do processo educativo e compõem as principais instâncias colegiadas, os fóruns consultivos e deliberativos. Os planejamentos institucionais são construídos com a participação da comunidade acadêmica e as decisões orçamentárias são realizadas de forma colegiada pelo Comitê Orçamentário, respeitando-se rigorosamente os princípios da administração pública.

No IFRR, a dimensão ensino é orientada filosoficamente pelo Projeto Pedagógico Institucional (PPI) e operacionalizada por meio da Organização Didática (OD). Por concepção político-pedagógica, a excelência acadêmica é entrelaçada pela indissociabilidade entre ensino, pesquisa e extensão. Essas três dimensões devem promover transformação social, por meio da educação, ciência e tecnologia, em consonância com os arranjos produtivos, socioeconômicos e culturais locais, contribuindo para o desenvolvimento sustentável.

Visão Geral, Organizacional e Ambiente Externo

A pesquisa engloba também a inovação e o empreendedorismo, busca a aplicação imediata do conhecimento produzido para a superação de problemas presentes na sociedade, tendo o interesse público como seu orientador principal. Esse conhecimento é produzido mediante a interação dialógica com as comunidades.

A extensão se consolida mediante a articulação entre a comunidade acadêmica e a sociedade, constituindo-se num processo educativo e investigativo que possibilita a inserção no território, a integração com o mundo do trabalho e com os arranjos produtivos, sociais e culturais locais.

As ações de extensão contribui para a promoção do desenvolvimento de tecnologias socialmente referenciadas e contribui com a produção de conhecimento a partir do vínculo entre o saber acadêmico e o saber popular. A extensão também revela a prática social por meio de projetos e programas, com acesso mediante editais, publicados anualmente, beneficiando estudantes com bolsas custeadas com orçamento institucional, além de projetos de fluxos contínuos sem auxílio de bolsas.

A pesquisa e a extensão são potencializadas pela Agência de Inovação do IFRR, tendo em vista o desenvolvimento de conhecimentos e de tecnologias por intermédio da articulação entre a instituição e a sociedade, apresentando soluções inovadoras voltadas à economia popular e solidária, ao cooperativismo, ao empreendedorismo e à produção cultural, contribuindo, dessa forma, para o desenvolvimento integrado e sustentável de Roraima.

Neste sentido, as ações desenvolvidas pelo IFRR estão em consonância para o atingimento da missão institucional, a qual é a razão de existir do IFRR e está traduzida nas pessoas, no trabalho que elas realizam e no porquê o fazem. Assim, nossa missão é:

Missão



“Promover formação humana integral, por meio da educação, ciência e tecnologia, em consonância com os arranjos produtivos locais, socioeconômicos e culturais, contribuindo para o desenvolvimento sustentável”

Assim como a missão, a visão de futuro da instituição está comprometida com a produção, a disseminação e a aplicação do conhecimento tecnológico e acadêmico, visando à formação cidadã, por meio do ensino, da pesquisa e da extensão, contribuindo para o progresso socioeconômico local, regional e nacional, na perspectiva do desenvolvimento sustentável e da integração com as demandas da sociedade e do setor produtivo. Com esse propósito, a visão de futuro do IFRR é:

Visão de Futuro



“Ser excelência, na Região Amazônica, como agente de transformação social por meio do ensino, pesquisa, extensão e inovação”

Outro elemento norteador que faz parte das práticas de gestão do IFRR e vem fortalecer a missão e visão de futuro, é o propósito institucional.

A Declaração do Propósito é a contribuição que a área ou a organização traz para a vida dos outros e o impacto dessa contribuição ao longo do tempo:

Propósito Institucional



“Formar pessoas e disseminar inovação e tecnologia para transformar a sociedade de forma inclusiva, diversa e sustentável”

Por sua vez, ver figura 6, os valores norteadores do IFRR que devem inspirar o comportamento das pessoas e nortear a gestão estratégica são:

Figura 6 - Valores e as suas respectivas interpretações gerais.



Fonte: Prodin, retirado do PDI/2024-2028.

Conforme o PDI 2024-2028, discutido e pactuado com a comunidade acadêmica, as ações institucionais levam em consideração o seu compromisso com a educação e tem como função social:

Função Social



“Ofertar educação profissional e tecnológica comprometida com a formação humana integral, com o exercício da cidadania e com a produção e a socialização do conhecimento, visando, sobretudo, à transformação da realidade na perspectiva da igualdade e da justiça sociais”

Ao assumir como função social a formação humana integral do estudante, por meio de seus valores institucionais, o IFRR oferta, como oportunidades educacionais, educação profissional técnica de nível médio, educação profissional de nível superior, formação inicial e continuada de trabalhadores (FIC), formação de professores e pós-graduação.

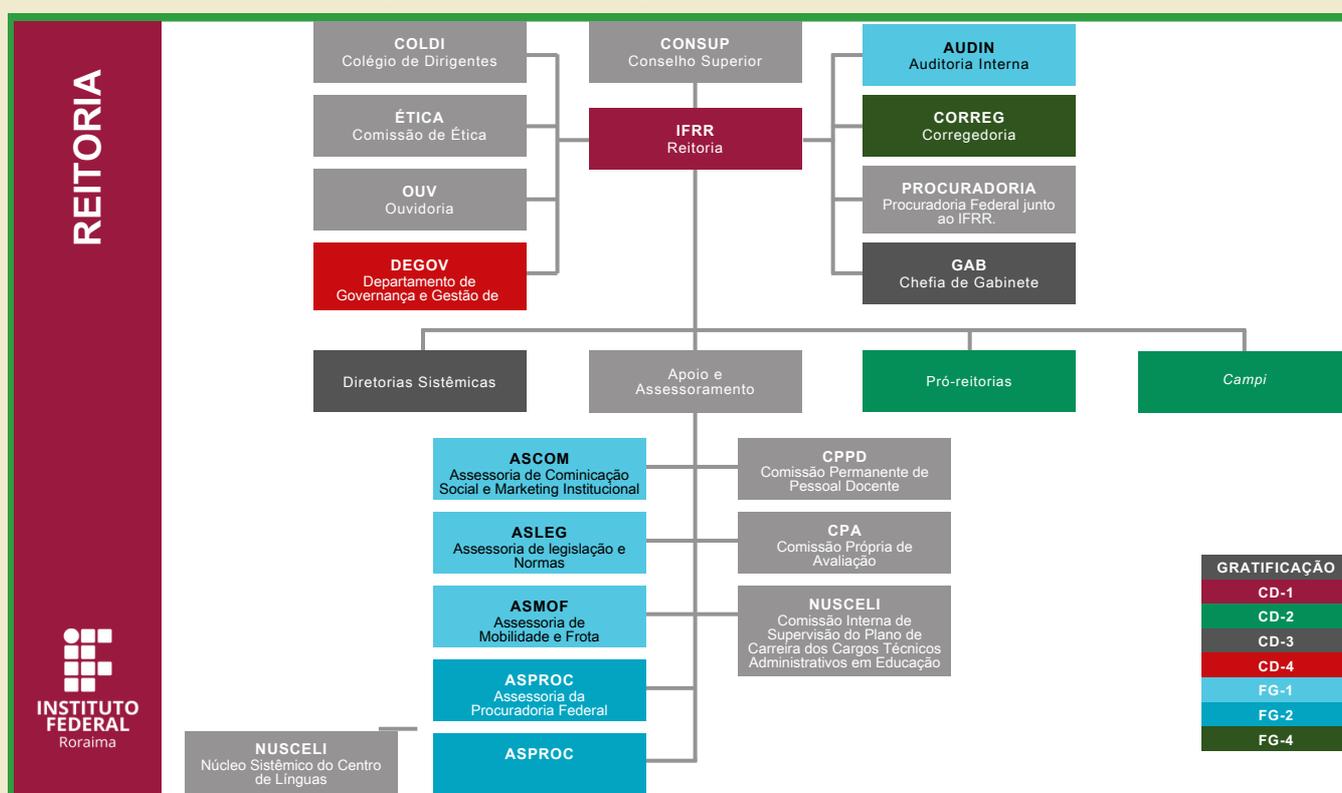
1.3 PRINCIPAIS NORMAS DIRECIONADORAS DA ATUAÇÃO DO IFRR



1.4 ESTRUTURA ORGANIZACIONAL

Estruturado em formato multicampi, o Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Roraima tem sua administração central exercida pela Reitoria e, nos *campi*, pelas Direções-Gerais. O Conselho Superior (Consup), de caráter consultivo e deliberativo, é o órgão de deliberação máxima da instituição, com estrutura e atribuições definidas pelo art. 10 da Lei n.º 11.892, de 29 de dezembro de 2008, e pelo artigo 9.º do Estatuto do IFRR. Já o Colégio de Dirigentes, de caráter consultivo, é o órgão de apoio ao processo decisório da Reitoria, constituído nos termos da Lei n.º 11.892/08 e do Estatuto do IFRR. A figura 7, a seguir, ilustra a estrutura organizacional do IFRR:

Figura 7 - Estrutura organizacional do IFRR, Reitoria.



Fonte: Prodin, retirado da Resolução CONSUP/IFRR N° 828, de 11 de março de 2025.

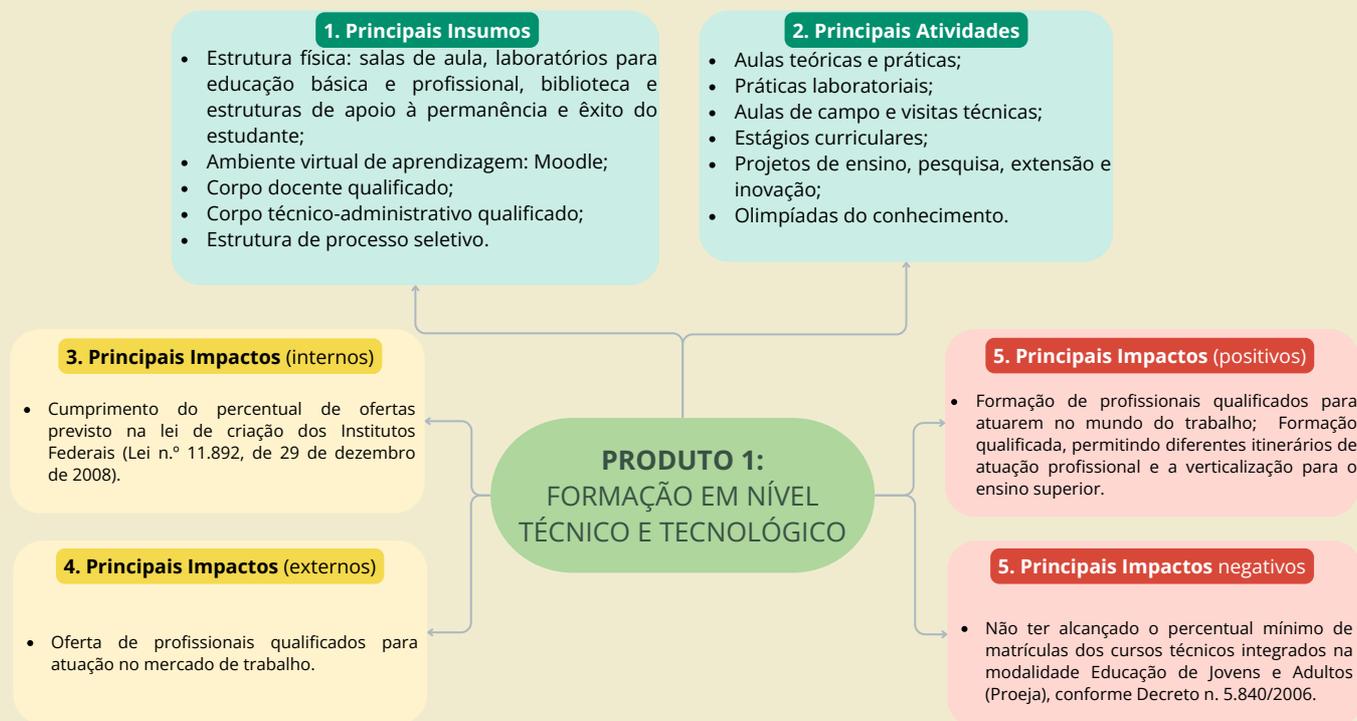


No IFRR, as instâncias internas de governança são o Conselho Superior (Consup) e a alta administração que é composta pela Reitora, Pró-Reitores, Diretores Sistêmicos, Diretores-Gerais e Diretora do *Campus* Avançado. Já as instâncias internas de apoio à governança são o Departamento de Governança e Gestão de Riscos (DEGOV), a Ouvidoria, a Auditoria Interna, a Comissão de Ética, o Comitê de Governança, Gestão de Riscos e Controles Internos e o Comitê Orçamentário. Esta cartilha foi elaborada para que todos os servidores do Instituto Federal de Roraima (IFRR) saibam como funcionam as Instâncias Internas de Governança além de atender a sugestão obtida por meio da autoavaliação institucional do Exercício de 2022.

1.5 MODELO DE NEGÓCIO

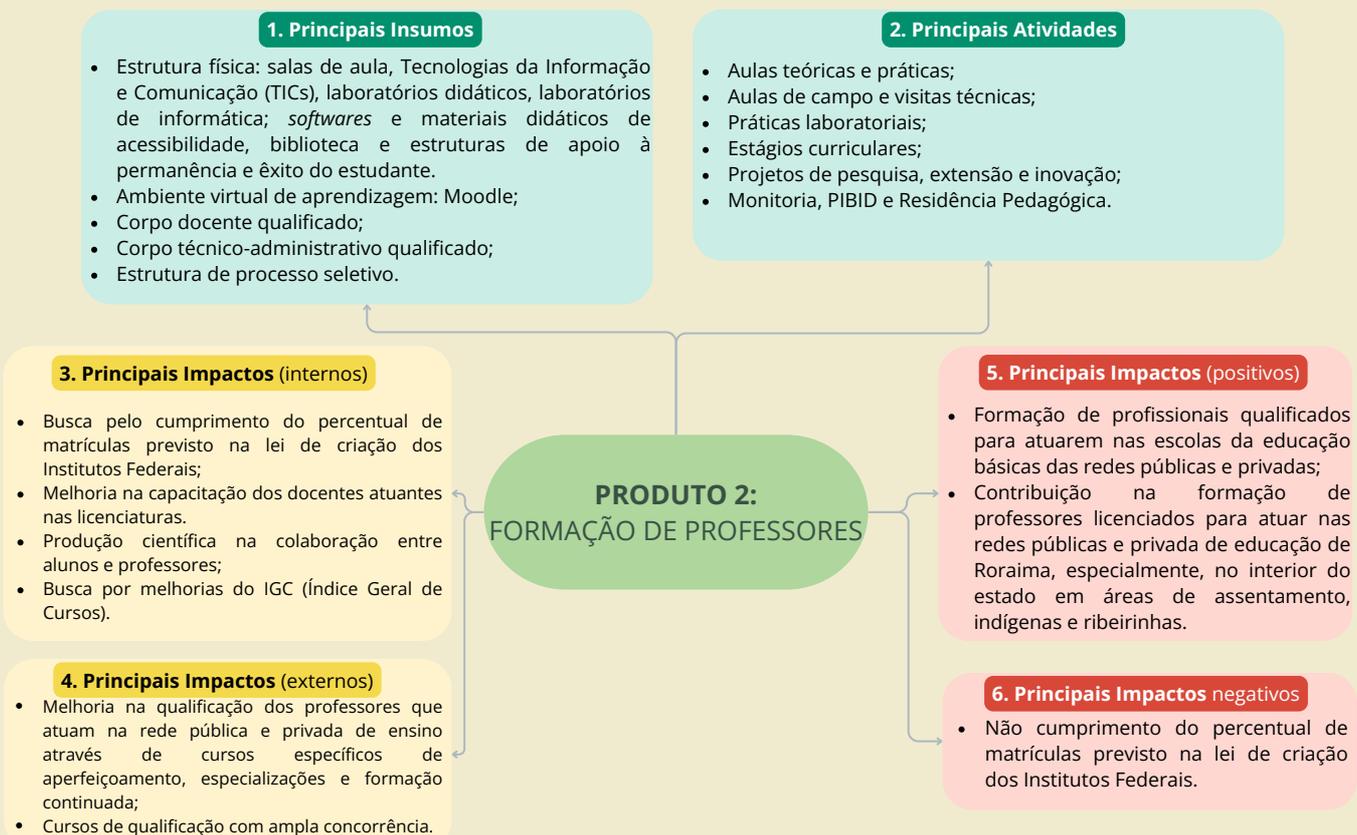
As figuras 8, 9, 10 e 11, é uma simplificação dos principais produtos que compuseram modelo de negócios do IFRR em 2024:

Figura 8 - Produto 1: Formação em Nível Técnico e Tecnológico.



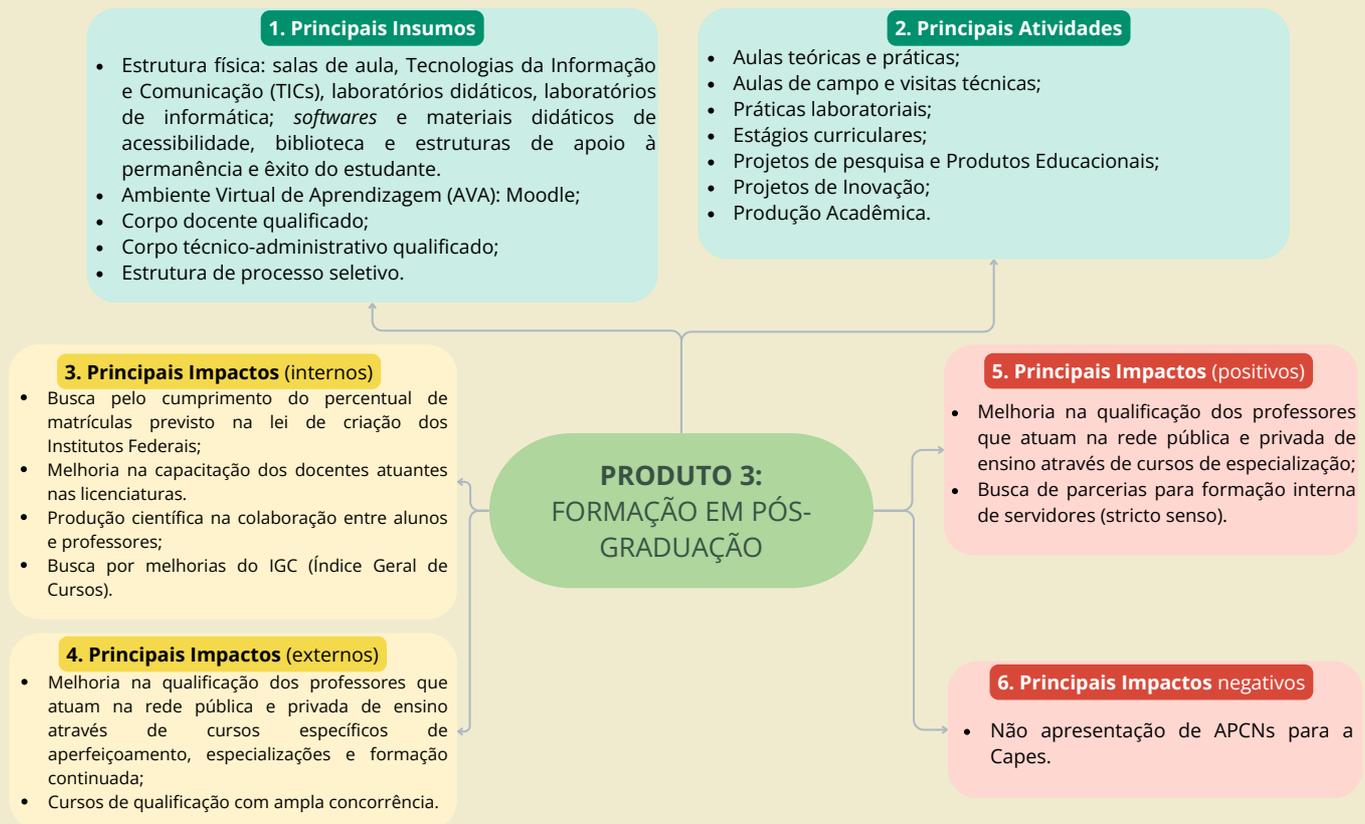
Fonte: Prodin, retirado da Resolução CONSUP/IFRR N° 781, de 20 de março de 2024.

Figura 9 - Produto 2: Formação de Professores.



Fonte: Prodin, retirado da Resolução CONSUP/IFRR N° 781, de 20 de março de 2024.

Figura 10 - Produto 3: Formação em Pós-graduação.



Fonte: Prodin, retirado da Resolução CONSUP/IFRR N° 781, de 20 de março de 2024.

Figura 11 - Produto 4: Formação Inicial e Continuada.



Fonte: Prodin, retirado da Resolução CONSUP/IFRR N° 781, de 20 de março de 2024.

1.6 CADEIA DE VALOR

A cadeia de valor do IFRR representa de forma organizada seus processos, o qual auxilia no entendimento do modelo de negócio organizacional, agrupa os macroprocessos institucionais, de forma a estruturar e comunicar interna e externamente o que e como se pretende agregar valor para seus beneficiários. Trata-se de demonstrar os principais valores entregues pelo IFRR, a partir dos processos fundamentais, para o cumprimento da missão da organização, estabelecendo uma relação direta com seus clientes, ou seja, com os estudantes e, de forma mais ampla, com a sociedade.

Os macroprocessos, por sua vez, é um agrupamento de processos necessários para a produção de uma ação ou para o desempenho de uma atribuição da organização, ou ainda como grandes conjuntos de atividades por meio dos quais a organização cumpre sua missão, gerando valor para o cliente-cidadão-usuário. Um macroprocesso, portanto, traz a integração de vários processos alinhados entre si para alcançar um determinado resultado. Com isso, chega-se à Cadeia de Valor do IFRR, conforme demonstra a figura 12.

Figura 12 - Cadeia de Valor do IFRR.



Fonte: Prodin.

1.7 AMBIENTE EXTERNO

As principais oportunidades e ameaças identificadas para o exercício 2023 são apresentadas no quadro 2 a seguir:

Visão Geral, Organizacional e Ambiente Externo

Quadro 2 - Análise de Ambiente.

FATORES	OPORTUNIDADES (Fatores Positivos do Ambiente Externos)	AMEAÇAS (Fatores Negativos do Ambiente Externos)
Fatores Políticos	Credibilidade e reconhecimento do IFRR perante instituições/poder público local e regional, ampliando parcerias para desenvolvimento de projetos de ensino, pesquisa, extensão e inovação no seu entorno.	Direcionamentos conflitantes emitidos pelos governos federal, estadual e municipal quanto aos procedimentos a serem adotados pela sociedade e pelas instituições de ensino.
	Capilaridade e interiorização da rede.	Enfraquecimento do apoio político às instituições federais de ensino superior.
		Incompreensão da base política sobre a missão dos institutos federais.
Fatores Econômicos	Captação de recursos externos (TEDs, emendas parlamentares e os ligados à lei de inovação) para o fomento de ensino, pesquisa, extensão e inovação, assim como para a modernização da infraestrutura.	Contingenciamento de recursos orçamentários.
Fatores Sociais e Culturais	Credibilidade e reconhecimento do IFRR perante a população, aumentando a procura por matrículas e concurso.	Baixa qualidade na educação básica na rede pública estadual.
	Demanda da sociedade por inovações e empreendedorismo.	Cultura histórica de desvalorização da profissão de professor, desestimulando alunos a cursar licenciatura.
Fatores Tec.	Novas exigências do mundo do trabalho que provocam aumento na demanda por profissionais cada vez mais qualificados.	Internet deficitária no Estado de Roraima.
	Sistemas para gerenciamento e controle da gestão, integrando informações em uma única plataforma, impactando na melhoria contínua dos dados, colaboradores e processos.	Falta de recursos técnicos para atendimento e inclusão digital de pessoas com deficiência.
	Crescente demanda de cursos na modalidade EAD.	Quantidade de instituições de ensino atuando no estado, principalmente de ensino superior, gerando grande concorrência, considerando o quantitativo populacional de Roraima.
	Inovação na área de educação com implantação de novas tecnologias e de educação na modalidade híbrida.	Dificuldades de acesso à internet por parcela significativa da população.
Fatores Ambientais.	Políticas ambientais e de sustentabilidade.	Dificuldade de acesso em alguns campi e vulnerabilidade a fenômenos da natureza. Grandes distâncias entre as moradias dos estudantes e os campi agrícolas.
Fatores Legais.	Marco legal de Ciência e Tecnologia.	Constantes modificações das diretrizes da educação profissional e tecnológica pelo MEC.
	Plano Nacional de Educação para o Decênio 2014-2024.	Incoerência de normativas envolvendo os critérios para cálculo de aluno equivalente.
	Resolução CAPDA/ME n.º 31, de 14 de setembro de 2022.	Conjunto normativo que burocratiza, atrasa e dificulta a gestão de recursos financeiros.

Fonte: Prodin.

1.8 ÁREA DE ATUAÇÃO

Situado no extremo norte do Brasil, o Estado de Roraima faz fronteira com dois países: a Venezuela, no norte e no noroeste; e a República Cooperativista da Guiana, no leste. Quanto às divisas, o estado está ligado ao Estado do Amazonas, pelo oeste e pelo sul, e ao Pará, pelo sudeste (ver figura 13).

Figura 13 - Roraima e Seus Limites Geográficos.



Fonte: IBGE (2022).

Com 224.300,8 km² de área, o território roraimense é formado por 15 municípios. De acordo com a prévia do Censo 2022, divulgada pelo Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE), Roraima cresceu 40,60% no número de habitantes em pouco mais de uma década e agora, com a população indígena contabilizando 97.320 pessoas, o estado totaliza 634.805 habitantes. Mesmo com essa porcentagem de crescimento alta, ainda é o estado menos populoso do Brasil. O PIB do Estado de Roraima em 2020 totalizou 16,02 bilhões de reais.

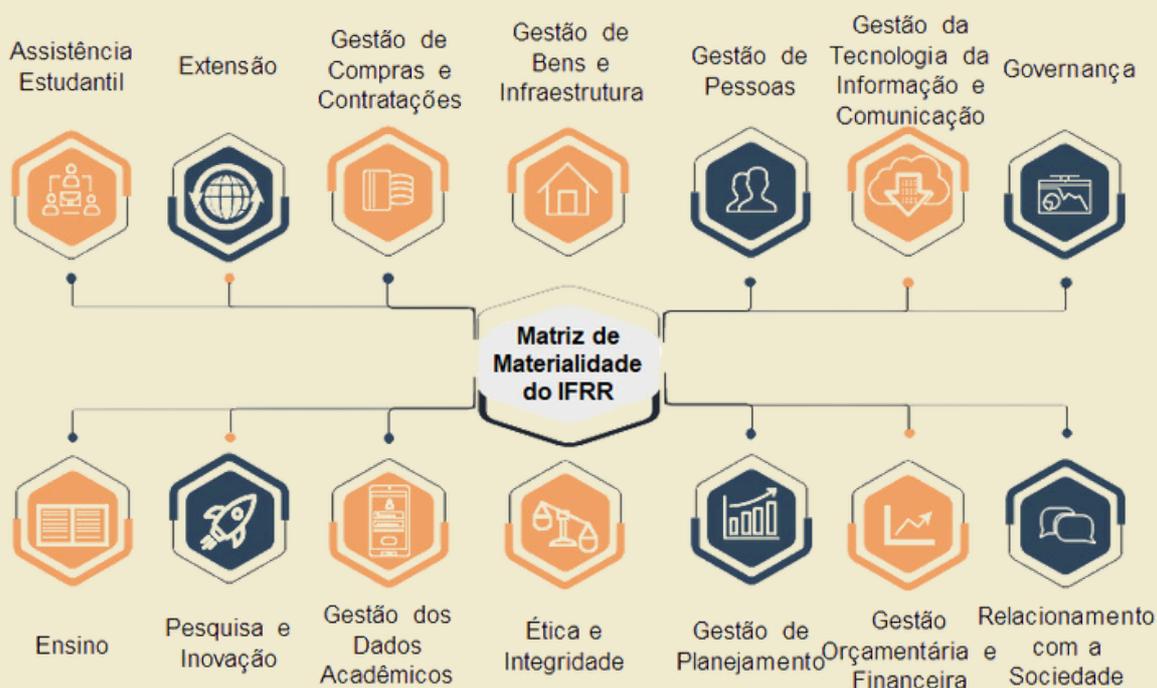
Roraima tem ainda duas áreas de livre comércio: uma em Boa Vista e outra no Bonfim. Para que as demandas produtivas de Roraima sejam atendidas e o IFRR possa cumprir com seu propósito de promover o desenvolvimento socioeconômico e cultural local, a instituição se faz presente com estrutura física de *campus* em quatro dos 15 municípios. A escolha das localidades onde os *campi* foram instalados se deu para que estes pudessem atender a todo o estado, estendendo sua atuação aos municípios do entorno.

1.9 ÁREA DE ATUAÇÃO

De acordo com os documentos reguladores, como mostra a figura 14, a matriz de materialidade do IFRR é composta por 14 temas. A determinação dos temas a serem incluídos no relatório está diretamente relacionada ao PDI da instituição e, conseqüentemente, ao cumprimento dos respectivos objetivos estratégicos.

Visão Geral, Organizacional e Ambiente Externo

Figura 14 - Matriz de Materialidade do IFRR.



Fonte: Prodin.

Ademais, ver figura 15, os temas materiais contribuem principalmente para o alcance de 9 dos 17 Objetivos de Desenvolvimento Sustentável – ODS, a conhecer: 1, 2, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 12, 14, 15, 17 e 18. Outros temas cujas ações do IFRR que podem ser encontrados ao longo deste relatório, contribuem para o alcance dos ODSs 3, 10, 11, 13 e 16.

Figura 15 - Relação entre a Matriz de Materialidade do IFRR e os ODS.



Fonte: Prodin, retirado da Agenda 2030.

Portanto, os temas inseridos estão vinculados às ações finalísticas (ensino, pesquisa, extensão e inovação), ao esforço institucional e à realização de despesas e investimentos para que essas ações pudessem ocorrer.

Riscos, Oportunidades e Perspectivas



2



SEMANA NACIONAL
EDUCAÇÃO
PROFISSIONAL
TÉCNICA
2024

Ensino de lógica de programação aplicada à robótica
INSTITUTO FEDERAL Santa Catarina Campus Itajaí

Proposta de Projeto Interativo: Análise de Qualidade de Água com Kits Colorimétricos
INSTITUTO FEDERAL Santa Catarina

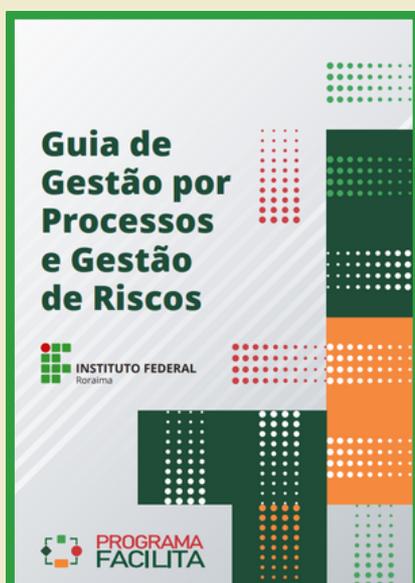
2.1 GOVERNANÇA, GESTÃO DE RISCOS e CONTROLES INTERNOS



Em cumprimento à Instrução Normativa Conjunta MP/CGU nº 01/2016, o IFRR criou a Política Interna de Governança, Gestão de Riscos e Controles Internos, aprovada por meio da Resolução nº 462/CONSELHO SUPERIOR, de 17 de julho de 2019, vem desde então, implementando essa política na instituição. Nela estão estabelecidos conceitos, diretrizes, atribuições e responsabilidades no processo de governança, gestão de riscos e controles internos, bem como orientações sobre a identificação, a análise, a avaliação, o tratamento, o monitoramento e a comunicação dos riscos institucionais.

Como complemento à política interna mencionada, foi criado o Manual de Gestão de Riscos do IFRR, que orienta o processo de implantação da gestão de riscos na instituição, definindo as ferramentas e métodos para a execução do gerenciamento dos riscos inerentes aos processos organizacionais.

Em 2023, para a implementação efetiva do gerenciamento de riscos no IFRR, os servidores receberam capacitação por meio do Programa Facilita (programa interno), que ocorre na plataforma AVA/Moodle, onde os servidores foram treinados nas temáticas de Gestão por Processos e Gestão de Riscos. Como resultado da capacitação, foram entregues processos de trabalho mapeados, modelados e com os riscos gerenciados.

