

# **REUNIÃO ADMINIS TRATIVA**

**IFRR - CBV 2025.1**

Bem-vindos



DIREÇÃO  
**GERAL**

DIREÇÃO GERAL

Professora Luciana Leandro Silva

# Time Direção Geral



**Luciana Leandro**  
Diretora Geral



**Ângela Nayva**  
Chefa de Gabinete



**Ivanir Almeida**  
Gestão de Pessoas



**Ana Paula Oliveira**  
NUCLI



**Allan Mesquita**  
Comissão de Vestibular



**Baronso Lucena**  
Comunicação Social



**Nadson Costa**  
DTI



**Paulo**  
Arquivo

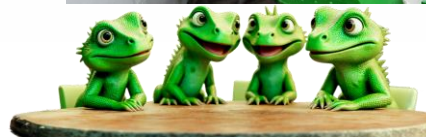




# 1. Apresentar, em assembleia-geral, a equipe de transição



**REUNIÃO  
ADMINISTRATIVA**  
IFRR - CBV 2025.1



 **INSTITUTO FEDERAL**  
Roraima  
Campus Boa Vista





**REUNIÃO  
ADMINISTRATIVA**  
IFRR - CBV 2025.1



 **INSTITUTO FEDERAL**  
Roraima  
Campus Boa Vista

## 2. Implementar o Programa de Gestão e Desempenho - PGD no campus Boa Vista

- Aprovado em 22/12.
- Foram aprovados os Planos:  
(CGP e DAPLAN)
- Em fase de elaboração:  
(CCS e COFIN)
- Oficialmente temos:  
3 servidores com portaria - (1 – CGCON/ 1- DEG/  
1 na CGP).



### 3. Rearticular sobre o processo de elaboração de novos setores para adequação das 30 horas no campus Boa Vista conforme a legislação vigente

Foram abertos 3 processos:

- DIREN – (DIREN, CCARTE e a CAPNE)
- DIREX – (COPPEX, CEAEG e COESC)
- DAPLAN – (CPROT)





# 4. Iniciar a proposição para adequar o organograma do CBV

- Adequados:
  - ✓ Curso de Energias Renováveis (FCC) - DEIINF
  - ✓ KONEKA – DIPESP
- Solicitados (aguardando alteração):
  - ✓ COLABELE – Coordenação de Laboratórios de Infraestrutura, Indústria e Informação COLIINF (DEIINF)
  - ✓ CEAEG – CE e CAEG
  - ✓ CCAC (Convênios e Articulação Comunitária) – DIREX
  - ✓ CTI – DG
  - ✓ Coordenação dos Laboratórios de Informática - COLABIN (DEIINF) - Assistente da Chefia de Gabinete (ASCG) – GAB.



# 5. Estabelecer fluxo de funcionamento da comissão disciplinar dos estudantes do campus



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Roraima  
Campus Boa Vista

**PORTARIA Nº 2307/GAB-CBV/IFRR, DE 28 DE MAIO DE 2025**

A **DIRETORA-GERAL DO CAMPUS BOA VISTA** DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pela Portaria n.º 398/GAB-REITORIA/IFRR, de 6 de fevereiro de 2025, publicada no Diário Oficial da União de 6 de fevereiro de 2025, Seção 2,

RESOLVE

Art. 1º Atualizar o(a) **Comissão** Disciplinar Estudantil do *Campus Boa Vista - CBV/FRR*, com prazo de 01 (um) ano para a conclusão dos trabalhos, sob a presidência do primeiro, composto(a) pelos servidores abaixo relacionados:

| Nome                                | Matrícula |
|-------------------------------------|-----------|
| HELOANE DO SOCORRO SOUSA BORGES     | 2648496   |
| FABIO DE SOUSA LIMA                 | 2251982   |
| MARIA DA CONCEICAO ALVES DOS SANTOS | 2418696   |
| ROBSON PEREIRA SILVA                | 1300548   |

Art. 2.º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º **Retificar** a [Portaria nº 2512/GAB-CBV/IFRR](#), de 05 de agosto de 2024.

**Publicação:** Transparência Ativa em 28 de maio de 2025  
**Documento assinado eletronicamente sob fundamentação, por:**  
LUCIANA LEANDRO SILVA | Diretora-Geral

**Data da Assinatura:**  
28 de maio de 2025 às 17:33 (America/Boa\_Vista)

**Tipo de Documento:**  
Portaria



Autenticidade



## 6. Aquisição de celulares junto a PRF

- Total: 35 aparelhos
- Entregues: 17 aparelhos
- ✓ CCS e Estúdio: 4
- ✓ GAB: 1
- ✓ DG:1
- ✓ DIREX: 1
- ✓ CAP:1
- ✓ CGP: 1
- ✓ DEIM: 1
- ✓ COTRAN:1
- ✓ CGCON:1
- ✓ CPPVS:1
- ✓ CTI: 1
- ✓ DAPLAN: 1
- ✓ DIPESP:1
- ✓ CAES: 1



Processo para contratação do Voip para telefonia fixa e celulares institucionais

Falta entregar:18





# 7. Adequação dos espaços físicos

- NEABI

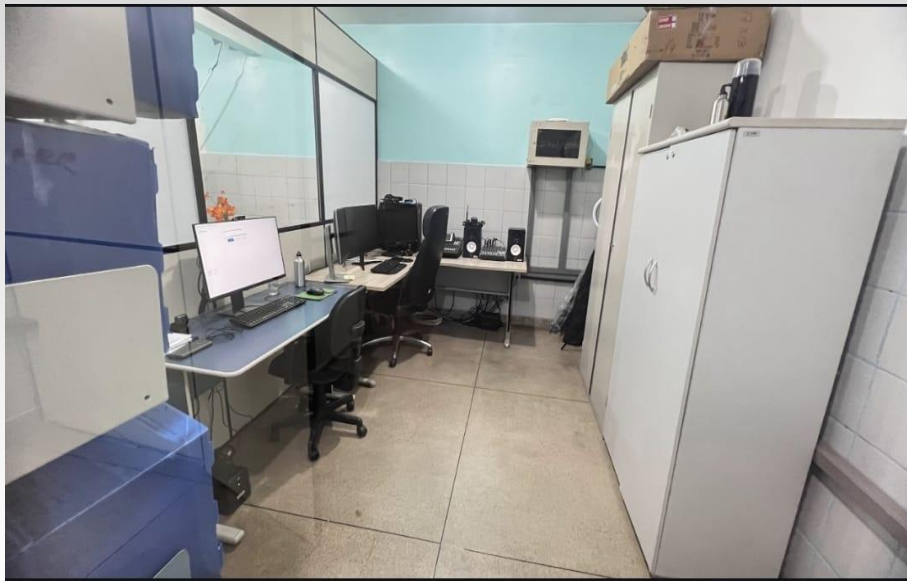


- Garagem





# • Estúdio



**REUNIÃO  
ADMINISTRATIVA**  
IFRR - CBV 2025.1



 **INSTITUTO FEDERAL**  
Roraima  
Campus Boa Vista

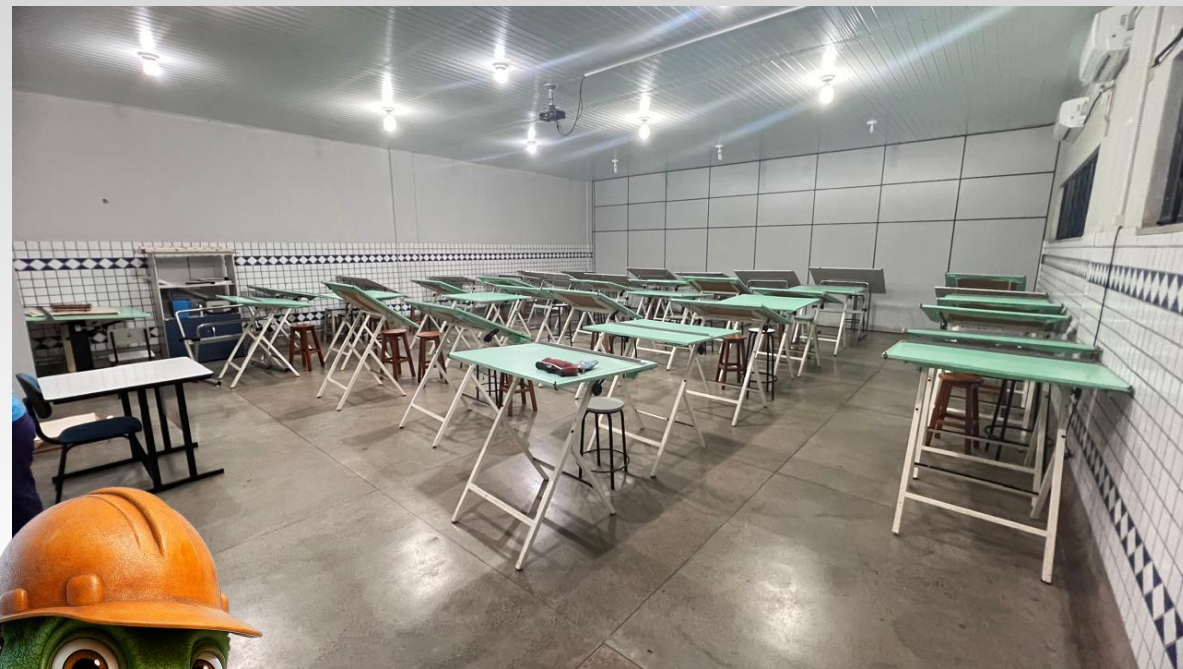
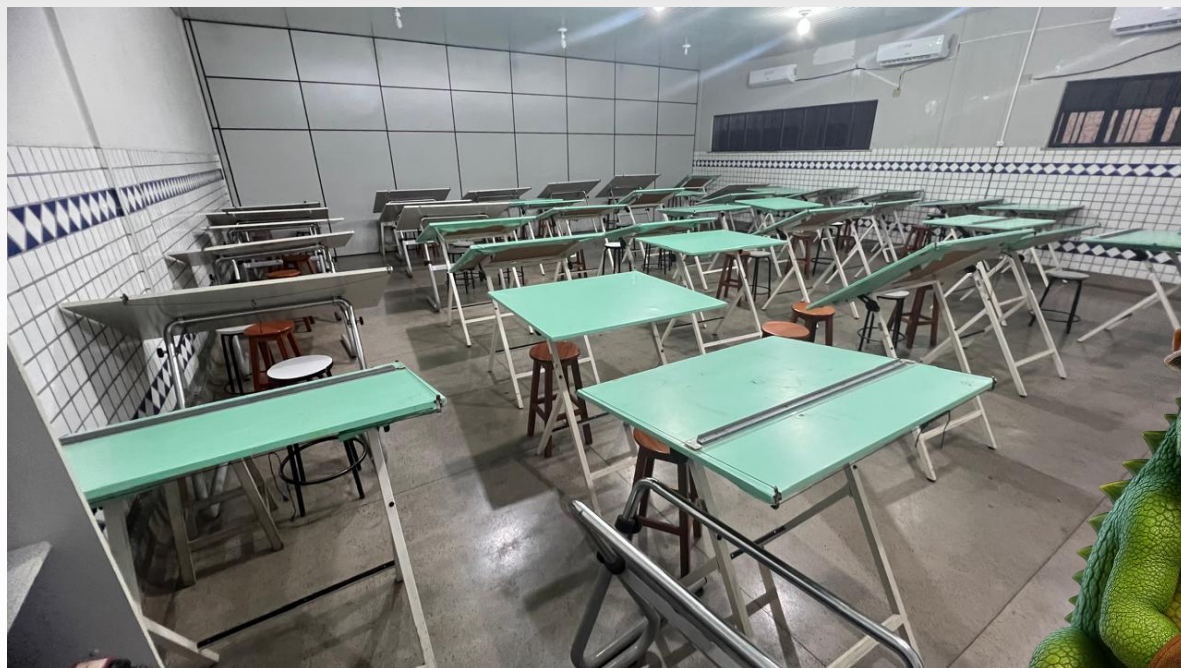


# • SALA DE REUNIÕES





- LABORATÓRIO DE DESENHO





# • LABORATÓRIO DE INFORMÁTICA







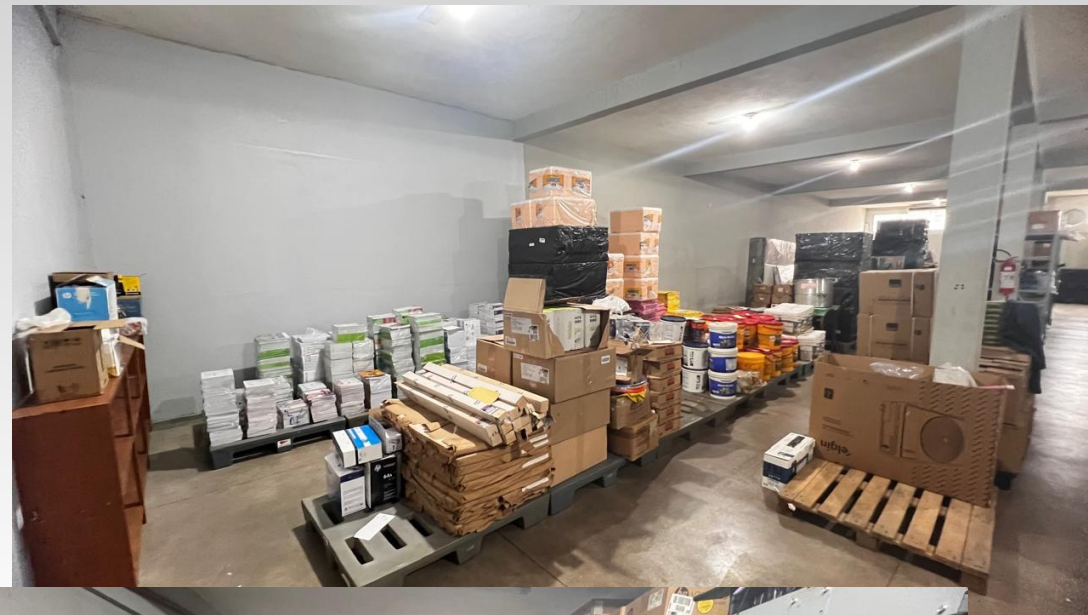
**REUNIÃO  
ADMINISTRATIVA**  
IFRR - CBV 2025.1



 **INSTITUTO FEDERAL**  
Roraima  
Campus Boa Vista



# •CAP







MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Roraima  
Campus Boa Vista

#### PORTARIA Nº 1681/GAB-CBV/IFRR, DE 07 DE MAIO DE 2025

A **DIRETORA-GERAL DO CAMPUS BOA VISTA** DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pela Portaria n.º 398/GAB-REITORIA/IFRR, de 6 de fevereiro de 2025, publicada no Diário Oficial da União de 6 de fevereiro de 2025, Seção 2, e o que consta no Processo nº **23229.000420.2025-83**,

#### RESOLVE

Art. 1º Constituir a comissão responsável pela Avaliação, Classificação e Desfazimentos de Bens Patrimoniais, dos objetos sucateados, obsoletos e ociosos do IFRR *Campus* Boa Vista, o descarte deverá ser realizado de maneira ecologicamente correta, estabelecer o prazo de 120 (cento e vinte) dias para a conclusão dos trabalhos, a ser composta pelos servidores abaixo relacionados, sob a presidência do primeiro.