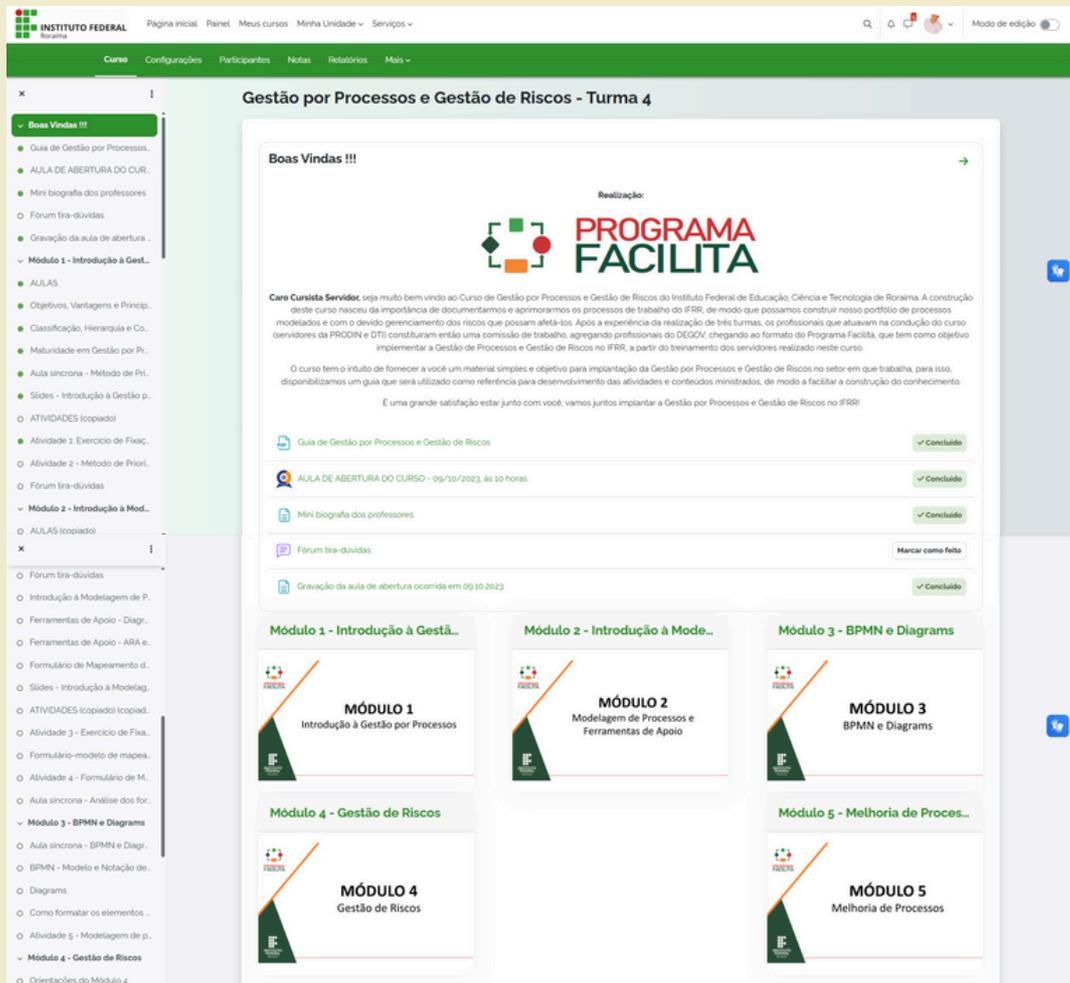


Os processos modelados pelos servidores durante as capacitações e validados pelo gestor competente da área estão publicados no site institucional, na página do programa (<https://www.ifrr.edu.br/programas/facilita/>). E as medidas de tratamento dos riscos identificados e avaliados estão consignadas em Planos de Implementação de Controles, também publicados no site institucional, na página do Degov, para monitoramento e para o controle social (<https://www.ifrr.edu.br/a-instituicao/governanca/gestao-de-risco/>).

Riscos, Oportunidades e Perspectivas

A figura 16 mostra a Sala Virtual de Aprendizagem no Moodle, onde os servidores recebem capacitação nas temáticas de Gestão por Processos e Gestão de Riscos por meio do Programa Facilita (programa interno).

Figura 16 - Cadeia de Valor do IFRR.



Fonte: Prodin.

Como resultado da capacitação, foram entregues processos de trabalho mapeados, modelados e com os riscos gerenciados. A figura 17 apresenta os planos de gestão de riscos criados a partir das capacitações.

Figura 17 - Planos de gestão de riscos.



Fonte: Prodin.

Em relação à gestão da integridade no IFRR foram realizadas capacitações em formato de oficinas de gestão de riscos para integridade com servidores de áreas sensíveis, em conformidade com os manuais da Controladoria Geral da União (CGU). Com os resultados obtidos nas oficinas, foi realizado o aprimoramento e a atualização do Plano de Integridade do IFRR 2023-2024 (<https://www.ifrr.edu.br/a-instituicao/governanca/gestao-da-integridade/>), que é composto, dentre outros itens, pelas medidas de tratamento que visam mitigar a probabilidade e o impacto dos riscos para integridade. Foram ainda previstas no plano, capacitações em Conflito de Interesses, Ética e Transparência, a serem realizadas para os servidores da instituição.



Além disso, foi incluído no planejamento estratégico do IFRR para o quinquênio 2024-2028, adotar todas as boas práticas do Roteiro de Atuação do Programa Nacional de Prevenção à Corrupção (PNPC) constantes no sistema e-Prevenção. O programa é um projeto colaborativo que tem como principal objetivo mobilizar as instituições de controle, suas redes constituídas e gestores públicos em uma estratégia para combater a corrupção em resposta aos anseios da sociedade.

2.2 PRINCIPAIS DESAFIOS PARA 2025

A Gestão de Riscos do IFRR observa os seguintes princípios: adoção de boas práticas de gestão de riscos, de forma a assegurar a existência de um processo estruturado; clareza e transparência na identificação e no tratamento dos riscos; respeito aos valores éticos e institucionais; subsídio à tomada de decisão e à elaboração do planejamento estratégico; e busca constante da melhoria contínua dos processos organizacionais.

Considerando a estrutura do IFRR, serão mapeados e avaliados os seguintes tipos de risco:

a) Riscos operacionais: eventos que podem comprometer as atividades de um macroprocesso, normalmente associados a falhas, deficiência ou inadequação de processos internos, pessoas, infraestrutura e sistemas.

b) Riscos de imagem/reputação da instituição: eventos que podem comprometer a confiança da sociedade (incluindo parceiros e fornecedores) em relação à capacidade da entidade em cumprir sua missão institucional.

c) Riscos legais: eventos derivados de alterações legislativas ou normativas que podem comprometer as atividades da instituição.

d) Riscos financeiros/orçamentários: eventos que podem comprometer a capacidade da instituição de contar com os recursos orçamentários e financeiros necessários à realização de suas atividades ou eventos que possam comprometer a própria execução orçamentária.

A avaliação de riscos é o processo permanente de identificação e análise dos riscos relevantes que impactam o alcance dos objetivos da instituição. Ela envolve identificação, avaliação e resposta adequada aos riscos. Devem, pois, ser intensificadas essas medidas de avaliação de riscos e sistematizadas as rotinas de controle, de forma a minimizar, ou mesmo eliminar, eventuais problemas gerenciais de riscos.

Governança, Estratégia e Desempenho



3



ENCONTRO ANUAL
DE ACESSO DE
**SUSTEN
TABILIDADE**
DE DOP

10
11

12
13

14
15

16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35
36
37
38
39
40
41
42
43
44
45
46
47
48
49
50
51
52
53
54
55
56
57
58
59
60
61
62
63
64
65
66
67
68
69
70
71
72
73
74
75
76
77
78
79
80
81
82
83
84
85
86
87
88
89
90
91
92
93
94
95
96
97
98
99
100

3.1 ESTRUTURA DE GOVERNANÇA DO IFRR

No IFRR, as instâncias internas de governança são o Conselho Superior (Consup) e a alta administração que é composta pela Reitora, Pró-Reitores, Diretores(as) Sistêmicos(as), Diretores(as)-Gerais de *Campus* e Diretor(a) do *Campus* Avançado. Já as instâncias internas de apoio à governança são o Departamento de Governança e Gestão de Riscos (Degov), a Ouvidoria, a Auditoria Interna, a Comissão de Ética, o Comitê de Governança, Gestão de Riscos e Controles Internos e o Comitê Orçamentário.

As instâncias internas de governança do IFRR, em 2024 buscaram garantir que a estratégia e as políticas formuladas atendessem ao interesse público, servindo de elo principal entre agente e sociedade, utilizando-se principalmente das estruturas do Colégio de Dirigentes e do Conselho Superior.

As instâncias internas de apoio à governança realizaram a comunicação entre as partes interessadas internas e externas à administração, bem como, avaliaram os processos de governança, gestão de riscos e controles internos, por meio de auditorias internas, comunicando quaisquer disfunções identificadas à alta administração.

As diretrizes estratégicas do IFRR (objetivos estratégicos, metas e indicadores de desempenho), utilizadas como arcabouço para esse relatório, estão definidas no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) para o quinquênio 2024 a 2028. Sua construção envolveu a comunidade interna e externa por meio de comissões, seminários, audiências e consultas públicas. Os objetivos estratégicos encontram-se evidenciados no Mapa Estratégico do IFRR, que vem a seguir, figura 18, e foram estabelecidos para o alcance da missão e da visão institucional.

Figura 18 - Mapa Estratégico do IFRR.

Missão	Visão
Promover formação humana integral, por meio da educação, ciência e tecnologia, em consonância com os arranjos produtivos locais, socioeconômicos e culturais, contribuindo para o desenvolvimento sustentável.	Ser excelência, na Região Amazônica, como agente de transformação social, por meio de ensino, pesquisa, extensão e inovação.

Visão
Ser excelência, na Região Amazônica, como agente de transformação social, por meio de ensino, pesquisa, extensão e inovação.

Resultado para estudante e Sociedade

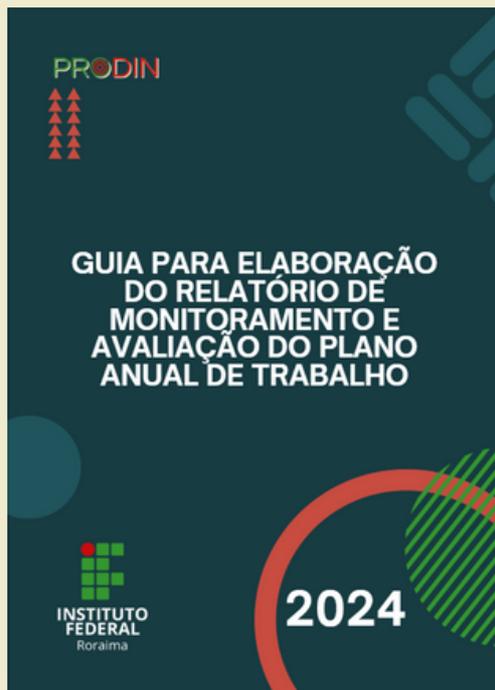
ENSINO	PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO	EXTENSÃO	EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA
Oferecer cursos com excelência. Aprimorar os processos que conduzem à permanência e ao êxito. Fortalecer políticas e projetos da educação inclusiva. Fortalecer a Política de Assistência Estudantil.	Promover ações da pesquisa básica e aplicada, da pós-graduação, do empreendedorismo, do cooperativismo e do desenvolvimento científico e tecnológico e da inovação em consonância com os arranjos produtivos locais, socioeconômicos e culturais, contribuindo para o desenvolvimento sustentável da Região Norte.	Ampliar e fortalecer as ações de extensão do IFRR em articulação com o mundo do trabalho e os arranjos produtivos locais: socioeconômicos e culturais, para a solução de questões regionais, contribuindo para o desenvolvimento sustentável.	Aprimorar e consolidar a Educação a Distância (EaD) nas diferentes regiões da Amazônia Ocidental.

Processos internos

ENSINO	EXTENSÃO
Fortalecer o desenvolvimento institucional, a cultura do planejamento, avaliação e controle integrado e participativo. Modernizar e expandir a infraestrutura para atender de maneira adequada e sustentável às necessidades educacionais e administrativas.	Consolidar a Governança Institucional.

Infraestrutura e aprendizagem

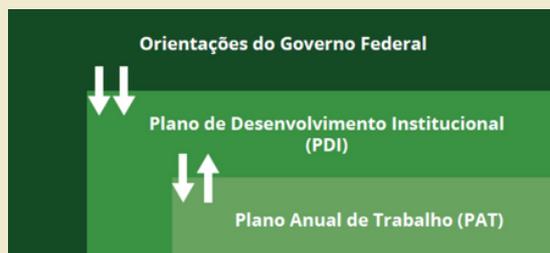
COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL	GESTÃO DE PESSOAS	GESTÃO ADMINISTRATIVA	TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO
Contribuir para o fortalecimento da missão institucional por meio de uma comunicação institucional integrada.	Fomentar a capacitação e a qualificação de servidores, com foco nos resultados institucionais.	Gerenciar os recursos orçamentários, financeiros e logísticos para o alcance dos objetivos institucionais, pautado nos princípios da sustentabilidade e efetividade.	Fomentar a Melhoria Contínua da Tecnologia da Informação.



Como planejamento estratégico, o PDI subsidia a elaboração dos planejamentos táticos/operacionais, denominados Planos Anuais de Trabalho (PATs), nos quais são definidas as ações do IFRR para um determinado exercício, incluindo os recursos a serem empregados para sua execução, em conformidade com o orçamento geral da instituição. O PAT é o instrumento que torna tangível a estratégia definida, detalhando-a por meio de ações, combinam metodologias ágeis, a exemplo, a 5W2H, Matriz GUT, PDTI e PDP, juntas visam ao alcance dos objetivos estratégicos, alinhadas às prioridades estabelecidas pela gestão.

O monitoramento do PAT é feito pela elaboração do Relatório do Planos Anual de Trabalho (Repat) que demonstram o cumprimento das ações, a execução das metas físicas e financeiras, as dificuldades encontradas durante a realização das ações, bem como as soluções encontradas para superá-las. Os relatórios podem ser acompanhados pela comunidade e ficam disponíveis no sítio institucional, [AQUI](#). A figura 19 ilustra o alinhamento do planejamento institucional:

Figura 19 - Alinhamento do Planejamento Institucional do IFRR.



Fonte: Prodin.

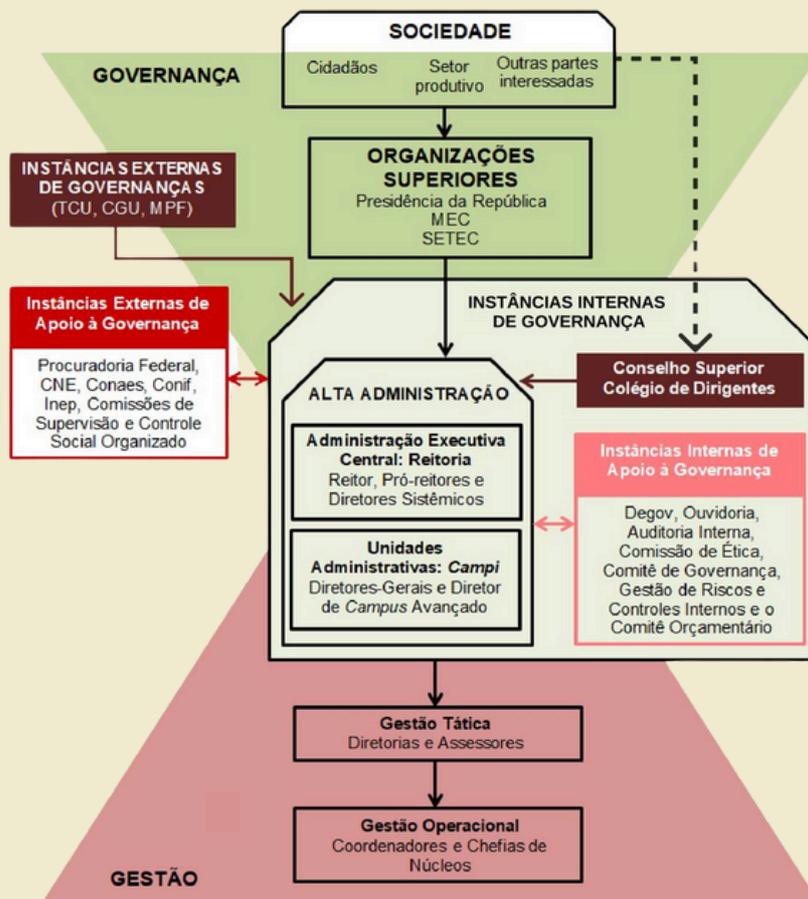
No IFRR, as instâncias internas de governança são o Conselho Superior (Consup) e a alta administração que é composta pela Reitora, Pró-Reitores, Diretores(as) Sistêmicos(as), Diretores(as)-Gerais de *Campus* e Diretor(a) do *Campus Avançado*. Já as instâncias internas de apoio à governança são o Departamento de Governança e Gestão de Riscos (Degov), a Ouvidoria, a Auditoria Interna, a Comissão de Ética, o Comitê de Governança, Gestão de Riscos e Controles Internos e o Comitê Orçamentário.

As instâncias internas de governança do IFRR, em 2024 buscaram garantir que a estratégia e as políticas formuladas atendessem ao interesse público, servindo de elo principal entre agente e sociedade, utilizando-se principalmente das estruturas do Colégio de Dirigentes e do Conselho Superior.

As instâncias internas de apoio à governança realizaram a comunicação entre as partes interessadas internas e externas à administração, bem como, avaliaram os processos de governança, gestão de riscos e controles internos, por meio de auditorias internas, comunicando quaisquer disfunções identificadas à alta administração.

Para uma melhor compreensão, a estrutura de governança do IFRR é composta conforme demonstra a figura 20:

Figura 20 - Estrutura de Governança do IFRR.



Fonte: Prodin.

3.2 LEVANTAMENTO DO PERFIL INTEGRADO DE GOVERNANÇA ORGANIZACIONAL E GESTÃO PÚBLICA

A Secretaria de Controle Externo de Governança, Inovação e Transformação Digital do Estado (SecexEstado) deu início ao levantamento iESGo - Índice ESG (Environmental, Social and Governance), gerado a partir da reformulação do questionário do iGG - Levantamento do Perfil Integrado de Governança Organizacional e Gestão Públicas. A iniciativa visa avaliar o nível de adesão das organizações públicas federais e de outros entes jurisdicionados ao Tribunal de Contas da União (TCU) em relação às práticas ESG. O levantamento foi autorizado conforme o item 9.1 do do Acórdão 1205/2023-TCU-Plenário, sob a Fiscalização 156/2023. O questionário iESGo aborda os seguintes temas:

- governança organizacional pública;
- gestão de pessoas;
- gestão de tecnologia da informação e da segurança da informação;
- gestão de contratações;
- gestão orçamentária e financeira;
- sustentabilidade ambiental; e
- sustentabilidade social.

Governança, Estratégia e Desempenho

A seguir, o quadro 3 apresenta os índices da autoavaliação do TCU pertinentes ao IFRR, dispostos no do Acórdão 1205/2023-TCU-Plenário.

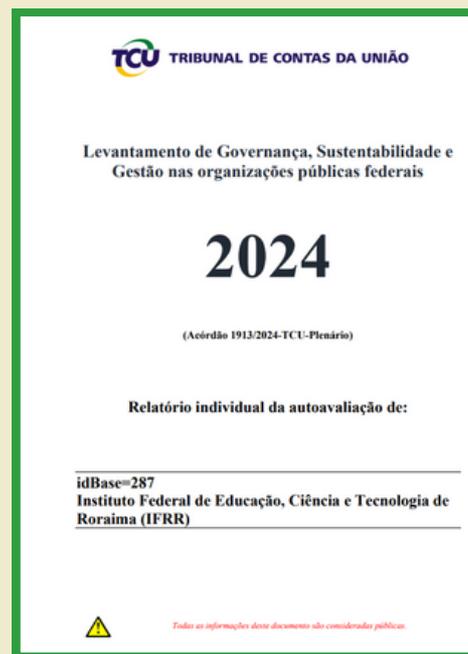
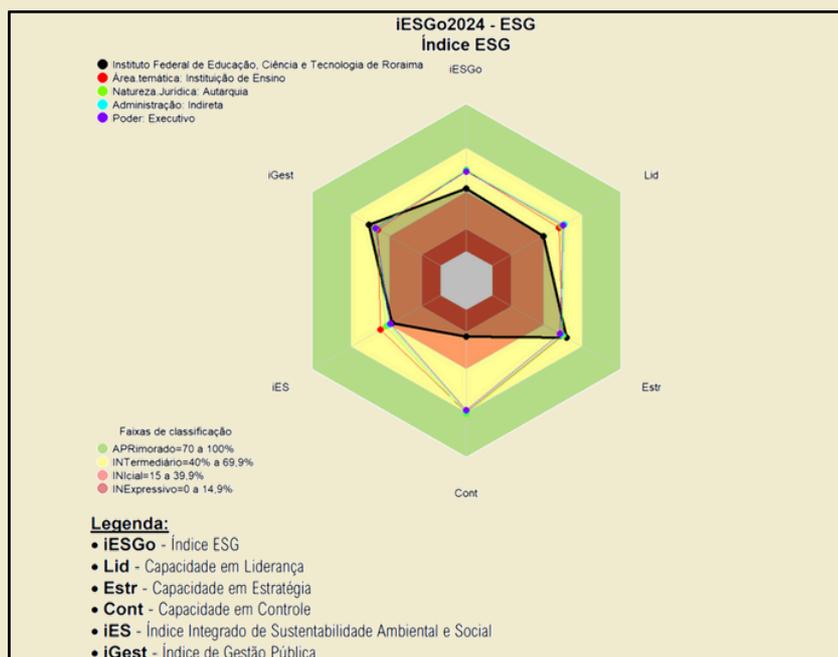
Quadro 3 - Resumo da Autoavaliação do IFRR.

Indicador	Valor
iESGo (índice ESG)	42,3%
iES (índice integrado de sustentabilidade ambiental e social)	37,8%
iGovSustentAmb (índice de governança e gestão da sustentabilidade ambiental)	29,8%
iGovSustentSocial (índice de governança e gestão da sustentabilidade social)	44,4%
iGG (índice integrado de governança e gestão públicas)	51,5%
iGovPub (índice de governança pública organizacional)	38,0%
iGovPessoas (índice de governança e gestão de pessoas)	74,0%
iGestPessoas (índice de gestão de pessoas)	58,9%
iGovTI (índice de governança e gestão de tecnologia da informação e de segurança da informação)	37,2%
iGestTI (índice de gestão de tecnologia da informação e da segurança da informação)	41,4%
iGovContratações (índice de governança e gestão de contratações)	41,0%
iGestContrat (índice de gestão de contratações)	38,5%
iGovOrcament (índice de governança e gestão orçamentárias)	91,4%
iGestOrcament (índice de gestão orçamentária)	90,4%

Fonte: TCU, Levantamento de Governança e Gestão Públicas 2024.

O gráfico 1 compara as médias obtidas pelo IFRR com as obtidas por outras instituições de ensino, pelas organizações do mesmo segmento e por todas as 378 organizações participantes do último levantamento. Para apreciar outros gráficos comparativos mais detalhados, desdobrando cada contexto de análise apresentada, basta clicar na figura da capa do documento Levantamento de Governança, Sustentabilidade e Gestão nas organizações públicas federais, o mesmo trata apenas dos índices do IFRR.

Gráfico 1 - Perfil de Governança e Gestão Pública 2024/IFRR.



Fonte: TCU, Levantamento de Governança e Gestão Públicas 2024.

Governança, Estratégia e Desempenho

O IFRR conta com o *dashboard* (**MAGO iESGo**), criado, pelo IFES, para acompanhar e analisar o **desempenho das ações de iESGo**. Ele fornece uma visão clara e detalhada sobre a implementação e eficácia das práticas de governança, contribuindo para identificar pontos fortes e áreas que necessitam de melhorias.

Como Utilizar o Dashboard:

- **Navegação:** O dashboard é composto por três seções principais: Dados Gerais, Nível de Atendimento por Ação e Detalhamento por Ação. Para navegar entre elas, basta selecionar a página no menu à esquerda.

- **Selecione uma Área ou Ação Específica:** Use os filtros no topo da página para escolher a área ou ação que deseja analisar.

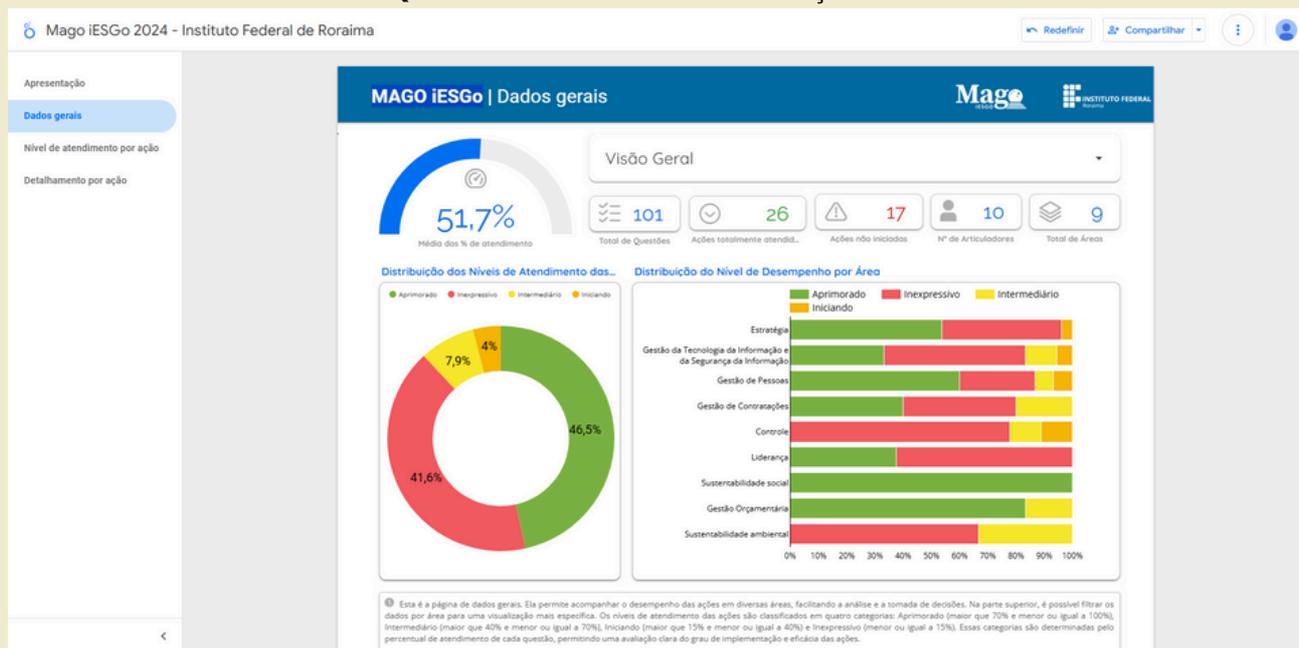
- **Verifique os Níveis de Atendimento:** Analise os gráficos e tabelas para entender onde sua organização se destaca e onde há espaço para melhorias.

- **Explore o Detalhamento das Ações:** Acesse informações detalhadas sobre cada ação, incluindo justificativas e evidências documentais.

- **Tome Decisões Informadas:** Use os insights obtidos para planejar melhorias e implementar boas práticas de governança.

A Figura XX apresenta uma visão geral do painel, no que tange, **Dados Gerais**.

Quadro 4 - Resumo da Autoavaliação do IFRR.



Fonte: TCU, Levantamento de Governança e Gestão Públicas 2024.

3.3 PRINCIPAIS RESULTADO E DESEMPENHO DA GESTÃO

É no PDI que o IFRR formaliza o seu planejamento estratégico. O documento é construído coletivamente pela comunidade interna. Para o quinquênio 2024-2028, foram identificadas dez dimensões estratégicas, sendo elas as principais áreas de atuação da instituição:

1. Ensino.
2. Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação.
3. Extensão.
4. Educação a Distância.
5. Planejamento e Desenvolvimento Institucional.
6. Governança.
7. Tecnologia da Informação.
8. Gestão Administrativa.
9. Gestão de Pessoas.
10. Comunicação Institucional.

3.3.1 DIMENSÃO ESTRATÉGICA: ENSINO

Mensagem da Pró-reitora de Ensino – Aline Cavalcante Ferreira

A Pró-reitoria de Ensino (PROEN) atua nos processos de elaboração, implementação e fortalecimento de políticas e ações relacionadas ao ensino, que visam à garantia do direito à aprendizagem integral de todos os estudantes, bem como a sua permanência e êxito.



Prezada comunidade acadêmica, estudantes, docentes, técnicos e parceiros institucionais,

Com imensa satisfação e senso de compromisso com a educação pública, apresentamos um panorama da atuação da Pró-Reitoria de Ensino (Proen) no Instituto Federal de Roraima (IFRR) ao longo do ano de 2024. Este foi um período marcado por avanços significativos na consolidação da verticalização do ensino, no fortalecimento das políticas de permanência e êxito, e na ampliação da oferta formativa em todo o território roraimense.

Seguimos firmes no propósito de promover uma educação inclusiva, democrática e socialmente referenciada, alinhada à missão institucional de formar seres humanos de forma integral por meio da educação, ciência e tecnologia. Com base no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI 2024–2028), conduzimos ações que refletem a indissociabilidade entre ensino, pesquisa e extensão, com foco nos estudantes como protagonistas do processo educativo.

Em 2024, conseguimos avançar na oferta de cursos técnicos integrados, subsequentes e superiores, respeitando a diversidade dos nossos públicos e a vocação dos nossos campi. Foram ampliadas as oportunidades de acesso e interiorização da educação profissional, inclusive com cursos voltados às populações indígenas, comunidades ribeirinhas e grupos historicamente excluídos.

Também priorizamos a consolidação de práticas pedagógicas mais inovadoras, com atenção ao desenvolvimento de competências socioemocionais, ao uso de metodologias ativas, ao fortalecimento do Projeto Pedagógico Institucional (PPI) e à atualização da Organização Didática (OD). As ações de formação continuada para docentes e gestores pedagógicos foram intensificadas, assim como os esforços voltados à assistência estudantil, garantindo melhores condições para permanência e êxito.



Agradeço profundamente a todas e todos que, com dedicação e sensibilidade, contribuíram para as realizações da Proen neste ciclo. Que possamos continuar construindo, coletivamente, uma educação transformadora, que respeite as singularidades do nosso estado e projete nossos estudantes como agentes do presente e do futuro.

Com respeito, gratidão e esperança renovada,

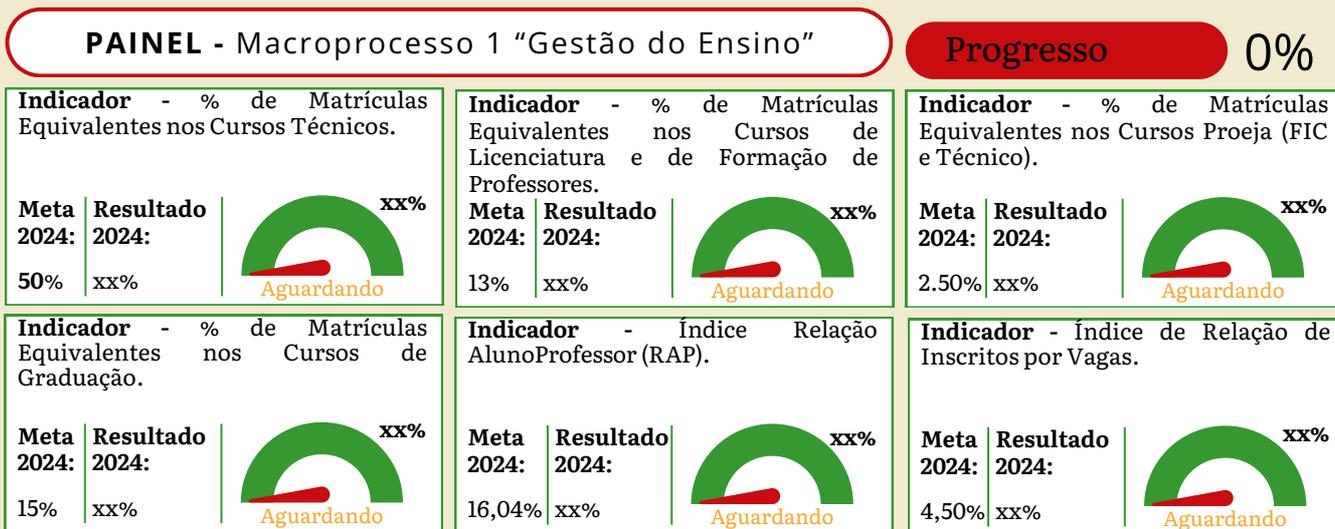
Aline Cavalcante Ferreira

Pró-reitora de Ensino

Objetivos Estratégicos da Dimensão Ensino

Os resultados e desempenhos da Dimensão Ensino apresentados a seguir, não contemplam os relacionados aos indicadores de ensino relativos às metas 01, 02, 03, 04, 05, 06, 08, 09, 10, 11, 12, 14, 16 e 17, pois suas análises estão condicionados à divulgação de dados oficiais da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica pela Plataforma Nilo Peçanha. Neste sentido, os mesmos serão atualizado imediatamente após a publicação dos referidos dados.

Figura 21 - Referente ao Macroprocesso 1 do Objetivo Estratégico “Fortalecer a qualidade do ensino”.



Fonte: REPAT/PROEN, 17/02/2024.

ANÁLISE CONJUNTA DO DESEMPENHO - MACROPROCESSO 1

Medidas Tomadas para Enfrentamento

(justificativas para o resultado e monitoramento da meta não ou parcialmente alcançada)

Para realizarmos a análise das metas institucionais, faz-se necessário a divulgação de dados oficiais da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica pela Plataforma Nilo Peçanha.

Principais Resultados Alcançados



Causas ou Impedimentos para Alcance das Metas

Ausência de fluxo padronizado para lançamento de editais.

Publicação dos editais em sítios diferentes (site institucional e SCG), o que dificulta a localização e o acompanhamento dos editais.

Inviabilidade de acompanhamento trimestral das matrículas equivalentes, pois a plataforma Nilo Peçanha disponibilizará os dados referentes ao ano letivo 2024 apenas no ano civil de 2025.

Ações Futuras

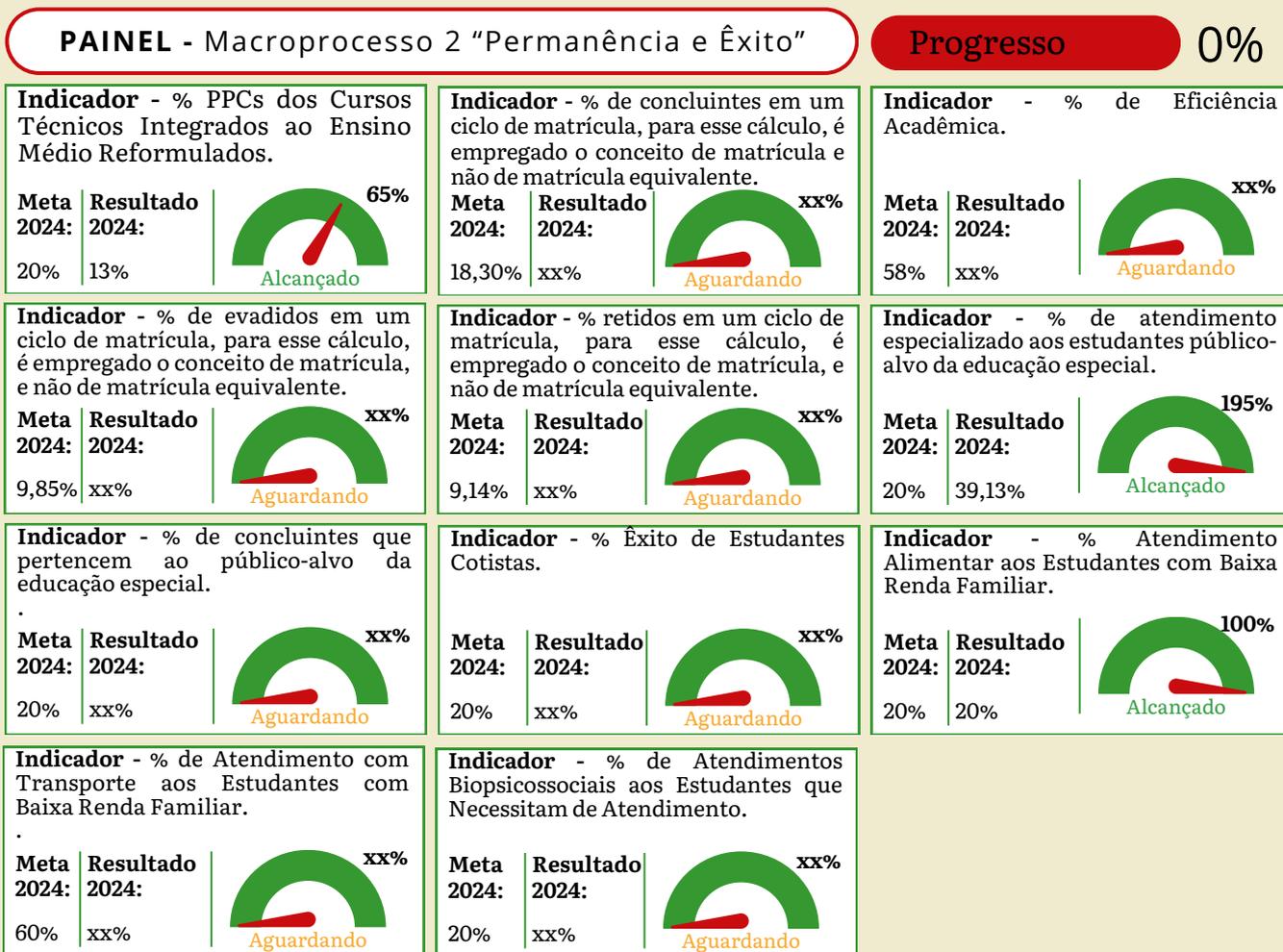
Foi definido que os campi devem encaminhar, via e-mail, à PROEN, os editais dos processos seletivos que forem publicados, para que seja realizado o acompanhamento das vagas ofertadas.

Iniciativas e Programas necessários para o Alcance dos Resultados

Participação no Encontro Nacional da EJA-EPT, realizado no período de 25 a 28 de novembro de 2024.

Para aumentar o índice de atratividade dos cursos, a PROEN/DIPDEN realizou orientações e acompanhou a Avaliação do Curso de Agronomia do CNP, que obteve Nota 4.

Figura 22 - Referente ao Macroprocesso 2 do Objetivo Estratégico "Fortalecer a qualidade do ensino".



Fonte: REPAT/PROEN, 17/02/2024.

Medidas Tomadas para Enfrentamento

(justificativas para o resultado e monitoramento da meta não ou parcialmente alcançada)

Para realizarmos a análise das metas institucionais, faz-se necessário a divulgação de dados oficiais da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica pela Plataforma Nilo Peçanha.

Principais Resultados Alcançados

Para promover espaços formativos, foram realizadas reuniões com a Comissão Central e com as Comissões *Intercampi* responsáveis pela elaboração da Matriz Referência no final do segundo e início do terceiro trimestre.

Em 2024, aproximadamente 13% do total de Projetos Pedagógicos dos Cursos Técnicos presenciais foram reformulados.

Realização de reuniões do Grupo de Trabalho Gestão do Ensino com 18 participantes.

Público de 79 participantes no III Encontro de Permanência e Êxito dos Estudantes do IFRR, sendo 14 organizadores, 64 participantes e 01 palestrante.

Público de 36 participantes no Fórum Interno de Ensino - FIE no primeiro semestre e 31 no segundo semestre.

Elaboração de manuais, tutoriais e guias para uso dos sistemas Pergamum, Repositório Institucional, Biblioteca Virtual Pearson e catálogo de normas da ABNT.

Estruturação de página institucional para o Sistema Integrado de Bibliotecas do IFRR.

Criação do Manual do ENADE das Licenciaturas 2024.

Participação de 61 estudantes na Oficina para o ENADE Licenciatura.

175 participantes no Fórum de Assistência Estudantil.

274 participantes no Encontro do Programa Institucional de Iniciação à Docência (Pibid) e do Residência Pedagógica (RP).

Reformulação da Resolução nº 523/2020.

Lançamento do Edital INOVA/IFRR 2024 com participação de 16 projetos de todos os campi (CAB,CAM,CNP, CBV, CBVZO). Foram contemplados 14 projetos pelo Edital INOVA/IFRR 2024 que serão desenvolvidos em todos os campi do IFRR.

17 vagas de monitoria remunerada e 9 de monitoria voluntária, ofertadas para as unidades de ensino do IFRR.

4 vagas de monitoria remunerada e 1 de monitoria voluntária preenchidas no CAM.

5 vagas de monitoria remunerada preenchidas no CBV.

1 vaga de monitoria remunerada e 3 de monitoria voluntária preenchidas no CBVZO.

1 vaga de monitoria remunerada preenchida no CNP.

26,3% de atendimento referente a relação público-alvo da educação especial e profissionais de AEE atuantes.

70,27% dos alunos público alvo da Educação Especial estão com Coeficiente de Rendimento acima de 70,00.

36,84% de atendimento referente a relação público-alvo da educação especial e profissionais de AEE atuantes.

75,00% dos alunos público alvo da Educação Especial estão com Coeficiente de Rendimento acima de 70,00.

56,52% de atendimento referente a relação público-alvo da educação especial e profissionais de AEE atuantes.

63,63% dos alunos público alvo da Educação Especial estão com Coeficiente de Rendimento acima de 70,00.

39,13% de atendimento referente a relação público-alvo da educação especial e profissionais de AEE atuantes.

70,00% dos alunos público alvo da Educação Especial estão com Coeficiente de Rendimento acima de 70,00.

14 estudantes público-alvo da Educação Especial diplomados.

6 alunos do ensino médio integrado ao ensino médio estão em conclusão devido a greve.

100 bolsas homologadas do Programa Bolsa Permanência no 1º trimestre.

108 bolsas homologadas do Programa Bolsa Permanência no 2º trimestre.

116 bolsas homologadas do Programa Bolsa Permanência no 3º trimestre.

144 bolsas homologadas do Programa Bolsa Permanência no 4º trimestre.

Foram realizados atendimentos biopsicossociais de forma contínua para 633 estudantes, porém ainda não foi possível mensurar se a meta, que corresponde ao atendimento de 20% dos estudantes que necessitam de assistência, foi alcançada.

Causas ou Impedimentos para Alcance das Metas

Reiteração de e-mail para alguns *campi* as indicações de nomes para substituição e/ou alteração dos integrantes da Comissão Central e das Comissões *Intercampi* para atualização da portaria e continuação dos trabalhos.

Devido a alta demanda do setor, poucos servidores e ações prioritárias não previstas, com o recredenciamento institucional, fluxo intenso de processos de Projetos Pedagógicos de novos cursos, impossibilitou a finalização reformulação do Manual de Orientações sobre os Projetos Pedagógicos de Cursos.

Adesão dos servidores ao movimento grevista na Rede Federal, as ações previstas para alcance da meta não foram realizadas.

Professor de AEE em apenas 01 campus.

Recurso insuficiente para contratação de todos os profissionais necessários para os atendimentos.

Dificuldades no acompanhamento pedagógico.

Evasão dos estudantes participantes do programa (por diversos fatores), barreiras culturais, adaptação curricular e nivelamento educacional.

Recurso insuficiente para o atendimento de todos os estudantes em vulnerabilidade o que gera uma alta demanda reprimida nos *campi*.

Falta de nutricionistas para executar o Programa Nacional de Alimentação Escolar conforme a legislação.

Ausência de informações sobre o quantitativo de estudantes atendidos pelas Unidades.

Dificuldade na compreensão do preenchimento do *Repat* pelas Unidades.

Falta de profissionais para a realização de atendimento biopsicossocial.

Inconsistência dos dados informados pelos *campi* impossibilita o acompanhamento efetivo dos atendimentos biopsicossociais realizados aos estudantes.

Ações Futuras

Finalização do Manual de Orientações sobre Projetos Pedagógicos de Curso.

Finalização do Plano Estratégico de Permanência e Êxito do IFRR.

Viabilizar por meio de site institucional um programa de acompanhamento rotineiro dos índices de evasão, utilizando os dados do SUAP que devem ser preenchidos e frequentemente atualizados.

Iniciativas e Programas necessários para o Alcance dos Resultados

Diálogo com os *campi*, ratificação de e-mails com a solicitação de indicação de integrantes para a Comissão Central e com as Comissões *Intercampi* de elaboração da Matriz Referência.

III Encontro de Permanência e Êxito dos Estudantes do IFRR.

Fórum Interno de Ensino - FIE.

Criação do Manual do ENADE das Licenciaturas 2024.

Oficina para o ENADE Licenciatura.

3.3.2 DIMENSÃO ESTRATÉGICA: PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO

Mensagem do Pró-reitor de Pesquisa, Pós-graduação e Inovação – Romildo Nicolau Alves

A Pró-reitoria de Pesquisa, Pós-graduação e Inovação é responsável por desenvolver, articular, controlar e avaliar a execução das políticas de Pesquisa, Pós-graduação e Inovação Tecnológica homologadas pelo Consup.



Prezada comunidade acadêmica, pesquisadores, estudantes, parceiros e colaboradores,

É com entusiasmo e senso de compromisso público que apresentamos os avanços da área de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação no Instituto Federal de Roraima (IFRR) ao longo de 2024. Neste exercício, reafirmamos nosso papel como protagonistas da produção de conhecimento, da formação científica e do estímulo à inovação voltada para o desenvolvimento sustentável do nosso estado e da região amazônica.

A Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (Propesqi) atuou de forma integrada para ampliar o fomento à pesquisa aplicada, valorizar os nossos grupos de pesquisa e consolidar a pós-graduação como uma das grandes prioridades institucionais. A oferta de cursos de especialização foi fortalecida, ao mesmo tempo em que lançamos as bases para a ampliação da atuação stricto sensu, com propostas alinhadas às vocações locais e ao PDI 2024–2028.

No campo da inovação, a atuação da Agência de Inovação do IFRR (AGIF) foi decisiva. Trabalhamos na regulamentação de ações inovadoras, mapeamos laboratórios com potencial de uso compartilhado, fortalecemos o Grupo de Pesquisa em Inovação e estabelecemos parcerias com empresas e instituições estratégicas. Também iniciamos os preparativos para o credenciamento do nosso Polo de Inovação, o que representa um salto de qualidade e estrutura na interface entre ciência, tecnologia e sociedade.

Outro ponto de destaque foi o estímulo à cultura de propriedade intelectual, com ações de formação e orientação para registro de marcas, patentes e programas de computador. O incentivo à participação de estudantes em projetos de iniciação científica e tecnológica também esteve entre nossas prioridades, assim como o apoio às feiras, mostras e eventos acadêmicos.



Agradeço profundamente a todos os servidores, pesquisadores e estudantes que colaboraram com esse processo, e reafirmo nosso compromisso com a pesquisa que transforma, com a pós-graduação que qualifica e com a inovação que cria oportunidades e soluções para os desafios do nosso tempo.

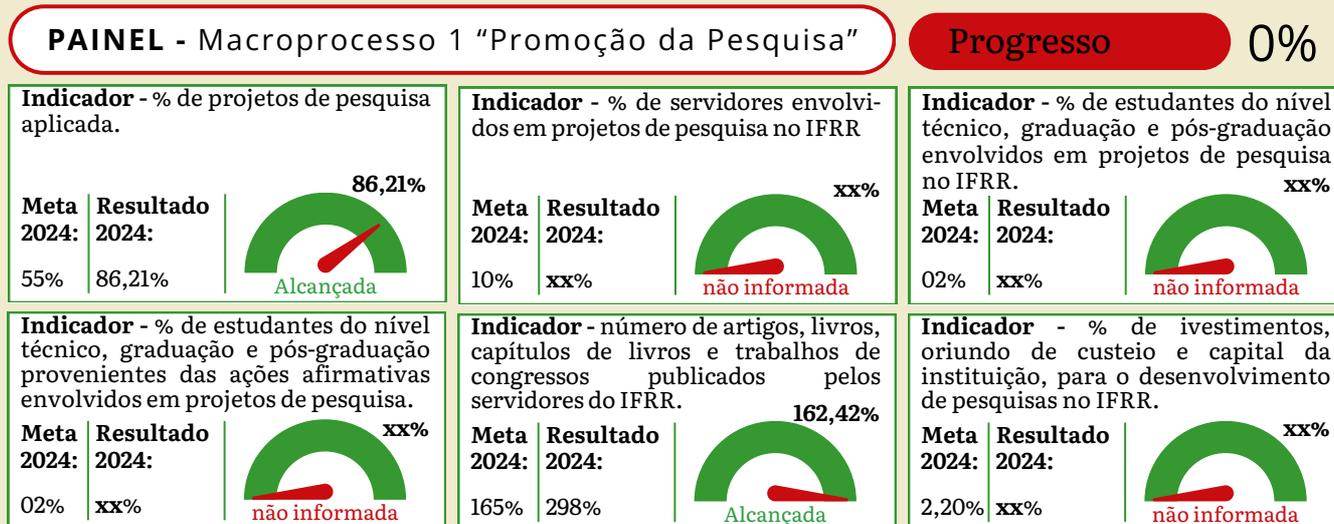
Com respeito e esperança,

Romildo Nicolau Alves

Pró-reitor de Pesquisa, Pós-graduação e Inovação

Painel de Indicadores referente ao Macroprocesso 1 “Promoção da Pesquisa”

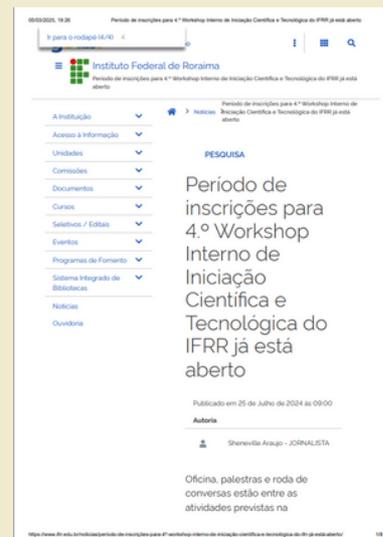
Figura 23 - Painel de Indicadores referente ao Macroprocesso 1 “Promoção da Pesquisa”.



Fonte: REPAT/DIPESP, 17/02/2024.

ANÁLISE CONJUNTA DO DESEMPENHO - MACROPROCESSO 1

Principais Resultados Alcançados



Paralisação das atividades acadêmicas em virtude de greve de Docentes e Técnicos-Administrativos em Educação.

Retomou-se o envio do Boletim de Pesquisa e Inovação aos servidores do IFRR.

Publicação do edital para Registro e Monitoramento de Projetos de Pesquisa ou Inovação Vinculados às Unidades do IFRR.

Participação de representante da Pró-Reitoria em reuniões do Colégio de Dirigentes do IFRR (COLDI) e do Fórum de Pró-Reitores de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (FORPOG).

Renovou-se por três anos (2024-2026) a cota do IFRR de projetos de iniciação científica e de iniciação ao desenvolvimento tecnológico e inovação, com garantia de 10 (dez) bolsas para PIBIC CNPq e 5 (cinco) bolsas para PIBITI CNPq.

Registrou-se 15 (quinze) projetos financiados pelo CNPq.

Registrou-se 1 (um) projeto no edital de Registro e Monitoramento de Projetos de Pesquisa ou Inovação Vinculados às Unidades do IFRR.

Custeou-se a participação de representantes institucionais no Congresso Norte-Nordeste de Pesquisa e Inovação (Connepi).

Aprovou-se 1 (um) projeto entre 3 (três) enviados à Seleção Pública de Pesquisa Científica e Tecnológica 2024 do Banco da Amazônia.

Realizou-se intermediação com a Fundação de Amparo à Pesquisa do Estado de Roraima (FAPERF) para destinação de recursos para o desenvolvimento de pesquisa pelos estudantes do IFRR.

Incluiu-se nos editais publicados bolsas destinadas preferencialmente a estudantes provenientes das ações afirmativas.

Recebeu-se 10 (dez) submissões de projetos pleiteando vagas destinadas preferencialmente a estudantes provenientes das ações afirmativas, dos quais, 8 (oito) foram classificados.

Divulgou-se no FIPPI à aprovação da política editorial e sensibilizou-se os participantes quanto à importância de implantação.

Divulgação da posse dos Conselheiros Editoriais por meio de matéria junto a ASCOM.

Posse de 14 (quatorze) Conselheiros Editoriais do IFRR.

Finalização de 5 e-books do edital 30/2022 e Lançamento de 2 e-books do edital 30/2022.

Revisão e acompanhamento editorial de 2 (dois) e-books do edital 16/2023-PROFESPI/IFRR.

Apresentação de 1 (um) artigo sobre a trajetória do setor de publicações científicas do IFRR com título "Núcleo de Publicação no Instituto Federal de Roraima: Análise de Resultados e Aprendizados (2006-2024)" na ABEC Meeting.

Publicação de 1(um) capítulo de livro sobre a história do IFRR com lançamento na REDITEC-Editora IFMG (2 servidores da profespi envolvidos).

Publicação de 3 (três) e-books lançados pelo IFRR em 2024 incluídos no catálogo nacional das editoras dos IFs.

Custeou-se à participação de 5 (cinco) servidores em eventos nacionais para apresentação de trabalho por meio do EDITAL 20/2024-PROFESPI/IFRR, 1 (uma) servidora por meio de recurso da Ação 4572 - Capacitação de Servidores.

Custeou-se à participação de 1 (uma) servidora em evento internacional por meio de recurso obtido junto ao Comitê Orçamentário para atendimento à Reamec.

Realização de 1 (uma) oficina de orientação para a "Submissão de Artigos nas Revistas do IFRR" com 10 (dez) pessoas capacitadas.

Publicação do v. 9 n. 1 (2023) da Revista do FORINT 2023 com os trabalhos do FORINT 2023 (12 trabalhos incluídos no volume).

Publicação do v. 10 n. 1 (2024) da Revista do FORINT com os trabalhos do FORINT 2024 (149 trabalhos).

Publicação do v. 4 (2024) da Revista Paata Eeseru em Turismo (PET) com 27 (vinte e sete) trabalhos apresentados no IV EPTEN, realizado em dezembro de 2024.

Aquisição de 1 (um) ISSN para a Revista Paata Eeseru em Turismo (PET).

Direcionamento de 4 (quatro) e-books organizados e publicados por servidores, de forma independente, para a página da COPUB.

Início das tratativas e revisão de 1 e-book do grupo de pesquisa "GP-FDdisgEPT/IFRR".

Publicação de 1 produto educacional do Mestrado do ProrEPT na página da COPUB.

Revisão de editoração de 4 (quatro) guias sobre propriedade intelectual, produtos da AGIF.

Finalização das tratativas para a inclusão na página da COPUB de 3 e-books (2 sobre "Segurança Pública em Roraima" e 1 sobre "Guia do Supervisor de Estágio das Licenciaturas do Campus Boa Vista/IFRR").

Registro de 5 (cinco) obras na página da CBL.

Qualificação de 14 Conselheiros Editoriais do IFRR por meio do curso em EAD "Trilha Formativa para Conselheiros Editoriais".

Realização de 1 (um) multievento composto por 3 eventos paralelos.

Realização do evento ENIC-ENIDTI e do Encontro de Pesquisadores e Grupos de Pesquisa IFRR.

Realização de 1 (uma) Mesa de discussão sobre Editoras Acadêmicas no Multievento da Pesquisa e Inovação.

Aquisição de 20 ISBN para distribuir para as publicações institucionais.

Pagamento das anuidades de 2023 e 2024 da ABEC.

Realização de estudo dos modelos e fluxos do módulo editora do SUAP.

Realização da assinatura de 12 (doze) Termos de Confiabilidade e Sigilo pelos Conselheiros Editoriais do IFRR.

Emissão parecer sobre obras submetidas para avaliação do Conselho Editorial para os editais 18 e 20 de 2024-PROPEspi/IFRR.

Realização de Oficina pela COPUB “Elaboração de artigo científico” no Multi evento de Pesquisa e Inovação.

Realização de Oficina com mediação da COPUB “Elaboração de Projeto Científico para ingresso em programa Stricto Sensu”.

Organização de portaria e início dos trabalhos para publicação de número especial da revista Norte Científico- 18 anos de aniversário

Publicação de 1 (um) artigo sobre a trajetória do setor de publicações científicas do IFRR com título "Núcleo de Publicação no Instituto Federal de Roraima: Análise de Resultados e Aprendizados (2006-2024)" nos anais do evento ABEC Meeting 2024.

Organização e divulgação de calendário de reuniões do Conselho editorial- Ano 2025.

Realização de reuniões extraordinárias com o Conselho Editorial para resolver situações emergenciais de publicações.

Reuniões Quinzenais com supervisor editorial para avaliação das ações do setor.

Organização da Renovação do Contrato de Supervisor Editorial .

Apresentou-se em reunião do Comitê Orçamentário demandas de recursos para atendimento ao Programa de Pós-Graduação em Educação Profissional e Tecnológica - ProfEPT e a REAMEC - Rede Amazônica de Educação em Ciências e Matemática.

Aprovação em reunião do Comitê Orçamentário de destinação de recursos para participação de servidores e estudantes no Connepi.

Causas ou Impedimentos para Alcance das Metas

Poucas inscrições nos prazos iniciais dos editais publicados.

Bloqueio e suspensão da realização de empenhos pelo Governo Federal.

Paralisação das atividades acadêmicas em virtude de greve de Docentes e Técnicos-Administrativos em Educação.

Pouca disponibilidade de pareceristas para avaliação de projetos submetidos.

Baixa procura pelo registro de projetos de pesquisa no edital de registro e monitoramento.

Impossibilidade do IFRR emitir Certidão Negativa de Débitos da União.

Baixa participação de pesquisadores(as) do IFRR em editais externos de financiamento a projetos de pesquisa.

Poucas inscrições nos prazos iniciais dos editais publicados.

Indisponibilidade de editais publicados pela FAPERRR.

Dificuldade de realização das atividades programadas no plano do trabalho do Supervisão Editorial por incompatibilidade de compreensão por parte da ASCOM, citase o caso da solicitação de elaboração cards para divulgação do Portal de Periódicos, no qual foi utilizado para representar a revista do IFRR (REMI) a capa de uma Revista de outra Instituição e após os questionamentos realizados pela supervisora editorial e a indicação de cópia da imagem sem autorização, o servidor da ASCOM cancelou o chamado, ou seja, esta ação planejada não foi realizada. E por consequência nenhuma outra ação que solicitasse card de divulgação, pois estavam todos no mesmo chamado.

Baixa procura para concorrência às vagas destinadas preferencialmente a estudantes provenientes das ações afirmativas.

Baixa disponibilidade de pessoal para atuação no campo da política editorial.

A instabilidade da rede ocasionou a perda de todas as publicações incluídas na página da COPUB no mês de dezembro. Ocorreu um problema e a rede foi restaurada na versão anterior datada de 30 dias antes do dia 20/12/2024.

Bloqueio e suspensão da realização de empenhos pelo Governo Federal.

Paralisação das atividades acadêmicas em virtude de greve de Docentes e Técnicos-Administrativos em Educação.

Medidas Tomadas para Enfrentamento

Prorrogou-se os prazos de inscrição dos editais publicados.

Readequação dos cronogramas de execução dos editais e programas.

Abertura de chamada para cadastro de pareceristas.

Encaminhamento regular por meio de correio eletrônico e grupos institucionais de mensagens dos editais e oportunidades de financiamento de pesquisa.

Destaque em reuniões de gestão para divulgação do edital de registro e monitoramento de projetos de pesquisa e inovação.

Mediação junto à Pró-Reitoria de Administração (PROAD) para tomada de medidas de saneamento da instituição junto à Receita Federal.

Incentivo em rodas de conversa, reuniões e mensagens por correio eletrônico e aplicativos à participação de pesquisadores do IFRR em propostas de pesquisa interinstitucionais.

Prorrogou-se os prazos de inscrição dos editais publicados.

Incentivo em rodas de conversa, reuniões e mensagens por correio eletrônico e aplicativos à participação de pesquisadores do IFRR em propostas de pesquisa interinstitucionais.

Sensibilizou-se servidores com perfil técnico para atuação no campo da política editorial.

Adequação de cronogramas de execução de ações.

Desafios Futuros

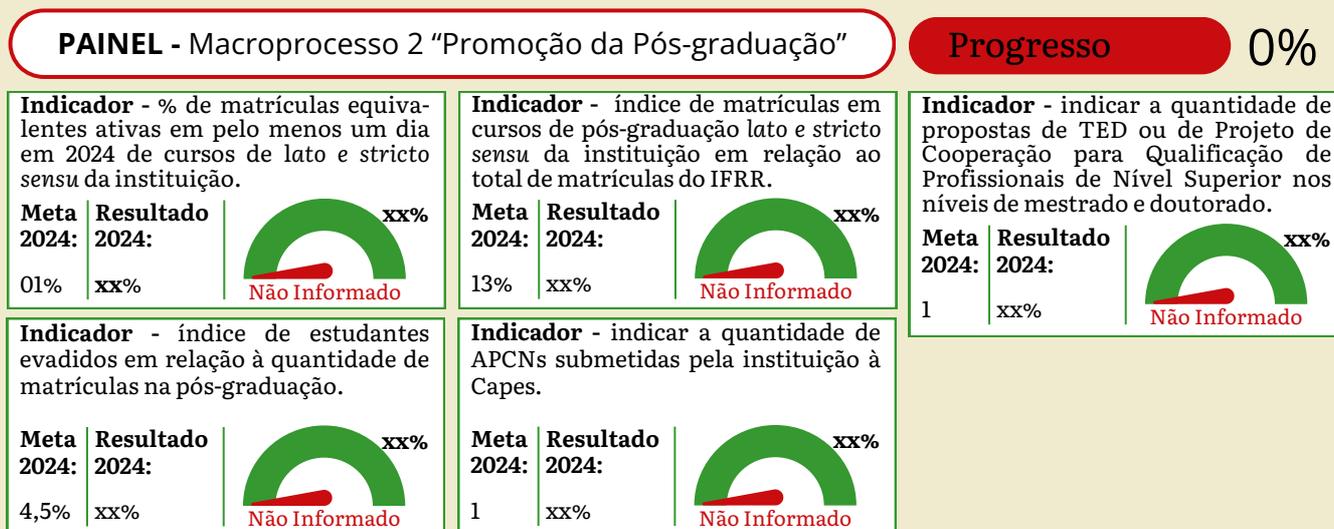
Os desafios futuros são: aumentar o número de projeto com financiamento externo; melhorar a qualidade dos periódicos e das publicações dos servidores.

Riscos Identificados

Publicações em revistas de baixa qualidade.

Painel de Indicadores referente ao Macroprocesso 2 “Promoção da Pós-graduação”

Figura 24 - Painel de Indicadores referente ao Macroprocesso 2 “Promoção da Pós-graduação”.



Fonte: REPAT/DIPESP, 17/02/2024.

ANÁLISE CONJUNTA DO DESEMPENHO - MACROPROCESSO 2

Principais Resultados Alcançados

Aprovou-se em reunião do Comitê Orçamentário recurso complementar ao orçamento da Pró-Reitoria para atendimento ao Programa de Pós-Graduação em Educação Profissional e Tecnológica - ProfEPT.

Custeou-se atividade de campo de docente do Programa de Pós-Graduação em Agroecologia do qual o IFRR é instituição associada.

Realizaram-se reuniões com à Pró-Reitoria de Pesquisa da Universidade do Estado de Roraima (UERR) e as coordenações dos Programas de Pós-Graduação em Educação (PPGE) e do Programa de Pós-Graduação em Agroecologia (PPGA) para realização de ações para na preparação dos programas à avaliação quadrienal da Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior (Capes) e para estabelecimento de novo termo de parceria institucional.

Participação no estabelecimento do convênio tripartite (IFRR, Detran e Faepi) de cooperação técnica e científica para oferta do curso de pós-graduação lato sensu em “Educação para o Trânsito e Cidadania” na modalidade educação a distância (EAD).

Aprovou-se em reunião do Comitê Orçamentário recurso complementar ao orçamento da Pró-Reitoria para atendimento ao Programa de Pós-Graduação em Educação Profissional e Tecnológica - ProfEPT.

Realizaram-se reuniões para elaboração de Projeto de Cooperação entre Instituições para Qualificação de Profissionais de Nível Superior (PCI) nos níveis de mestrado e doutorado com à Universidade Federal de Pernambuco (UFPE) e à Universidade Federal do Pará (UFPA).

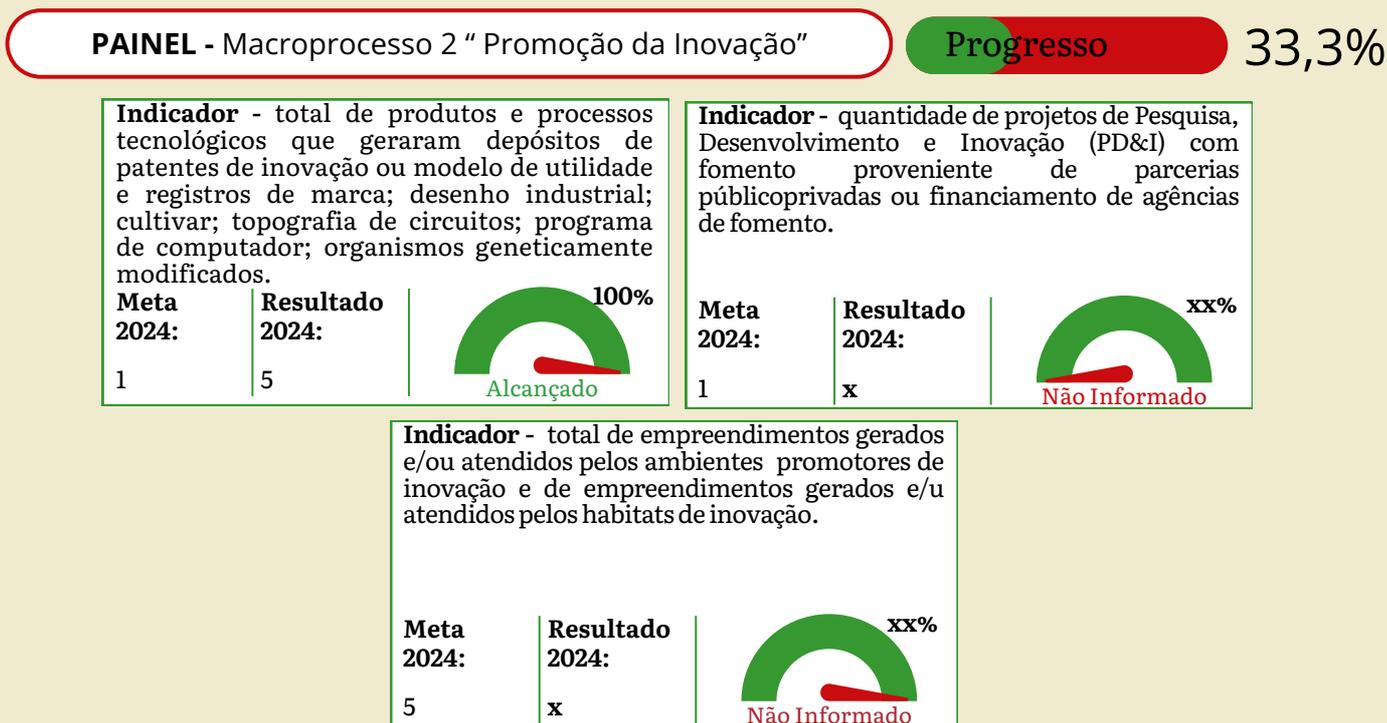
Estabelecimento de Termo de Execução Descentralizada (TED) com a Universidade Federal Rural do Rio de Janeiro (UFRRJ) para oferta de 20 (vinte) vagas do

Mestrado Profissional em Gestão Estratégica (MPGE) para servidores(as) TAE do IFRR.