- Nadson Ruth Costa (2150330)
- Talles Dino Monteiro Figueiredo (2338123)
- Francisco Souza Pereira - 1292439
- Fredson Barauna Bento (1652714)
- Jesus Nazareno de Souza Cruz Neto - 1287984
- Sérgio Rodrigo Gruberio - 2609744

Art. 2.º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

**Publicação:** Transparência Ativa em 07 de maio de 2025

**Documento assinado eletronicamente sob fundamentação, por:**  
LUCIANA LEANDRO SILVA | Diretora-Geral

**Data da Assinatura:**  
07 de maio de 2025 as 10:51 (America/Boa\_Vista)

**Tipo de Documento:**  
Portaria



Autenticidade



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Roraima  
Campus Boa Vista

#### PORTARIA Nº 2247/GAB-CBV/IFRR, DE 24 DE MAIO DE 2025

A **DIRETORA-GERAL DO CAMPUS BOA VISTA** DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pela Portaria n.º 398/GAB-REITORIA/IFRR, de 6 de fevereiro de 2025, publicada no Diário Oficial da União de 6 de fevereiro de 2025, Seção 2, e o que consta no Processo nº **23229.000422.2025-72**,

#### RESOLVE

Art. 1º Constituir a comissão responsável pela Avaliação, Classificação e Desfazimentos de Bens Patrimoniais, dos objetos de refrigeração do IFRR *Campus* Boa Vista, conforme consta no art. 10, do Decreto n.º 9.373/2018. O descarte deverá ser realizado de maneira ecologicamente correta, estabelecer o prazo de 90 (noventa) dias para a conclusão dos trabalhos, a ser composta pelos servidores abaixo relacionados, sob a presidência do primeiro.

- MOZARILDO DE ABREU GOMES (1304403)
- MARIA DAS NEVES GOMES RIBEIRO (1288114)
- DIONEIDE DE OLIVEIRA AMARAL- (1290753)
- YANY DUARTE COSTA (1601350)

Art. 2.º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

**Publicação:** Transparência Ativa em 24 de maio de 2025

**Documento assinado eletronicamente sob fundamentação, por:**  
LUCIANA LEANDRO SILVA | Diretora-Geral

**Data da Assinatura:**  
24 de maio de 2025 as 18:17 (America/Boa\_Vista)

**Tipo de Documento:**  
Portaria



Autenticidade



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Roraima  
Campus Boa Vista

#### PORTARIA Nº 1643/GAB-CBV/IFRR, DE 05 DE MAIO DE 2025

A **DIRETORA-GERAL DO CAMPUS BOA VISTA** DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pela Portaria n.º 398/GAB-REITORIA/IFRR, de 6 de fevereiro de 2025, publicada no Diário Oficial da União de 6 de fevereiro de 2025, Seção 2, e o que consta no Processo nº **23229.000356.2025-31**,

#### RESOLVE

Art. 1º Considerando o que determina o **Art. 4º da Resolução 659/2022 - CONSUP/IFRR, de 11 de maio de 2022**, a Diretora Geral do *Campus* Boa Vista resolve: constituir a comissão responsável pela Avaliação, Classificação e Desfazimentos de livros didáticos oriundos do Plano Nacional do Livro Didático (PNLD), provenientes do Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação (FNDE) do Ministério da Educação (MEC), no âmbito do IFRR do IFRR *Campus* Boa Vista, o descarte deverá ser realizado de maneira ecologicamente correta, estabelecer o prazo de 120 (cento e vinte) dias para a conclusão dos trabalhos, a ser composta pelos servidores abaixo relacionados, sob a presidência do primeiro.

- Maressa Carvalho Teixeira (2675873) - Almoarifado
- Silvana Faria dos Santos (6711156)- Docente EBT
- Aldenora Coelho de Araujo (709252) - Biblioteca
- Josenir Tavares Silva da Cruz (1287988) - CAPNE
- Jose Eduardo Nunes de Lima (1055870)- Almoarifado
- Diomar Gomes Ribeiro (1289993) - COTAE
- Arnou Pereira de Sa (1056799) - COTAE

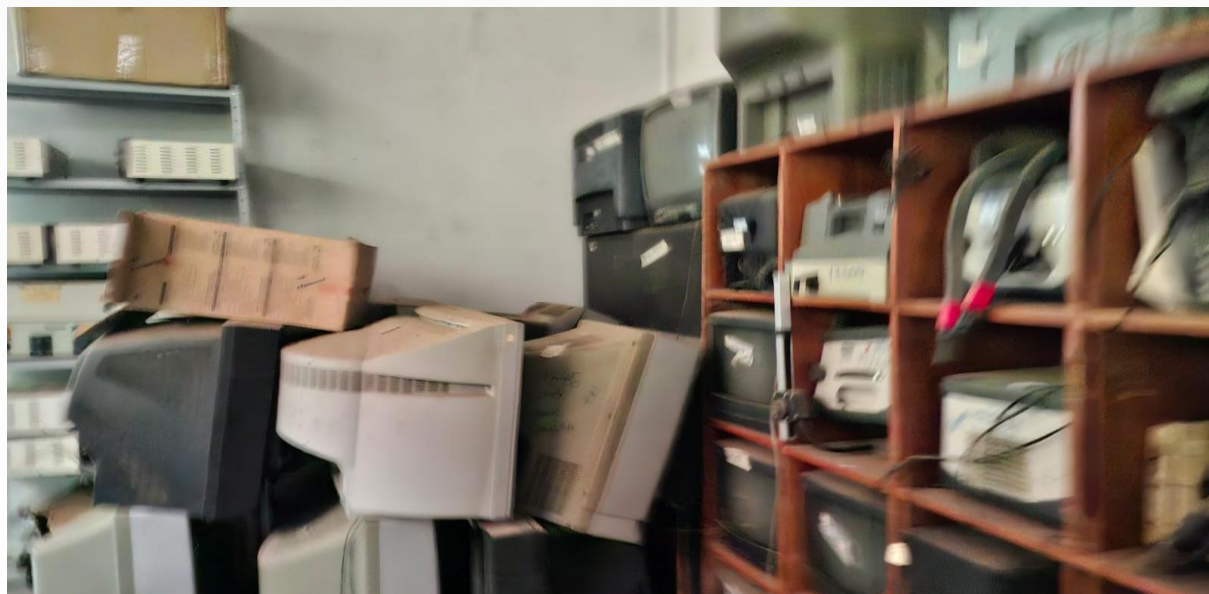
**REUNIÃO  
ADMINISTRATIVA**  
IFRR - CBV 2025.1



**INSTITUTO FEDERAL**  
Roraima  
Campus Boa Vista

**Formalizando - COLABELE**





**REUNIÃO  
ADMINISTRATIVA**  
IFRR - CBV 2025.1



 **INSTITUTO FEDERAL**  
Roraima  
Campus Boa Vista





**REUNIÃO  
ADMINISTRATIVA**  
IFRR - CBV 2025.1



 **INSTITUTO FEDERAL**  
Roraima  
Campus Boa Vista





**REUNIÃO  
ADMINISTRATIVA**  
IFRR - CBV 2025.1



 **INSTITUTO FEDERAL**  
Roraima  
Campus Boa Vista





# •NUCLI



REUNIÃO  
ADMINISTRATIVA  
IFRR - CBV 2025.1



 **INSTITUTO FEDERAL**  
Roraima  
Campus Boa Vista





**REUNIÃO  
ADMINISTRATIVA**  
IFRR - CBV 2025.1



 **INSTITUTO FEDERAL**  
Roraima  
Campus Boa Vista



# • PIBID



| Subprojetos                                    | Coord. Área | Supervisores | BID        |
|------------------------------------------------|-------------|--------------|------------|
| Matemática                                     | 1           | 3            | 24         |
| Educação Física                                | 5           | 15           | 116        |
| Pedagogia                                      | 1           | 3            | 23         |
| Letras Espanhol                                | 1           | 3            | 23         |
| Biologia                                       | 2           | 6            | 43         |
| Interdisciplinar - Educação Física e Pedagogia | 1           | 3            | 23         |
| <b>TOTAL</b>                                   | <b>11</b>   | <b>33</b>    | <b>252</b> |

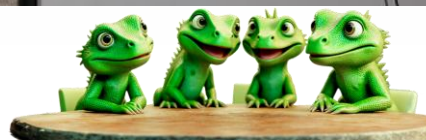
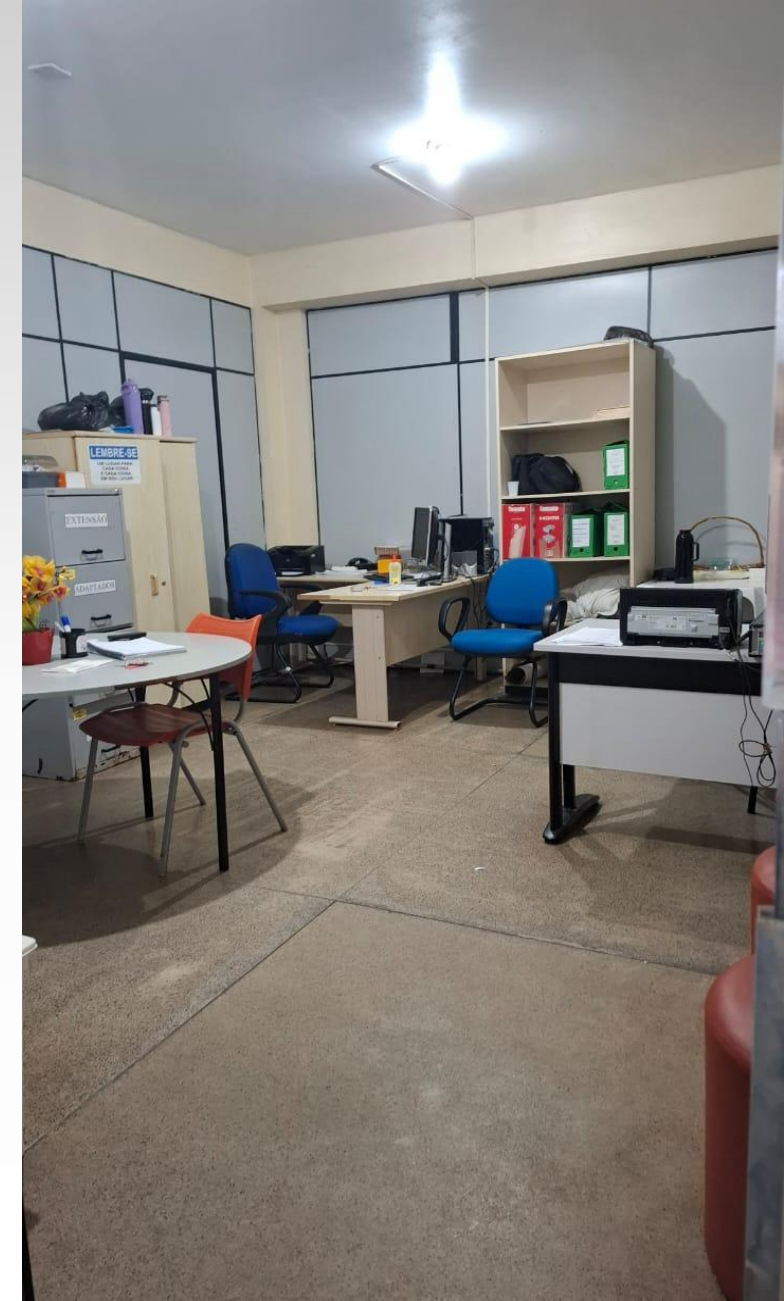


- COTAE



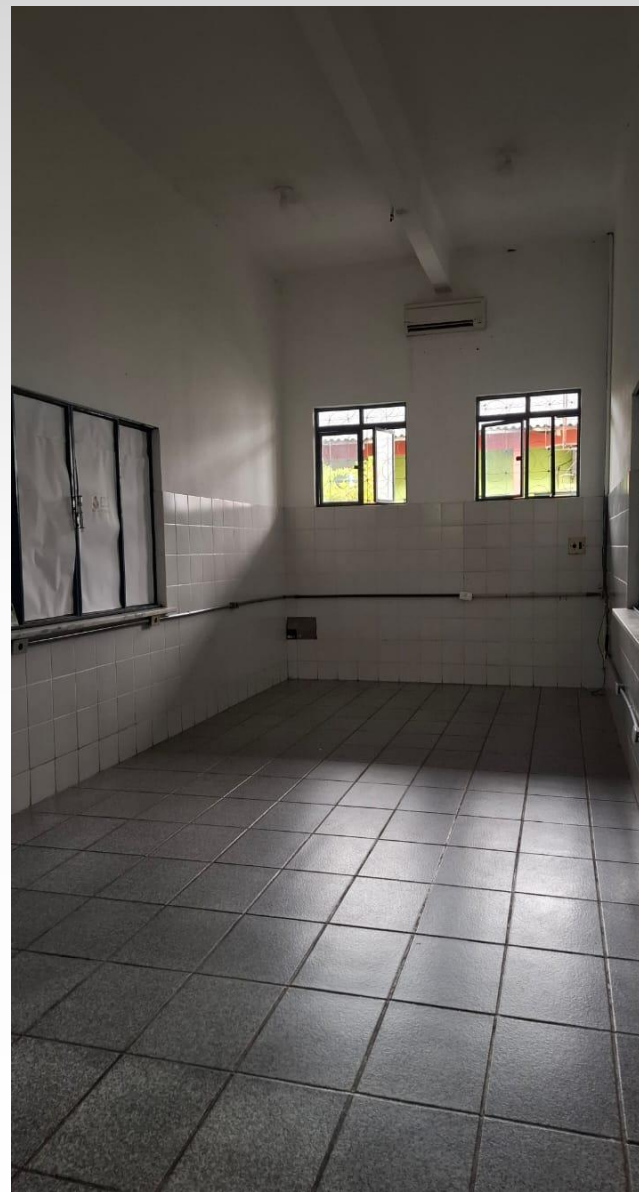
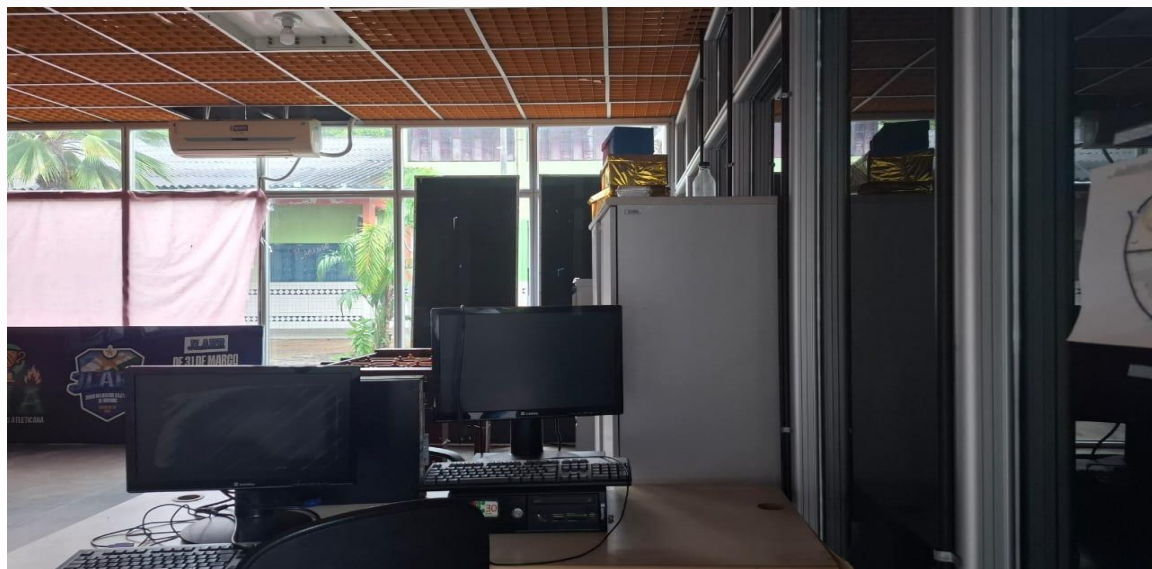


- Centro Acadêmico:
- ✓ Licenciatura em Educação Física
- ✓ Licenciatura em Ciências Biológicas
- ✓ TADS





- CAES



- Sala de Autorregulação.
- Sala de atendimento pedagógico.