Discutiu-se no FIPPI com gestores de pesquisa e pós-graduação das unidades para definição das áreas a serem priorizadas, sendo definidas as áreas ambiental e de educação física.

Dialogou-se com dirigente da Capes para verificação dos trâmites de associação do IFRR a Programas de Mestrado Profissional para Qualificação de Professores da Rede Pública de Educação Básica - ProEB.

Figura 25 - Painel de Indicadores referente ao Macroprocesso 2 “Promoção da Pós-graduação”.



Fonte: REPAT/DIPESP, 17/02/2024.

ANÁLISE CONJUNTA DO DESEMPENHO - MACROPROCESSO 2

Principais Resultados Alcançados

Incentivo à participação de servidores na oficina Redação: técnicas de registro de patente, durante a SEMEI.

Foram lançados 2 editais.

Foram promovidos 2 eventos externos com a parceria do IFRR:

A Jornada de integração regional e interiorização do desenvolvimento de Roraima/ Boa Vista- promovido pela SUFRAMA, abordando o incentivo e meios para captação de recurso privado para projetos P&D.

3ª CECTI-RR- Conferência estadual de ciência, tecnologia e inovação de Roraima.

Foi realizado um evento interno chamado Whoshop KONEKA.

Foi dado continuidade na construção de um convênio e plano de trabalho com 3 universidades argentinas a partir dessa agência junto a assessoria de relações.

internacionais do IFRR. No 2º trimestre os planos de trabalho e convênios foram encaminhados para a Procuradoria Federal a fim de formalizar a parceria.

Edital GP inovação.

Visita técnica com docentes dos 5 *campus* do IFRR as empresas que aportam recursos de P&D em Manaus/ AM.

Convênios internacionais com 3 universidades argentinas assinados e concluídos por ambas instituições.

Curso sobre marco legal da Inovação e captação de recurso externo realizado na semana de Empreendedorismo e inovação do IFRR, pela procuradora da Suframa Diana Azin.

Encontro virtual com os servidores do IFRR sobre: Como captar recursos externos para projetos de pesquisa, desenvolvimento e inovação?

Recurso destinado de R\$ 178.000,00.

Causas ou Impedimentos para Alcance das Metas

Recurso da LOA destinado a esta agência só foi liberado para ser utilizado no início do mês de abril de 2024.

Baixíssima adesão da comunidade acadêmica dos campus do IFRR e inclusive gestores nos eventos.

Falta de interesse dos gestores das unidades.

Ações Corretivas

Ampla divulgação para comunidade acadêmica.

Continuamos a trabalhar nos documentos do processo de pactuação de convênio com as universidades Argentinas, independente da participação ativa dos gestores dos campus e demais responsáveis, a fim de que possamos ter um convênio estabelecido e inserir o IFRR no contexto da internacionalização.

3.3.3 DIMENSÃO ESTRATÉGICA: EXTENSÃO

Mensagem da Pró-reitora de Extensão – Roseli Bernardo Silva dos Santos

A Pró-reitoria de Extensão é responsável por planejar, superintender, fomentar e acompanhar as atividades e políticas de extensão e relações com a sociedade, articuladas ao ensino e à pesquisa, junto aos diversos segmentos sociais ligados ao IFRR.



Prezados estudantes, servidores, parceiros e representantes da sociedade civil. É com profundo orgulho e responsabilidade que apresentamos os resultados das ações de extensão desenvolvidas pelo Instituto Federal de Roraima (IFRR) no ano de 2024. Este foi um período de grandes desafios, mas também de importantes conquistas que reafirmam o compromisso da nossa instituição com a transformação social por meio da educação pública e do diálogo com os diversos territórios e povos do nosso estado.

A extensão no IFRR é viva, pulsante e comprometida com as realidades locais. Está presente nos centros urbanos e nas comunidades indígenas, nas áreas rurais, nas margens dos rios e nos espaços produtivos, refletindo a diversidade social, cultural e ambiental de Roraima. Em 2024, fortalecemos ainda mais esse compromisso ao promover ações que articularam saberes acadêmicos e conhecimentos populares, contribuindo para a formação cidadã dos nossos estudantes e para o desenvolvimento sustentável das comunidades envolvidas.

A Pró-Reitoria de Extensão (Proex) atuou com foco na ampliação do número e da qualidade das ações extensionistas, no fortalecimento da curricularização da extensão e na valorização das práticas transformadoras nos diversos campi. Nossos editais institucionais garantiram bolsas para centenas de estudantes e apoio técnico aos servidores, possibilitando projetos de impacto direto nas áreas de educação, cultura, saúde, meio ambiente, direitos humanos e empreendedorismo social.

Avançamos na sistematização das ações e na integração com as demais pró-reitorias, com destaque para a articulação com o ensino e a pesquisa. Trabalhamos também na consolidação de dados no sistema Sigproj, na aproximação com órgãos externos, e na ampliação de parcerias com instituições públicas, privadas e movimentos sociais. Reforçamos, ainda, nosso papel institucional junto aos fóruns regionais e nacionais de extensão da Rede Federal.



Cada ação desenvolvida em 2024 representou um passo a mais na construção de uma extensão transformadora, plural e comprometida com a justiça social, promovendo a escuta ativa, a inclusão e o fortalecimento da cidadania.

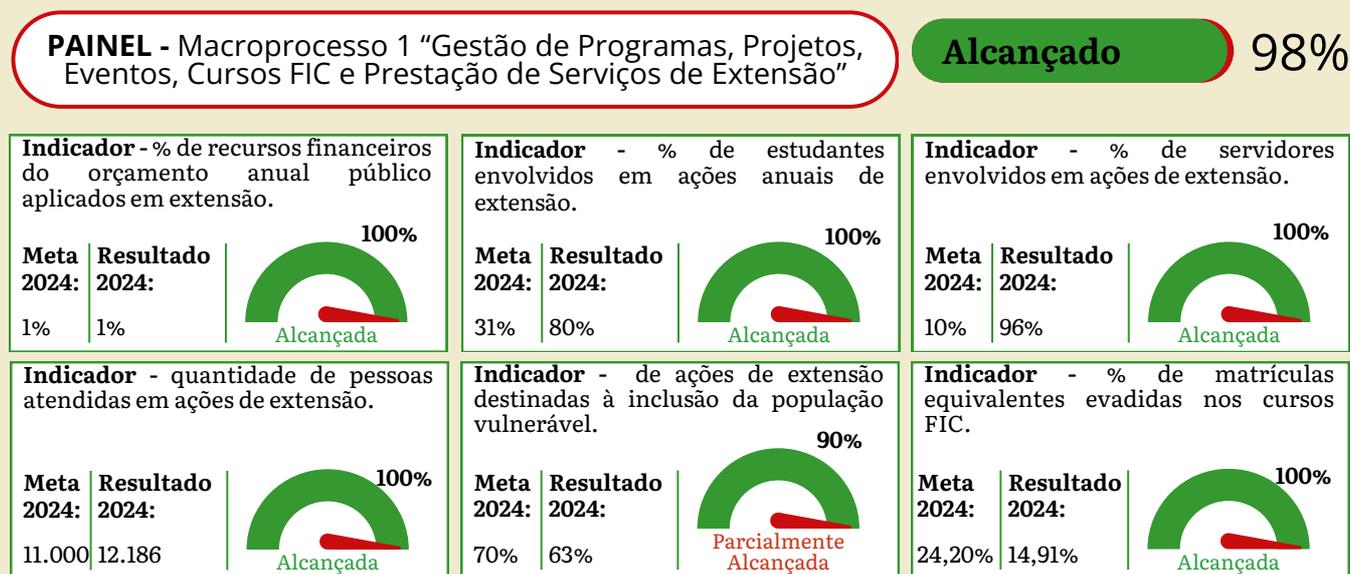
Em nome da Proex, agradeço aos servidores e estudantes que fazem da extensão um espaço de protagonismo, afeto e transformação. Que continuemos firmes no caminho de uma educação que dialoga com o mundo e transforma vidas.

Com gratidão e esperança.

Roseli Bernardo Silva dos Santos

Pró-reitora de Extensão

Figura 26 - Referente ao Macroprocesso 1 do Objetivo Estratégico “Gestão ampliar e fortalecer as ações de extensão do IFRR em articulação com o mundo do trabalho e os arranjos produtivos locais (socioeconômicos e culturais) para a solução de questões regionais, contribuindo para o desenvolvimento sustentável. de Programas, Projetos, Eventos, Cursos FIC e Prestação de Serviços de Extensão”.



Fonte: REPAT/PROEX, 17/02/2024.

ANÁLISE CONJUNTA DO DESEMPENHO - MACROPROCESSO 3

Medidas Tomadas para Enfrentamento

Sensibilização dos servidores e estudantes para submissão de projetos nos editais publicados anualmente pela Proex, relativos ao registro de projetos de fluxo contínuo (iniciativas dos *campi* ou com fomento externo), Programas PBAEX, PIPEX e Proarc. Adesão aos programas Mulheres Mil, Bioeconomia e Saberes Indígenas na Escola. Realização de oficina sobre elaboração do Relatório do PAT tendo como público-alvo os dirigentes de extensão com o objetivo de abordar o impacto das fontes de indicadores e lançamentos de dados para obtenção dos resultados institucionais.

Principais Resultados Alcançados

O valor do orçamento da Dimensão Extensão no exercício com a suplementação foi de R\$ 247.501,43 (origem LOA) que corresponde a 1% do orçamento total do IFRR (R\$ 24.768.421,40). Orçamento total liquidado de R\$ 221.733,17 e pago de R\$ 219.718,17, considerando que há despesas ainda a serem executadas no exercício de 2025.

238 estudantes envolvidos em projetos de extensão

3159 estudantes participantes em eventos de extensão

3460 estudantes matriculados em cursos FIC.

Total de estudantes envolvidos em ações de extensão: 6.857, resultando na participação de 80% em relação ao total de estudantes matriculados no IFRR (8.620 estudantes matriculados em todos os níveis de ensino).

R\$88.800,00, oriundos da LOA, executados por meio de descentralização aos campi para efetuação de pagamentos aos estudantes bolsistas do Pbaex.

119 servidores integrando equipes de projetos de extensão no PBAEX, PIPEX e de fluxo contínuo.

710 servidores participantes em eventos de extensão.

42 servidores atuando na oferta de cursos FIC.

Total de servidores envolvidos em ações de extensão: 873

Houve o envolvimento de 96% de servidores em relação ao total de 907 servidores ativos no IFRR no período.

R\$60.000,00 pagos, por meio de recursos da LOA, aos coordenadores de projetos de extensão do Pipex para fomento à execução dos projetos.

R\$14.400,00 (oriundos da LOA) descentralizados aos campi para pagamento de estudantes bolsistas do Pipex.

R\$ 11.128,00 executados para pagamento de despesas de deslocamento de servidores para promoção e cumprimento da política de extensão.

Houve o atendimento a 16.857 pessoas em ações de extensão, conforme detalhamento abaixo:

12186 pessoas atendidas por meio de ações de projetos de extensão;

1211 participantes em eventos de extensão;

3460 pessoas matriculados em cursos FIC.

Dos 81 projetos de extensão vinculados aos editais PBAEX, PIPEX e de fluxos contínuos, 62 projetos de extensão (77%) em execução que possuem cunho social destinadas à inclusão de população vulnerável, distribuídos entre as áreas temáticas da extensão: Comunicação, Cultura, Direitos Humanos e Justiça, Educação, Meio Ambiente, Saúde, e, Tecnologia e Produção.

Dos 42 cursos FIC ofertados, 33 possuem cunho social (79%).

Dos 85 eventos de extensão, 36 possuem cunho social (42%).

Resultado no percentual de 63% destinados à inclusão de população vulnerável (208 ações de extensão, sendo 131 destinadas à inclusão de população vulnerável).

Taxa de Evasão dos Cursos FIC de 85,09%.

Causas ou Impedimentos para Alcance das Metas.

A superação dos resultados alcançados no período em relação a meta prevista (49%) ocorre em função de registros de eventos institucionais de outras dimensões como sendo também de ações de extensão, tais como eventos de cunho pedagógico.

A superação dos resultados alcançados no período em relação a meta prevista (10%) ocorre em função de registros de eventos institucionais de outras dimensões como sendo também de ações de extensão, tais como eventos de cunho pedagógico.

O não atingimento da meta prevista (70%) de ações destinadas à inclusão de população vulnerável ocorre em função de registros de eventos institucionais de outras dimensões como sendo também de ações de extensão, tais como eventos de cunho pedagógico.

Desafios Futuros

Ampliar os programas de fomento à extensão em razão da disponibilidade orçamentária da Instituição.

Riscos Identificados

Como os campi do IFRR não dispõe de orçamento próprio para extensão, o atendimento à comunidade fica condicionado à disponibilidade do fomento existente no orçamento da Proex, e dentro da disponibilidade de carga horária do docente, conforme regulamento específico.

Figura 27 - Referente ao Macroprocesso 2 do Objetivo Estratégico “Ampliar e fortalecer as ações do IFRR em articulação com a internacionalização, o mundo do trabalho e os arranjos produtivos locais, sociais e culturais, para a solução de questões regionais”.

PAINEL - Macroprocesso 2 “Articulação com o Mundo do Trabalho” **Alcançado** **98%**



Fonte: REPAT/PROEX, 17/02/2024.

ANÁLISE CONJUNTA DO DESEMPENHO - MACROPROCESSO 3

Medidas Tomadas para Enfrentamento

Considerando que os campi Bonfim, Zona Oeste e Novo Paraíso não ofertaram os cursos, conforme previsto no PAT do exercício. Entretanto, trabalharam na elaboração e autorização dos cursos para oferta no exercício de 2024, por meio do fortalecimento das parcerias para oferta de cursos FIC, Mapeamento de docentes com C.H de sala de aula vaga para oferecimento de cursos FIC, sensibilização dos técnicos administrativos para oferta de FIC. Busca de parcerias para fomento à oferta de cursos FIC.

Reiteração às unidade a necessidade do atendimento às recomendações apresentadas para a efetivamente do acompanhamento dos egressos da Instituição.

Principais Resultados Alcançados

Das 163 ações de extensão realizadas, 36 foram em parcerias, incidindo no percentual de 22%. No total, resultou numa ampliação de 5 para 36 ações realizadas em parcerias.

Foram firmadas 16 (dezesesseis) parcerias institucionais.

Das 19 parcerias firmadas por meio de instrumentos institucionais, 15 foram voltadas para inserção do estudante no mundo do trabalho. Dessa forma, o IFRR obteve o resultado de 79% de parcerias voltadas à inserção de estudantes no mundo do trabalho.

O percentual de estudantes inseridos no mundo do trabalho é de 59%, conforme dados extraídos da pesquisa de acompanhamento de egressos.

Causas ou Impedimentos para Alcance das Metas.

Quantitativo de servidores ligados à extensão, no que se refere a composição das equipes dos campi, além do alto índice de rotatividade do gestor de extensão nos campi, pois na maioria fica restrita a apenas o Coordenador, dificuldades de destinação de carga horária docente para lotação nos cursos FIC. Assim como o limitador relativo ao orçamento para ações de extensão, considerando que o fomento praticamente 100% é realizado pelo orçamento da Proex.

Apenas os Campus Boa Vista e o Campus Novo Paraíso realizaram a instrução do processo de suas respectivas unidades, com os documentos previstos na política de acompanhamento de egressos, atendendo ao cronograma acordado no último FIEEX e ao ofício informativo acerca do referido cronograma.

Desafios Futuros

Destinar fomento à oferta de cursos FIC e buscar programas de fomentos externo.

Riscos Identificados

Dificuldades de destinação de carga horária docente para lotação nos cursos FIC, mesmo na condição de bolsista.

3.3.4 DIMENSÃO ESTRATÉGICA: EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA

Mensagem da Diretora da Diretoria de Políticas de Educação a Distância – Solange Almeida Santos

A Diretoria de Políticas de Educação a Distância é responsável por planejar, coordenar, acompanhar e avaliar a execução de atividades de educação a distância.



O IFRR transformou a Educação a Distância (EaD) em uma valiosa oportunidade de capacitação técnica e de nível superior para a população de Roraima. Em colaboração com o Instituto de Educação de Roraima (IERR), tem ampliado a oferta de cursos de extensão, técnicos subsequentes, graduações e pós-graduações, alcançando indivíduos em diversas localidades e regiões do estado.

A EaD, ao facilitar o acesso gratuito a conteúdos educacionais de qualidade a qualquer hora e por meio de dispositivos com conexão à internet, desempenha um papel crucial na democratização da educação. Essa importância é reconhecida no Plano de Desenvolvimento Institucional do IFRR, onde a educação profissional é prioridade.

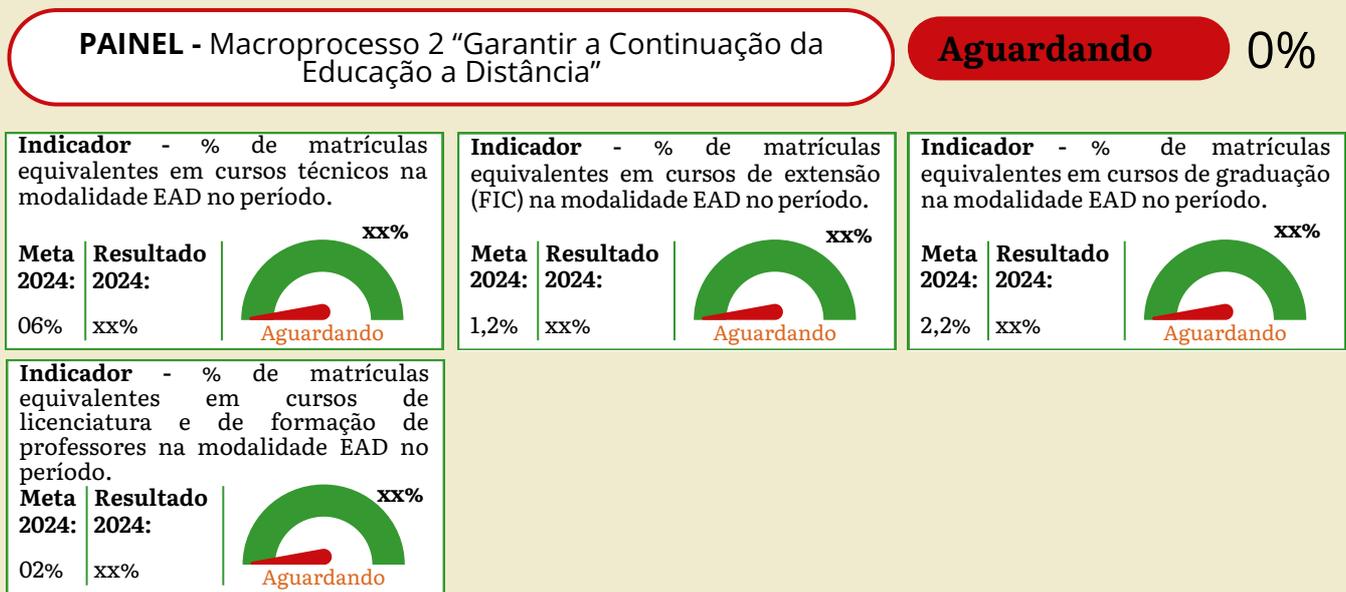
O progresso da EaD nos diversos recantos de Roraima é motivo de orgulho para o IFRR. Cada estudante formado faz diferença em sua comunidade, fortalecendo os setores econômicos locais e contribuindo para a realização da missão do IFRR.



Solange Almeida Santos

Diretora da Diretoria de Políticas de Educação a Distância

Figura 28 - Referente ao Macroprocesso 1 do Objetivo Estratégico “Foi reiterado a cada unidade a necessidade do atendimento às recomendações apresentadas para a efetivamente do acompanhamento dos egressos da Instituição”.



Fonte: REPAT/DIPEAD, 17/02/2024.

ANÁLISE CONJUNTA DO DESEMPENHO - MACROPROCESSO 1

Medidas Tomadas para Enfrentamento

Solicitação de apoio do campus Boa Vista para viabilizar o abastecimento do veículo.
 Problema de acesso à internet não solucionado no período.
 Visita *in loco* para reunião com a gestão de EaD do campus para repasse das orientações, reuniões *on line* com os Coordenadores da UAB e gestão do *Campus*.
 Solicitação de prorrogação de prazo para a Capes ofício.2
 s Boa Vista nos Municípios de Boa Vista e Pacaraima, polos da UAB.
 Apoio para a oferta de 250 vagas do Curso de Licenciatura em Educação Física em EaD pelo Campus Boa Vista nos Municípios de Alto Alegre, Boa Vista, Caracarái, Normandia, Pacaraima, Icema e Rorainópolis, polos da UAB.
 1272 vagas captadas no edital 25/2023 da CAPES/UAB.
 Apoio a oferta de 180 do Curso Superior de Licenciatura Plena em Letras com Habilitação em Português / Línguas Indígena UAB, ofertado pela CAM.
 03 viagens realizadas aos campi Amajari e Novo Paraíso para realizar reuniões com gestores de EaD dos referidos campi.
 03 reuniões realizadas com a gestão dos Polos da UAB em Roraima.
 Solicitação de prorrogação do prazo de início dos cursos junto a capes.
 Descentralização de recursos do funcionamento da DIPEAD.
 Reuniões com a DIPEAD e a CAPES.
 Novo cronograma de início dos cursos pactuado com a CAPES.

Principais Resultados Alcançados

Abertura de 35 vagas para Curso Técnico Subsequente em Agropecuária (EaD) no Polo Uiramutã (Comunidade Indígena Enseada), campus Amajari.
 Abertura de 50 vagas de Curso Técnico Subsequente em Administração (EaD) no Polo Normandia, campus Avançado Bonfim.

Acompanhamento de processo de Projeto Pedagógico do Curso Técnico em Agroindústria Subsequente ao Ensino Médio na Modalidade EaD junto ao CONSUP.

261 matrículas no Curso FIC de Inglês no 2º trimestre (CNP).

54 matrículas no Curso FIC Português como Língua de Acolhimento no 2º trimestre (CBV)

308 matrículas no Curso FIC de Espanhol no 3º trimestre (CBV)

O Projeto dos cursos Massivos foi ampliado devido a parceria com o IFAM e previsão será ofertar 50 cursos para o ano de 2025.

Projeto de Cursos Massivos concluído e recursos empenhados para iniciar em 2025.1.

Apoio para a oferta de 100 vagas do Curso de Licenciatura em Letras Espanhol e Literatura Hispânica em EaD pelo Campus Boa Vista nos Municípios de Boa Vista e Pacaraima, polos da UAB.

Apoio para a oferta de 250 vagas do Curso de Licenciatura em Educação Física em EaD pelo Campus Boa Vista nos Municípios de Alto Alegre, Boa Vista, Caracarái, Normandia, Pacaraima, Icema e Rorainópolis, polos da UAB.

1272 vagas captadas no edital 25/2023 da CAPES/UAB.

Apoio a oferta de 180 do Curso Superior de Licenciatura Plena em Letras com Habilitação em Português / Línguas Indígena UAB, ofertado pela CAM.

03 viagens realizadas aos campi Amajari e Novo Paraíso para realizar reuniões com gestores de EaD dos referidos campi.

03 reuniões realizadas com a gestão dos Polos da UAB em Roraima.

Articulação com os pares e parceiros para iniciar o curso conforme previsão estabelecida no convênio.

Expressivo volume de editais para serem analisados pela procuradoria, em período de férias dos servidores em função gratificada.

Elaboração dos editais de processos seletivos em tempo hábil.

Falta de recursos financeiros para pagamento de fiscais.

Desenvolver o PPC do Curso Superior de Licenciatura Plena em Letras com Habilitação em Português / Línguas Indígena UAB, ofertado pela CAM, teve seu início alterado para o 4º trimestre devido a especificidade e complexidade do curso.

Elaboração e envio da proposta de 984 novas vagas para oferta de cursos Licenciatura ao Edital 25 de 2023 da CAPES.

Aprovação de 984 novas vagas para oferta de cursos Licenciatura ao Edital 25 de 2023 da CAPES.

Elaboração de Plano de Trabalho para oferta dos cursos em 2025.

Envio da Proposta de 300 novas vagas em cursos de Pós-Graduação lato sensu a serem ofertadas pelo IFRR no âmbito do Edital 25/2023 Capes.

Aprovação de 825 novas vagas em cursos de Pós-Graduação lato sensu a serem ofertadas pelo IFRR no âmbito do Edital 25/2023 Capes.

Causas ou Impedimentos para Alcance das Metas.

Contingenciamento de combustível.

Dificuldades de acesso à internet pelos estudantes.

Mudança na gestão da Coordenação da Educação a Distância do Campus Novo Paraíso;

Elaboração dos editais de processos seletivos em tempo hábil;

Instrução de processo para contratação de fundação de apoio mediante dispensa de licitação no âmbito do IFRR.

Mudança na gestão da Coordenação da Educação a Distância do Campus Novo Paraíso;

Elaboração dos editais de processos seletivos em tempo hábil;

Instrução de processo para contratação de fundação de apoio mediante dispensa de licitação no âmbito do IFRR.

Publicação tardia do resultado do Edital 25 de 2023 da CAPES.

Desafios Futuros

Carência de recursos humanos para o desenvolvimento da Política de EaD e para a gestão; Garantia de orçamento para continuidade das ofertas; Melhoria na estrutura de logística de transporte; Melhorias na estrutura física dos Polos da UAB; Carência de qualquer tipo de auxílio estudantil para os estudantes da EaD.

Riscos Identificados

Dano a saúde física e mental dos gestores da EaD; Instabilidade do Ambiente Virtual de Aprendizagem; Insuficiência de Orçamento; Infraestrutura tecnológica; Normas Institucionais; Reconhecimento dos Cursos pelo MEC; Capacitação dos Docentes.

Figura 29 - Referente ao Macroprocesso 2 do Objetivo Estratégico “Ampliar a oferta de vagas dos cursos na modalidade a distância e sua inserção nos cursos presenciais”.



Fonte: Proex, adaptado do PAT.

ANÁLISE CONJUNTA DO DESEMPENHO - MACROPROCESSO 2

Resultados Alcançados

Curso MOOC de Formação Continuada para Educação a Distância ofertado pelo CBV.
Realização do Fórum EaD nos dias 25 e 26 de junho de 2024.
Participação de 4 gestores em Evento Regional: I Congresso de Educação Superior a Distância Pública da Região Norte - CONEAD Norte, em 17, 18 e 19 de abril de 2024.
Participação do coordenador de tecnologia no MOODLE MOOT e no FÓRUM RNP.
Participação da Coordenadora da UAB.
Participação da Coordenadora de EaD do CBVZO.
Participação na comissão de Plano de Permanência e Êxito.

Causas ou Impedimentos para Alcance das Metas

Falta de recursos de resolução e recursos para iniciar o projeto de cursos MOOC no âmbito do IFRR.
O aumento das demandas do setor no segundo semestre.
Tempo hábil para organizar visitas aos polos devido a troca de coordenação da UAB.

Medidas Tomadas para Enfrentamento

Aprovação da resolução de cursos MOOC e da proposta do projeto MOOC.
Organizar novo cronograma de viagens para o terceiro e quarto trimestre.

Desafios Futuros

Investir na formação de profissionais para elaboração de material didático digital; Investir em equipamentos de Editoração de vídeo; Investir em algum tipo de benefício para o estudantes da EaD que reside em locais de difícil acesso.

Riscos Identificados

Autodisciplina na Gestão do Tempo para o estudo em EaD; Baixo nível de interação no AVA e outros canais de comunicação; Dificuldades de Aprendizagem; Falta de acesso a dispositivos adequados; Familiaridade com as ferramentas digitais; Qualidade dos materiais didáticos.

3.3.5 DIMENSÃO ESTRATÉGICA: PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

Mensagem do Pró-reitor de Planejamento e Desenvolvimento Institucional – Adnelson Jati Batista

A Pró-reitoria de Desenvolvimento Institucional é responsável por planejar, superintender, coordenar, fomentar e acompanhar as atividades e políticas de desenvolvimento institucional e a articulação entre as Pró-reitorias e as Unidades de Ensino do IFRR.



Prezada comunidade do IFRR, servidores, estudantes, conselheiros e parceiros institucionais. Apresentar os resultados da área de Desenvolvimento Institucional em 2024 é reafirmar o compromisso do Instituto Federal de Roraima com a governança pública, a transparência, a avaliação institucional e a gestão orientada por dados e evidências. Foi um ano de grandes desafios, mas também de avanços expressivos, que fortaleceram a nossa capacidade de planejar, executar e monitorar políticas institucionais voltadas para o crescimento sustentável do IFRR.

Ao longo deste exercício, a Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional (Prodin) atuou de forma estratégica, apoiando todas as áreas da instituição na implementação do novo Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI 2024-2028), documento norteador da nossa caminhada nos próximos cinco anos. A ampla participação da comunidade na construção do PDI garantiu legitimidade, alinhamento às demandas sociais e fortalecimento da identidade institucional.

Também avançamos significativamente na consolidação da cultura de planejamento e monitoramento de resultados. Implantamos e aperfeiçoamos indicadores institucionais, apoiamos os gestores na análise de desempenho e desenvolvemos instrumentos de acompanhamento das ações estratégicas. O Sistema de Governança e os Comitês de Gestão integraram esforços para garantir coerência entre os planos, os projetos e a realidade orçamentária da instituição.

No campo da avaliação institucional, a atuação da CPA (Comissão Própria de Avaliação) foi essencial para o diagnóstico das nossas forças e fragilidades. As contribuições da comunidade acadêmica foram traduzidas em ações concretas, refletidas no Plano de Melhorias e nos processos contínuos de autoavaliação, especialmente no contexto da educação superior. Além disso, fortalecemos a implementação das políticas de governança, gestão de riscos e integridade, em conformidade com as recomendações dos órgãos de controle.



Os manuais, planos e ações desenvolvidos ao longo de 2024 foram fruto de um esforço coletivo e colaborativo para garantir maior eficiência, prevenção de irregularidades e valorização da ética no serviço público.

Nosso compromisso também esteve voltado para a promoção da gestão democrática e da escuta institucional, com destaque para a criação e sistematização de fóruns internos, como o FORDIN – voltado à formação de gestores e ao compartilhamento de boas práticas. Agradeço a cada servidor, estudante, conselheiro e colaborador que contribuiu com este processo de fortalecimento institucional.

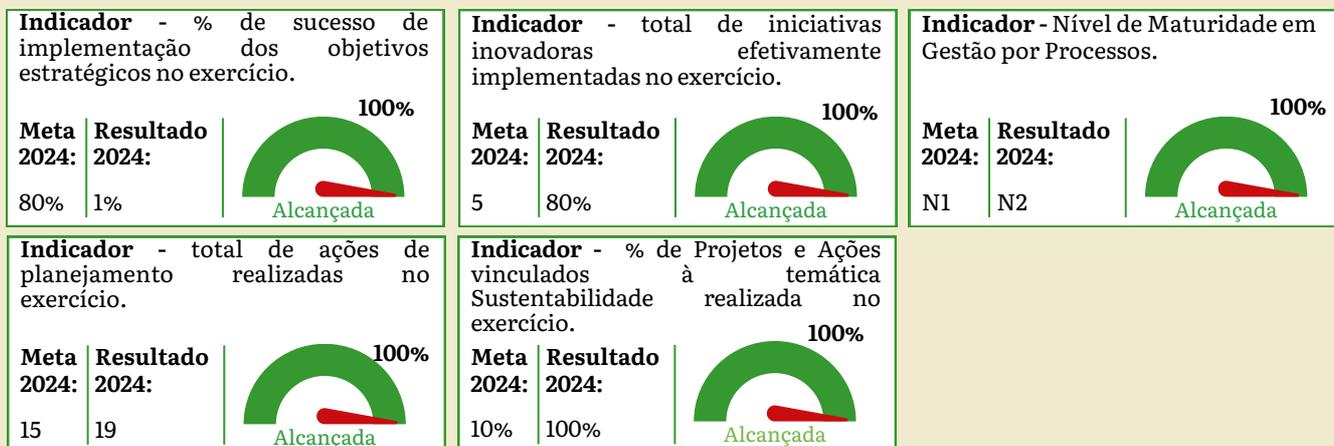
Com respeito, confiança e espírito público,

Adnelson Jati Batista
Pró-reitor de Planejamento e
Desenvolvimento Institucional

Figura 30 - Referente aos Macroprocessos 1 do Objetivo estratégico “ fortalecer o desenvolvimento institucional, a cultura do planejamento, a avaliação e o controle integrado e participativo”.

PAINEL - Macroprocesso 1 “Gestão do Planejamento Integrado e Participativo”

Alcançado 100%



Fonte: REPAT/PRODIN, 17/02/2024.