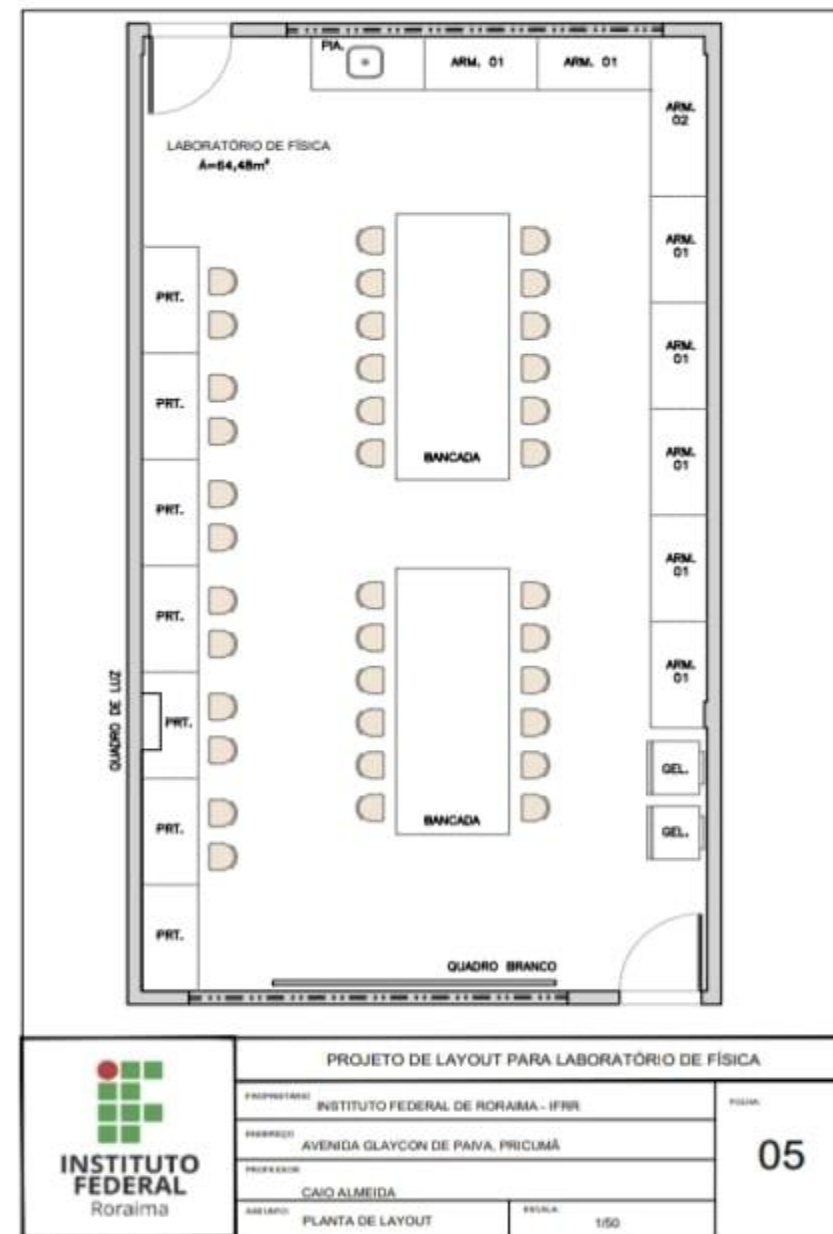


# Processo aberto para adequação

- Laboratório de Física

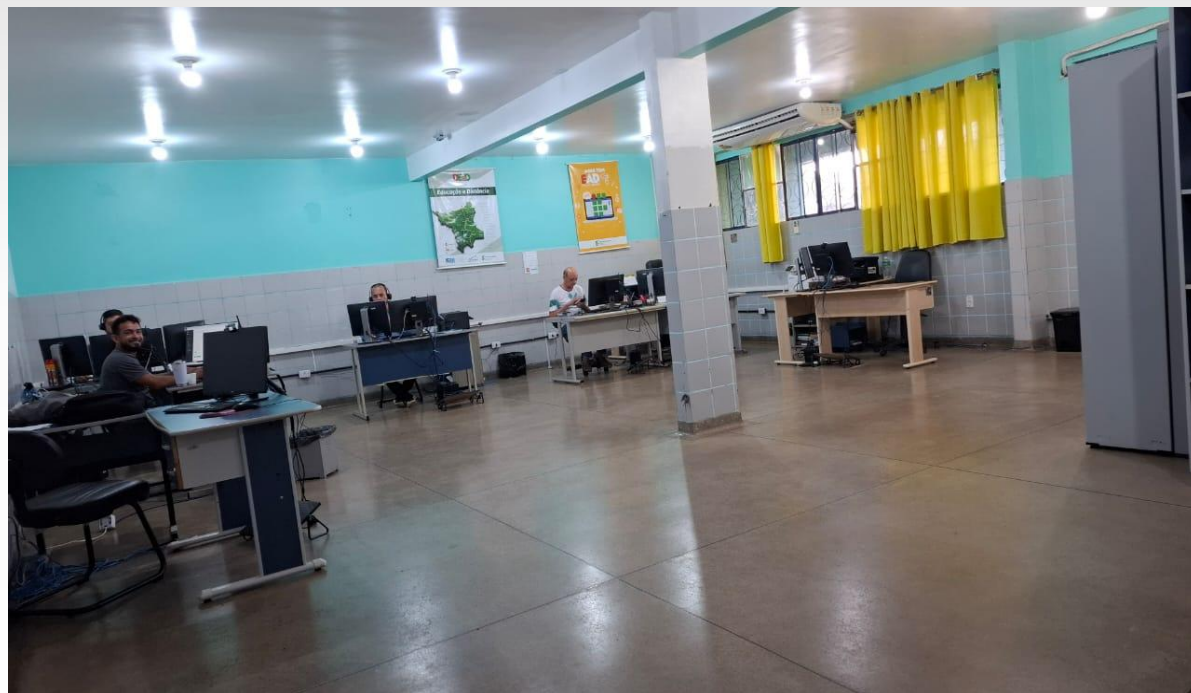


# • LABORATÓRIOS DE FÍSICA





- Sala de Coordenação - DEAD



Recurso será destinado pela DIPEAD.



- DEG



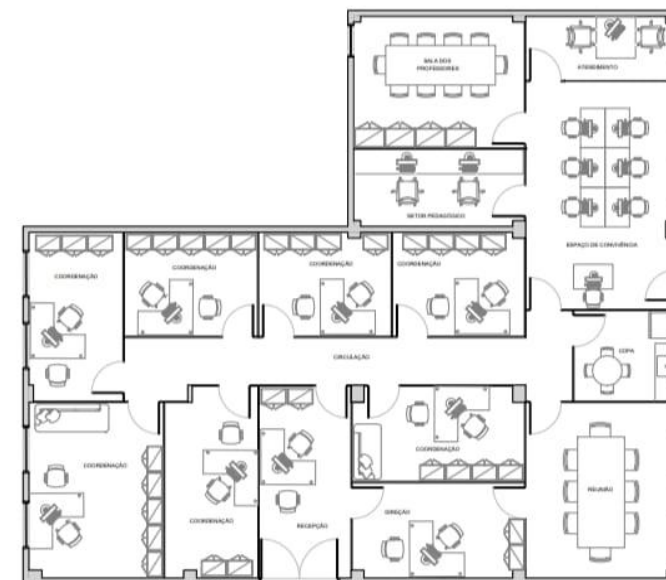
**REUNIÃO  
ADMINISTRATIVA**  
IFRR - CBV 2025.1



 **INSTITUTO FEDERAL**  
Roraima  
Campus Boa Vista

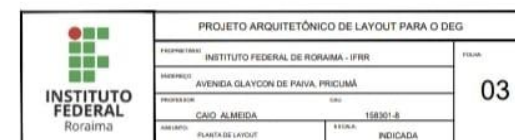


- DEG



PLANTA DE LAYOUT - DEPARTAMENTO DE GRADUAÇÃO - DEG/ DIVISÓRIAS  
ESCALA 1/75

NOTAS: 1. VERIFICAR TODAS AS MEDIDAS NO LOCAL DA OBRA;



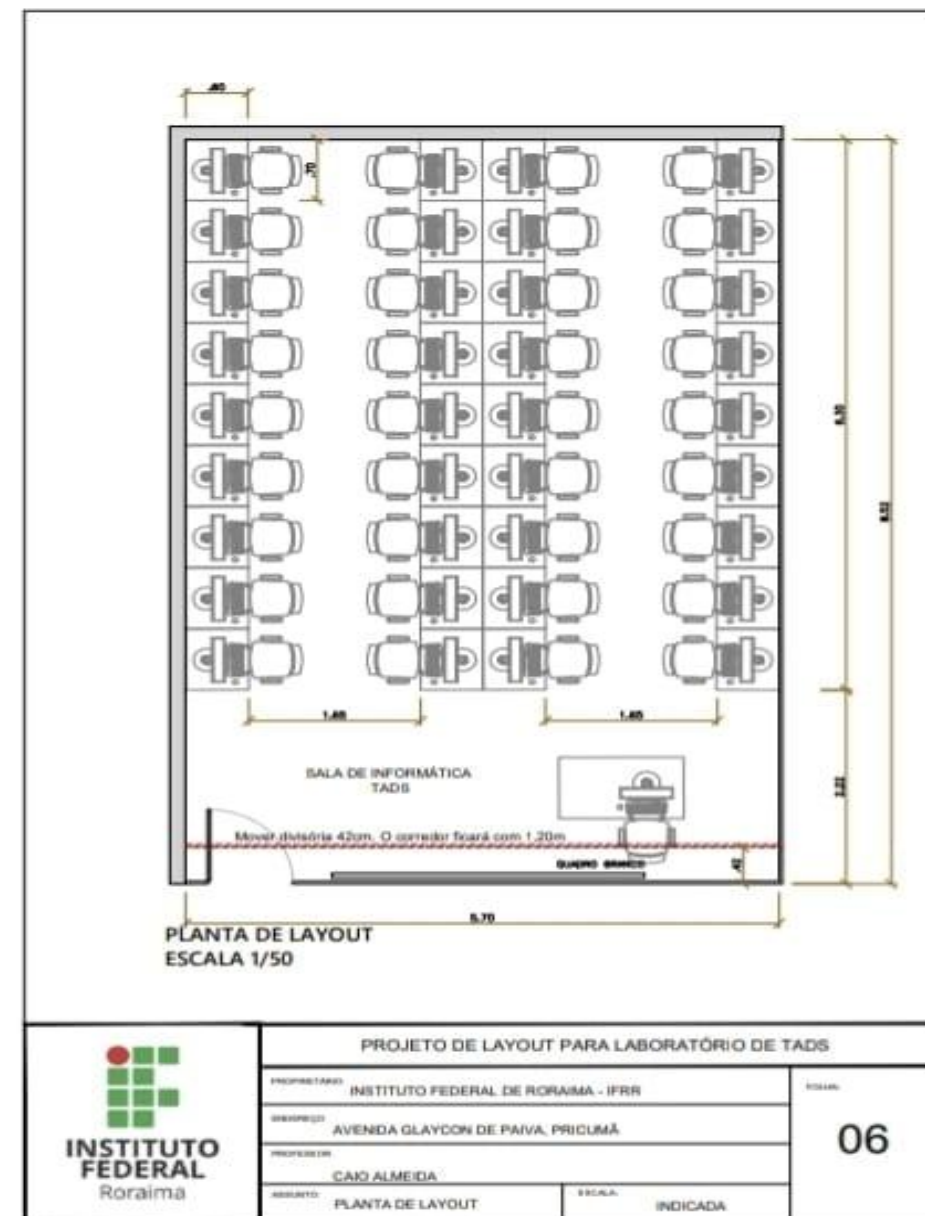
# • Laboratório de Informática - DIPESP



Recurso será destinado pela AGIF.



**REUNIÃO  
ADMINISTRATIVA**  
IFRR - CBV 2025.1



 **INSTITUTO FEDERAL**  
Roraima  
Campus Boa Vista



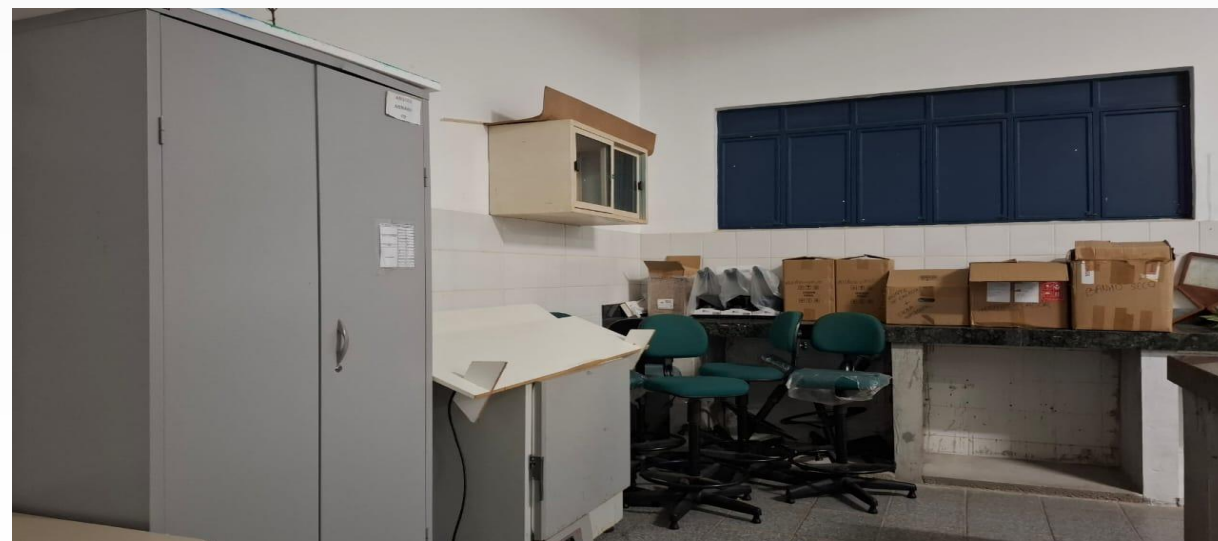
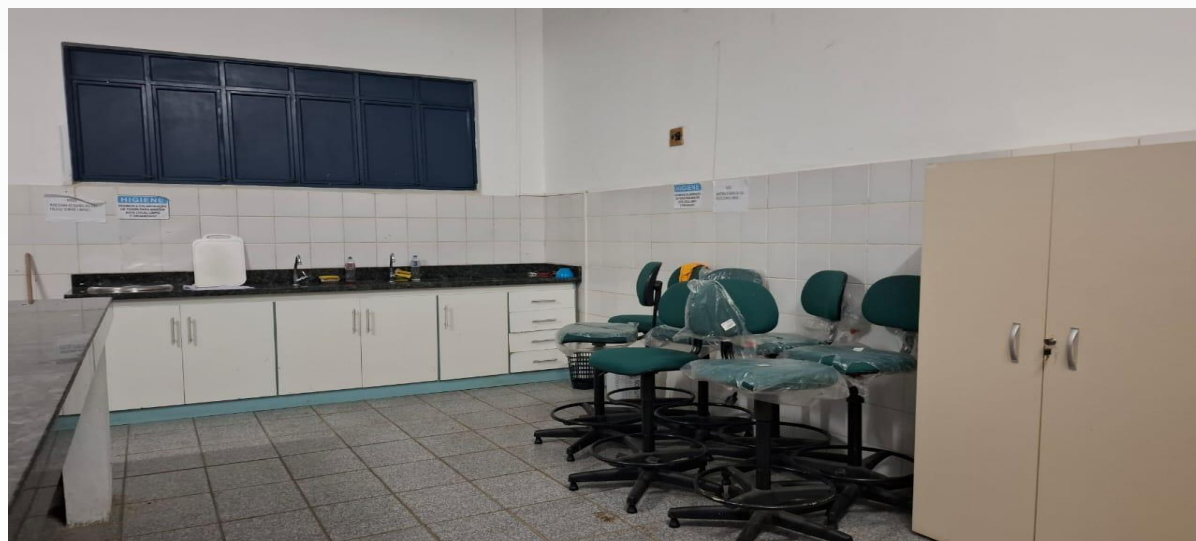
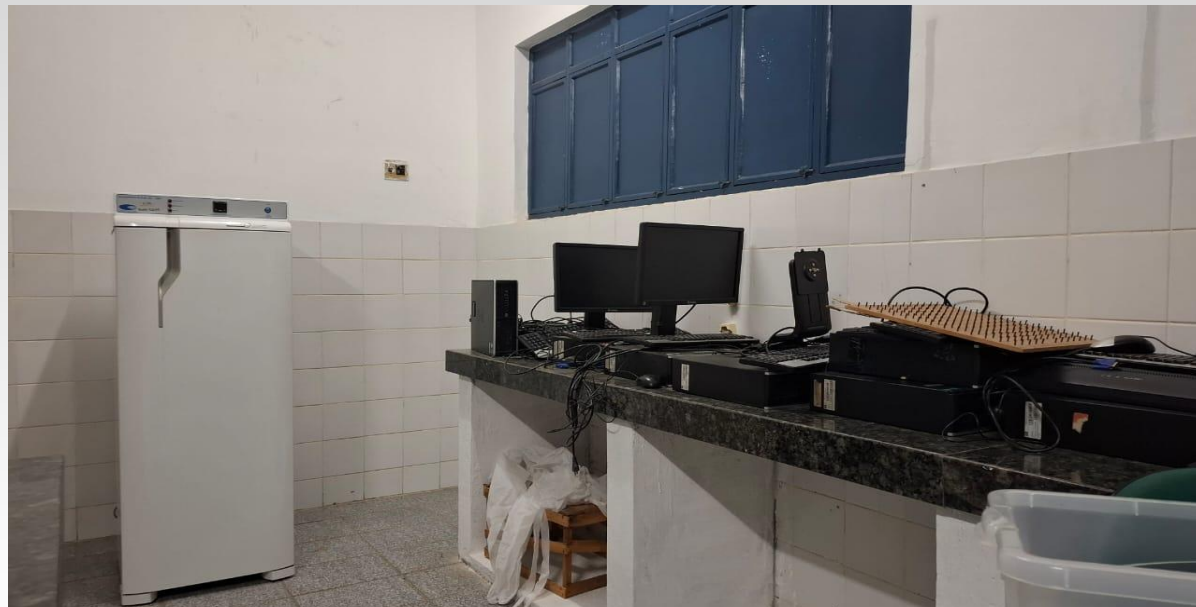
# Laboratórios - Saúde

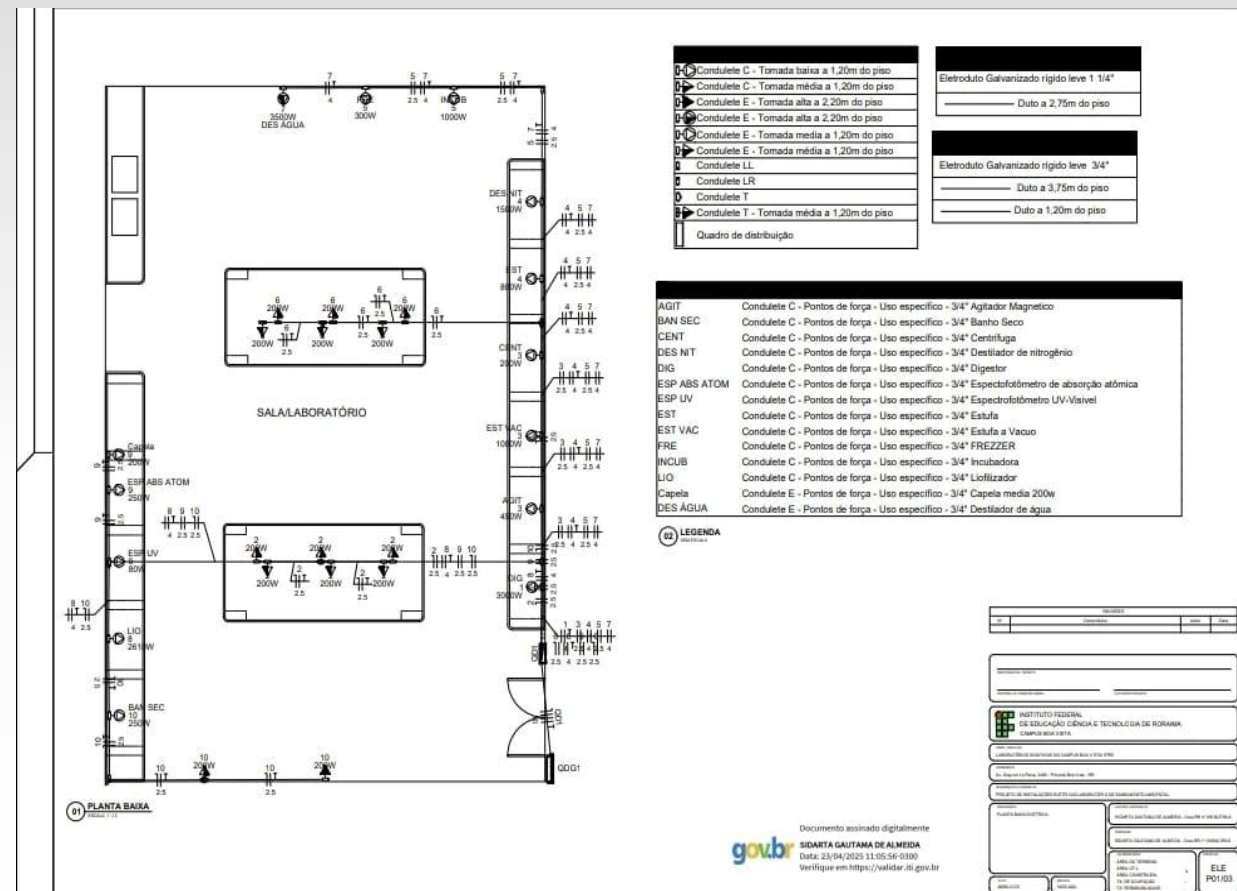
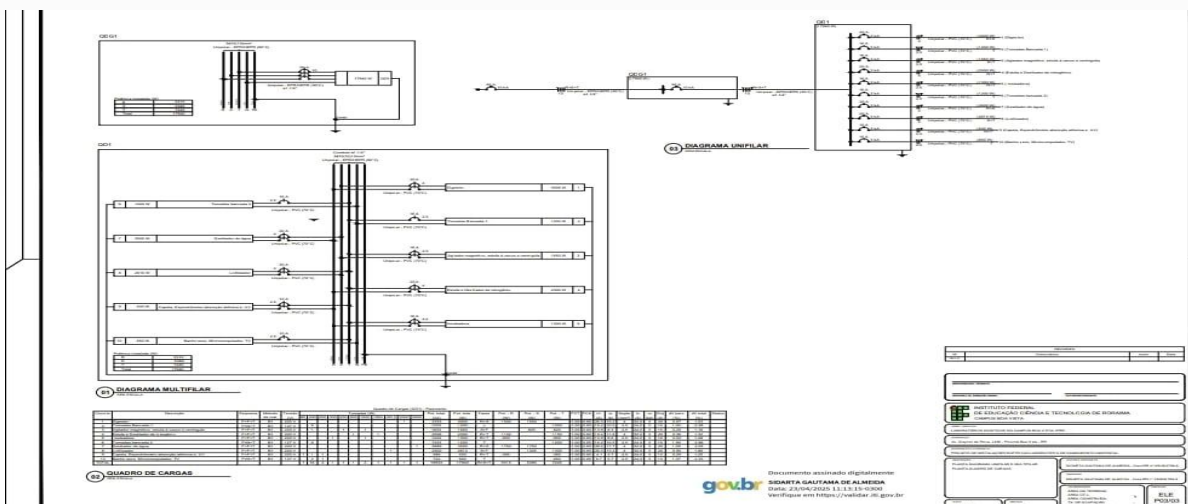
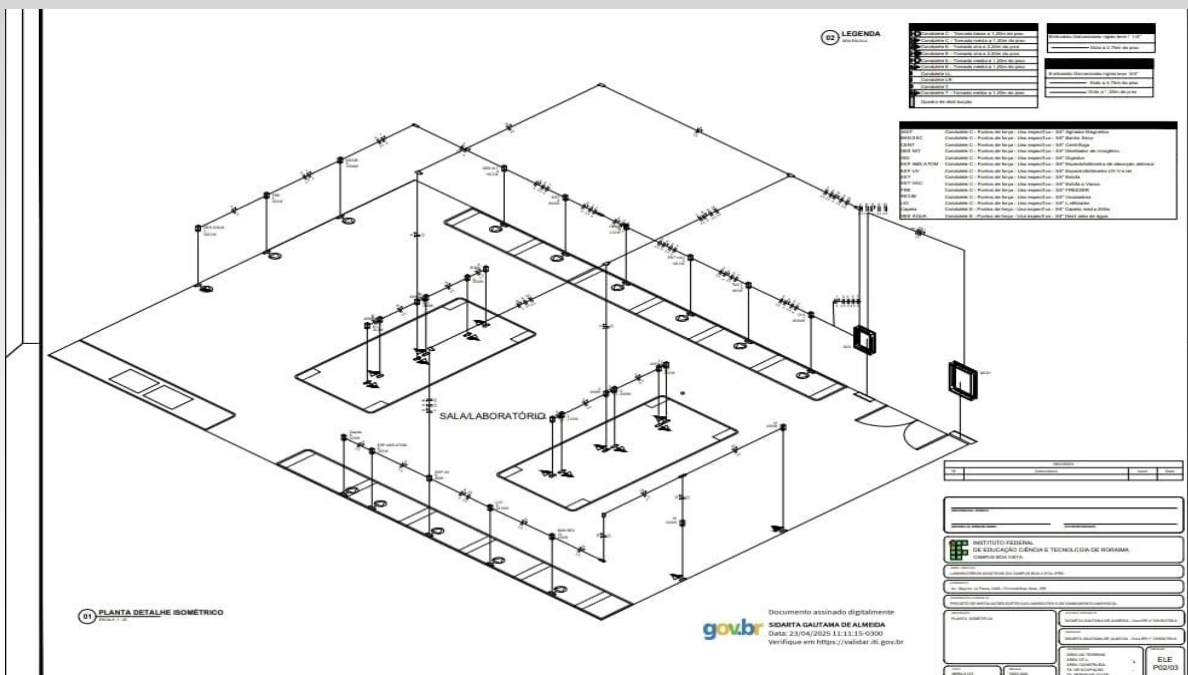






# LABORATÓRIOS DE SANEAMENTO AMBIENTAL





Recurso será destinado  
pela PROPESP.