ANÁLISE CONJUNTA DO DESEMPENHO - MACROPROCESSO 1

Principais Resultados Alcançados

Projeto de desenvolvimento do painel de dados do IFRR elaborado; Estudo realizado para inserção do PDI/Plano Estratégico no Suap; Edital de bolsas com o objetivo de desenvolver o Painel de dados Institucionais do IFRR elaborado. Reunião com a Setec sobre a implantação do Observatório da Rede Federal.

Elaborada as linhas de pesquisas do GP; Preenchimento do formulário para cadastro do grupo na plataforma do Lattes; Socialização do GP no Fordin; Estudo do modelo de dimensionamento das unidades do IFRR, levando em conta os tipos e quantitativo de funções gratificadas de acordo com a tipologia e o quantitativo de cargos de docentes e técnico-administrativos em educação.

Atualização do Guia para Elaboração do Relatório de Monitoramento e Avaliação do Plano Anual de Trabalho (Repat); Participação dos servidores da prodin na apresentação do módulo do SUAP desenvolvido pelo IFRN adequado às novas diretrizes da IN 24/2023.

Criação dos instrumentos para revisão do plano de desenvolvimento institucional (Planejamento Estratégico Institucional (PEI) e do Plano de Oferta de Cursos e Vagas (OCV) pautados em indicadores).

Realização de 1 edição do Fordin em 07/11/2024, no CBV.

Aplicação pelo Degov do Índice ESG (Environmental, Social and Governance), a partir do novo instrumento de pesquisa, chamado iESGo, que integra a avaliação dos processos de governança e gestão com os de sustentabilidade ambiental e social. Debate realizado pela Prodin com a autogestão sobre os resultados do iESGo e possibilidades de implementação de inovações na gestão, de acordo com os 9 temas.

Implementação de uma iniciativa inovadora ao trabalhar com a metodologia OKR de forma adaptada no PAT 2024 da Dimensão Planejamento e Desenvolvimento Institucional. Uso piloto, pelo Deteo, do módulo Projetos (Suap) como Kanban. Elaboração do Edital do Projeto Líderes em Ascensão Democrática, o qual visa promover uma Maratona de Desafios que resulte no desenvolvimento de soluções inovadoras e transformadoras, nas dimensões políticas, ambientais, econômicas, sociais, culturais, e patrimoniais. Não conseguimos adesão para o edital.

Realização de 4 reuniões (Coldi, Pró-reitores, Pesquisa e Extensão) para implantação da sustentabilidade em todos os editais de Ensino, Pesquisa, Inovação, Extensão e Planejamento, Desenvolvimento Institucional e Administração; Criação de três jogos interativos de tabuleiro desenvolvidos para divulgar e trabalhar os principais aspectos da Gestão e Governança no âmbito do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) do Instituto Federal de Roraima (IFRR), atendendo a uma demanda identificada pela Comissão Própria de Avaliação (CPA) no Plano de Melhorias ("Gestão e Governança", "Jogo dos Valores" e "Gestão Estratégica e Governança").

Realização de 2 oficinas sobre os indicadores, sua descrição, variáveis, aplicabilidade e impactos nas unidades, a fim de fornecer informações de análise e interpretação dos indicadores acadêmicos institucionais e como o seu resultado se comporta no modelo de distribuição da matriz orçamentária do IFRR.

Implementação do novo relatório de gestão, evidenciando alcance das metas, progresso dos objetivos estratégicos e suas análises.

Palestra: "Reflexões sobre os valores do serviço público federal, seus desafios e conquistas"; Encenação Teatral: "O dia a dia do setor de obras"; Apresentação:

Programa Facilita; Oficina: Indicadores de Gestão e Governança; Oficina: Laboratório de Gestão.

Uma turma do curso de capacitação em gestão por processos com foco na Dimensão Estratégica Ensino está em andamento neste segundo trimestre. 5ª turma da Dimensão Ensino e Registro Acadêmicos.

Na edição do Fordin realizado em novembro de 2024, os setores dos quais seus responsáveis fizeram a capacitação em gestão por processos do programa Facilita em edições anteriores.

Elaboração das Diretrizes sobre Acessibilidade e Inclusão para as Pessoas com Deficiência no Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Roraima (IFRR) (Resolução CONSUP/IFRR N° 785, de 8 de abril de 2024); Criação do novo modelo de Relatório de Gestão; Construção e Publicação do novo Regimento Geral do IFRR (edição 2024); Teste da Planilha MS-Excel que permite calcular o iESGo 2024 do IFRR; Elaboração do guia para elaboração do Plano de Melhorias.

Atualização e aperfeiçoamento da metodologia de elaboração Relatório de avaliação e monitoramento do PAT 2024, que passou a ser trimestral e dar ênfase aos resultados alcançados; No 4º trimestre foi publicado o Repat 2024 do 2º trimestre consolidado.

Houve a consolidação e publicação do Plano Anual de Trabalho - PAT - 2025 no site institucional:

[https://www.ifrr.edu.br/a-](https://www.ifrr.edu.br/a-instituicao/desenvolvimentoinstitucional/plano-anual-de-trabalho-pat/)

[instituicao/desenvolvimentoinstitucional/plano-anual-de-trabalho-pat/](https://www.ifrr.edu.br/a-instituicao/desenvolvimentoinstitucional/plano-anual-de-trabalho-pat/)

Implementar cinco ações anuais para aprimorar os instrumentos de planejamento estratégico, alinhando-os aos objetivos da instituição: criação do Repat; criação dos instrumentos para revisão do Planejamento Estratégico Institucional (PEI) e do Plano de Oferta de Cursos e Vagas (OCV) pautados em indicadores; Barema de avaliação da maturidade do Programa Facilita; Elaboração das Diretrizes sobre Acessibilidade e Inclusão para as Pessoas com Deficiência no IFRR; Construção e Publicação do novo Regimento Geral do IFRR; Elaboração do Manual "Centro Acadêmico: como fundar ou fortalecer um Centro Acadêmico. Totalizando 7 instrumentos".

Desenvolver e aplicar cinco iniciativas anuais para fortalecer os mecanismos de controle interno e avaliação de desempenho: criação do Núcleo de Sustentabilidade; realização de 2 oficinas para estudar os indicadores do TCU e seu impactos na práticas das ações e da planilha orçamentária do IFRR; 3 reuniões setoriais sobre a implementação dos ODS nas ações do IFRR; Lançamento do Programa Facilita em 3 unidades; Criação de 3 jogos para trabalhar temas do Planejamento e Desenvolvimento Institucional com estudantes e servidores do IFRR; Reuniões sobre o Pat e Repat. Totalizando 6 iniciativas.

Realizar cinco capacitações anuais, visando o aprimoramento na utilização dos instrumentos de planejamento e controle, neste sentido, foi realizado os seguintes eventos com capacitações estratégicas a luz dos indicadores do iESGO: Jornada da Prodin; Encontro Nacional de Sustentabilidade do IFRR; Fórum de Planejamento e Desenvolvimento Institucional; Coordenação em parceria com o Movimento Nacional do ODS em Roraima do Prêmio ODS Educação; Café com a Prodin – Deteo; realização de 1 oficina de como fundar ou fortalecer um Centro Acadêmico. Totalizando 6 ações.

Participação de 2 servidores no II Encontro de Sustentabilidade da Rede Federal; Publicação de 2 artigos no livro “Ações de sustentabilidade na Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica: Ações de sustentabilidade”; Construção do relatório de diagnóstico Aplicação de um questionário diagnóstico para avaliar o panorama atual das iniciativas de sustentabilidade no IFRR, com foco na estrutura, governança, gestão e maturidade na implementação das principais práticas;

Submissão de 5 projetos para Edital REI/IFPE No 11, de 27 de março de 2024, o qual visa selecionar projetos de sustentabilidade desenvolvidos pelas instituições integrantes da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica (RFEPCT).

Dois projetos foram aprovados com vinculação às ODS por meio do Edital n. 01/2024, do Convênio n. 01/2022-IFRR com a Prefeitura de Mucaja. Criação do Núcleo de Sustentabilidade vinculado à Prodin. Adesão ao Movimento ODS Nacional Roraima. Reuniões para vincular os ODS em todos os editais de Ensino, Pesquisa, Inovação, Extensão e Planejamento, desenvolvimento institucional e administração.

Coordenação e realização do evento Anual de Sustentabilidade, no dia 08/08/2024, no campus Boa Vista Zona Oeste, com a participação dos projetos premiados com o selo ODS e fala da coordenadora dos ODSs em Roraima e do futuro coordenador do Plano de Logística Sustentável do IFRR. Este evento resultou em uma aproximação da comunidade acadêmica da temática da sustentabilidade e uma provocação para envolvimento em práticas mais sustentáveis nos diversos ambientes de todos os participantes.

Realização, em parceria com o Movimento Nacional ODS Roraima, do evento de certificação e premiação do SELO ODS EDU 2024; O instituto teve 7 trabalhos premiados, deste 1 em primeiro e outro em terceiro lugar.

Apresentações do projeto UM TRANÇADO DO ENSINO DE MATEMÁTICA COM ELEMENTOS DA EDUCAÇÃO ESCOLAR INDÍGENA, RAÍZES CULTURAIS E SUSTENTABILIDADE NA REGIÃO DA RAPOSA SERRA DO SOL na 4ª Semana EPT, dia 18/11/24.

Causas ou Impedimentos para Alcance das Metas.

Descontinuidade do processo de destinação de combustível para a frota trouxe redução de viagens às unidades, o que impossibilitou a realização das ações nas respectivas unidades. Ajustes de agenda decorrido do pós-greve.

A greve dos servidores no período de abril à Junho/24 inviabilizou a realização de eventos considerando que o objetivo é a participação do máximo de servidores.

Reiteradas solicitações de prorrogações de prazo para o Repat 2024 pelas dimensões.

Reiteradas solicitações de prorrogações de prazo para a elaboração do PAT 2025 pelas dimensões.

Medidas Tomadas para o Enfrentamento

Descontinuidade do processo de destinação de combustível para a frota trouxe redução de viagens às unidades, o que impossibilitou a realização das ações nas respectivas unidades. Ajustes de agenda decorrido do pós-greve.

Conversas com setores estratégicos a fim de iniciar os trabalhos de construção da metodologia de elaboração do PAT 2025.

Desafios Futuros

Implementar o sistema de informação que agregue planejamento e monitoramento.
Estabelecer um fluxo (com prazos e instrumentos) para aprimorar os cumprimentos das entregas dos instrumentos de planejamento e monitoramento.
Implantar um programa de capacitação para gestores e servidores nos instrumentos de planejamento e monitoramento, bem como em áreas de liderança, gestão ágil, etc.
Implantar a política de sustentabilidade em todas as unidades do IFRR.

Riscos Identificados

Falta de capacitação continuada do time da Prodin para a implementação das novas ferramentas, mecanismos e estrutura de gestão.
Falta de um time maior pra distribuição e gestão das ações demandadas.
A Nova Lei de Licitações, de uso obrigatório a partir de abril de 2023, incorpora como um de seus princípios o Planejamento das Contratações. Isso pode resultar em custos elevados com manutenções preventivas e corretivas em edificações existentes, bem como em erros na definição de novas obras ou edificações.
As reduções orçamentárias que vêm sendo aplicadas anualmente nos recursos disponíveis para a Instituição comprometerão os gastos necessários para a implementação de um Plano Diretor mínimo por *campus*. Isso inclui investimentos em levantamentos topográficos, estudos de solo, levantamento das built, entre outras necessidades, e isso representa um alto risco para a instituição.

Iniciativas, projetos e programas necessários ao alcance dos resultados

Programa Facilita: O Programa Facilita é um programa institucional, com atuação interna em todas as unidades do IFRR, e que tem por objetivo promover o aprimoramento dos processos de trabalho das áreas fim e meio da instituição por meio da implantação da Gestão por Processos e Gestão de Riscos. Junto com a governança e gestão estratégica do IFRR, o programa auxiliará no cumprimento da Missão, Visão e dos Valores Institucionais. ([MAIS INFORMAÇÕES](#)).

Iniciativa Café com a Prodin: O Café com a Prodin é uma iniciativa destinada a divulgar as metas, ações e atividades da dimensão Planejamento e Desenvolvimento Institucional, promovendo transparência, engajamento, alinhamento de objetivos e fortalecimento da cultura institucional dentro do IFRR. O encontro visa criar um canal de comunicação eficaz para envolver gestores, servidores, estudantes e outras partes interessadas, incentivando a participação ativa no processo de planejamento e desenvolvimento, enquanto garante a prestação de contas e a coerência das iniciativas estratégicas em curso.

Criação de Jogos ("Gestão e Governança", "Jogo dos Valores" e "Gestão Estratégica e Governança"): desenvolvidos para divulgar e trabalhar os principais aspectos da Gestão e Governança no âmbito do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) do Instituto Federal de Roraima (IFRR), atendendo a uma demanda identificada pela Comissão Própria de Avaliação (CPA) no Plano de Melhorias.

Fórum de Planejamento e Desenvolvimento Institucional (Fordin): O evento aborda temas relevantes para a gestão do IFRR, o desenvolvimento institucional e a qualidade dos serviços prestados pelo IFRR à sociedade.

Figura 31 - Referente aos Macroprocessos 2 do Objetivo estratégico “garantia da qualidade e da confiança das informações institucionais, bem como da conformidade com a regulação educacional”.

PAINEL - Macroprocesso 2 “Garantia da Qualidade e da Confiança das Informações Institucionais, bem como da Conformidade com a Regulação Educacional.”

Alcançado

100%

Indicador - Índice de Conformidade com a Legislação de Avaliação e Regulação do Ensino.

Meta	Resultado
2024: 100%	2024: 100%



Fonte: REPAT/PRODIN, 17/02/2024.

ANÁLISE CONJUNTA DO DESEMPENHO - MACROPROCESSO 2

Principais Resultados Alcançados

Foi realizado o preenchimento do CENSUP VERSÃO 2023 com finalização no dia 17 de junho de 2024 no Sistema CENSUP.

Realizado o acompanhamento do preenchimento do EDUCACENSO versão 2023, sendo finalizado no dia 31 de junho de 2024.

Realizado o acompanhamento do preenchimento do PNP com finalização em 31 de março de 2024.

Realizado a inclusão do Relatório da CPA no Sistema e-MEC no dia 30 de março de 2024.

Realizado a elaboração do Relato Institucional.

Causas ou Impedimentos para Alcance das Metas.

Não foi possível finalizar o CENSUP na data prevista dia 14 de junho de 2024, em virtude de problemas na migração de dados do SUAP, o que ocasionou 5 mil inconsistência para serem corrigidas, sendo portanto, o CENSUP finalizado no dia 17 de junho de 2024.

Medidas Tomadas para o Enfrentamento

Foi solicitado do INEP prorrogação de prazo para finalizar as inconsistências.

Figura 32 - Referente aos Macroprocessos 1 do Objetivo estratégico “ fortalecer o desenvolvimento institucional, a cultura do planejamento, a avaliação e o controle integrado e participativo”.

PAINEL - Macroprocesso 3 “Gestão do Processo de Autoavaliação Institucional em Conformidade com a regulação Educacional.”

Não informado

0%

Indicador - média de participação dos estudantes e servidores respondentes no questionário de autoavaliação institucional. **xx%**

Meta	Resultado
2024: 70%	2024: xx%



Indicador - média de participação de estudantes e servidores respondentes no questionário de autoavaliação institucional. **xx%**

Meta	Resultado
2024: 70%	2024: xx%



Indicador - total de capacitações sobre avaliação institucional realizadas no exercício. **xx%**

Meta	Resultado
2024: 6	2024: xx



Fonte: REPAT/PRODIN, 17/02/2024.

ANÁLISE CONJUNTA DO DESEMPENHO - MACROPROCESSO 3

Principais Resultados Alcançados

Reuniões realizadas pela gestão para explicar a importância da avaliação institucional e da participação de servidores e estudantes nesse processo

Demais ações não foram informadas, não possibilitando a análise do macroprocesso.

Figura 33 - Referente aos Macroprocessos 1 do Objetivo estratégico “modernizar e expandir a infraestrutura para atender, de maneira adequada e sustentável, às necessidades educacionais e administrativas”.

PAINEL - Macroprocesso 4 “Gestão Integrada das Bibliotecas.”

Não informado 0%



Fonte: REPAT/PRODIN, 17/02/2024.

ANÁLISE CONJUNTA DO DESEMPENHO - MACROPROCESSO 4

Não informado dados do Macroprocesso.

Figura 34 - Referente aos Macroprocessos 1 do Objetivo estratégico “fortalecer o desenvolvimento institucional, a cultura do planejamento, a avaliação e o controle integrado e participativo”.

PAINEL - Macroprocesso 5 “Gestão de Obras e Serviços de Engenharia”

Parcialmente 65,7%



Fonte: REPAT/PRODIN, 17/02/2024.

Principais Resultados Alcançados

Para todas as ações relacionadas a obras ou serviço de engenharia, considera-se pacote do projeto básico as seguintes etapas, não necessariamente nesta ordem: Estudo Técnico Preliminar; Gerenciamento de Riscos; Definições das Especificações Técnicas; Anteprojeto (se o caso); Termo de Referência e seus anexos; Projeto Básico (Desenho, Memorial Descritivo, Especificação Técnica, Orçamento e Cronograma físico-financeiro) e Projeto Executivo (se for o caso). Destacamos os principais elementos técnicos do projeto básico: Documentação geral, Planejamento da obra/serviço eng, Terraplenagem, Arquitetura, Fundações, Estrutura, Impermeabilizações, Instalações hidrossanitárias; Instalações elétricas; Instalações contra incêndio e descargas atmosféricas, Instalações especiais, Paisagismo, Drenagem e pacote do volume do orçamento.

Ação 12.1 - Pacote completo entregue - ação finalizada - o processo está a cargo da proad para fins de licitação no valor previsto de R\$ 16.960.468,30,00.

Ação 12.2 - Pacote completo entregue - ação finalizada - o processo está a cargo da proad para fins de licitação no valor previsto de R\$ 1.015.668,71 para construção de 2 (duas) salas de aulas.

Ação 12.4 - Pacote completo entregue - ação finalizada - o processo está a cargo da Proad para fins de licitação no valor previsto de R\$ 277.685,48.

Ação 12.10 - Pacote completo entregue - ação finalizada - o processo está a cargo da Proad para fins de licitação no valor previsto de R\$ 140.007,93.

As demais ações: 12.3, 12.5, 12.6, 12.7, 12.8, 12.9, 12.11, 12.12 e 12.13 foram replanejadas para o PAT 2025.

Ação **replanejada** - Pacote completo entregue - ação finalizada.

Ação 13.1 - Elaboração inicial do Projeto de Acessibilidade, abrangendo adequações estruturais e algumas especificações técnicas, alcançando 60% de conclusão. Início do orçamento analítico conduzido pela equipe técnica. Reavaliação inicial da necessidade de revisão do projeto de construção e demolição devido às modificações realizadas no local.

Ação 13.2 - Pacote completo entregue - ação finalizada. A licitação, por meio de contratação Direta, restou fracassada devido os licitantes não atenderem aos requisitos técnicos do edital.

Ação 14.1 - Elaboração inicial do Pacote do Projeto Básico (PB) concluída em conformidade com as exigências normativas. Revisão e atualização do Pacote do PB realizadas devido à expansão com novas salas de aula e adaptação à nova Lei de Licitações, concluídas e aprovadas pelo CBMRR em fevereiro de 2024.

Para todas as ações relacionadas a obras ou serviço de engenharia, considera-se pacote do projeto básico as seguintes etapas, não necessariamente nesta ordem: Estudo Técnico Preliminar; Gerenciamento de Riscos; Definições das Especificações Técnicas; Anteprojeto (se o caso); Termo de Referência e seus anexos; Projeto Básico (Desenho, Memorial Descritivo, Especificação Técnica, Orçamento e Cronograma físico-financeiro) e Projeto Executivo (se o caso). Destacamos os principais elementos técnicos do projeto básico: Documentação geral, Planejamento da obra/serviço eng, Terraplenagem, Arquitetura, Fundações, Estrutura, Impermeabilizações, Instalações hidrossanitárias; Instalações elétricas; Instalações contra incêndio e descargas atmosféricas, Instalações especiais, Paisagismo, Drenagem e pacote do volume do orçamento.

Ação 15.1 - Pacote completo entregue - foram abertos e instruídos 3 processos, um para cada conselho, sendo emitido empenhos para o CREA (no valor de R\$ 1.457,10), CAU (no valor de R\$ 717,66) e CFT (no valor de R\$ 688,27).

Ação 15.3 - Pacote completo entregue (ETP, MR e TR) ação finalizada. Empenho emitido no valor de R\$ 56.628,00.

Ação 15.4 - Pacote completo entregue (ETP, MR e TR) ação finalizada. Empenho emitido no valor de R\$ 13.987,00.

Ação 15.5 - Pacote completo finalizado (ETP, MR e TR) e licitado, ação finalizada. Valor homologado na licitação de R\$ 170.995,50.

Ação 15.6 - Ação não realizada, falta de crédito de investimento.

Ação 15.7 - Pacote completo finalizado, valor empenhado de R\$ 8.200,00.

Ação 15.8 - Pacote completo entregue (ETP, MR e TR) ação finalizada - o processo está a cargo da Proad para fins de licitação no valor previsto de R\$ 156.469,53.

Ação 15.9 - Pacote completo entregue (ETP, MR e TR) e licitada - ação finalizada. Licitação homologada no valor de R\$ 240.000,00.

Ação 15.10 - Pacote completo entregue (ETP, MR e TR) e licitada - ação finalizada. Empenho emitido no valor de R\$ 240.000,00.

Ação 15.11 - Ação em andamento, todavia o processo está parado no CBV para instrução.

Ação 15.13 - Pacote completo entregue (ETP, MR e TR) e licitada - ação finalizada. Empenho emitido no valor de R\$ 240.000,00 (duzentos e quarenta mil reais).

Ação 15.2 e 15.12 foi replanejada para 2025.

Causas ou Impedimentos para Alcance das Metas.

As ações replanejadas são devido a nova política do governo federal, o novo PAC. O novo PAC é um instrumento de retomada do planejamento de médio e longo prazo em setores estruturantes e mobilização das capacidades institucionais do poder público para a coordenação de investimentos e medidas de estímulo econômico.

Segundo a Proad/IFRR, os créditos de investimento extra orçamentário, que até então eram captados pelo IFRR no sistema “COLETA” para atender demandas sem previsão de orçamento na LOA do IFRR, deixaram de ser captados devido ao novo PAC. As prioridades do PAC são específicas para a rede Federal, no caso do IFRR, as prioridades são: A sede da Reitoria; *Campus* Rorainópolis; Bibliotecas e Restaurantes.

Quanto à licitação fracassada, a equipe administrativa em conjunto com a equipe técnica estão revendo o processo para adoção de uma nova estratégia para resolução do caso.

Dependência de crédito orçamentário: A ausência de previsão orçamentária para a contratação da obra/serviço inviabilizou a conclusão do processo licitatório.

Necessidade de atualização contínua: O Pacote do PB precisa ser atualizado frequentemente devido à defasagem dos dados orçamentários (SINAPI) e mudanças normativas (minutas da AGU).

Impacto no cronograma: O tempo demandado para revisões e aprovações adicionais gerou atrasos na execução da ação.

Medidas Tomadas para o Enfrentamento

Replanejamento das ações, destacando como prioridade as metas do PAC.

Realização de articulação com a área orçamentária e planejamento institucional para garantir previsão orçamentária antes da atualização do Pacote do PB, visando evitar retrabalho e atrasos. Monitoramento das atualizações das normas e das minutas da AGU para garantir adequações futuras de forma célere. Demanda incluída no PAT 2025.

Definição de projetos prioritários pela alta gestão que possa ser compatível com a força de trabalho disponível.

Paralisação temporária das atividades em andamento para atender demandas urgentes e inadiáveis.

3.3.6 DIMENSÃO ESTRATÉGICA: GOVERNANÇA

Mensagem da Diretora do Departamento de Governança e Gestão de Riscos – Adriene Silva do Nascimento

O Departamento de Governança e Gestão de Riscos é responsável pela melhoria da governança institucional, pela implementação e execução da gestão de riscos no IFRR..



Prezada comunidade acadêmica, gestores, servidores e parceiros institucionais,

A construção de uma instituição pública sólida, íntegra e orientada para resultados exige cada vez mais uma governança comprometida com a transparência, a ética e a responsabilidade institucional. Nesse sentido, é com satisfação que apresentamos os avanços do Departamento de Governança do Instituto Federal de Roraima (IFRR) durante o exercício de 2024.

Este foi um ano de consolidação de práticas fundamentais para o aprimoramento da gestão pública no IFRR. Atuamos de forma transversal, apoiando as unidades administrativas e acadêmicas na implementação e no acompanhamento dos instrumentos de governança, gestão de riscos, controles internos e integridade, alinhados às diretrizes da Controladoria-Geral da União (CGU), do Tribunal de Contas da União (TCU) e da Lei nº 13.303/2016, além do Decreto nº 9.203/2017, que trata da política de governança pública.

Destaco como marcos relevantes:

A atualização e execução do Plano de Integridade do IFRR, com ações voltadas à prevenção de riscos éticos e ao fortalecimento da cultura de integridade entre servidores e gestores.

A melhoria contínua no Plano de Implementação de Controles Internos, com orientações práticas para as unidades organizacionais aplicarem mecanismos de controle de maneira efetiva e proporcional ao risco.

O aperfeiçoamento da Política de Gestão de Riscos, com participação ativa dos Comitês de Governança e da Alta Administração, fortalecendo a tomada de decisão baseada em evidências e na mitigação de ameaças institucionais.

A inserção do IFRR no Sistema e-Prevenção, em conformidade com o Programa Nacional de Prevenção à Corrupção (PNPC), evidenciando nosso compromisso com a probidade e a boa governança.



Outro ponto de destaque foi o papel do Departamento de Governança na integração dos planos e políticas institucionais com o ciclo de planejamento estratégico. Atuamos de forma alinhada ao novo PDI 2024–2028, assessorando os gestores na articulação entre objetivos estratégicos, metas institucionais e riscos associados. A governança, para nós, não é apenas um conjunto de normas: é uma cultura organizacional que valoriza a responsabilidade, a prestação de contas e o interesse público.

Com estima e compromisso,

Adriene Silva do Nascimento

Diretora do Departamento de Governança e Gestão de

Figura 35 - Referente ao Macroprocesso 1 do Objetivo Estratégico “ consolidar a governança institucional.

PAINEL - Macroprocesso 1 “Governança.” **Alcançado** 100%



Fonte: REPAT/GOVERNANÇA, 17/02/2024.

ANÁLISE CONJUNTA DO DESEMPENHO - MACROPROCESSO 1

Medidas Tomadas para Enfrentamento

As ações não realizadas serão executadas em 2025, conforme previsto no Plano Anual de Trabalho (PAT) da dimensão Governança.

Principais Resultados Alcançados

Realização de reunião com as Instâncias Internas de Apoio à Governança (Auditoria Interna, Comissão de Ética e Ouvidoria) com a presença de servidores do Gabinete da Reitoria, Diretoria de Gestão de Pessoas e Procuradoria Federal com o intuito de definir o tema da 2ª Edição do “Mês da Integridade no IFRR”.

Em dezembro de 2024 foi definido e aprovado o calendário das reuniões do Comitê de Governança, Gestão de Riscos e Controles Internos (CGOV).

Causas ou Impedimentos para Alcance das Metas

As ações 1.1 e 1.2 não foram executadas, em razão da mudança dos indicadores do TCU e da indisponibilidade temporária da ferramenta Mago.

A ação 1.3 também não foi executada, em virtude da realização da 2ª edição do “Mês da Integridade no IFRR” e da elaboração do novo Plano de Integridade do IFRR.

Figura 36 - Referente ao Macroprocesso 1 do Objetivo Estratégico “ consolidar a governança institucional.

PAINEL - Macroprocesso 2 “Gestão de Riscos.” **Não alcançado** 16,1%



Fonte: REPAT/GOVERNANÇA, 17/02/2024.

ANÁLISE CONJUNTA DO DESEMPENHO - MACROPROCESSO 2

Medidas Tomadas para Enfrentamento

O monitoramento será realizado no 1º trimestre de 2025, conforme previsto no PAT da dimensão Governança.

Principais Resultados Alcançados

Após a publicação do Plano de Implementação de Controles do Departamento Técnico de Engenharia e Obras (DETEO), foram monitoradas as medidas de tratamento dos riscos identificados pelos servidores deste departamento. A seguir, informo o resultado do monitoramento:

Principais Resultados Alcançados

16 medidas em implementação.

3 medidas implementadas.

3 medidas canceladas.

O treinamento de Gestão de Riscos da dimensão Ensino foi concluído em dezembro de 2024, porém o correspondente Plano de Implementação de Controles ainda não foi elaborado e publicado.

Causas ou Impedimentos para Alcance das Metas

Ausência de informações relativas às 5 medidas de tratamento.

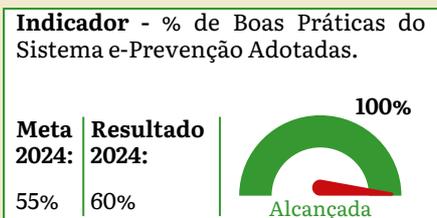
O monitoramento dos Planos não foi realizado no último trimestre de 2024, em razão da realização da 2ª Edição do “Mês da Integridade no IFRR”; dos trabalhos da comissão de elaboração do Edital nº 4-2024 e da conclusão do Plano de Integridade do IFRR.

Figura 37 - Referente ao Macroprocesso 1 do Objetivo Estratégico “consolidar a governança institucional.

PAINEL - Macroprocesso 3 “Gestão da Integridade.”

Alcançada

100%



Fonte: REPAT/GOVERNANÇA, 17/02/2024.

ANÁLISE CONJUNTA DO DESEMPENHO - MACROPROCESSO 3

Medidas Tomadas para Enfrentamento

As ações não realizadas serão executadas em 2025, conforme previsto no PAT.

Principais Resultados Alcançados

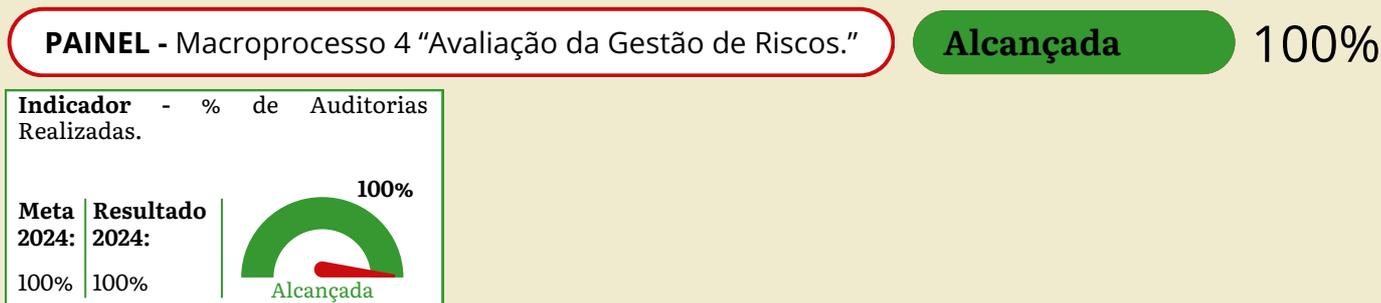
O Relatório 7/2024 - DEGOV/IFRR referente ao monitoramento do Plano de Integridade 2023-2024 foi apresentado na 124ª Reunião do Coldi do dia 16.09.2024. O treinamento de Gestão de Riscos para Integridade foi realizado no dia 24.9.2024, por meio do link <https://conferenciaweb.rnp.br/ifrr/degov-ifrr>, com a participação de servidores das áreas de gestão de pessoas, de tecnologia da informação e de contratos. O planejamento da 2ª edição do “Mês da Integridade no IFRR” foi concluído. As palestras desta edição são: Assédio Moral e Sexual e Servidor Público e Ética. O evento ocorrerá presencialmente em todas as unidades do IFRR. O evento “Mês da Integridade no IFRR” foi realizado em outubro de 2024 com a participação de 103 servidores e 286 estudantes. As palestras “Servidor Público e Ética” e “Assédio Moral e Sexual” foram realizadas para os servidores. Já para os estudantes foi realizada a Palestra “Assédio Moral e Sexual”. Conforme Relatório 13/2024 - DEGOV/IFRR, 99% dos servidores avaliaram positivamente as palestras, bem como 98% dos estudantes.

Causas ou Impedimentos para Alcance das Metas

O evento “Mês da Integridade no IFRR” não foi realizado no Campus Amajari, em virtude do bloqueio na estrada que dá acesso à unidade.

As ações 3.1, 3.2 e 3.5 não foram realizadas no último trimestre de 2024, em razão da realização da 2ª Edição do “Mês da Integridade no IFRR”; dos trabalhos da comissão de elaboração do Edital nº 4-2024 e da conclusão do Plano de Integridade do IFRR.

Figura 38 - Referente ao Macroprocesso 4 do Objetivo Estratégico “ consolidar a governança institucional.



Fonte: REPAT/GOVERNANÇA, 17/02/2024.