**REUNIÃO  
ADMINISTRATIVA**  
IFRR - CBV 2025.1



**INSTITUTO FEDERAL**  
Roraima  
Campus Boa Vista



- PROJETO DE PESQUISA E ENSINO





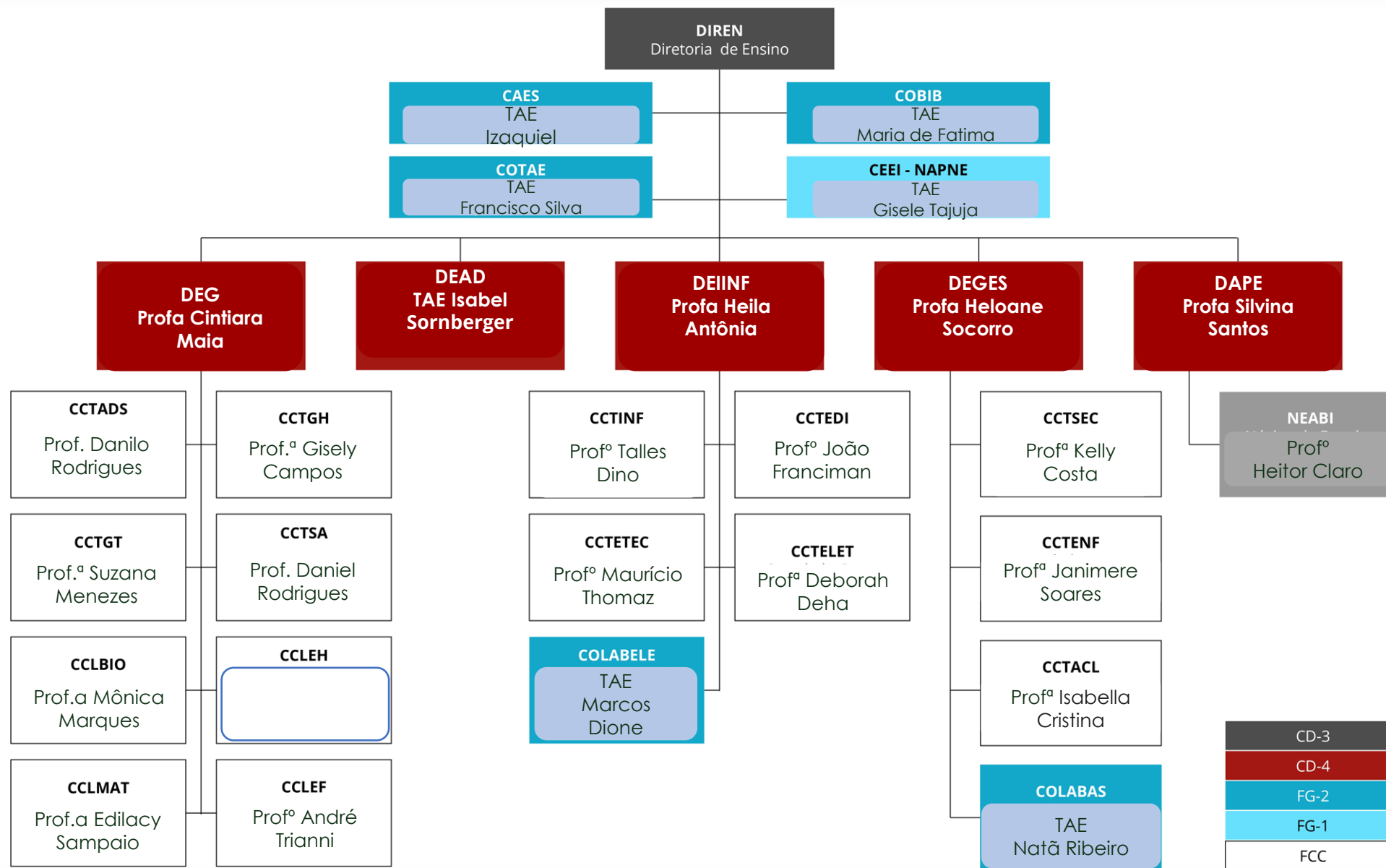
- CÂMERAS







DIRETORIA DE  
**ENSINO**





# Departamento de Ensino de Graduação (DEG)

- ✓ Atuação **ativa** e **colaborativa** na condução e fortalecimento das ações voltadas ao ensino de graduação do IFRR;
- ✓ foco na **qualidade acadêmica, organização institucional e apoio direto** às Coordenações de Curso.
- ✓ **Fortalecimento do ensino de forma indissociável à pesquisa e à extensão:** **i)** Incentivo às Comissões e ou NDE para atualização dos PPCs; **ii)** Articulação com a DIREX/PROEX para análise de demanda profissional para cursos em planejamento; **iii)** Atualização das Portarias de Colegiado e NDE; **iv)** Composição de Equipe Multidisciplinar para Reformulação dos PPC's dos cursos de Graduação.



# DEG – AÇÕES (Primeiros 180 dias de Gestão)

- ✓ **Implementação do Programa de Gestão e Desempenho - PGD**
- ✓ **Articulação de Processo de Organização de Novos Setores**
- ✓ **Rotina/ fluxos de Atendimento à Comunidade:** **i)** Organização e atualização de Planos Individuais de Trabalho (PITs) - Docentes em exercício; **ii)** Apoio à Comissão Permanente de Progressão Docente; **iii)** Acompanhamento e apoio à execução do Programa Bolsa Permanência (PBP); **iv)** Zelo pelos prazos de despacho de processos e assinaturas de documentos institucionais; **v)** Acompanhamento de frequência de docentes





# DEG – AÇÕES (Primeiros 180 dias de Gestão)

- ✓ **Apoio institucional ao Núcleo de Estudos Afro-Brasileiros e Indígenas (NEABI)**
- ✓ **Organização da Semana da Graduação:** promoção de palestras, rodas de conversa, oficinas e integração entre os cursos, estudantes e comunidade acadêmica.
- ✓ **Integração CAES e CAPNE no Planejamento das Atividades dos Cursos**





DEPARTAMENTO DE  
**EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA**

# *Departamento de Educação a Distância (DEAD)*





# DEAD – AÇÕES (Primeiros 180 dias de Gestão)

## **Organização de Comissões:**

- Editais – seleção de coordenador, professor formador, tutor, assistente pedagógico para **Licenciaturas e Pós-graduação**;
- Editais – seleção de coordenador, professor formador, professor orientador, tutor e estudantes para **FIC e PÓS-GRADUAÇÃO** (a ser iniciado);
- Reformulações de PPC das licenciaturas em execução;
- Elaboração de PPC para **FIC e PÓS-GRADUAÇÃO** previsto para iniciar **a partir de agosto de 2025**.



# DEAD – AÇÕES (Primeiros 180 dias de Gestão)

## ***Preparação de Cursos FIC e PÓS-GRADUAÇÃO previsto para iniciar a partir de agosto de 2025:***

- FIC Português como língua de acolhimento (Operação acolhida);
- FIC Espanhol básico (Operação acolhida);
- FIC Letramento digital (Operação acolhida);
- FIC Assistente pedagógico na organização escolar (Operação acolhida);
- Pós-graduação Gestão Escolar Indígena;
- Pós-graduação em Educação a Distância para EPT.





# DEAD – AÇÕES (Primeiros 180 dias de Gestão)

## ***Fortalecimento aos cursos - Infraestrutura (ações em andamento):***

- Ampliação do espaço do estúdio com área para edição e gravação de áudio e vídeo;
- Criação de espaço individual para coordenadores de curso.

## ***Aprovação de fomento para realizar evento:***

- 5º Mostra Pedagógica EAD: “Territórios, Tecnologias e Culturas em Diálogos no Extremo Norte da Amazônia”.



***Departamento de Ensino Técnico das áreas de  
Indústria, Infraestrutura e Informática  
(DEIINF)***

***Departamento de Ensino Técnico das áreas de  
Gestão e Saúde  
(DEGES)***





# DEIINF / DEGES – AÇÕES INTEGRADAS (Primeiros 180 dias de Gestão)

**Acolhimento e Integração de Alunos:** IF Tour; Orientações sobre direitos e deveres; Apresentação dos Cursos; Instrução sobre o SUAP; Palestras sobre IST's (ofertadas pelos professores do Curso de Enfermagem); Adequação e sistematização do uso de fardamento.

**Reuniões integradas (DEGES/DEIINF/DEG – DGP/CGP?) com Docentes para orientações gerais - FLUXOS:** PIT; RIT; 2ª chamada; visita técnica; e-mail institucional; Registro e atualização dos diários; Apoio nas questões disciplinares etc.



# DEINF / DEGES – AÇÕES INTEGRADAS (Primeiros 180 dias de Gestão)

**Reuniões com Pais e Comunicação:** Reunião de Pais e Mestres – início do ano letivo; Reunião de Pais e Plantão Pedagógico – 1º Bimestre; Criação dos Grupos de Pais das Turmas do Ensino Médio para comunicados e orientações.

**Planejamento Pedagógico e Acompanhamento:** Elaboração do Calendário Acadêmico; Elaboração e manutenção dos horários das aulas; Organização dos sábados letivos de forma colaborativa com os docentes; PPCs: organização das comissões para reformulação/atualização dos PPCs (em fase de estudos e discussões);





# DEINF / DEGES – AÇÕES INTEGRADAS (Primeiros 180 dias de Gestão)

**Planejamento Pedagógico e Acompanhamento (cont.):** Relatório de Permanência e Êxito; Planejamento da oferta de dependências; Orientações nas turmas sobre comportamento, direitos e deveres (coordenação de curso e DAPE); Escuta ativa em parceria com o DAPE para identificar questões de retenção, permanência e êxito; Elaboração de planilha de acompanhamento dos alunos (usada no Conselho de Classe).

**Conselho de Classe – Encaminhamentos e Deliberações:** chamada dos pais/responsáveis; Levantamento de necessidade de reforço escolar, acompanhamento psicológico e pedagógico.



# DEIINF / DEGES – AÇÕES INTEGRADAS (Primeiros 180 dias de Gestão)

**Visitas Técnicas:** Ama(R)zônia; Centro de Ciências, Tecnologia e Inovação – CCTI; Contextualização das disciplinas de Edificações.

**Palestras e Cursos:** Parceria com a Assembleia Legislativa; INOVEM: palestra sobre inovação e empreendedorismo, teste vocacional (turmas de 3º anos); Curso de Libras no Contexto Escolar (alunos do 1º ano de Eletrônica); Oficina sobre organização do tempo e planejamento dos estudos (parceria com o DAPE); Elaboração do Curso de Informática Básica para servidores; Elaboração do Curso de SUAP para servidores.





# DEIINF / DEGES – AÇÕES INTEGRADAS (Primeiros 180 dias de Gestão)

**Palestras e Cursos:** Parceria com a Assembleia Legislativa; INOVEM: palestra sobre inovação e empreendedorismo, teste vocacional (turmas de 3º anos); Curso de Libras no Contexto Escolar (alunos do 1º ano de Eletrônica); Oficina sobre organização do tempo e planejamento dos estudos (parceria com o DAPE); Elaboração do Curso de Informática Básica para servidores; Elaboração do Curso de SUAP para servidores.



# DEIINF / DEGES – AÇÕES INTEGRADAS (Primeiros 180 dias de Gestão)

***Apoio a Projetos e Olimpíadas:*** de Língua Portuguesa; de Matemática; de Física (incluindo lançamento de foguetes).

***Apoio na divulgação dos programas de Assistência Estudantil***

***Aquisição de itens diversos:*** material de consumo; Kits para desenho técnico; EPIs e MDF.





# DEIINF / DEGES – AÇÕES INTEGRADAS (Primeiros 180 dias de Gestão)

## ***Eventos Acadêmicos, Científicos e Projetos Integradores:***

- Projeto Doutores da Informática – Turma de 2º ano de Informática;
- Projeto Integrador "Startups" – Turma de 3º ano de Informática;
- “Enfermagem em diferentes caminhos: trajetórias que inspiram” (em alusão ao Dia do Técnico em Enfermagem): média de 80 pessoas atendidas;
- Saúde e Cidadania – culminância de atividade de Análises Clínicas;
- Vários projetos da área de eletrônica;
- Apresentação do Laboratório de Robótica durante a visita do Ministro da Educação.



# DEIINF / DEGES – AÇÕES INTEGRADAS (Primeiros 180 dias de Gestão)

## **Recursos de TI do DEIINF/DEGES e Laboratórios:**

- Formalização e sistematização da custódia pela COLABELE das chaves dos laboratórios de desenvolvimento e desenho técnico;
- Manutenção do Laboratório de Desenvolvimento de Software;
- Manutenção do Laboratório de Hardware;
- Manutenção do Laboratório de Desenho;
- Manutenção e instalação de software técnico nos laboratórios 1 e 2;
- Reorganização do Layout da sala do Deiinf / Deges e reestruturação da rede de dados;
- Manutenção de computadores do DEIINF/DEGES por parte dos estagiários do Curso Subsequente de Manutenção de Computadores.





# *Departamento de Apoio Pedagógico*



| AÇÃO                                                                                                                   | PÚBLICO                                   | RESULTADOS ALCANÇADOS EM NÚMEROS                                                                                                                                      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Encontro Pedagógico 2025.1,                                                                                            | Docentes e TAES do ensino                 | Docentes: 108<br>TAES: 11<br>Voluntário: 1<br>Palestrante: 1                                                                                                          |
| Encontro de Formação Continuada aos Docentes e técnicos dos Cursos Técnicos e Superiores: Oficina de Gestão Pedagógica | Docentes                                  | Inscritos: 30 docentes                                                                                                                                                |
| Reuniões das Comissões de Reformulação de Projetos Pedagógicos de Curso – PPC's-NDE's                                  | Cursos técnicos integrados ao E.M         | Informática: 8 reuniões<br>Edificações: 9 reuniões<br>Eletrotécnica: 4 reuniões<br>Secretariado: 7 reuniões<br>Eletrônica: 4 reuniões                                 |
|                                                                                                                        | Cursos técnicos subsequentes              | Informática: 04 reuniões<br>Edificações: 05 reuniões<br>Eletrotécnica: 04 reuniões<br>Eletrônica: 04 reuniões<br>Análises Clínicas: 2 reuniões<br>EJA-EPT: 01 reunião |
|                                                                                                                        | Cursos superior: Licenciaturas Tecnólogos | Educação Física: 3 reuniões<br>Biologia: 01<br>Letras: 05<br>Matemática: 08<br>TEADS: 05<br>TGH: 07<br>TSA: 04<br>TGT: 01                                             |





|                                                  |                                                             |                                                                                                                           |
|--------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                  | Cursos superior: Licenciaturas<br>Tecnólogos                | Educação Física: 3 reuniões<br>Biologia: 01<br>Letras: 05<br>Matemática: 08<br>TEADS: 05<br>TGH: 07<br>TSA: 04<br>TGT: 01 |
| Acolhimento                                      | Ingressantes dos Cursos Técnicos Integrados ao ensino Médio | 185 estudantes participantes -                                                                                            |
|                                                  | Ingressantes dos Cursos Técnicos Subsequentes               | 65 - participantes dos Cursos de Enfermagem e Análises Clínicas                                                           |
| Parecer técnico pedagógicos dos planos de ensino | Professores dos cursos técnicos e superior                  | 100% analisados dos 47 planos de ensino dos cursos técnicos integrados entregues                                          |
|                                                  | Professores dos cursos superiores                           | Tecnologias: 38<br>Licenciaturas: 05                                                                                      |
|                                                  | Professores dos cursos técnico Subsequentes                 | Elaborados 19 Pareceres técnico pedagógicos                                                                               |



|                                                      |                                                                                                        |                                                                                                                            |
|------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Visita ativa                                         | Estudantes das turmas do ensino técnico integrado ao ensino médio                                      | 02 a 06 de junho<br>Informática:                                                                                           |
|                                                      | Estudantes das turmas do ensino técnico subsequente.<br><br>Tecnologias: 01<br>Licenciaturas: 00       | 65 Análises Clínicas e Enfermagem<br><br>Tecnologia em Saneamento Ambiental -TSA                                           |
| Encontro de representantes de turmas                 | Representante de turmas dos cursos técnicos integrados ao E.M.<br>Tecnologias: 00<br>Licenciaturas: 00 | Reunião com os Líderes de Turma dos Cursos Do Ensino Médio Integrado                                                       |
| Acompanhamento de desempenho acadêmico - turma/curso | Estudantes dos cursos técnico integrado ao ensino médio                                                | Acompanhamento realizado no 1o. bimestre (dados em planilhas)                                                              |
|                                                      | Estudantes dos cursos técnicos Subsequentes<br><br>Tecnologias<br>Licenciaturas                        | Análises Clínicas<br>Informática<br>Energia Renovável<br>Enfermagem<br>Edificações<br>Tecnologias: 00<br>Licenciaturas: 00 |



|                                                                                  |                                                                                                           |                                                                                                        |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Atendimentos individualizados as estudantes e docentes                           | Estudantes                                                                                                | Informática: 5<br>Edificações: 6                                                                       |
|                                                                                  | Docentes                                                                                                  | Informática: 8<br>Edificações: 7                                                                       |
|                                                                                  | Estudantes e Docentes dos Cursos Técnicos Subsequentes                                                    | Docentes: 5<br>Estudantes: 4                                                                           |
|                                                                                  | Tecnologias<br>Licenciaturas                                                                              | Tecnologias: 04<br>Licenciaturas: 00                                                                   |
| Oficina de Técnicas de Estudo e Organização da Rotina acadêmica: Gestão do tempo | Estudantes ingressantes nos cursos técnicos integrado ao ensino médio<br><br>Tecnologias<br>Licenciaturas | 1 oficina turmas do 1ºs anos. 185 estudantes participantes<br><br>Tecnologias: 00<br>Licenciaturas: 00 |
| Oficina SUAP                                                                     | Para estudantes ingressantes 20025.1                                                                      | 65 estudantes de Análises Clínicas e Enfermagem.<br><br>Tecnologias: 02                                |





|                                                                                                                                    |                                                                                  |                                                                         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| Indicação de membros do DAPE (titular e suplente) biênio 2025-2017<br>Reuniões de Colegiados de Cursos, NDEs e Conselhos de Classe | Equipe técnica-pedagógica                                                        | Participação em 100% das comissões.                                     |
| Acompanhamento em colaboração com o CAPNE                                                                                          | Estudantes público alvo da Educação Especial<br><br>Tecnologias<br>Licenciaturas | Acompanhamento colaborativo<br><br>Tecnologias: 00<br>Licenciaturas: 00 |
| Reunião de pais e mestres                                                                                                          | Pais, mestres e equipe técnico-pedagógica do DAPE.                               | Apresentação do DAPE                                                    |
| Encontro com o GRÊMIO                                                                                                              | Representantes do GRÊMIO                                                         | Foram realizados 2 encontros: Março e Maio                              |
| Reunião com o DEG, Semana da Graduação, etc.                                                                                       | cursos superiores                                                                | 04                                                                      |
| Reunião com a PROEN - Cursos de Tecnologias, Fórum de Ensino, Banca de Apresentação de Relatórios de Estágio, etc.                 | Tecnologias<br>Licenciaturas                                                     | Tecnologias: 05<br>Licenciaturas: 00                                    |
| Banca de Apresentação de Relatórios de Estágio                                                                                     | Tecnologia                                                                       | Tecnologia: 03                                                          |





# CAPNE

Coordenação de Atendimento às Pessoas  
com Necessidades Educacionais Especiais

## CAPNE

**REUNIÃO  
ADMINISTRATIVA**  
IFRR - CBV 2025.1



 **INSTITUTO FEDERAL**  
Roraima  
Campus Boa Vista

- ✓ Estudantes Surdos no Ensino Médio;
- ✓ Oficina de Libras Básico para estudantes;
- ✓ Roda de Conversa sobre Estratégias e Organização da Rotina escolar no Ensino Integral;
- ✓ Início das aulas no AEE;
- ✓ Início dos Letramentos Português e Matemática;
- ✓ Ação conjunta para o Mês de Conscientização sobre o Autismo ( Abril Azul);
- ✓ Participação em reuniões e estudos de caso;





- ✓ Participação no Conselho de Classe;
- ✓ Servidores da CAPNE nas comissões de reformulação dos PPCs;
- ✓ Participação na Comissão de Reformulação do Plano de Acessibilidade Institucional;
- ✓ Participação na Comissão da Reformulação da Resolução da Assistência Estudantil;
- ✓ Participação na Comissão da Regulamento dos Intérpretes de Libras;
- ✓ Apoio Pedagógico.



# COORDENAÇÃO DE ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL



DIRETORIA DE  
**ENSINO**

## CAES

REUNIÃO  
**ADMINISTRATIVA**  
IFRR - CBV 2025.1



 **INSTITUTO FEDERAL**  
Roraima  
Campus Boa Vista

# Atendimentos CAES

Janeiro a Junho de 2025

| tipo de atendimento           | Participação em Programas de Atividades Estudantis | Servidor | Total |
|-------------------------------|----------------------------------------------------|----------|-------|
| Atendimento Médico/Enfermagem | 618                                                | 53       | 671   |
| Serviço Social                | 820                                                |          | 1.071 |
| Psicologia                    | 426                                                |          | 426   |
| Dentistas                     | 66                                                 | 3        | 69    |
| Atendimento Multidisciplinar  | 3                                                  |          | 3     |
| Coordenação                   | 180                                                | 31       | 211   |

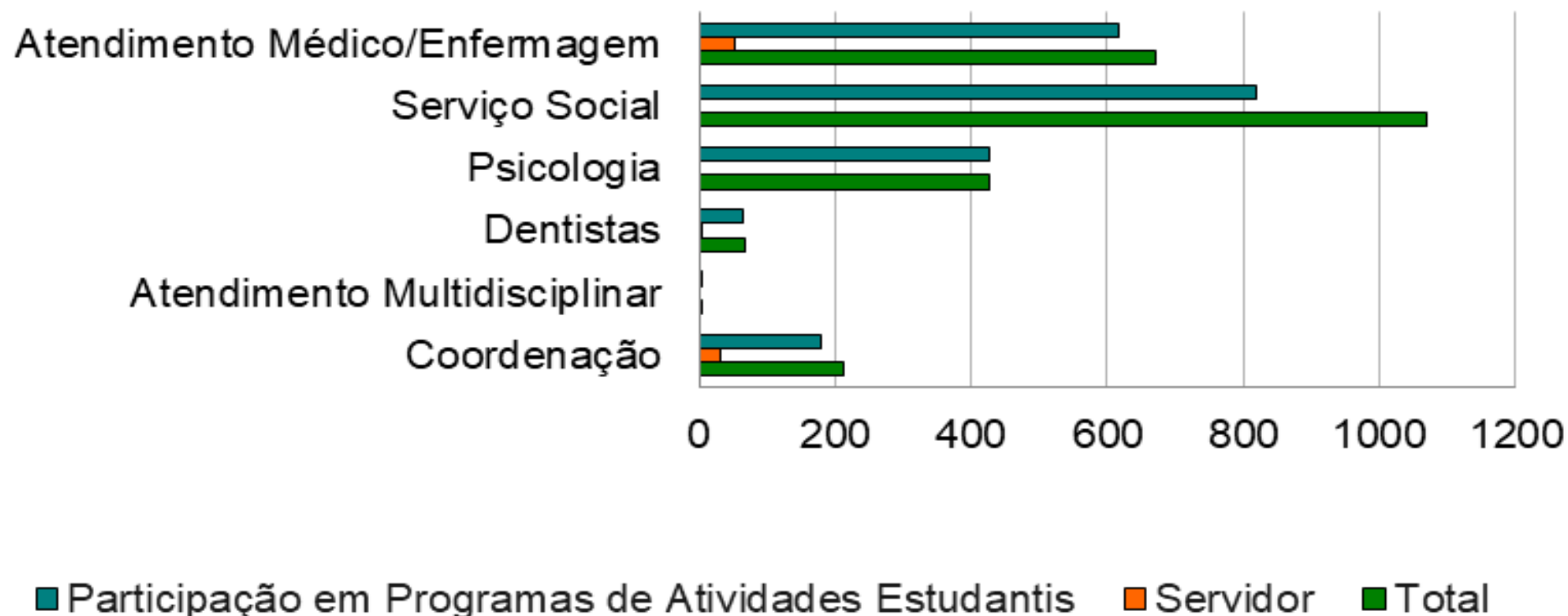




# Atendimentos CAES

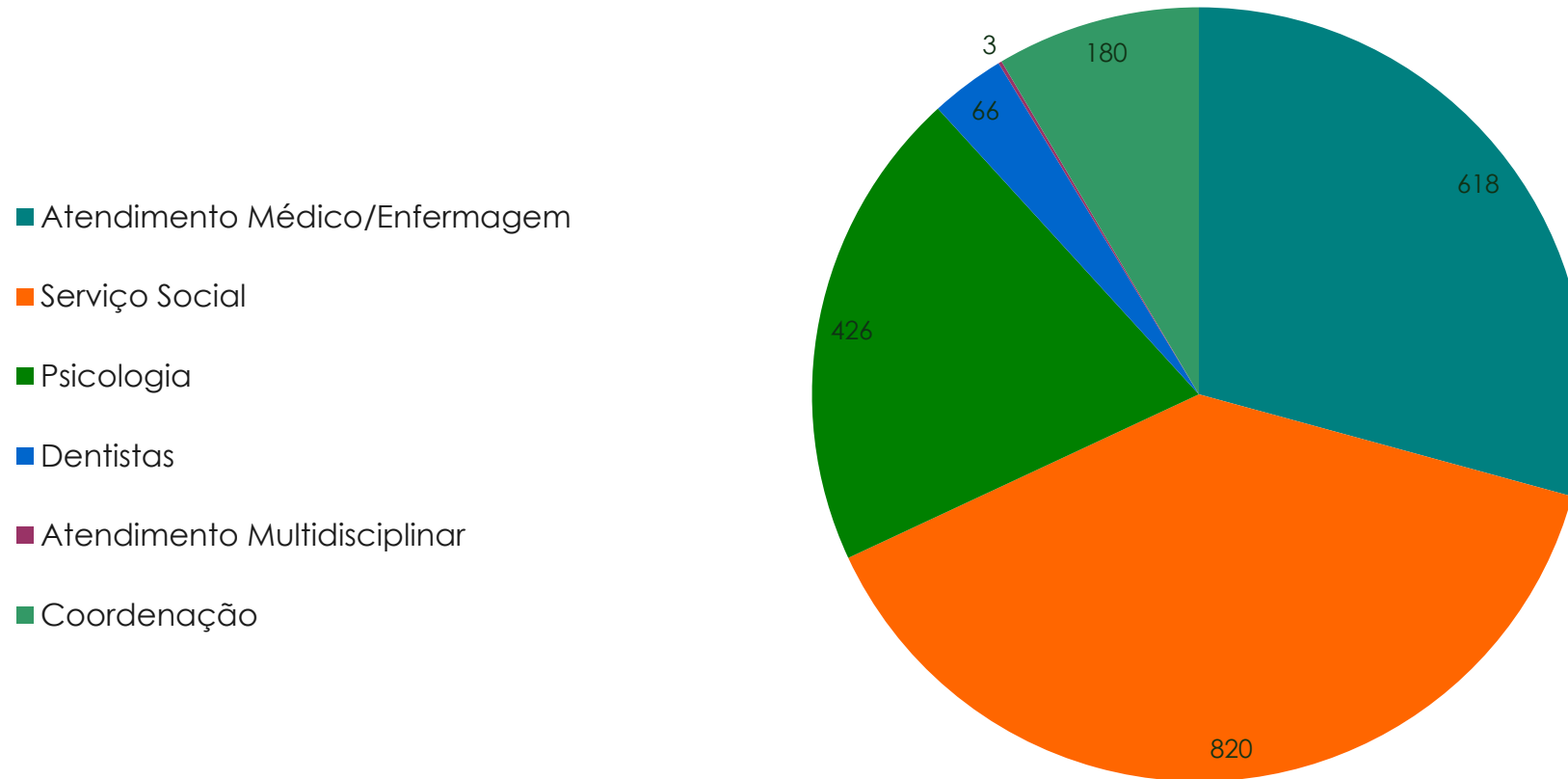
Janeiro a Junho de 2025

## Atendimento CAES - 1º de Janeiro a 5 de Junho

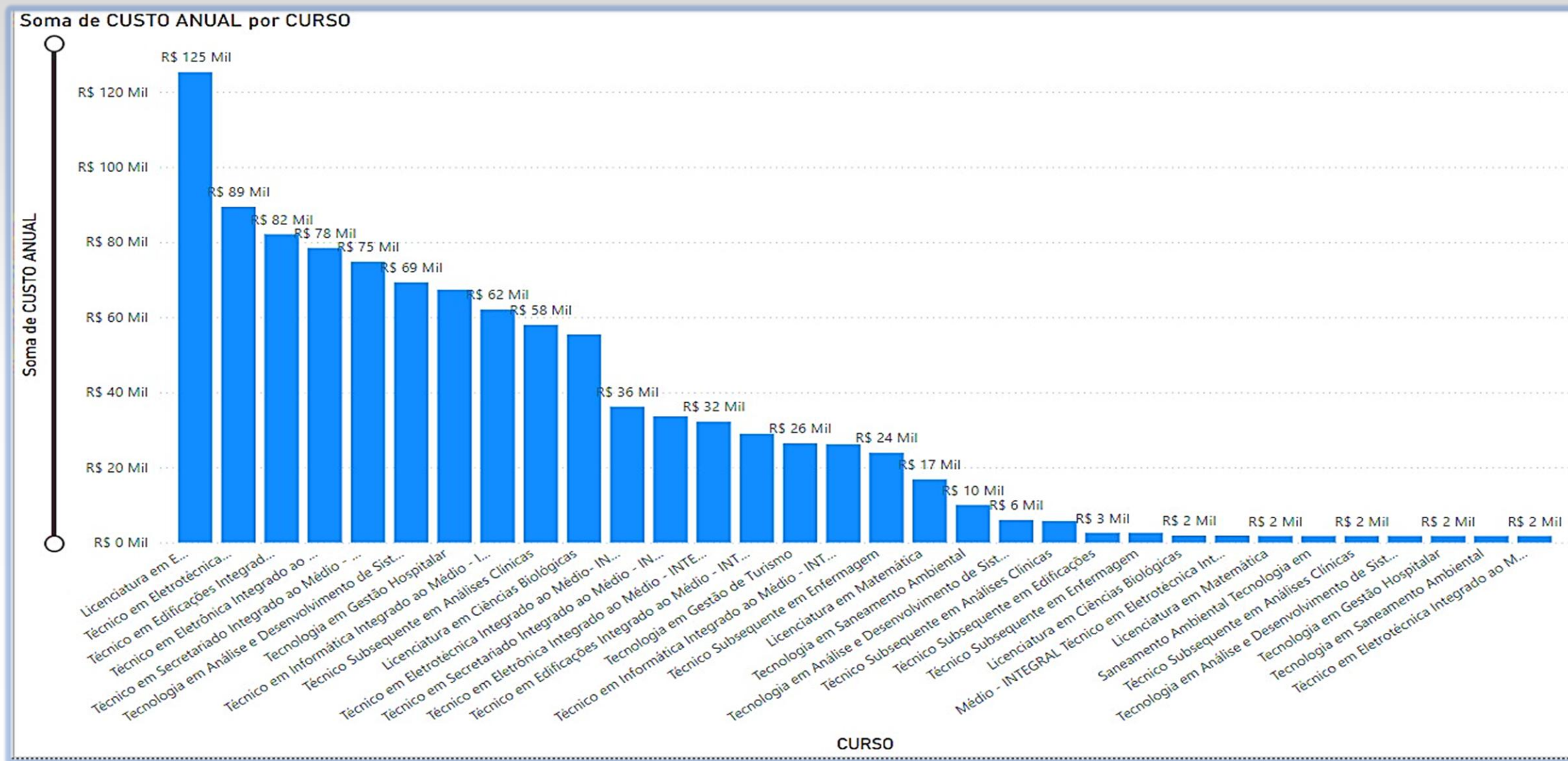


# Atendimentos CAES

Janeiro a Junho de 2025



# Total custos por cursos:





# Total de Alunos Contemplados nos Auxílios - 2025

| Ensino Técnico IEM       | Ensino Subsequente     | Ensino Superior         |
|--------------------------|------------------------|-------------------------|
| Alimentação: 213 alunos  | Alimentação: 36 alunos | Alimentação: 145 alunos |
| Transporte: 176 alunos   | Transporte: 37         | Transporte: 150 alunos  |
| <b>Total de auxílios</b> |                        | <b>757</b>              |



COORDENAÇÃO  
DE  
BIBLIOTECA



DIRETORIA DE  
**ENSINO**

***BIBLIOTECA***

REUNIÃO  
ADMINISTRATIVA  
IFRR - CBV 2025.1



 **INSTITUTO FEDERAL**  
Roraima  
Campus Boa Vista

- ✓ Apresentação da biblioteca para os alunos ingressantes. Atividade realizada em sala de aula;
- ✓ <https://www.bvirtual.com.br/> - Oficina em parceria com a professora Maria Ivonice – MTC;
- ✓ Preparação de atividades para estudantes no horário de meio dia – Parceria com docente.