ANÁLISE CONJUNTA DO DESEMPENHO - MACROPROCESSO 4

Principais Resultados Alcançados

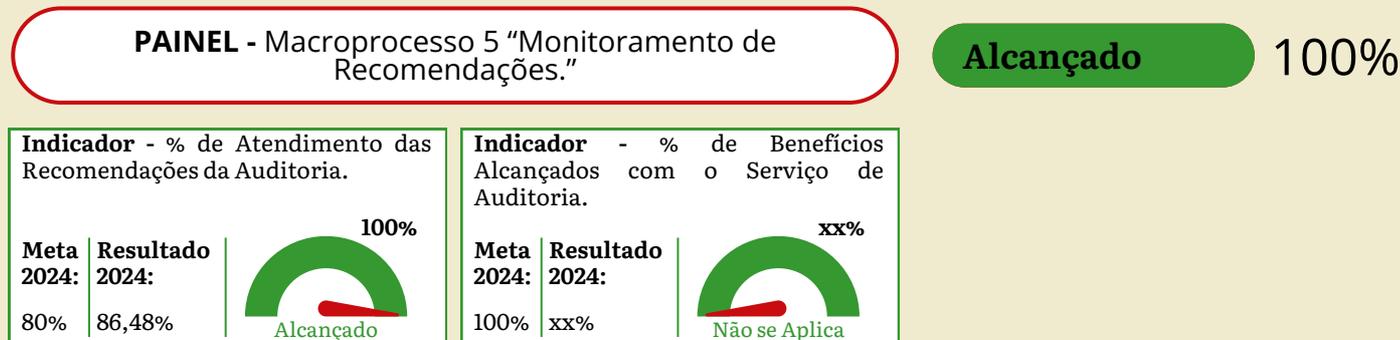
Em 2024 foram realizadas 100% das auditorias planejadas no PAINT.

A avaliação da gestão administrativa resultou na emissão do relatório 16/2024. A avaliação da gestão de pessoas resultou no relatório 20/2024.

Causas ou Impedimentos para Alcance das Metas

No decorrer dos trabalhos da avaliação da gestão administrativa, houve a necessidade de maior alocação de horas, considerando que os processos avaliados apresentaram maior grau de complexidade, tendo em vista as particularidades de cada processo avaliado.

Figura 39 - Referente ao Macroprocesso 5 do Objetivo Estratégico “ consolidar a governança institucional.



Fonte: REPAT/GOVERNANÇA, 17/02/2024.

ANÁLISE CONJUNTA DO DESEMPENHO - MACROPROCESSO 5

Medidas Tomadas para Enfrentamento

As ações não realizadas serão executadas em 2025, conforme previsto no PAT.

Principais Resultados Alcançados

5.1 - Em 2024 foi atingido o índice de 86,48% de atendimento das recomendações emitidas pela Auditoria Interna. O monitoramento das recomendações emitidas de 2017 a 2023 foi realizado durante todo o exercício de 2024. O resultado do monitoramento foi registrado por meio do relatório anual de monitoramento.

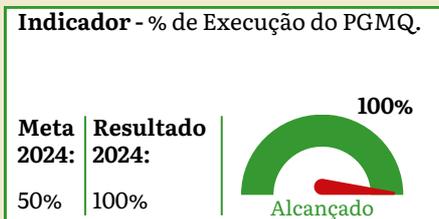
Causas ou Impedimentos para Alcance das Metas

Em relação à ação 5.2, não foi possível a realização do monitoramento das recomendações emitidas em 2024, tendo em vista que as avaliações foram concluídas somente no último bimestre de 2024.

Figura 40 - Referente ao Macroprocesso 6 do Objetivo Estratégico “ consolidar a governança institucional.

PAINEL - Macroprocesso 6 “Gestão Interna da Unidade de Auditoria Interna.”

Alcançado 100%



Fonte: REPAT/GOVERNANÇA, 17/02/2024.

ANÁLISE CONJUNTA DO DESEMPENHO - MACROPROCESSO 1 e 2

Principais Resultados Alcançados

A quantificação de benefícios ocorreu por meio do relatório anual de monitoramento. Foram quantificados e registrados os benefícios alcançados com a implementação de recomendações emitidas nos exercícios de 2022 e 2023.

Causas ou Impedimentos para Alcance das Metas

As recomendações emitidas em 2024 serão monitoradas no exercício de 2025, portanto, a elaboração do instrumento de quantificação de benefícios somente será possível em 2025, tendo em vista que os relatórios emitidos até o exercício de 2023 não prevêem os benefícios esperados. Dessa forma, somente os relatórios emitidos em 2024 registram os benefícios esperados.

Figura 41 - Referente ao Macroprocesso 7 do Objetivo Estratégico “ consolidar a governança institucional.

PAINEL - Macroprocesso 7 “Atendimento ao Cidadão.”

Parcialmente 79,3%



Fonte: REPAT/GOVERNANÇA, 17/02/2024.

ANÁLISE CONJUNTA DO DESEMPENHO - MACROPROCESSO 7

Principais Resultados Alcançados

O relatório anual do PGMQ foi emitido, e 100% dos serviços de auditoria, realizados em 2024, foram avaliados. As avaliações ocorreram por meio de formulário preenchidos pelos gestores das unidades auditadas e pela equipe da AUDIN.

Participação significativa na reunião do Comitê de Governança, Gestão de Riscos e Controles Internos, onde foi discutida a problemática do não cumprimento dos prazos de entrega de respostas à Ouvidoria, visando estimular a adoção de boas práticas de governança e promover melhorias nos índices de governança institucional.

Atendimento de 94% das demandas dentro do prazo estipulado, demonstrando um avanço considerável na eficiência do processo de resposta às manifestações da ouvidoria.

Participação significativa na reunião do Comitê de Governança, Gestão de Riscos e Controles Internos, onde foi discutida a problemática do não cumprimento dos prazos de entrega de respostas à Ouvidoria, visando estimular a adoção de boas práticas de governança e promover melhorias nos índices de governança institucional.

Cumprimento do prazo de resposta em 98,27% das demandas, o que representa um avanço significativo na eficiência do processo de resposta às solicitações de informações no e-SIC.

Conseguimos alcançar um índice de satisfação de 96,6% entre os cidadãos atendidos pelo e-SIC, superando significativamente a meta estabelecida de 70%. Isso demonstra o nosso compromisso em oferecer um serviço de qualidade e eficiente, atendendo às expectativas dos usuários e promovendo a transparência e a efetividade na prestação de informações públicas.

Medidas Tomadas para Enfrentamento

Apesar dos desafios, implementamos ações corretivas por meio de uma estratégia de comunicação abrangente e do envolvimento da alta gestão para disseminar a importância do cumprimento dos prazos nos campi. No entanto, ainda não conseguimos mudar completamente a cultura organizacional.

Implementamos ações corretivas, incluindo o envio de e-mails com o objetivo de conscientizar os servidores sobre a importância de fornecer respostas com mais empatia. Essa iniciativa visa garantir que as interações com os cidadãos sejam mais humanizadas e que as respostas reflitam um maior cuidado e consideração pelas necessidades e preocupações dos solicitantes.

Causas ou Impedimentos para Alcance das Metas

Apesar dos esforços em promover a sensibilização e conscientização sobre a importância do cumprimento dos prazos de resposta das manifestações da ouvidoria, alguns problemas foram enfrentados ao longo do processo. Um dos principais desafios foi a resistência inicial por parte de alguns setores em aderir às práticas de governança sugeridas.

Baixa participação dos usuários na avaliação, não sendo possível calcular um percentual de satisfação.

O sistema do Fala.BR, desenvolvido pela CGU, não apresenta mecanismos eficazes para incentivar os usuários a avaliarem suas manifestações.

Para alcançar 100% de satisfação, enfrentamos desafios relacionados à clareza e qualidade das respostas fornecidas por alguns setores. Identificamos a necessidade de garantir que as respostas sejam mais acessíveis e bem elaboradas, de modo a atender às expectativas dos cidadãos de forma mais eficaz.

Figura 42 - Referente ao Macroprocesso 1 do Objetivo Estratégico “consolidar a governança institucional.

PAINEL - Macroprocesso 8 “Transparência.”

Alcançado

100%



Fonte: REPAT/GOVERNANÇA, 17/02/2024.

ANÁLISE CONJUNTA DO DESEMPENHO - MACROPROCESSO 8

Medidas Tomadas para Enfrentamento

A principal dificuldade enfrentada foi a transição do site institucional, o que impactou diretamente na atualização e publicação dos itens de transparência ativa da Lei de Acesso à Informação (LAI).

Principais Resultados Alcançados

Alcançamos 88% de cumprimento na publicação dos itens de transparência ativa da Lei de Acesso à Informação (LAI). Dos 49 itens previstos, 44 foram integralmente atendidos, um é parcialmente cumprido e quatro ainda estão pendentes.

3.3.7 DIMENSÃO ESTRATÉGICA: TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

Mensagem do Diretor da Diretoria de Tecnologia da Informação e Comunicação – Diogo Rocha Ferreira Maia

A Diretoria de Tecnologia da Informação e Comunicação é responsável pelas atividades relacionadas ao planejamento, à supervisão, à execução e à avaliação da política de Tecnologia da Informação do IFRR.

“

Prezada comunidade acadêmica e administrativa do IFRR. Em um cenário cada vez mais digital, dinâmico e desafiador, a Tecnologia da Informação se consolida como eixo estratégico essencial para a inovação, a eficiência administrativa e a melhoria da experiência dos usuários nos serviços públicos educacionais. No Instituto Federal de Roraima (IFRR), 2024 foi um ano de avanços importantes na consolidação da governança de TI, da segurança da informação e da ampliação de soluções tecnológicas alinhadas aos nossos objetivos institucionais.

A Diretoria de Tecnologia da Informação (DTI) atuou fortemente para garantir a disponibilidade, integridade e confiabilidade dos sistemas que sustentam as atividades finalísticas e administrativas da instituição. Entre as principais entregas deste exercício, destacam-se:

A execução do Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PDTIC), alinhado ao PDI 2024–2028, e construído de forma participativa e colaborativa.

O fortalecimento da infraestrutura de redes e serviços de conectividade, possibilitando melhorias significativas nos campi e na Reitoria, inclusive em áreas com maior desafio de acesso.

O desenvolvimento e manutenção de soluções digitais customizadas, otimizando processos internos e contribuindo para a celeridade e transparência da gestão pública.

A atuação integrada na Política de Segurança da Informação e Comunicação, com ações voltadas à proteção de dados, controle de acessos e capacitação dos usuários.

O apoio à expansão da Educação a Distância (EaD), por meio de plataformas digitais e ferramentas colaborativas que viabilizam o ensino-aprendizagem em territórios diversos do estado de Roraima.



Além disso, a DTI integrou com protagonismo os fóruns de governança institucional. Atuamos sempre pautados pela visão de uma TI pública, ética e comprometida com os princípios da administração pública federal: legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência.

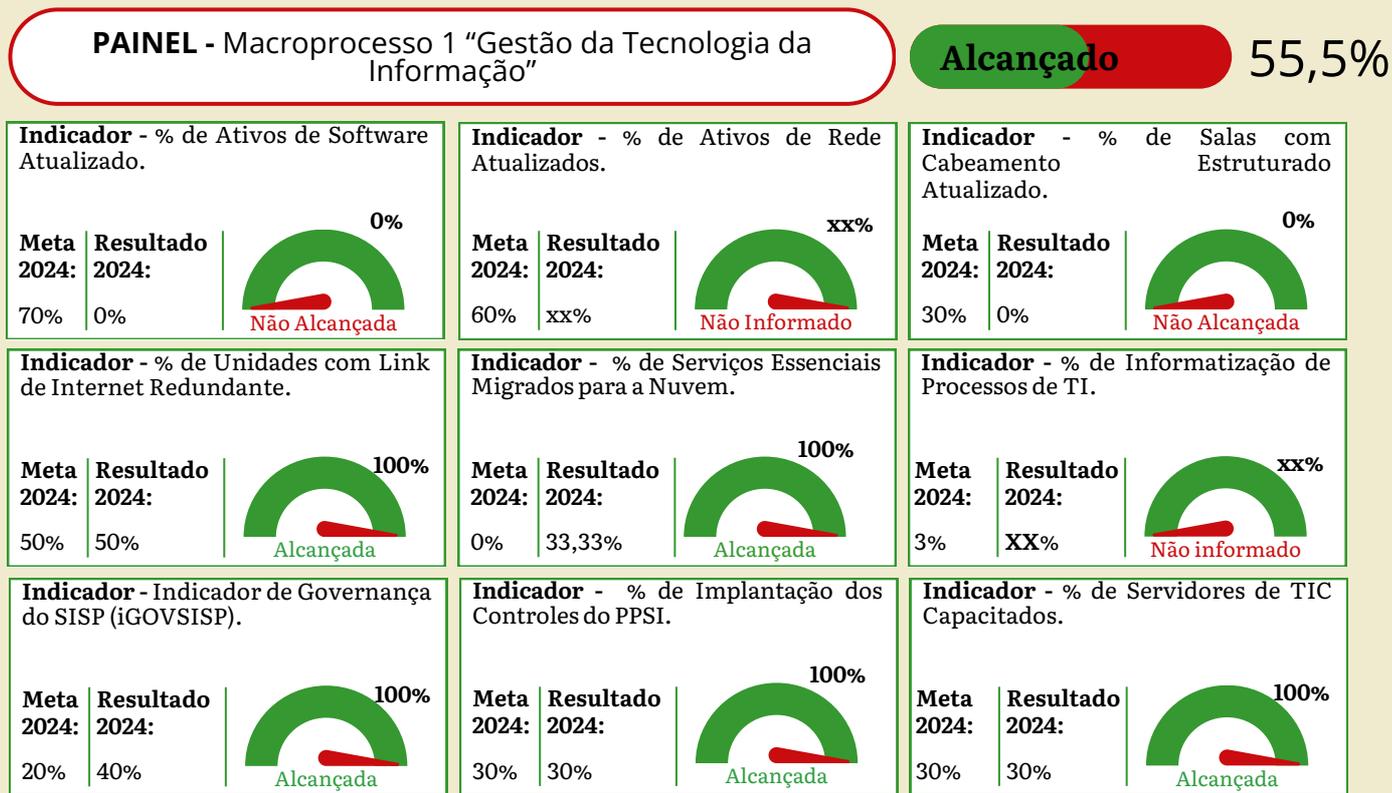
Reconheço e agradeço o empenho da equipe técnica da DTI, que com dedicação e espírito público, superou desafios estruturais e entregou soluções inteligentes para toda a comunidade acadêmica.

Seguiremos trabalhando por uma TI cada vez mais segura, estratégica e humana, a serviço da educação e da transformação social.

Com gratidão e determinação,

Diogo Rocha Ferreira Maia
Diretor da Diretoria de Tecnologia da Informação e Comunicação

Figura 43 - Referente ao Macroprocesso 1 do Objetivo Estratégico “fomentar a melhoria contínua da Tecnologia da Informação”.



Fonte: REPAT/DTI, 17/02/2024.

ANÁLISE CONJUNTA DO DESEMPENHO - MACROPROCESSO 1

Medidas Tomadas para Enfrentamento

Os problemas foram comunicados/apresentados ao Comitê de Governança Digital (CGD) em reunião ordinária.

Os problemas foram comunicados/apresentados ao Comitê de Governança Digital (CGD) em reunião ordinária.

Solicitamos apoio do DETEO para elaboração do projeto.

Problemas comunicados ao Comitê de Governança Digital.

Distribuição de 13 *access points* para melhoria da conectividade nas unidades (CAB, CNP, Reitoria) do IFRR.

6.6 - Reuniões em pé com a coordenadora da Coplan para engajar a equipe da Prodin.

6.7 - Reunião com a presidente da CPA explicando os limites de atuação das áreas envolvidas.

6.11 - Estabelecimento de uma consulta exclusiva/separada com o template de dados para o módulo.

Compartilhamento de demandas entre os membros da equipe;

Utilização de ferramenta para organização das demandas da dimensão;

Priorizamos as demandas relacionadas ao planejamento de TIC.

8.1 Uma planilha foi criada para cruzar as informações do patrimônio, do OCS Inventory e dos Logs dos Servidores de DHCP, uma solução de software podera ser criada como módulo do SUAP para automatizar o trabalho de elaboração do relatório.

Principais Resultados Alcançados

Processo de Aquisição de LAN/WLAN.

Processo de Contratação da nova solução de hiperconvergência.

6.6 - Aguardando a manifestação de interesse da área de negócio para implantação do módulo.

6.7 - Módulo finalizado e entregue para área de negócio (CPA).

6.10 - API's concluídas, site integrado.

6.11 - Módulo implantado.

7.1 - PETIC foi aprovado pelo Comitê de Governança Digital (CGD)

7.2 - PDTIC foi iniciado. Finalizamos o levantamento de necessidades de TIC em todas as unidades do IFRR.

7.4 - POSIC foi aprovado pelo CGD.

7.3 - Priorizamos a construção e finalização do PDTIC.

7.2 Concluído.

Ações 7.3, 7.6 e 7.5 não foram concluídas.

Realização do curso "Tratamento de incidentes de segurança".

Realização do curso "Projeto de Cabeamento Estruturado (EaD)".

Todos os cursos foram finalizados.

Capacitação em Gestão da Continuidade de Negócios.

Capacitação em Planejamento e Gestão Estratégica de TI.

1.1 Houve atraso do fornecedor contratado pela RNP. Realizamos contato, via e-mail, com a RNP solicitando nova previsão de entrega do serviço.

1.2 Melhoramos a integração entre sistemas. Automação do processo de migração de usuário do SUAP para o Pergamum.

1.3 Apoiamos no repasse das informações de discentes do IFRR para participação no programa Pé de meia.

1.4 Apoiamos para aquisição de 4 e-CNPJ's para diversas áreas de negócio da Reitoria.

1.5 Melhoramos a segurança dos acessos aos sistemas do IFRR contra ataques externos.

Recebimento de relatórios com informações sobre vulnerabilidades.

1.6 Formalizamos a política e manual de Backup. Falta aprovarmos junto à CGD.

1.7 Implantamos o backup nas nuvens por meio do programa Conecta Rede.

1.8 Implantação da solução de Firewall NG em todas as unidades do IFRR.

1.9 Atualizamos o sistemas de periódicos (OJS) utilizado pela PROPESPI.

Causas ou Impedimentos para Alcance das Metas

Falta de pessoal qualificado para executar os projetos e processos de TIC.

Falta de recurso financeiro para aquisição dos equipamentos e softwares de tic.

Quedas no link principal do estado, afetando todos os provedores de internet.

A decisão de contratar o serviço é descentralizada para as unidades.

6.6 - Aguardando retorno da Coordenação de Planejamento (Coplan) da Prodin; Falta de priorização e engajamento da equipe da Coplan para prosseguimento da demanda.

6.7 - Falta de clareza da CPA sobre sua atuação perante o módulo desenvolvido e entregue.

6.11 - Constantes mudanças no template de dados na plataforma Tesouro Gerencial, o que ocasionou erros durante o funcionamento do módulo.

6.1, 6.5, 6.8, 6.9 - Falta de pessoal, alguns servidores aderiram a greve nacional.

8.1 Não foi encontrada uma solução de software completa para formalizar o processo de gestão de ativos de informação.

8.2 Falta de orçamento para aquisição de licenças mais atuais do Windows Server, tendo em vista que a versão 2008 R2 não possui mais suporte oficial do fabricante.

3.3.8 DIMENSÃO ESTRATÉGICA: GESTÃO ADMINISTRATIVA

Mensagem do Pró-reitor de Administração – Emanuel Alves de Moura

A Pró-reitoria de Administração é responsável por administrar, superintender, coordenar, fomentar e acompanhar as atividades e políticas de administração, gestão orçamentária, financeira e patrimonial do IFRR.



Prezada comunidade do IFRR, servidores, estudantes e parceiros. Ao apresentar os resultados da gestão administrativa do Instituto Federal de Roraima (IFRR) no exercício de 2024, renovamos nosso compromisso com a eficiência na aplicação dos recursos públicos, a transparência dos processos e a entrega de soluções que fortaleçam a missão institucional da nossa rede de ensino.

A Pró-Reitoria de Administração (Proad) desempenha um papel fundamental no suporte às ações acadêmicas e estratégicas do IFRR, sendo responsável por garantir a infraestrutura, os insumos, os serviços e o funcionamento das unidades de forma integrada e responsável. Ao longo de 2024, enfrentamos desafios orçamentários e operacionais, mas também alcançamos importantes conquistas em diversas frentes.

Destacamos a execução orçamentária responsável e o apoio à execução descentralizada de recursos, especialmente por meio de emendas parlamentares e TEDs, que viabilizaram investimentos estruturantes nos campi. A gestão de contratos e aquisições foi aprimorada com a adoção de mecanismos mais modernos, transparentes e sustentáveis, inclusive com o fortalecimento da governança das licitações e do uso do Sistema Eletrônico de Informações (SEI).

Na área de infraestrutura, atuamos de forma alinhada com os setores de engenharia e planejamento, contribuindo para a melhoria dos espaços físicos, a modernização dos ambientes de ensino e a execução de obras estratégicas, com foco na acessibilidade, na segurança e na funcionalidade dos espaços.

A gestão patrimonial também foi fortalecida, com destaque para o mapeamento de bens, reorganização de almoxarifados e ações para descarte responsável de materiais inservíveis, em consonância com os princípios da sustentabilidade ambiental e da economicidade.

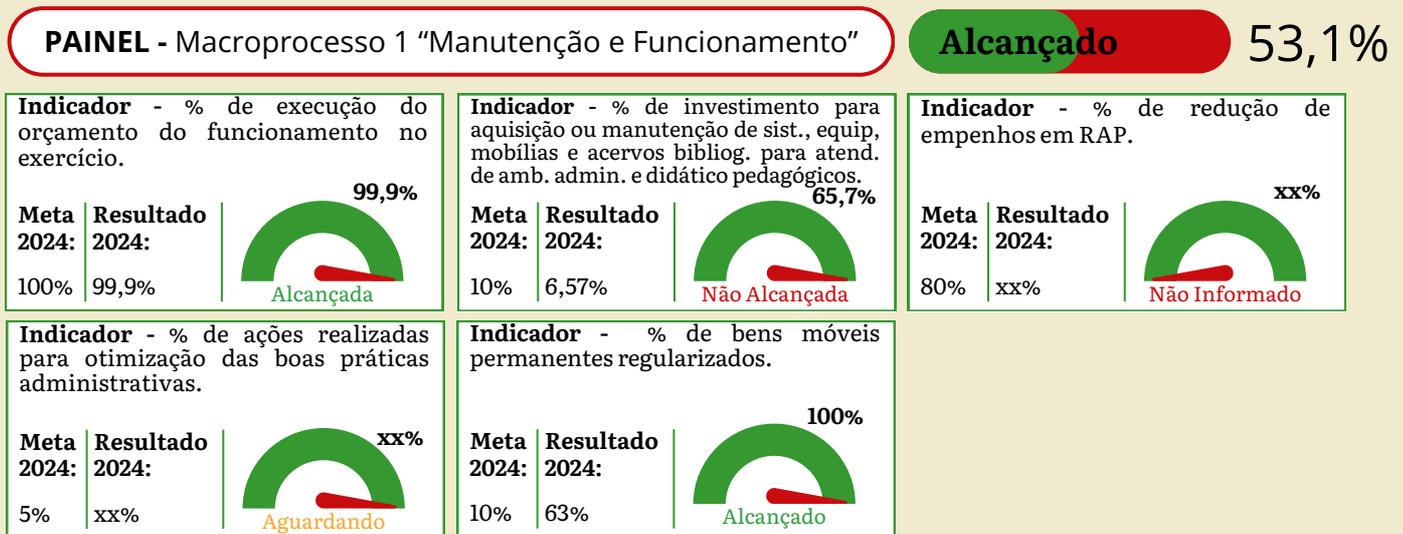


Avançamos, ainda, na consolidação de procedimentos padronizados, na atuação integrada com os campi, e na valorização dos servidores que atuam na linha de frente das atividades administrativas, reconhecendo a importância de cada equipe local para o bom funcionamento institucional.

Agradeço a todas as diretorias sistêmicas, coordenações, setores de apoio e gestores que contribuíram com compromisso e competência para os resultados que aqui registramos. Que 2025 nos traga ainda mais avanços, com foco na inovação da gestão e na melhoria da qualidade dos serviços prestados ao cidadão.

Com respeito e dedicação,
Emanuel Alves de Moura
Pró-reitor de Administração

Figura 44 - Referente ao Macroprocesso 1 do Objetivo Estratégico “gerenciar os recursos orçamentários, financeiros e logísticos para o alcance dos objetivos institucionais pautados nos princípios da sustentabilidade e da efetividade”.



Fonte: REPAT/PROAD, 17/02/2024.

ANÁLISE CONJUNTA DO DESEMPENHO - MACROPROCESSO 1

Medidas Tomadas para Enfrentamento

Os problemas foram comunicados/apresentados ao Comitê de Governança Digital (CGD) em reunião ordinária.

Os problemas foram comunicados/apresentados ao Comitê de Governança Digital (CGD) em reunião ordinária.

Solicitamos apoio do DETEO para elaboração do projeto.

Problemas comunicados ao Comitê de Governança Digital.

Distribuição de 13 access points para melhoria da conectividade nas unidades (CAB, CNP, Reitoria) do IFRR.

6.6 - Reuniões em pé com a coordenadora da Coplan para engajar a equipe da Prodin.

6.7 - Reunião com a presidente da CPA explicando os limites de atuação das áreas envolvidas.

6.11 - Estabelecimento de uma consulta exclusiva/separada com o template de dados para o módulo.

Compartilhamento de demandas entre os membros da equipe;

Utilização de ferramenta para organização das demandas da dimensão;

Priorizamos as demandas relacionadas ao planejamento de TIC.

8.1 Uma planilha foi criada para cruzar as informações do patrimônio, do OCS Inventory e dos Logs dos Servidores de DHCP, uma solução de software podera ser criada como módulo do SUAP para automatizar o trabalho de elaboração do relatório.

Principais Resultados Alcançados

Processo de Aquisição de LAN/WLAN.

Processo de Contratação da nova solução de hiperconvergência.

6.6 - Aguardando a manifestação de interesse da área de negócio para implantação do módulo.

3.3.9 DIMENSÃO ESTRATÉGICA: GESTÃO DE PESSOAS

Mensagem do Diretor da Diretoria de Gestão de Pessoas – **Giovani Calerri dos Santos Pena Junior**

A Diretoria de Gestão de Pessoas é responsável pelas atividades relacionadas ao planejamento, à supervisão, à execução e à avaliação da política de gestão de pessoas do IFRR.



Prezada comunidade do IFRR. A gestão de pessoas é o coração pulsante de qualquer organização pública. É por meio das pessoas que se constrói a excelência institucional, que se viabilizam políticas públicas, e que se concretiza a missão educativa, científica e social do Instituto Federal de Roraima. Em 2024, a Diretoria de Gestão de Pessoas (DGP) atuou de forma estratégica, humana e comprometida, com foco na valorização dos servidores, no cuidado com o bem-estar e no aprimoramento da gestão de competências.

Em um contexto desafiador para os serviços públicos, avançamos na profissionalização dos processos de gestão de pessoas, reforçando o alinhamento entre as ações da DGP e os objetivos estratégicos definidos no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI 2024–2028). Isso permitiu maior efetividade na atuação da área e ampliou a capacidade de resposta às necessidades dos nossos servidores e da instituição como um todo.

Destaco alguns marcos importantes do ano:

A implantação do Plano de Desenvolvimento de Pessoas (PDP) com ações de capacitação técnica, pedagógica e gerencial, voltadas à qualificação contínua dos servidores.

A realização de processos seletivos internos e movimentações administrativas que possibilitaram a melhor distribuição e alocação de pessoal entre os campi e a Reitoria.

O fortalecimento das políticas de saúde, qualidade de vida e atenção psicossocial, com a promoção de campanhas, atendimentos especializados e apoio institucional a servidores em situações de vulnerabilidade.

A consolidação de sistemas informatizados que deram mais agilidade, confiabilidade e rastreabilidade aos processos de vida funcional, cadastro e folha de pagamento.



A DGP participou ativamente dos fóruns de governança e dos comitês institucionais, contribuindo com a visão estratégica de pessoas como pilar para a sustentabilidade e inovação no serviço público federal. Apostamos em uma gestão de pessoas com diálogo, transparência, empatia e compromisso com resultados.

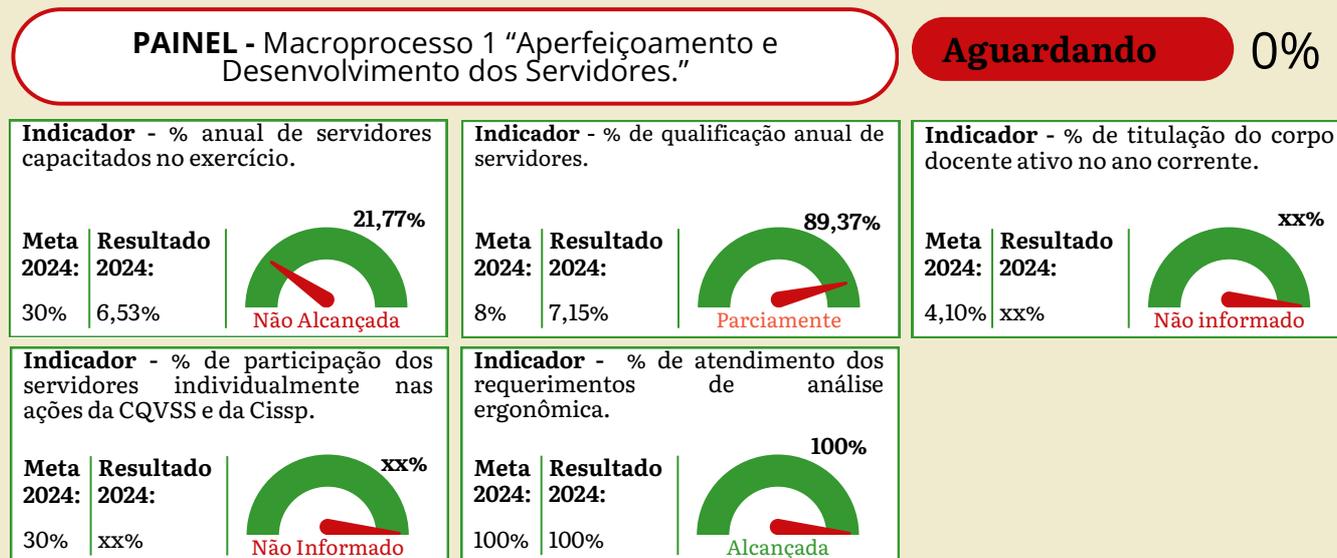
Agradeço a cada servidor e servidora que construiu conosco este ciclo, especialmente à equipe da DGP. Seguiremos juntos, firmes no propósito de valorizar quem faz o IFRR todos os dias: as pessoas.

Com respeito e reconhecimento,

Giovani Calerri dos Santos Pena Junior

Diretor da Diretoria de Gestão de Pessoas

Figura 45 - Referente ao Macroprocesso 1 do Objetivo Estratégico “: fomentar a capacitação e a qualificação de servidores, com foco nos resultados institucionais”.



Fonte: REPAT/DGP, 17/02/2024.

ANÁLISE CONJUNTA DO DESEMPENHO

Medidas Tomadas para Enfrentamento

Planejamento e organização dos demais setores quanto à solicitação de pareceres de capacitações, registro de curso para certificação e envio da comprovação das capacitações realizadas.

Principais Resultados Alcançados

1. Oportunidades de capacitação: Foram oportunizados 159 eventos de capacitação. 22 cursos divulgados por e-mail institucional nas diversas áreas da administração pública federal; 57 cursos em virtude da concessão de licença para capacitação; 13 capacitações externas: 19º Congresso Brasileiro de Pregoeiros, Congresso de Fotografia (FotoInovar); Congresso de Educação Superior a Distância Pública da Região Norte - CONEAD Norte e Efd-Reinf E Dctfweb Para A Administração Pública (Teoria E Prática) - Incluindo Geração De Crédito No Per/Dcomp Web E Inserção De Pagamentos A Autônomos (Contribuintes Individuais) E Mei No E-Social, Conexão Social Media, XXIV Seminário de Ética na Gestão, Curso I Workshop Contábil, SIPEMAT - Simpósio Internacional de Pesquisa em Educação Matemática, 5ª Conferência Nacional de CTI (5ª CNCTI), Simpósio Amazônico em Educação Profissional e Tecnológica; 1 capacitação interna: Curso de Gestão por Processos e Gestão de Riscos; 9 cursos em virtude da concessão por progressão por capacitação; 57 em virtude do horário especial de janeiro.
2. Capacitações realizadas: Foram realizadas 137 capacitações.
3. Servidores capacitados: Foram capacitados 42 servidores de 643 em diversas áreas como: Administração Pública; Educação; Gestão de Contratos, Gestão de Pessoas; Ambiente Virtual de Aprendizagem/Moodle, Formação Continuada, etc.
 - 2.1. Foram divulgados 05 e oportunizados 08 pós-graduação aos servidores conforme detalhado abaixo:

A divulgação de qualificação: 05 pós-graduação stricto sensu nas áreas de Mestrado em Sociedade e Fronteiras em Agronomia; Mestrado em Geografia; Mestrado Profissional em Ciências da Saúde; Mestrado Programa de Pós-graduação em Saúde e Biodiversidade, Mestrado Profissional em Administração Pública.