**NEABI**

**REUNIÃO  
ADMINISTRATIVA**  
IFRR - CBV 2025.1



 **INSTITUTO FEDERAL**  
Roraima  
Campus Boa Vista

- ✓ **Elaboração de agenda 2025 com metas e objetivos para o ano letivo de 2025;**
- ✓ **Promoção do Abril de Resistência**, com eventos relacionados aos povos indígenas e ao 19 de Abril – Dia dos Povos Indígenas: *Oficina de pintura corporal* com a artista Bruna Macuxi; *Exposição Étnica: Pintura em Tela*, artista Bartô Macuxi; *Palestra “A formação Intercultural”* com a Profª Dra. Rosani Moreira Leitão (UFG); *Dança Parixara* com os discentes do Ensino Superior, em parceria com Mohammedy Ambrósio e grupo indígena local; *Apresentação de curtas metragens* produzidos por estudantes dos cursos de Ensino Médio Técnico Integral e Integrado do IFRR/CBV;



- ✓ **Sábados letivos** – promoção de diversas atividades com exibição de filmes, aulas temáticas, palestras, documentários, mesas redondas com convidados/as, e atividades com interações com estudantes em diversos formatos, das atividades mencionadas, cabem trazer: memória e debates com filme sobre a Abolição inacabada, em relação ao 13 de Maio, sobre movimentos sociais, sobre a questão do trabalho, da moradia, questões de gênero e direitos da mulher;
- ✓ O **projeto de extensão “Meninas da Técnica”**, em parceria com a professora Deborah Deah.





- ✓ **Organização da Oficina de Curtas e Roteiros temáticos (em Parceria com a PROEX)** com a artista, roteirista e pesquisadora **Jama Wapichana**, 3 turmas de Ensino Médio, das quais os cursos de Eletrotécnica do 3º ano que, de vontade própria requereu duas aulas de Educação Física para continuar no Oficia temática, 3º ano de Eletrônica e 1º ano de Secretariado;
- ✓ **Contatos iniciais para parcerias** com o Laboratório de Estudos e Pesquisas Colaborativas com Povos Indígenas, Comunidades dos Quilombos e Povos e Comunidades Tradicionais - LAEPI da Universidade de Brasília para futuras parcerias em pesquisa, extensão e atividades de ensino;





DIRETORIA DE  
**EXTENSÃO**





# DIRETORIA DE EXTENSÃO - DIREX



# SALA DE REUNIÃO / PROJETOS

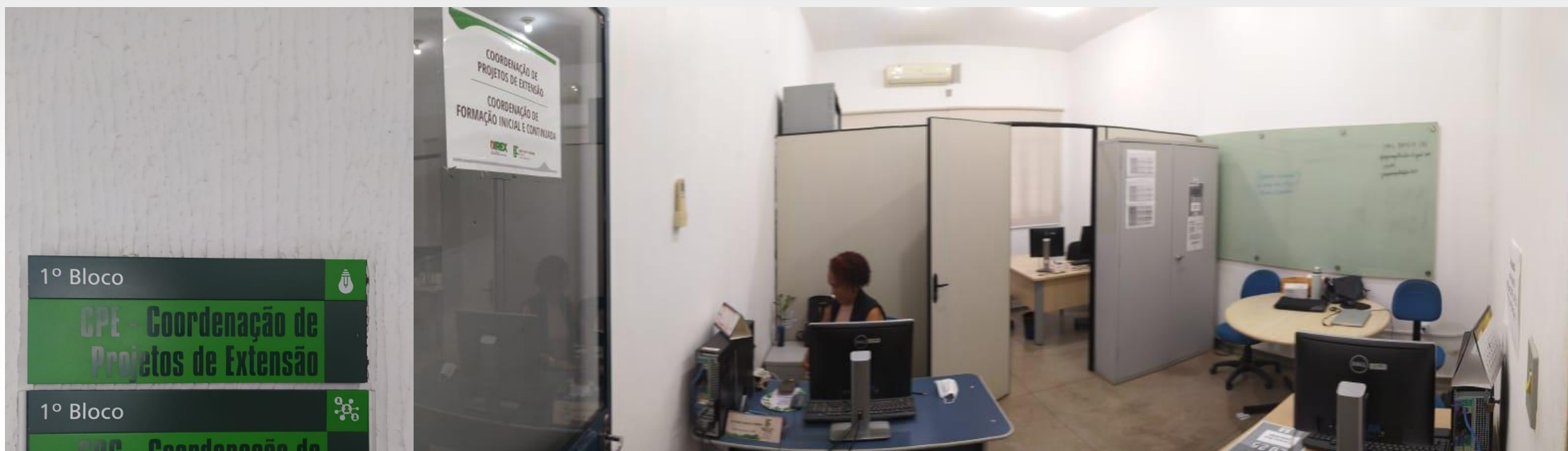


# COORDENAÇÃO DE ESTÁGIO E ACOMPANHAMENTO DE EGRESSOS - CEAEG





# COORDENAÇÃO DE PROJETOS E PROGRAMAS DE EXTENSÃO - COPPEX



# COORDENAÇÃO DE ESPORTES E CULTURA - COESC





# CEAEG - EQUIPE

ANNA LÚCIA  
NASCIMENTO DA SILVA  
Coordenadora



JANIRA SOUZA DE LIMA  
Apoio Administrativo



OZAMAR SANTOS  
CORRÊA  
Apoio Administrativo





# CEAEG - EQUIPE

ENYEDJA CRUZ  
Coordenadora



RODRIGO VIANA  
Apoio Administrativo



SIRLEI BIANCHI  
Apoio Administrativo



- A **Diretoria de Extensão** é o órgão executivo das políticas de extensão no *campus*, sob a gestão estratégica da Proex e deliberada pelo Consup;
- Acompanhamento de **programas e projetos de extensão**, atividades de **estágio curricular**, **egressos** e **eventos desportivos e socioculturais**, em atendimento à **comunidade externa**.
- **Resolução CONSUP/IFRR N° 806, de 17 de outubro de 2024.**

*Dispõe sobre o Regimento Geral do Instituto Federal de Roraima, que regulamenta as atividades da administração superior, da reitoria, dos Campi e demais órgãos que compõem a instituição.*



# Regulamentos da Extensão

- [Resolução CONSUP/IFRR nº 840, de 15 de maio de 2025](#) - Dispõe sobre o Programa Institucional de Incentivo a Projeto de Extensão (**PIPEX**) do IFRR.
- [Resolução CONSUP/IFRR nº 826, de 27 de fevereiro de 2025](#) - Dispõe sobre o Programa de Bolsa Acadêmica de Extensão (**PBAEX**) do IFRR.
- [Resolução CONSUP/IFRR nº 810, de 26 de novembro de 2024](#) - Aprova o regulamento para **formalização de parcerias institucionais do IFRR**.
- [Resolução CONSUP/IFRR nº 782, de 25 de março de 2024](#) - Dispõe sobre as **normas e as diretrizes gerais do estágio** e sua padronização nos campi do IFRR.
- [Resolução CONSUP/IFRR nº 776, de 8 de fevereiro de 2024](#) - Dispõe sobre o **Programa IF Comunidade** do IFRR.
- [Resolução CONSUP/IFRR nº 773, de 29 de janeiro de 2024](#) - **Altera a Resolução 639/2022** - CONSUP/IFRR, de 11 de fevereiro de 2022 - **Dispõe sobre as Atividades e Ações de Extensão do IFRR**.
- [Resolução CONSUP/IFRR nº 706, de 29 de outubro de 2022 - Conselho Superior](#) - Dispõe sobre as **normas para o desenvolvimento de cursos de Formação Inicial e Continuada – FIC** ou qualificação profissional, pelo IFRR.
- [Resolução CONSUP/IFRR nº 639, de 11 de fevereiro de 2022](#) - Dispõe sobre as **Atividades e Ações de Extensão do IFRR**.
- [Resolução CONSUP/IFRR nº 608, de 26 de outubro de 2021](#) - Dispõe sobre a **Política de Acompanhamento dos Egresso (PAE)** do IFRR.
- [Resolução CONSUP/IFRR nº 558, de 3 de março de 2021](#) - Aprova o Regulamento da **Curricularização da Extensão nos Cursos de Graduação do IFRR**.





# **Resolução CONSUP/IFRR N° 781, de 20 de março de 2024.**

## **Aprova o Plano de Desenvolvimento Institucional - PDI 2024-2028 do IFRR.**



### **Quadro 5: Indicadores, Metas e Iniciativas** Atinentes à Dimensão de Extensão



# Resolução CONSUP/IFRR N° 781, de 20 de março de 2024.

## Aprova o Plano de Desenvolvimento Institucional - PDI 2024-2028 do IFRR.

### Quadro 5: Indicadores, Metas e Iniciativas Atinentes à Dimensão de Extensão

#### Dimensão: EXTENSÃO

**Objetivo Estratégico:** ampliar e fortalecer as ações de extensão do IFRR em articulação com o mundo do trabalho e os arranjos produtivos locais (socioeconômicos e culturais) para a solução de questões regionais, contribuindo para o desenvolvimento sustentável.

**Foco estratégico:** oferta de programas, projetos, eventos, cursos FIC e prestação de serviços de extensão em atendimento à comunidade externa e articulação com o mundo

do trabalho, os arranjos produtivos locais (socioeconômicos e culturais) para a solução de questões regionais, contribuindo para o desenvolvimento sustentável.

**Resultado esperado:** ampliação e fortalecimento das ações de extensão do IFRR, por meio da oferta de programas, projetos, eventos, cursos FIC e prestação de serviços de extensão à comunidade externa em articulação com o mundo do trabalho e os arranjos produtivos locais (socioeconômicos e culturais) para a solução de questões regionais, contribuindo para o desenvolvimento sustentável.



# Resolução CONSUP/IFRR N° 781, de 20 de março de 2024.

## Aprova o Plano de Desenvolvimento Institucional - PDI 2024-2028 do IFRR.

**Macroprocesso 1:** Gestão de Programas, Projetos, Eventos, Cursos FIC e Prestação de Serviços de Extensão.

### Meta 1

Atingir 3% de recursos financeiros do orçamento anual público aplicados em extensão.

### Meta 2

Atingir 35% de estudantes envolvidos em ações de extensão.

### Meta 3

Atingir 30% de servidores envolvidos com as ações de extensão.

### Meta 4

Atingir 15.000 pessoas atendidas pelas ações de extensão.

### Meta 5

Atingir 80% de ações de extensão destinadas à inclusão de população vulnerável.





# Resolução CONSUP/IFRR N° 781, de 20 de março de 2024.

## Aprova o Plano de Desenvolvimento Institucional - PDI 2024-2028 do IFRR.

|                                                                                                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Meta 6</b>                                                                                   |
| Reduzir o índice de evasão dos cursos FIC em até 20%                                            |
| <b>Macroprocesso 2: Articulação com o Mundo do Trabalho</b>                                     |
| <b>Meta 7</b>                                                                                   |
| Atingir 20% de ações de extensão com parcerias institucionais.                                  |
| <b>Meta 8</b>                                                                                   |
| Celebrar 30 (trinta) parcerias institucionais sem repasse de recursos.                          |
| <b>Meta 9</b>                                                                                   |
| Atingir 30% de iniciativas de parcerias voltadas à inserção de estudantes no mundo do trabalho. |
| <b>Meta 10</b>                                                                                  |
| Atingir 70% de egressos inseridos no mundo do trabalho.                                         |



**PLANEJAMENTO ANUAL DE TRABALHO**  
**PAT 2025 (Relatório 1º Trimestre)**

Participação de estudantes nas ações de extensão: 403 (quatrocentos e três), entre programa, projetos, eventos e cursos FIC.

Servidores ativos nas ações de extensão: 22 (vinte e dois), entre programa, projetos, cursos e eventos.

Total de pessoas atendidas pelas ações de extensão: 1286, entre ações de extensão, sem bolsa (1163), apoio em ações de esportes (93) e FIC (30).

Cursos FIC: Publicação do EDITAL Nº 006/2025-CBV/IFRR DE 14 DE MARÇO DE 2025 PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO DE ALUNOS PARA CURSOS FIC DO PROGRAMA PARTIU IF - MODALIDADE PRESENCIAL. Vagas ofertadas: 120.

Encontro do projeto de Ajuda Mútua: Cuidando de quem cuida (Pessoas com Transtorno do Espectro Autista - TEA) - 32 pessoas atendidas.

Curso FIC Educação Intercultural (refugiados e migrantes) - 30 pessoas atendidas.

Índice de permanência e êxito dos cursos FIC 84,21% em 2025.

Parcerias institucionais para ampliação do número de oportunidades aos estudantes: 74 (setenta e quatro).

Quantitativo de locais de estágio: 73 (setenta e três).

Recomposição da Comissão do Comitê Gestor Interno da Política de Acompanhamento de Egressos (CGIPAE) - PORTARIA n.º 1118/GAB-CBV/IFRR, DE 31 DE MARÇO DE 2025.