A oportunidade de qualificação se deu concedendo afastamentos previsto em lei, conforme detalhado abaixo: → 01 (um) servidor afastado integralmente para estudo (doutorado); → 06 (seis) servidores em qualificação no ProfEPT e → 02 (dois) servidores usufruem de horário especial para estudo. 2.2. Para assegurar a permanência dos servidores em cursos de educação formal, foi publicado, em abril, o edital do processo seletivo destinado ao preenchimento de vagas ofertadas no âmbito do Programa Auxílio à Qualificação do IFRR (PROQUALI-IFRR). Foram ofertadas um total de 53 bolsas distribuídas nas modalidades de graduação, especialização, mestrado e doutorado. Ao total, foram 46 servidores que se classificaram para recebimento dessas bolsas que se deu da seguinte forma: 03 para graduação; 05 para especialização; 27 para mestrado e 18 para doutorado. O valor total investido para o pagamento da bolsa foi no valor de R\$97.840,00. Também foi iniciado o levantamento de dados e a formação de comissão, conforme Processo nº 23231.000722.2024-21 para a publicação do edital de afastamento para estudo que ajudará o servidor no seu processo de qualificação.

2.3. A oportunização do afastamento integral de 10% dos servidores docentes foi por meio do edital de afastamento para estudo publicado a partir do 3º trimestre. Contudo, já foi iniciado o levantamento de dados e formação de comissão para dar andamento aos trabalhos, conforme Processo nº 23231.000722.2024-21. 1. Foram divulgados 05 e oportunizados 08 pós-graduação aos servidores conforme detalhado abaixo:

A divulgação de qualificação: 03 pós-graduação stricto sensu nas áreas de Mestrado em Sociedade e Fronteiras em Agronomia; Mestrado em Geografia; Mestrado Profissional em Ciências da Saúde; Mestrado Programa de Pós-graduação em Saúde e Biodiversidade, Mestrado Profissional em Administração Pública.

Foi realizado o atendimento da solicitação de análise do setor DTI da sede da Reitoria, o relatório aponta as melhorias a serem realizadas na sala e sugere a compra de equipamentos mais adequados.

Realização das seguintes ações: Janeiro Branco, Dia Internacional da mulher, Roda de conversa com o tema: Acolhimento presencial lugar de fala, lugar de escuta, Dia das mães, Roda de conversa online no mês de maio: “O que não lhe contaram sobre a maternidade” Como ponto positivo dos dois trimestres podemos destacar as ações realizadas de forma presencial, que têm obtido um alcance maior na participação dos servidores e os resultados são considerados satisfatórios.

Realização da capacitação com os membros da CISSP no mês de agosto, bem como a realização de roda de conversa online com o tema: “Violência Psicológica contra as mulheres um mal silencioso”. Já no mês de setembro ocorreu a SIPAT 2024, com ações de Massoterapia, ação de saúde por meio de bioimpedância, ventosa e relaxamento com podologia.

Realização da capacitação com os membros da CISSP nos meses de outubro, novembro e dezembro de forma presencial: Promoção- proteção a Saúde, PASS, CISSP fundamentos conceituais. 1º módulo: A produção de conhecimento em vigilância em saúde do trabalhador, estratégia e operacionalização, desenvolvimento de projetos em saúde e promoção, proteção do trabalhador. 2º módulo: Atenção psicossocial, política pública e equipe multiprofissional, assédio moral nas organizações, carga de trabalho desgaste e exaustão dos trabalhadores, desenvolvimento de projetos em saúde mental. 3º módulo: Vigilância em saúde e segurança do servidor, e doenças relacionadas ao trabalho, acidentes e agravos à saúde. A produção de conhecimento em vigilância a saúde do trabalhador; Estratégias e operacionalização; dicas de ergonomia e legislação; LER, DORTS e ergonomia Cognitivas; 4º módulo: Planejamento coletivo das ações; Riscos identificados na instituição, análise dos riscos e estratégias de ação. Realização da Roda de conversa online: Autismo e neurodiversidade: Dialogando sobre autistas adultos no contexto do serviço público; Cards: Dezembro vermelho: Mobilização Nacional contra HIV.

Causas ou Impedimentos para Alcance das Metas

Alta demanda de serviço, tudo classificado como prioridade e urgente e para execução em curto prazo de tempo.

Em virtude de demanda reprimida na Diretoria de Gestão de Pessoas não foi possível o preenchimento das informações do 1º trimestre dentro do prazo previsto. Foi solicitada dilação de prazo à COPLAN, porém o pedido não foi deferido.

Desafios Futuros

- Investir em plataformas de aprendizagem online para reduzir os custos associados a diárias e passagens, permitindo que os servidores participem de cursos sem a necessidade de deslocamento.
- Estabelecer acordos com instituições de ensino ou fornecedores de treinamento para obter descontos em taxas de inscrição ou pacotes especiais para grupos de servidores.
- Identificar servidores internos com expertise e habilidades relevantes para atuar como instrutores. Desenvolver programas internos de treinamento para capacitar esses servidores a ministrar cursos.
- Criar um ambiente que incentive a formação contínua dos servidores, fornecendo incentivos como licenças remuneradas para cursos de atualização e garantindo que a gestão reconheça e valorize o desenvolvimento profissional.
- Garantir o apoio da alta administração na implementação das ações corretivas, destacando a importância estratégica da capacitação para o desenvolvimento da equipe e para atingir os objetivos organizacionais.

Riscos Identificados

- Desvinculações das demandas reais das ações de capacitação/qualificação, que devem estar alinhadas com as demandas reais da instituição e o Plano de Desenvolvimento de Pessoas (PDP).
- Ausência de uma avaliação rigorosa do impacto das capacitações, sendo necessário medir se as ações estão realmente melhorando o desempenho dos servidores e os resultados organizacionais.
- Baixa adesão e engajamento, considerando a resistência dos servidores em participar de programas de capacitação e ao mesmo tempo a escolha de cursos de capacitação não alinhados com o PDP, por entenderem não ser relevante para o desenvolvimento de ações, desempenho funcional e institucional.

3.3.9.1 Outras informações relevantes

Nas tabelas 1 e 2 a seguir, estão apresentados, respectivamente, o quantitativo de servidores docentes e técnico-administrativos, bem como seus respectivos regimes de trabalho.

Tabela 1 - Regime de trabalho docente, IFRR - 2024.

Regime de Trabalho	Quantidade		Porcentagem (%)
	Efetivo	Contratado	
40 h com DE	295	---	91,33
40 horas	5	20	7,74
20 horas	3	---	0,93
Total	303	20	100

Fonte: DGP, data de referência 07/03/2024.

A quantidade considerável de docentes em regime de dedicação exclusiva (91,33 %) e que 93,81% dos docentes do IFRR são concursados, permite uma melhor qualidade do ensino ofertado, pois propicia um desenvolvimento maior de projetos de ensino, pesquisa, extensão e inovação, colaborando com a formação integral do estudante.

Tabela 2 - Regime de trabalho dos técnicos administrativos, IFRR - 2024.

Regime de Trabalho	Quantidade	Porcentagem (%)
40 h	333	95,97
30 h	7	2,02
25 h	5	1,44
20 h	2	0,58
Total	347	100

Fonte: DGP, data de referência 07/03/2024.

Na tabela 3 é apresentado, respectivamente, o quantitativo de servidores docentes com suas titulações.

Tabela 3 - Titulação dos docentes do IFRR - 2023.

Titulação	Quantidade	Porcentagem (%)
Doutorado	81	25,63
Mestrado	182	57,59
Especialização	44	13,92
Graduação	9	2,85
Total	316	100

Fonte: Suap, data de referência 31/12/2024.

A quantidade considerável de docentes com a titulação doutor ou mestre (83,17 %), fortalece a garantia de um ensino de qualidade e o desenvolvimento acadêmico, além de impulsionar a pesquisa, a extensão e a inovação.

A tabela 4 mostra a evolução do índice de capacitação de servidores.

Tabela 4 - Índice de capacitação de servidores, 2020-2023.

Regime de Trabalho	Quantidade
2020	62,05
2021	55,18
2022	54,45
2023	86,22

Fonte: DGP, data de referência 07/03/2024.

3.3.11 DIMENSÃO INSTITUCIONAL

ESTRATÉGICA:

COMUNICAÇÃO

Mensagem do Assessor de Comunicação e Marketing Institucional (Ascom) – Gildo Sousa dos Santos Junior

A Ascom é responsável pelas atividades relacionadas ao planejamento, à supervisão, à execução e à avaliação da política de gestão de pessoas do IFRR.



A Assessoria de Comunicação e Marketing Institucional (Ascom) tem buscado, de forma contínua, evoluir em sua atuação estratégica, com base nos princípios da comunicação integrada. A dimensão "Comunicação Institucional" do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) reforça esse compromisso, estabelecendo como objetivo tornar-se uma assessoria mais eficiente, capaz de atender com agilidade e precisão às demandas institucionais, e alcançar resultados concretos perante os diversos públicos do IFRR.

Para isso, aprimoramos nossos fluxos de atendimento, fortalecemos o diálogo com os setores e investimos em estratégias que ampliam o alcance e o impacto das ações promovidas pelo instituto. O nosso foco está na construção de uma imagem institucional sólida, que desperte o interesse da sociedade pelas oportunidades que o IFRR oferece, contribuindo diretamente para a ampliação do ingresso de estudantes e para a formalização de novas parcerias.

Seguimos firmes na missão de comunicar com propósito, alinhados aos valores institucionais e comprometidos com a transparência, a inovação e a promoção do bem público.

Gildo Sousa dos Santos Junior

Assessor de Comunicação e Marketing
Institucional do IFRR



Figura 46 - Referente ao Macroprocesso 1 do Objetivo Estratégico “contribuir para o fortalecimento da missão institucional por meio de uma comunicação institucional integrada.”

PAINEL - Macroprocesso 1 “Regulamentação das Atividades de Comunicação e Marketing Institucional”.

Não Alcançado 0%



Fonte: REPAT/COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL, 17/02/2024.

Figura 47 - Referente ao Macroprocesso 2 do Objetivo Estratégico “contribuir para o fortalecimento da missão institucional por meio de uma comunicação institucional integrada.”

PAINEL - Macroprocesso 2 “ Promoção/Fortalecimento da Identidade/Imagem do IFRR”.

Não Alcançado 0%



Fonte: REPAT/COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL, 17/02/2024.

Figura 48 - Referente ao Macroprocesso 3 do Objetivo Estratégico “contribuir para o fortalecimento da missão institucional por meio de uma comunicação institucional integrada.”

PAINEL - Macroprocesso 3 “ Fortalecimento da Comunicação Interna”.

Não Alcançado 0%



Fonte: REPAT/COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL, 17/02/2024.

Figura 49 - Referente ao Macroprocesso 4 do Objetivo Estratégico “contribuir para o fortalecimento da missão institucional por meio de uma comunicação institucional integrada.”

PAINEL - Macroprocesso 4 “Realização de Ações de Aperfeiçoamento da Equipe da Ascom”.

Não Alcançado 0%



Fonte: REPAT/COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL, 17/02/2024.

Figura 50 - Referente ao Macroprocesso 5 do Objetivo Estratégico “contribuir para o fortalecimento da missão institucional por meio de uma comunicação institucional integrada.”

PAINEL - Macroprocesso 5 “Fomento para a Consolidação dos Canais/Produtos de Comunicação Institucional e Criação de Novos Produtos”.

Não Alcançado 0%

Indicador - Melhoria Visual dos Canais/Programas de Comunicação e Veiculação de Novos Produtos.



Fonte: REPAT/GOVERNANÇA, 17/02/2024.

ANÁLISE CONJUNTA DO DESEMPENHO - MACROPROCESSO 1

Medidas Tomadas para Enfrentamento

Contratação (como já está sendo providenciado pela gestão), de terceirizados para colaborarem em outras ações de comunicação do IFRR, dando um pouco de folga para a mínima equipe que temos hoje, desenvolver a política de comunicação.

Principais Resultados Alcançados

A Política de Comunicação começou a ser elaborada, com a participação da equipe da Ascom e da Prodin, gerando alguns documentos iniciais.

Causas ou Impedimentos para Alcance das Metas

Baixo números de servidores na Ascom para dar prosseguimento a cada etapa.

Informações Orçamentárias, Financeiras e Contábeis



4

4.1 GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

A gestão orçamentária é dividida em programas e ações que são instrumentos de organização da ação governamental que articula um conjunto de iniciativas públicas e privadas – projetos, atividades, financiamentos, incentivos fiscais, normas, entre outros – que visam à solução de um problema ou ao atendimento de demanda da sociedade e são mensurados por meio de indicadores. Cada programa identifica as ações necessárias para atingir seus objetivos, sob a forma de projetos, atividades e operações especiais. No Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Roraima - IFRR, os programas e as ações para o exercício de 2024 foram:

Quadro 5 - Programas e as ações para o Exercício 2024.

Programa Governo		Ação Governo	
0910	Operações especiais: gestão da participação em organismos.	00PW	Contribuições a entidades nacionais sem exigência de programa.
5112	Educação profissional e tecnológica	20RL	Funcionamento das instituições da rede federal de educação.
		21B3	Fomento às ações de ensino, pesquisa, extensão, inovação e sustentabilidade.
		2994	Assistência aos estudantes das instituições federais de educação.
0909	Operações Especiais	005	Sentenças Judiciais Transitadas em julgado (precatórios)
		0056	Benefícios especial e demais complementações de aposentadorias.
032	Programa de gestão e manutenção do ministério da educação.	09HB	Contribuição da união, de suas autarquias e fundações.
		2004	Assistência médica e odontológica aos servidores civis, empregados.
		20TP	Ativos civis da união.
		212B	Benefícios obrigatórios aos servidores civis, empregados.
		4572	Capacitação de servidores públicos federais em processo de qualificação.
		0181	Aposentadoria e pensões civis da união.

Fonte: Proad.

4.1.1 EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA – Lei ORÇAMENTÁRIA ANUAL (LOA)

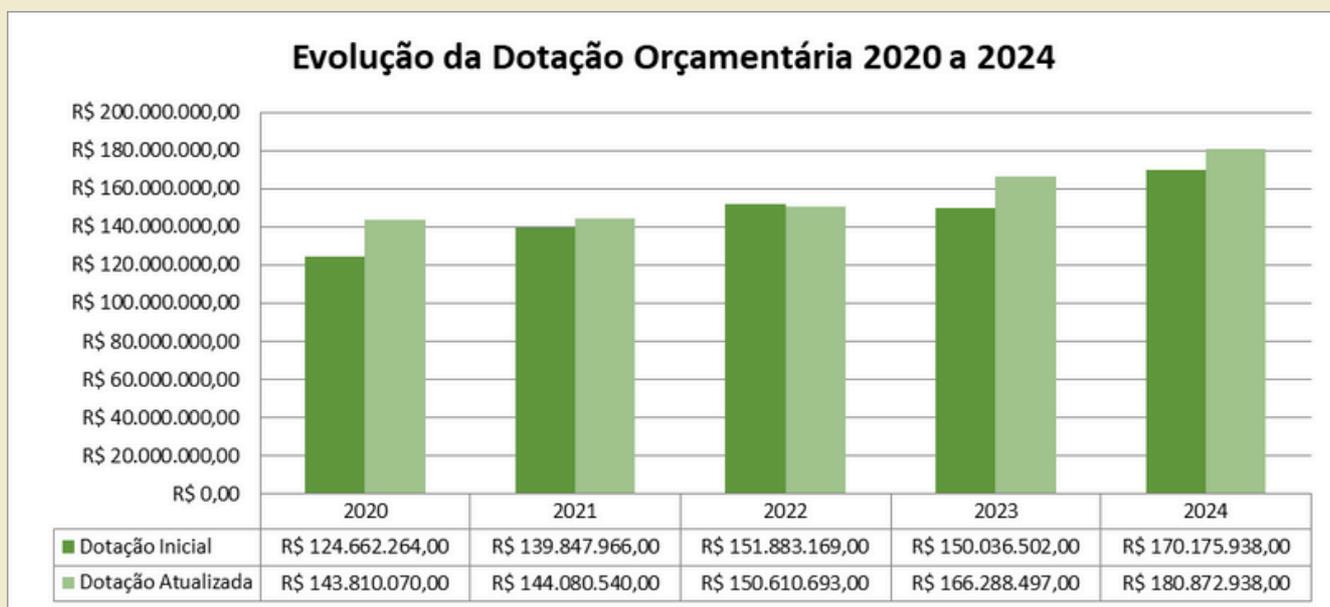
A execução do IFRR ocorreu de forma descentralizada, visto que as unidades gestoras têm relativa autonomia para gestão da dotação a elas consignada.

Quadro 6 - Unidades Gestoras do IFRR

UNIDADE GESTORA
158152 – Reitoria
158350 - Campus Boa Vista
158352 - Campus Boa Vista Zona Oeste
158351 - Campus Novo Paraíso
158510 - Campus Amajari
155053 – Campus Avançado Bonfim

Todas as despesas executadas pelo Campus Avançado Bonfim são contabilizadas na Reitoria por meio de uma unidade gestora responsável (UGR)

Gráfico 2- Evolução da Dotação Orçamentária, Período de 2020-2024.



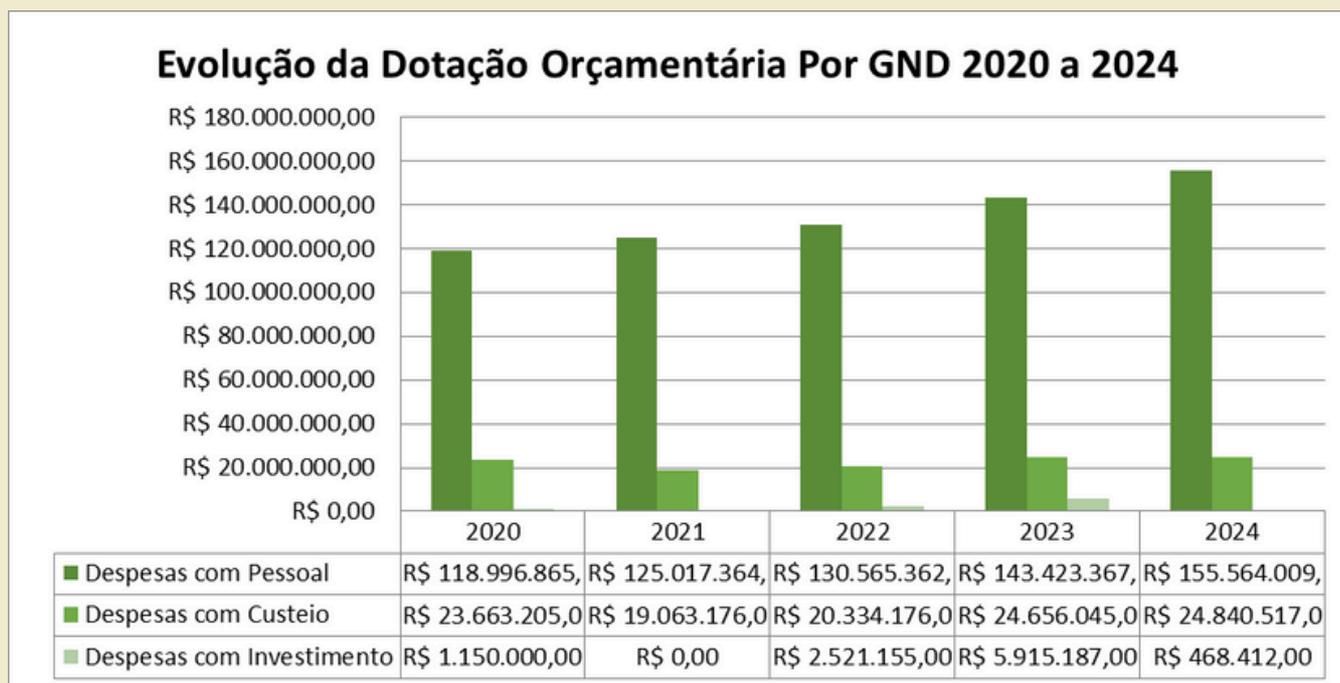
Fonte: Proad, extraído do Tesouro Gerencial.

A análise da dotação orçamentária revela ajustes significativos ao longo dos anos. Em 2020, houve um aumento expressivo de R\$ 19.147.806,00 (dezenove milhões cento e quarenta e sete mil oitocentos e seis reais).

No entanto, em 2022, a dotação final foi menor que a inicial, devido a cortes orçamentários, com uma redução de R\$ 1.272.476,00 (um milhão duzentos e setenta e dois mil quatrocentos e setenta e seis reais).

De modo geral, o orçamento apresentou crescimento, com um aumento mais expressivo em 2020.

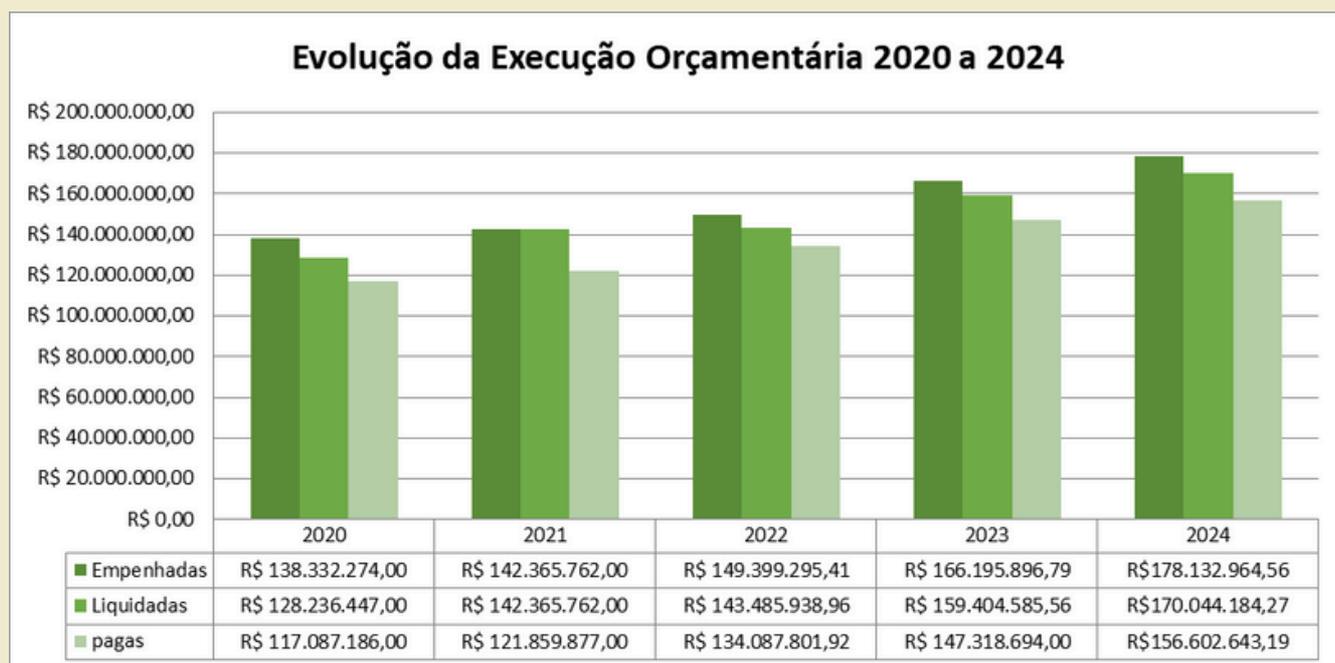
Gráfico 3 - Evolução da Dotação Orçamentária, Período de 2020-2024.



Fonte: Proad, extraído do Tesouro Gerencial.
GND - Grupo de Natureza de Despesa.

As despesas com pessoal representam a maior parte dos recursos alocados e apresentam crescimento contínuo. As despesas com custeio variaram ao longo dos anos. Após uma queda significativa em 2021, os gastos com custeio voltaram a crescer em 2022, com um aumento mais expressivo em 2023. Os investimentos apresentaram oscilações e, em 2021, não houve previsão para essa categoria.

Gráfico 4 - Evolução da Execução Orçamentária, Período de 2020-2024.



Fonte: Proad, extraído do Tesouro Gerencial.

Os valores empenhados, liquidados e pagos cresceram de forma consistente entre 2020 e 2024, com destaque para 2023 e 2024. Os valores pagos acompanham de perto as liquidações, indicando que a maior parte dos compromissos reconhecidos estão sendo efetivamente quitados.

Embora a série histórica indique aumentos na execução orçamentária, esses aumentos são exclusivamente destinados ao pagamento de despesas com folha de pagamento e benefícios aos servidores.

4.1.2 ANÁLISE DAS PRINCIPAIS AÇÕES DE RESPONSABILIDADE DO IFRR EM 2024.

ATIVIDADE: conjunto de operações que se realizam de modo contínuo e permanente, das quais resulta um produto necessário à manutenção da ação de governo.

PROJETO: conjunto de operações, limitadas no tempo, das quais resulta um produto que concorre para a expansão ou aperfeiçoamento da ação do governo.

OPERAÇÃO ESPECIAL: São despesas que não contribuem para a manutenção, expansão ou aperfeiçoamento das ações de governo, das quais não resulta um produto e não geram contraprestação direta sob a forma de bens ou serviços.

Desta forma temos:

Tabela 5 - Execução das Ações do Tipo Atividades.

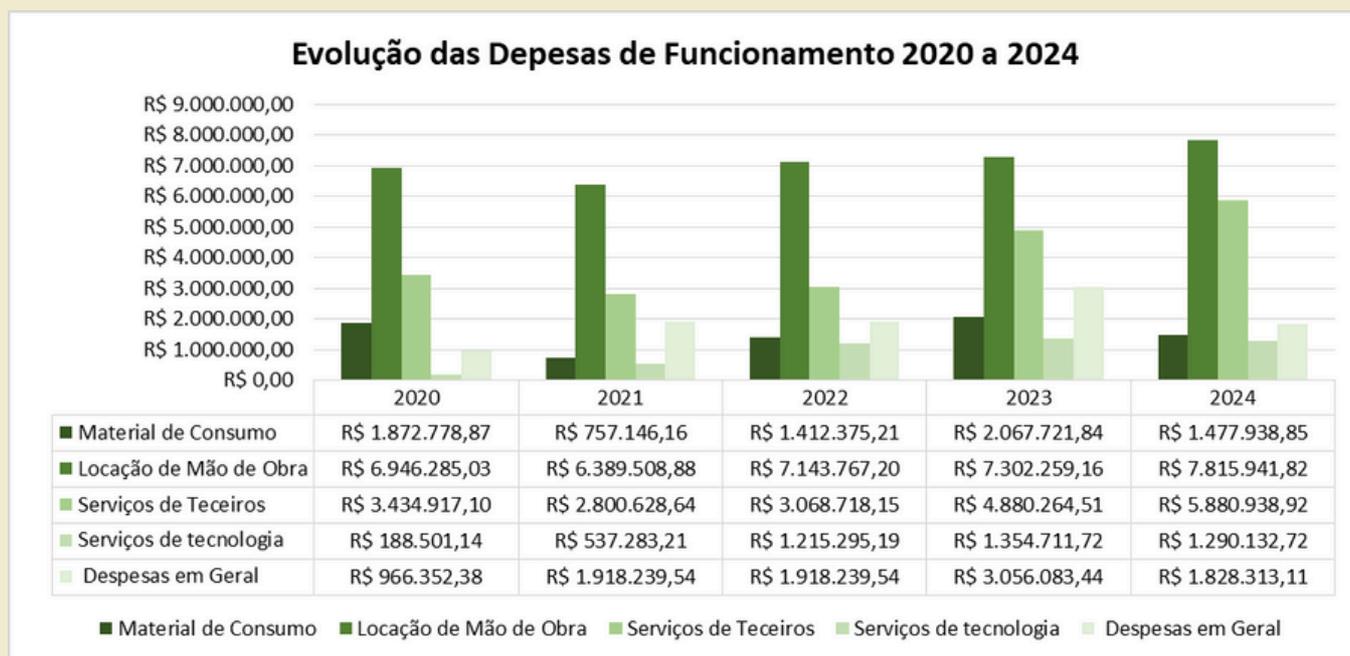
DESCRIÇÃO	2004	20RL	20TP	212B	2994	4572	21B3
DOTAÇÃO INICIAL	R\$ 1.160.913,00	R\$ 16.315.050,00	R\$ 95.918.188,00	R\$ 8.829.298,00	R\$ 4.705.088,00	R\$ 278.783,00	R\$ 648.493,00
DOTAÇÃO FINAL	R\$ 1.136.559,00	R\$ 18.481.282,00	R\$ 97.665.466,00	R\$ 12.385.299,00	R\$ 5.066.182,00	R\$ 641.981,00	R\$ 603.991,00
DESPESAS EMPENHADAS	R\$ 1.515.902,00	R\$ 18.480.370,00	R\$ 95.577.452,00	R\$ 12.264.672,00	R\$ 5.065.901,00	R\$ 633.926,00	R\$ 603.616,60
DESPESAS LIQUIDADAS	R\$ 1.515.902,00	R\$ 18.480.370,00	R\$ 95.577.452,00	R\$ 12.264.672,00	R\$ 5.065.901,00	R\$ 633.926,00	R\$ 487.764,42
DESPESAS PAGAS	R\$ 1.369.684,00	R\$ 13.052.496,00	R\$ 85.569.211,00	R\$ 11.029.603,00	R\$ 366.141,00	R\$ 618.011,00	R\$ 487.599,42

Fonte: Proad, extraído do Tesouro Gerencial.

As despesas com as ações 2004, 20TP e 212B, são despesas obrigatórias, portanto só executamos, sem nenhuma margem de discricionariedade. Já as ações Funcionamento (20RL), Assistência Estudantil (2994), Capacitação (4572) e Fomento às Ações de Ensino, Pesquisa, Extensão e Inovação na Educação Profissional e Tecnológica (21B3), são as ações que movem a instituição, pois estas ações financiam o pagamento de 100% das despesas da instituição, viabilizando o funcionamento, a pesquisa, a extensão, o desenvolvimento institucional, a gestão de pessoas e principalmente o ensino.

Funcionamento (20RL) - Nesta ação são financiadas ações vinculadas a todas as dimensões estratégicas da instituição: Ensino, Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação, Extensão, Educação a Distância, Planejamento e Desenvolvimento Institucional, Governança, Tecnologia da Informação e Comunicação Institucional, Gestão Administrativa e Gestão de Pessoas.

Gráfico 5- Evolução das Despesas de Funcionamento 2020 a 2024



Fonte: Proad, extraído do Tesouro Gerencial.

Um comparativo entre os gráficos II e IV revela que, embora haja uma evolução orçamentária, também ocorreu um aumento proporcional nas despesas. Analisando os empenhos dos últimos 5 anos, que totalizam R\$ 77.524.342,33, observamos que:

- 45% (R\$ 35.597.762,09) foram destinados a despesas com mão de obra (limpeza, vigilância, apoio técnico).
- 25% (R\$ 20.065.467,32) foram gastos com serviços.

Essas duas categorias representam juntas 70% das despesas, deixando pouca margem para investimentos em infraestrutura, ensino, pesquisa e extensão.

Tabela 6 - Detalhamento de gastos com Funcionamento pelo IFRR em 2024

Despesa	Empenhada	Liquidada	Paga	Percentual de Gasto
Diárias	R\$ 481.561,05	R\$ 478.313,66	R\$ 478.313,66	3%
Aux. Estudantes	R\$ 170.917,46	R\$ 153.617,46	R\$ 153.617,46	1%
Aux. Pesquisadores	R\$ 45.000,00	R\$ 45.000,00	R\$ 45.000,00	0%
Mat. De Consumo	R\$ 1.477.938,85	R\$ 989.553,51	R\$ 952.471,79	8%
Passagens	R\$ 513.611,81	R\$ 352.956,20	R\$ 350.758,47	3%
Outros Serv. De Terceiros.	R\$ 225.140,74	R\$ 139.076,52	R\$ 85.222,02	1%
Locação de Mão de Obra	R\$ 7.815.941,82	R\$ 6.040.800,45	R\$ 5.807.895,97	43%
Outros Serv. De P. Jurídicas.	R\$ 5.880.938,92	R\$ 3.926.960,71	R\$ 3.899.232,24	32%
Serv. De Tecnologia	R\$ 1.290.132,72	R\$ 831.285,74	R\$ 830.681,18	7%
Demais Despesas	R\$ 392.082,05	R\$ 297.111,13	R\$ 290.198,38	2%
Total	R\$ 18.293.265,42	R\$ 13.254.675,38	R\$ 12.893.391,17	100%

Fonte: Proad, extraído do Tesouro Gerencial.

Assistência Estudantil (2994) - A assistência Estudantil visa a permanência e êxito no processo educativo, bem como a autonomia, dos(as) estudantes, auxiliando-os(as) com custeios referentes à moradia, transporte, alimentação, entre outras despesas decorrentes de sua vida acadêmica. O público-alvo são estudantes em situação de vulnerabilidade socioeconômica. A ação é desenvolvida em todos os 5 Campi do IFRR. A tabela abaixo detalha como essas despesas foram executadas em 2024.

Tabela 7 - Detalhamento de gastos com Assistência Estudantil pelo IFRR em 2024

Despesa	Empenhada	Liquidada	Paga
Auxílio Financeiro	R\$ 486.307,63	R\$ 480.260,13	R\$ 479.413,13
Material de Consumo	R\$ 350.495,48	R\$ 45.051,71	R\$ 44.466,08
Material para Distribuição Gratuita	R\$ 1.703.309,51	R\$ 1.238.319,88	R\$ 1.219.649,94
Transporte Escolar	R\$ 1.597.914,92	R\$ 1.381.414,63	R\$ 1.371.297,35
Locação de Mão de Obra	R\$ 207.493,07	R\$ 166.317,94	R\$ 164.654,14
Outros Serviços de Pessoa Jurídica	R\$ 720.380,84	R\$ 451.296,69	R\$ 419.660,08
Total	R\$ 5.065.901,45	R\$ 3.762.660,98	R\$ 3.699.140,72

Fonte: Proad, extraído do Tesouro Gerencial.

No exercício de 2024, 100% do orçamento destinado a essa ação foi empenhado. No entanto, apesar da boa execução, o valor atual é insuficiente para atender às necessidades da comunidade acadêmica. Um exemplo disso é que apenas 50% dos estudantes em situação de vulnerabilidade são atendidos. Além disso, os Campi do interior enfrentam desafios adicionais, pois 31% do orçamento anual é gasto com despesas de transporte devido às longas distâncias.

Capacitação (4572) - No ano de 2024, o IFRR investiu R\$ 618.011,31 em capacitação e qualificação. As capacitações são constantes, especialmente nas áreas de administração e gestão, que são fundamentais para o planejamento estratégico e operacional. Dentre as ações de investimento em capacitação, destaca-se a parceria firmada entre o IFRR e a Universidade Federal Rural de Rio de Janeiro (UFRRJ) para oferecer um mestrado para técnicos administrativos. Além disso, o Programa Institucional de Qualificação dos Servidores (PROQUALI) investiu quase R\$ 100.000,00 em bolsas de estudo para servidores estudantes.

Tabela 8 - Detalhamento de gastos com Capacitação e Qualificação pelo IFRR em 2024

Despesa	Empenhada	Liquidada	Paga
Diárias	R\$ 75.811,70	R\$ 75.811,70	R\$ 75.811,70
Passagens	R\$ 71.159,22	R\$ 64.292,06	R\$ 63.591,53
Outros Serv. De P. Jurídicas.	R\$ 387.415,15	R\$ 379.068,15	R\$ 379.068,08
Auxílio Financeiro a estudantes	R\$ 99.540,00	R\$ 99.540,00	R\$ 99.540,00
Total	R\$ 633.926,07	R\$ 618.711,91	R\$ 618.011,31

Fonte: Proad, extraído do Tesouro Gerencial.

Fomento às Ações de Ensino, Pesquisa, Extensão e Inovação na Educação Profissional e Tecnológica (21B3) - Promove, inclusive, oferta de bolsas para monitores, implementação e promoção de ações educativas, científicas e culturais; capacitação de docentes e técnicos-administrativos; apoio a iniciativas que visem à consolidação dos conhecimentos com a prática, mediante atividades voltada à coletividade, viabilizando a indissociabilidade entre pesquisa e extensão, e a articulação com os demais agentes promotores da educação profissional e tecnológica, da inovação e do empreendedorismo

Tabela 9 - Detalhamento de gastos com Fomento às ações de Ensino pelo IFRR em 2024.

Despesa	Empenhada	Liquidada	Paga
Auxílio Financeiro a estudantes	R\$ 246.824,21	R\$ 208.538,44	R\$ 208.538,44
Auxílio Financeiro a Pesquisadores	R\$ 247.550,00	R\$ 236.224,88	R\$ 236.224,88
Auxílios a Pessoas Físicas	R\$ 45.840,00	R\$ 23.800,00	R\$ 23.800,00
Demais Despesas	R\$ 63.402,39	R\$ 19.201,10	R\$ 19.036,10
Total	R\$ 603.616,60	R\$ 487.764,42	R\$ 487.599,42

Fonte: Proad, extraído do Tesouro Gerencial.

4.1.3 EXECUÇÃO DAS AÇÕES DO TIPO OPERAÇÕES ESPECIAIS

Tabela 10 - Detalhamento de despesas tipo operações especiais em 2024.

Descrição	181	09HB
Despesas Empenhadas	R\$ 25.223.549,75	R\$ 18.300.000,00
Despesas Líquidas	R\$ 24.435.709,87	R\$ 18.157.192,75
Despesas Pagas	R\$ 22.521.131,19	R\$ 18.157.192,75

Fonte: Proad, extraído do Tesouro Gerencial.

As despesas tipo operações especiais em 2024 foram: pagamento da Anuidade do Conselho Nacional das Instituições da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica Conif (00PW); Aposentadorias e pensões civis (0181) e Contribuição do IFRR para o Custeio do Regime de Previdência dos Servidores Públicos Federais (09HB). Com exceção da ação 00PW, todas as demais são despesas de pessoal.

4.1.4 DESPESAS PAGAS POR GRUPO E ELEMENTO DE DESPESAS

Detalhar a despesa por “elemento de despesa”, significa demonstrar a sociedade em geral quais os insumos que se utilizou ou foram adquiridos pela Instituição, portanto, as tabelas abaixo apresentam os valores pagos a cada elemento de despesa conforme seu grupo de despesa:

- Grupo de despesa 1 - PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS**

Tabela 11 - Grupo de despesa 1

Descrição	P. Encargos Sociais 2024
Empenhada	R\$ 139.101.002,11
Liquidada	R\$ 138.089.941,46
Pagos	R\$ 126.337.534,95

Fonte: Proad, extraído do Tesouro Gerencial.

Informações Orçamentárias, Financeiras e Contábeis

Tabela 12 - Detalhamento das Despesas Pagas com Pessoal e Encargos Sociais:

Descrição	Empenhado	Liquidado	Pago
Aposentadorias.	R\$ 23.699.619,45	R\$ 22.915.664,96	R\$ 21.137.634,92
Pensões.	R\$ 1.381.646,85	R\$ 1.377.761,46	R\$ 1.255.088,57
Contratação Por Tempo Determinado.	R\$ 1.372.070,72	R\$ 1.340.308,57	R\$ 1.234.648,40
Contribuição a Entidade Fechada Previdência.	R\$ 508.910,28	R\$ 508.910,28	R\$ 466.724,30
Vencimentos e Vantagens fixas.	R\$ 92.727.392,22	R\$ 92.678.740,85	R\$ 83.040.261,15
Obrigações Patronais.	R\$ 18.300.000,00	R\$ 18.157.192,75	R\$ 18.157.192,75
Outras Despesas Variáveis.	R\$ 524.166,75	R\$ 524.166,75	R\$ 483.151,07
Sentenças Judiciais.	R\$ 341.064,05	R\$ 341.064,05	R\$ 316.702,00
Despesas de Exercícios Anteriores.	R\$ 246.131,79	R\$ 246.131,79	R\$ 246.131,79
Total	R\$ 139.101.002,11	R\$ 138.089.941,46	R\$ 126.337.534,95

Fonte: Proad, extraído do Tesouro Gerencial.

- Grupo de despesa: 3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES**

Tabela 13 - Grupo de despesa 3

Descrição	Outras Despesas Correntes 2024
Empenhada	R\$ 38.377.283,85
Liquidada	R\$ 31.758.564,22
Pagos	R\$ 30.097.429,65

Fonte: Proad, extraído do Tesouro Gerencial.

Nesse grupo “Outras despesas correntes”, estão inclusas as despesas necessárias à prestação de serviços e à manutenção organizacional cujos exemplos mais típicos são: material de consumo, material de distribuição gratuita, passagens e despesas de locomoção, serviços de terceiros, locação de mão de obra, arrendamento mercantil, auxílio alimentação e outros. Em 2024 o impacto de despesas empenhadas nesse grupo em relação aos demais grupos foi de 21%.

Tabela 14 - Detalhamento das Despesas Pagas com Despesas Correntes:

Despesa	Empenhada	Liquidada	Paga
Outros Benefícios a servidor	R\$ 788.879,43	R\$ 775.495,10	R\$ 705.265,22
Diárias	R\$ 567.005,85	R\$ 563.758,46	R\$ 563.758,46
Aux. Estudantes	R\$ 1.003.589,30	R\$ 941.956,03	R\$ 941.109,03
Aux. Pesquisadores	R\$ 292.550,00	R\$ 281.224,88	R\$ 281.224,88
Mat. De Consumo	R\$ 1.828.434,33	R\$ 1.034.605,22	R\$ 996.937,87
Material para Distribuição Gratuita	R\$ 1.791.871,00	R\$ 1.248.916,48	R\$ 1.228.984,72
Passagens	R\$ 2.217.755,24	R\$ 1.798.662,89	R\$ 1.785.647,35
Locação de Mão de Obra	R\$ 8.023.434,89	R\$ 6.207.118,39	R\$ 5.972.550,11
Outros Serv. De P. Jurídicas.	R\$ 6.989.734,91	R\$ 4.757.893,55	R\$ 4.698.528,40
Serv. De Tecnologia	R\$ 1.290.132,72	R\$ 831.285,74	R\$ 830.681,18
Auxílio Alimentação	R\$ 7.000.503,49	R\$ 7.000.503,49	R\$ 6.363.412,58
Auxílio Transporte	R\$ 4.187.436,68	R\$ 4.069.206,84	R\$ 3.708.147,23
Indenizações e Restituições	R\$ 1.551.578,83	R\$ 1.550.078,78	R\$ 1.405.360,76
Demais despesas	R\$ 844.377,18	R\$ 697.858,37	R\$ 615.821,86
Total	R\$ 38.377.283,85	R\$ 31.758.564,22	R\$ 30.097.429,65

Fonte: Proad, extraído do Tesouro Gerencial.

- Grupo de despesa: 4 - INVESTIMENTOS**

Tabela 15 - Grupo de despesa 4

Despesa	Empenhada	Liquidada	Paga
Obras e Instalações	R\$ 467.573,60	R\$ 8.573,59	R\$ 8.573,59
Equipamentos e Materiais Permanentes	R\$ 187.105,00	R\$ 187.105,00	R\$ 159.105,00
Total	R\$ 654.678,60	R\$ 195.678,59	R\$ 167.678,59

Fonte: Proad, extraído do Tesouro Gerencial.

Em 2024 o impacto de despesas empenhadas nesse grupo em relação aos demais grupos não chegou a 1%.

4.1.5 DESTAQUES ORÇAMENTÁRIOS EM 2024.

Os destaques de créditos recebidos no exercício de 2024 chegaram a um total de R\$ 21.162.895,05 (vinte e um milhões cento e sessenta e dois mil oitocentos e noventa e cinco reais e cinco centavos). Estes créditos foram descentralizados para o IFRR, conforme segue no quadro abaixo.

Tabela 16 - Destaques de créditos recebidos no exercício de 2024

Órgãos Concedentes	Objeto da Despesa	Tipo de Gasto	Valor
Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação – FNDE	Apoio ao Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE)	Custeio	R\$ 331.735,94
Diretoria de Educação a Distância/Capes - DED/CAPEs	Apoio a Capacitação e Formação Inicial e Continuada	Custeio	R\$ 1.031.545,87
Diretoria de Educação a Distância/Capes - DED/CAPEs	Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior	Custeio	R\$ 37.133,42
Inst.Fed.de Educação do Amazonas - IFAM	Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior	Custeio	R\$ 116.668,11
Fundação Nacional dos Povos Indígenas - FUNAI	Regularização Fundiária, Proteção e Gestão dos Territórios	Investimento	R\$ 30.600,00
Secretaria Nacional de Aquicultura - SNA	Desenvolvimento da Aquicultura	Custeio	R\$ 9.684.046,00
Secretaria Nacional de Aquicultura - SNA	Desenvolvimento da Aquicultura	Investimento	R\$ 300.000,00
Secretaria Nacional de Pesca Artesanal-SNPA	Desenvolvimento Sustentável da Pesca Artesanal	Custeio	R\$ 2.920.360,52
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica - SETEC	Fomento as Ações de ensino, Pesquisa, Extensão, Inovação.	Custeio	R\$ 30.588,40
Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação – FNDE	Fomento ao Desenvolvimento e Modernização dos sistemas	Custeio	R\$ 806.862,19
Ministério do Desenvolvimento Agrário e Agricultura Familiar	Assistência Técnica e Extensão Rural	Custeio	R\$ 4.082.404,70
Ministério do Desenvolvimento Agrário e Agricultura Familiar	Assistência Técnica e Extensão Rural	Investimento	R\$ 917.595,30
Fundação Nacional dos Povos Indígenas - FUNAI	Direitos Pluriétnicos Culturais e Sociais dos Povos Indígenas	Custeio	R\$ 873.354,60
Valor Total			R\$ 21.162.895,05

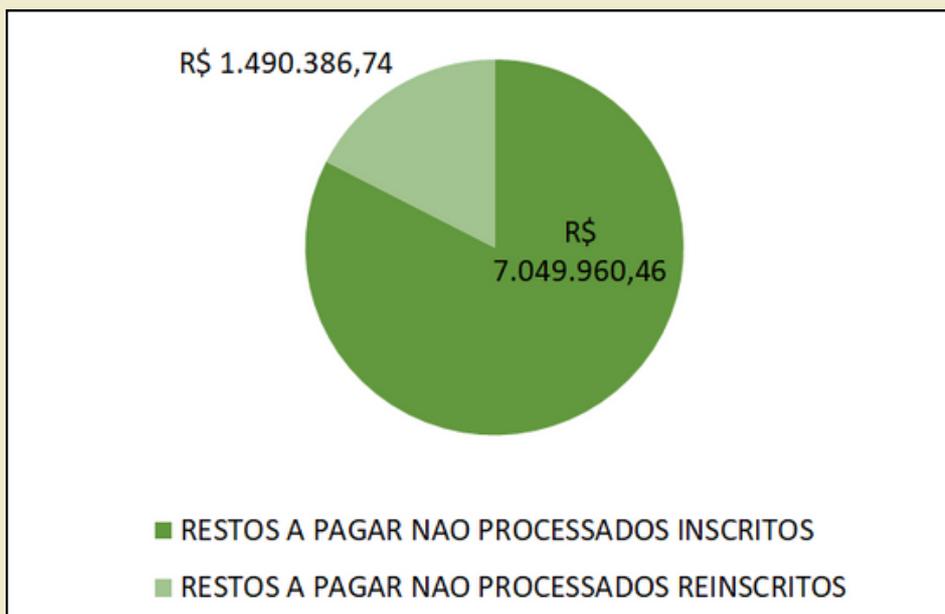
Fonte: Proad, extraído do Tesouro Gerencial.

4.1.6 EXECUÇÃO DE RESTOS A PAGAR.

Consideram-se Restos a Pagar Não Processados - RPNP, conforme artigo 67 do Decreto nº 93.872/1986, as despesas que foram empenhadas, mas não foram liquidadas até 31 de dezembro do ano anterior; ao passo que os Restos a Pagar Processados - RPP, dizem respeito às despesas que foram empenhadas e liquidadas até 31 de dezembro do ano anterior, porém, pendentes de pagamento.

No encerramento do exercício de 2024 foram inscritos e reinscritos em RPNP o valor de R\$ R\$ 8.540.347,20, enquanto em 2023 o valor de R\$ 15.943.360,58 o que corresponde a uma queda 46,43%. No Gráfico 6 é apresentada a Inscrição dos Restos a Pagar Não Processados referente a 2024.

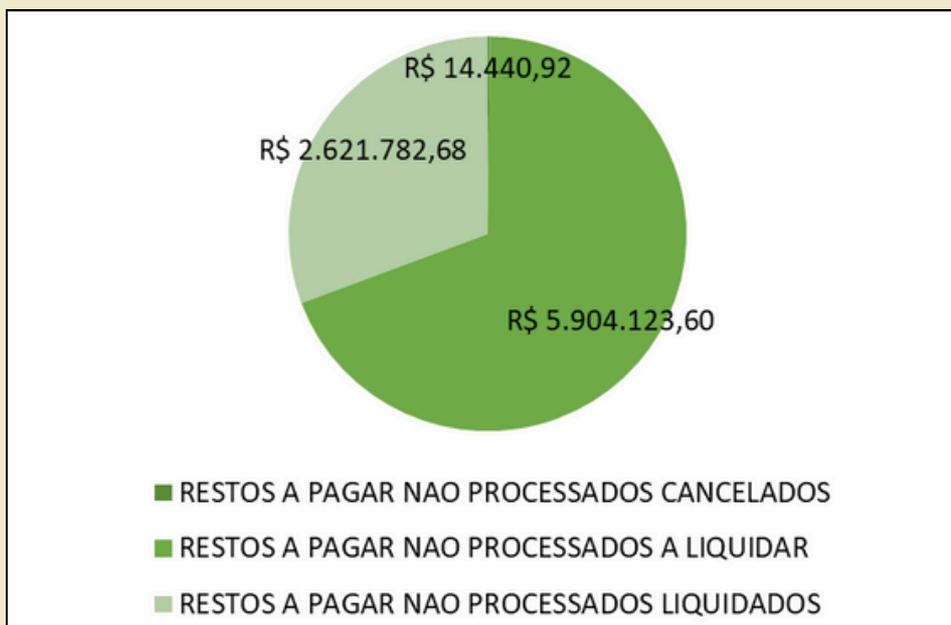
Gráfico 6 - Inscrição de restos a pagar não processados



Fonte: Proad, extraído do Tesouro Gerencial.

Os dados apresentados no gráfico são referentes as despesas de funcionamento, assistência estudantil, capacitação, ensino, pesquisa e extensão, investimento.

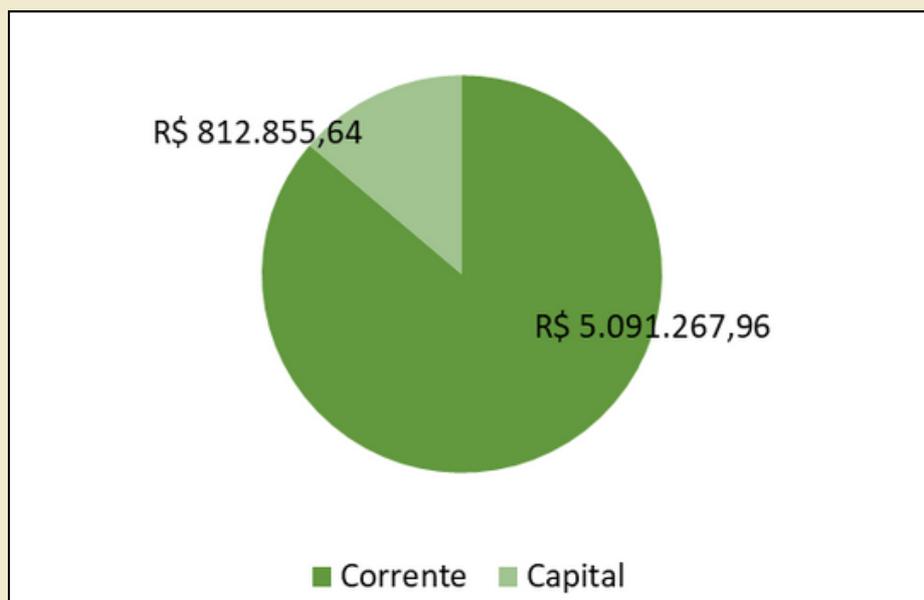
Gráfico 7 - Execução de rap não processados



Fonte: Proad, extraído do Tesouro Gerencial.

Quanto à execução orçamentária dos Restos a Pagar pode-se observar no Gráfico VI que desse total até 31/12/2024 houve a liquidação de 30,70%, ou seja, o compromisso foi reconhecido e pago. O cancelamento de 0,17%, representando uma quantidade insignificante no total. A maior parte (69,11%) dos restos a pagar não processados ainda está a liquidar, indicando que os valores ainda não foram pagos. A análise dos empenhos de RPNP referente aos exercícios anteriores é realizada pelos demandantes para que possam ser liquidados ou cancelados.

Gráfico 8 - Restos a pagar não processados a liquidar por categoria econômica



Fonte: Proad, extraído do Tesouro Gerencial.

Do total de Restos a Pagar Não Processados a Liquidar em 31/12/22, 86% corresponde a despesas correntes, enquanto 14% correspondem a despesas de capital.

4.2 CONCLUSÃO

O relatório evidencia avanços significativos na eficiência operacional, controle financeiro e implementação de novas estratégias. Destacam-se os seguintes pontos:

- **Cumprimento de Metas:** A maioria dos objetivos planejados foi atingida, especialmente em relação à gestão financeira e à modernização de processos.
- **Impacto das Ações Estratégicas:** Projetos implementados geraram melhorias na produtividade e qualidade dos serviços prestados.
- **Desafios Superados:** Apesar de restrições orçamentárias e mudanças regulatórias, a instituição conseguiu manter a estabilidade e inovação nos processos.

LISTA DE SIGLAS

- + + **Fippi** – Fórum Interno de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação
- + + **FNDE** – Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação
- + + **Forint** – Fórum de Integração, Ensino, Pesquisa, Extensão e Inovação Tecnológica
- + + **GAB** – Gabinete da Reitoria
- + + **Gaepe** – Grupos Assistidos de Ensino, Pesquisa e Extensão
- GP** – Grupo de Pesquisa
- IBGE** – Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística
- Ideb** – Índice de Desenvolvimento da Educação Básica
- IDH** – Índice de Desenvolvimento Humano Ifam – Instituto Federal do Amazonas **IFCE**
– Instituto Federal do Ceará
- Ifro** – Instituto Federal de Rondônia
- IFRR** – Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Roraima
- IN** – Instrução Normativa
- Inep** – Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira
- Iphan** – Instituto do Patrimônio Histórico e Artístico Nacional
- IPSAS** – International Public Sector Accounting Standards
- Inpi** – Instituto Nacional da Propriedade Industrial
- LOA** – Lei Orçamentária Anual
- MCasp** – Manual de Contabilidade Aplicado ao Setor Público
- ME** – Ministério da Economia
- MEC** – Ministério da Educação
- Napne** – Núcleo de Atendimento a Pessoas com Necessidades Educacionais Específicas
- NBCasp** – Norma Brasileira de Contabilidade Aplicada ao Setor Público
- Neabi** – Núcleo de Estudos Afro-Brasileiro e Indígena
- Nead** – Núcleo de Educação a Distância
- ODS** – Objetivos de Desenvolvimento Sustentável
- PAC** – Plano Anual de Contratações
- PAE** – Política de Acompanhamento dos Egressos
- Paint** – Plano de Auditoria Interna
- PAT** – Plano Anual de Trabalho
- PBP** – Programa de Bolsa Permanência
- Pbaex** – Programa de Bolsa Acadêmica de Extensão
- PCCTAE** – Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação
- PDA** – Plano de Dados Abertos
- PD&I** – Pesquisa, Desenvolvimento e Inovação
- PDI** – Plano de Desenvolvimento Institucional

LISTA DE SIGLAS

- + + **PDP** – Plano de Desenvolvimento de Pessoas
- + + **PDTIC** – Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação
- Peti** – Planejamento Estratégico de Tecnologia da Informação
- + + **PGC** – Plano de Gerenciamento de Contratações
- + + **PIB** – Produto Interno Bruto
- Pibic** – Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica
- Pibict** – Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica e Tecnológica
- Pibid** – Programa Institucional de Bolsas de Iniciação à Docência
- Pibiti** – Programa Institucional de Bolsas de Iniciação em Desenvolvimento Tecnológico e Inovação
- Pipad** – Programa Institucional de Incentivo à Pesquisa Aplicada Docente
- Pivict** – Programa Institucional Voluntário de Iniciação Científica e Tecnológica
- PLA** – Programa Português como Língua Adicional
- PLOA** – Projeto de Lei Orçamentária Anual
- PNAE** – Programa Nacional de Alimentação Escolar
- PNE** – Plano Nacional de Educação
- PNEE** – Pessoa com Necessidades Educacionais Específicas
- PNP** – Plataforma Nilo Peçanha
- PPA** – Plano Plurianual
- PPC** – Projetos Pedagógicos de Curso
- PRF** – Polícia Rodoviária Federal
- Proad** – Pró-Reitoria de Administração
- Prodin** – Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional
- Proeja** – Programa Nacional de Integração da Educação Profissional com a Educação Básica na Modalidade de Jovens e Adultos
- Proex** – Pró-Reitoria de Extensão
- ProfEPT** – Mestrado em Educação Profissional e Tecnológica
- Propesq** – Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação
- Proquali** – Programa de Auxílio à Qualificação
- RAP** – Restos a Pagar
- Remi** – Revista de Empreendedorismo & Inovação
- IFRR RI** – Repositório Institucional
- RNP** – Rede Nacional de Pesquisa
- RPNP** – Restos a Pagar não Processados
- RPP** – Restos a Pagar Processados
- RPPS** – Regime Próprio de Previdência Social
- RR** – Roraima
- RSC** – Reconhecimento de Saberes e Competências

LISTA DE SIGLAS

- + + **RT** – Retribuição por Titulação
- + + **Setec** – Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
- + **SGDP** – Secretaria de Gestão e Desempenho de Pessoal
- + + **Siafi** – Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal
- + + **Siape** – Sistema Integrado de Administração de Pessoal
- SIC** – Sistema de Informações de Custos do Governo Federal
- Sinaes** – Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior
- Sipat** – Semana Interna de Prevenção de Acidentes de Trabalho
- Sipec** – Sistema de Pessoal Civil da Administração Federal
- Sisp** – Sistema Integrado de Segurança Pública
- Smecel** – Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer de Normandia
- SPU** – Secretária de Patrimônio da União
- SRP** – Sistema de Registro de Preços
- STN** – Secretaria do Tesouro Nacional
- Suap** – Sistema Unificado de Administração Pública
- TAE** – Técnico Administrativo em Educação
- TCU** – Tribunal de Contas da União
- TED** – Termo de Execução Descentralizada
- TI** – Tecnologia da Informação
- TIC** – Tecnologia da Informação e Comunicação
- UAB** – Universidade Aberta do Brasil
- Uerr** – Universidade Estadual de Roraima
- UFRR** – Universidade Federal de Roraima
- UG** – Unidade Gestora
- UGR** – Unidade Gestora Responsável
- Uned** – Unidade de Ensino Descentralizada
- VPA** – Variação Patrimonial Aumentativa
- VPD** – Variação Patrimonial Diminutiva

LISTA DE FIGURAS, QUADROS, TABELAS E GRÁFICOS

+ + FIGURAS

- + + **Figura 1** - Distribuição dos Campi do IFRR.
- + + **Figura 2** - Unidades do IFRR localizadas em Boa Vista.
- + + **Figura 3** - Unidades educacionais/acadêmicas agrícolas localizadas no sul e norte de Roraima.
- + + **Figura 4** - Unidades educacionais/acadêmicas localizada na fronteira com Guiana.
- + + **Figura 5** - Histórico resumido da instituição.
- + + **Figura 6** - Valores e as suas respectivas interpretações gerais.
- + + **Figura 7** - Estrutura organizacional do IFRR, Reitoria.
- + + **Figura 8** - Produto 1: Formação em Nível Técnico e Tecnológico.
- + + **Figura 9** - Produto 2: Formação de Professores.
- + + **Figura 10** - Produto 3: Formação em Pós-graduação.
- + + **Figura 11** - Produto 4: Formação Inicial e Continuada.
- + + **Figura 12** - Cadeia de Valor do IFRR.
- + + **Figura 13** - Roraima e Seus Limites Geográficos.
- + + **Figura 14** - Matriz de Materialidade do IFRR.
- + + **Figura 15** - Relação entre a Matriz de Materialidade do IFRR e os ODS.
- + + **Figura 16** - Cadeia de Valor do IFRR.
- + + **Figura 17** - Planos de gestão de riscos.
- + + **Figura 18** - Mapa Estratégico do IFRR.
- + + **Figura 19** - Alinhamento do Planejamento Institucional do IFRR.
- + + **Figura 20** - Estrutura de Governança do IFRR.
- + + **Figura 21** - Referente ao Macroprocesso 1 do Objetivo Estratégico “Fortalecer a qualidade do ensino”.
- + + **Figura 22** - Referente ao Macroprocesso 2 do Objetivo Estratégico “Fortalecer a qualidade do ensino”.
- + + **Figura 23** - Painel de Indicadores referente ao Macroprocesso 1 “Promoção da Pesquisa”.
- + + **Figura 24** - Painel de Indicadores referente ao Macroprocesso 2 “Promoção da Pós-graduação”.
- + + **Figura 25** - Painel de Indicadores referente ao Macroprocesso 2 “Promoção da Pós-graduação”.
- + + **Figura 26** - Referente ao Macroprocesso 1 do Objetivo Estratégico “Gestão ampliar e fortalecer as ações de extensão do IFRR em articulação com o mundo do trabalho e os arranjos produtivos locais (socioeconômicos e culturais) para a solução de questões regionais, contribuindo para o desenvolvimento sustentável. de Programas, Projetos, Eventos, Cursos FIC e Prestação de Serviços de Extensão”.
- + + **Figura 27** - Referente ao Macroprocesso 2 do Objetivo Estratégico “Ampliar e fortalecer as ações do IFRR em articulação com a internacionalização, o mundo do trabalho e os arranjos produtivos locais, sociais e culturais, para a solução de questões regionais”.
- + + **Figura 28** - Referente ao Macroprocesso 1 do Objetivo Estratégico “Foi reiterado a cada unidade a necessidade do atendimento às recomendações apresentadas para a efetivamente do acompanhamento dos egressos da Instituição”.
- + + **Figura 29** - Referente ao Macroprocesso 2 do Objetivo Estratégico “Ampliar a oferta de vagas dos cursos na modalidade a distância e sua inserção nos cursos presenciais”.

Figura 30 - Referente aos Macroprocessos 1 do Objetivo estratégico “ fortalecer o desenvolvimento institucional, a cultura do planejamento, a avaliação e o controle integrado e participativo”.

+ + **Figura 31** - Referente aos Macroprocessos 2 do Objetivo estratégico “garantia da qualidade e da confiança das informações institucionais, bem como da conformidade com a regulação educacional”.

+ + **Figura 32** - Figura 32 - Referente aos Macroprocessos 1 do Objetivo estratégico “ fortalecer o desenvolvimento institucional, a cultura do planejamento, a avaliação e o controle integrado e participativo”.

+ + **Figura 33** - Referente aos Macroprocessos 1 do Objetivo estratégico “ modernizar e expandir a infraestrutura para atender, de maneira adequada e sustentável, às necessidades educacionais e administrativas”.

Figura 34 - Referente aos Macroprocessos 1 do Objetivo estratégico “ fortalecer o desenvolvimento institucional, a cultura do planejamento, a avaliação e o controle integrado e participativo”.

Figura 35 - Referente ao Macroprocesso 1 do Objetivo Estratégico “consolidar a governança institucional”.

Figura 36 - Referente ao Macroprocesso 1 do Objetivo Estratégico “consolidar a governança institucional”.

Figura 37 - Referente ao Macroprocesso 1 do Objetivo Estratégico “consolidar a governança institucional”.

Figura 38 - Referente ao Macroprocesso 4 do Objetivo Estratégico “consolidar a governança institucional”.

Figura 39 - Referente ao Macroprocesso 5 do Objetivo Estratégico “consolidar a governança institucional”.

Figura 40 - Referente ao Macroprocesso 6 do Objetivo Estratégico “consolidar a governança institucional”.

Figura 41 - Referente ao Macroprocesso 7 do Objetivo Estratégico “consolidar a governança institucional”.

Figura 42 - Referente ao Macroprocesso 1 do Objetivo Estratégico “consolidar a governança institucional”.

Figura 43 - Referente ao Macroprocesso 1 do Objetivo Estratégico “fomentar a melhoria contínua da Tecnologia da Informação”.

Figura 44 - Referente ao Macroprocesso 1 do Objetivo Estratégico “gerenciar os recursos orçamentários, financeiros e logísticos para o alcance dos objetivos institucionais pautados nos princípios da sustentabilidade e da efetividade”.

Figura 45 - Referente ao Macroprocesso 1 do Objetivo Estratégico “: fomentar a capacitação e a qualificação de servidores, com foco nos resultados institucionais”.

QUADROS

Quadro 1 - Eixos tecnológicos distribuídos por *campus*.

Quadro 2 - Análise de Ambiente.

Quadro 3 - Resumo da Autoavaliação do IFRR.

Quadro 4 - Programas e as ações para o Exercício 2024.



+ +

+ + TABELAS

+ +	Tabela 1 - Dados de identificação e contato com a Mantenedora e a Mantida.	20
+ +	Tabela 2 - Regime de trabalho docente, IFRR - 2024.	92
	Tabela 3 - Regime de trabalho dos técnicos administrativos, IFRR - 2024.	92
	Tabela 4 - Titulação dos docentes do IFRR - 2024.	
	Tabela 5 - Índice de capacitação de servidores, 2020-2023.	92
	Tabela 6 - Execução das Ações do Tipo Atividades.	93
	Tabela 7 - Execução das Ações do Tipo Atividades.	97
	Tabela 8 - Execução das Ações do Tipo Atividades.	97
	Tabela 9 - Execução das Ações do Tipo Atividades.	98
	Tabela 10 - Execução das Ações do Tipo Atividades.	98
	Tabela 11 - Detalhamento das Despesas Pagas com Pessoal e Encargos Sociais.	99 99
	Tabela 12 - Grupo de despesa: 3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	
	Tabela 13 - Detalhamento das Despesas Pagas com Despesas Correntes.	100
	Tabela 14 - Grupo de despesa: 4 - INVESTIMENTOS.	100
	Tabela 15 - Créditos recebidos no exercício de 2023 .	101
	Tabela 16 - Despesas das ações de funcionamento, reestruturação, assistência estudantil e capacitação.	101 102

GRÁFICOS

	Gráfico 1 - Perfil de Governança e Gestão Pública 2021/IFRR.	
	Gráfico 2 - Evolução da Execução Orçamentária, Período de 2029-2023.	45
	Gráfico 3 - Evolução da Dotação Orçamentária, Período de 2029-2023.	96
	Gráfico 4 - créditos recebidos no exercício de 2023.	96 102