# REUNIÃO ADMINIS TRATIVA IFRR - CBV 2025.1

Coordenação de Esportes E  
Cultura - COESC



# COORDENAÇÃO DE ESPORTES E CULTURA - COESC

Casinha na Praça das Iguanas;

Das 08h às 22h;

[coesc@ifrr.edu.br](mailto:coesc@ifrr.edu.br)

95 98102-7764

Gerválio Taigo de Carvalho Lira - 2023

Damião Amorim da Silva - 2023

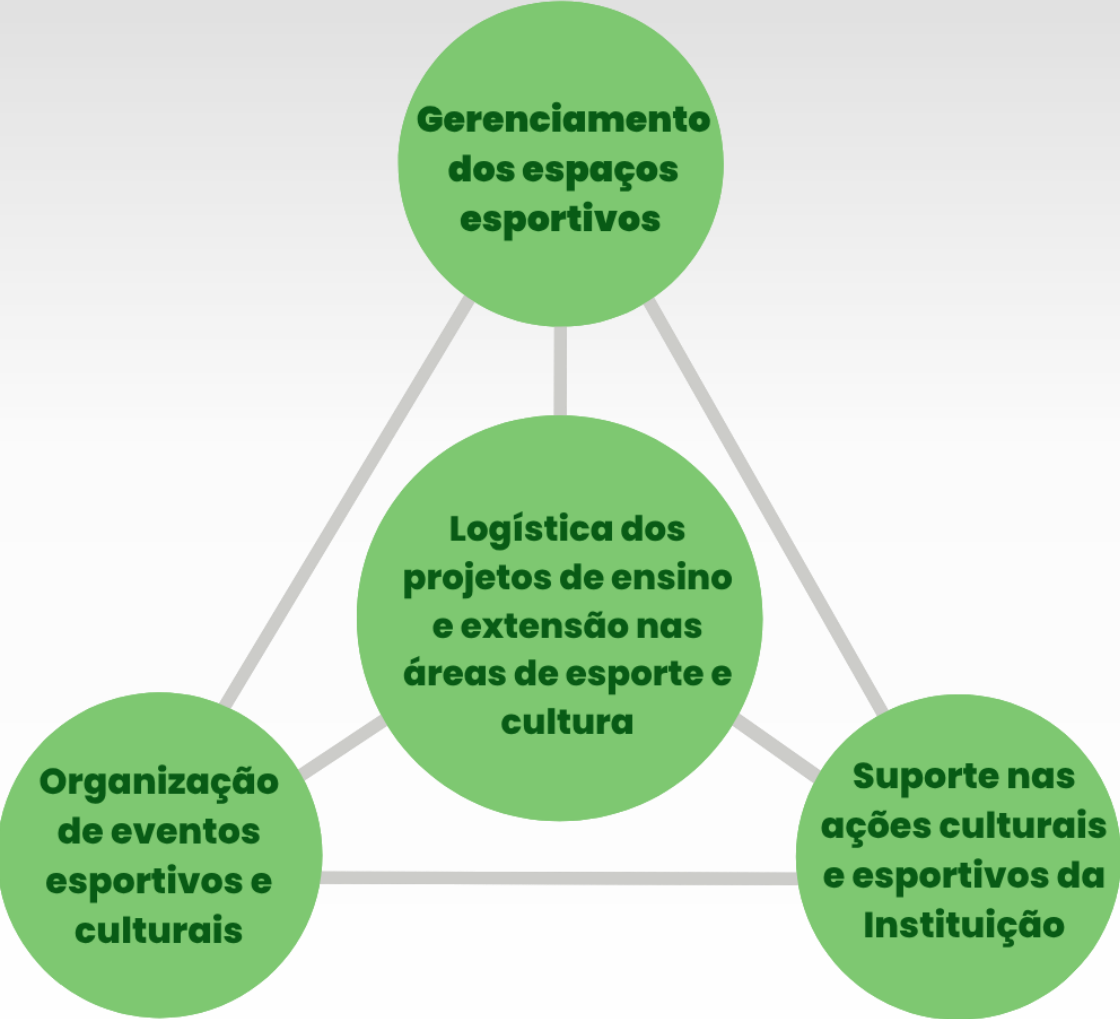
Cláudia Regina Oliveira - fev/2025

Everaldo Sarmento Ribeiro – abril/2025

Edivaldo Pereira da Silva – abril/2025



# COORDENAÇÃO DE ESPORTES E CULTURA



Mostrando 7 Salas

| # | Nome                  | Campus/Prédio                    | Ativa | Agendável |
|---|-----------------------|----------------------------------|-------|-----------|
| Q | CAMPO DE FUTEBOL      | CBV / ÁREA ESPORTIVA AO AR LIVRE | ✓     | ✓         |
| Q | GINÁSIO PEDAGÓGICO    | CBV / GINASIO                    | ✓     | ✓         |
| Q | GINÁSIO POLIESPORTIVO | CBV / GINASIO                    | ✓     | ✓         |
| Q | PISCINA               | CBV / GINASIO                    | ✓     | ✓         |
| Q | PISTA DE ATLETISMO    | CBV / ÁREA ESPORTIVA AO AR LIVRE | ✓     | ✓         |
| Q | QUADRA DE AREIA       | CBV / ÁREA ESPORTIVA AO AR LIVRE | ✓     | ✓         |
| Q | SALA DE DANÇA         | CBV / CAMPUS BOA VISTA           | ✓     | ✓         |



# COORDENAÇÃO DE ESPORTES E CULTURA

## FLUXO DE ATENDIMENTO

- Eventos institucionais
- Aulas práticas do curso de Educação Física;
- Aulas de Educação Física do Ensino Médio Técnico;
- Projetos de Extensão e Ensino na área de Esportes;
- Treinamento para servidores;
- Eventos externos;





# COORDENAÇÃO DE ESPORTES E CULTURA

## USO DOS ESPAÇOS ESPORTIVOS

### SOLICITAÇÕES INTERNAS

- Solicitação via SUAP
- Avaliação da Solicitação
- Verificar qual o suporte pela COESC via e-mail ou whatsapp

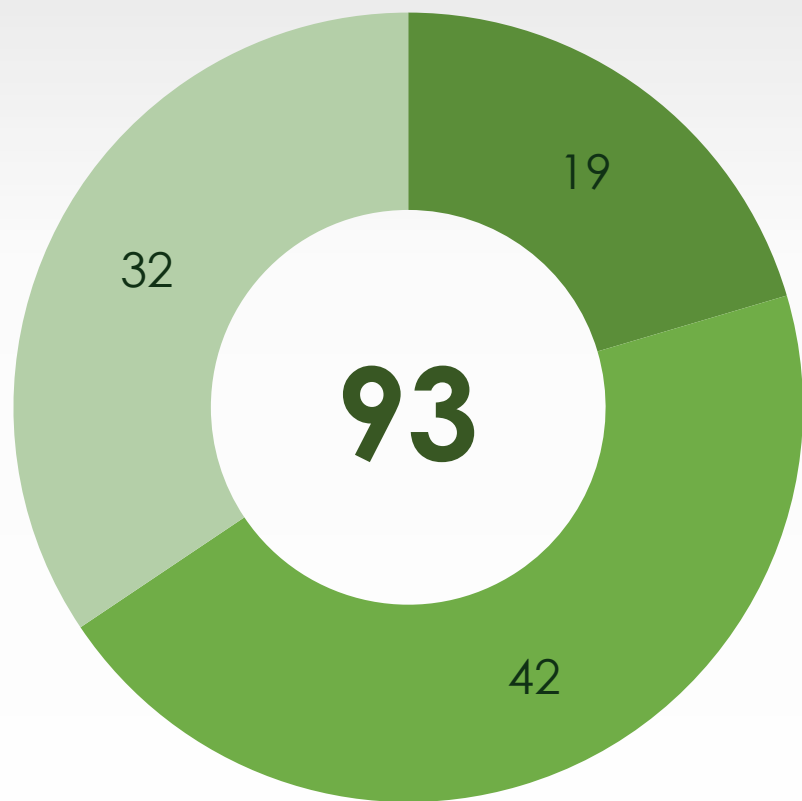
### SOLICITAÇÕES EXTERNAS

- Solicitação via ofício ou e-mail pelo GAB/DG
- Avaliação da solicitação em dois aspectos: gratuidade do evento e possibilidade de atendimento



# COORDENAÇÃO DE ESPORTES E CULTURA

## PROJETOS DE ENSINO (3)



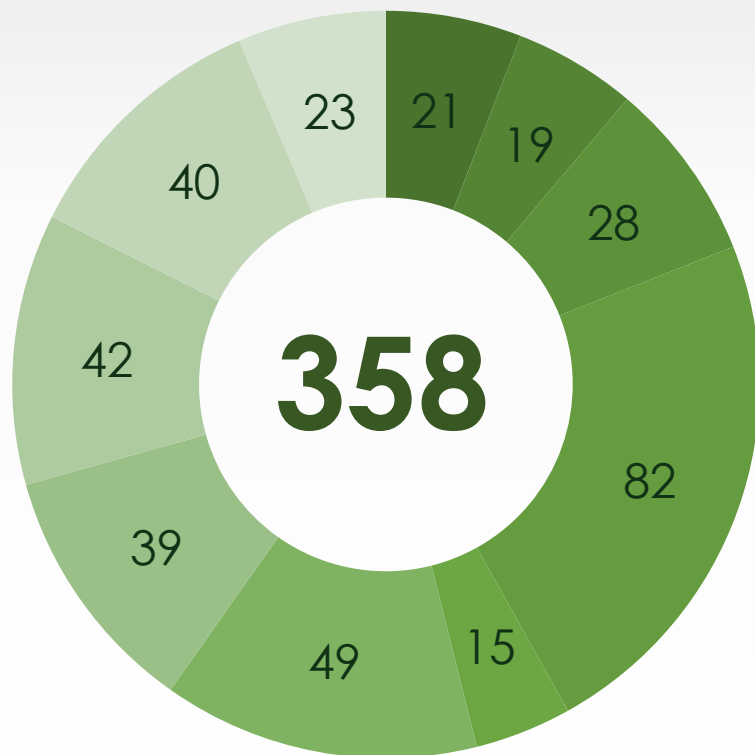
- FUTSAL - Prof Damião Amorim (19)
- VOLEI FEM - Prof Marcello Soares (42)
- BASQUETE - Prof Paulo Russo (32)



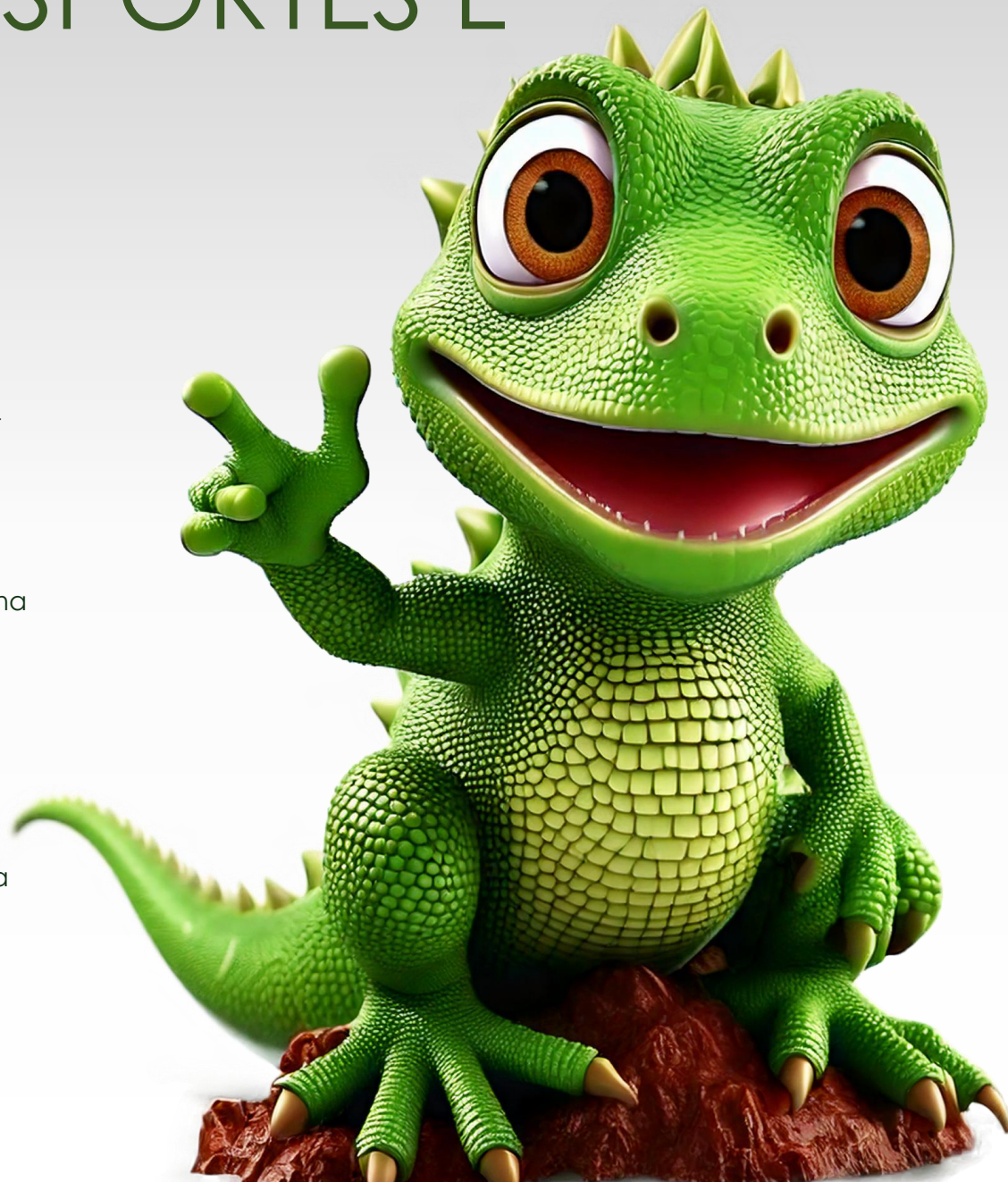


# COORDENAÇÃO DE ESPORTES E CULTURA

## PROJETOS DE EXTENSÃO (10)



- AMIGOS DO IF - Prof Walter Oliveira (21)
- ATLETISMO - Prof Edivaldo Pereira (19)
- BATE-BOLA COM EGRESSOS - Prof Maurício Thomaz (28)
- BOLA DE OURO - Prof Walter Oliveira (82)
- GOLEIROS - Prof Rodrigo Viana (15)
- HANDEBOL - Prof Cláudia Regina (49)
- HANDEBOL UNIVERSITÁRIO - Prof Cláudia Regina (39)
- IF FUTSAL - Prof Rodrigo Viana (42)
- VOLEI ADULTO - Tec Raleide Barata (40)
- WRESTLING - Prof Everaldo Sarmento (23)





# COORDENAÇÃO DE ESPORTES E CULTURA



94  
atletas



63  
atletas



# REUNIÃO ADMINIS TRATIVA IFRR - CBV 2025.1

Coordenação de Projetos e  
Programas de Extensão - COPPEX

# COORDENAÇÃO DE PROJETOS E PROGRAMAS DE EXTENSÃO - COPPEX

## PROJETOS DE EXTENSÃO

### Sem auxílio financeiro

- EDITAL 1/2025 PROEX/IFRR– Fluxo contínuo - **14 PROJETOS EM EXECUÇÃO**

### Com auxílio financeiro

- EDITAL N° 4/2025 PROEX/IFRR–PBAEX - **9 PROJETOS EM EXECUÇÃO**
- EDITAL N° 5/2025 PROEX/IFRR –PIPEX- **13 PROJETOS SUBMETIDOS**

## EVENTOS

Cadastrados no SUAP na dimensão Extensão - **14 Eventos**





# CADASTRADOS NO SUAP NA DIMENSÃO EXTENSÃO



- EDITAL 1/2025  
PROEX/IFRR– Fluxo  
contínuo (14)
- EDITAL Nº 4/2025  
PROEX/IFRR –  
PBAEX (9)
- EDITAL Nº 5/2025  
PROEX/IFRR – PIPEX  
(13)

**14**  
**EVENTOS**  
**DE EXTENSÃO**



# COORDENAÇÃO DE PROJETOS E PROGRAMAS DE EXTENSÃO - COPPEX

## CURSOS FIC

**FIC- Português Como Língua de Acolhimento**

3 Turmas: 111 estudantes certificados

**FIC- Educação Intercultural**

3 Turmas: 68 estudantes certificados

**Programa Partiu IF – CBV**

3 Turmas: 116 matriculados



# REUNIÃO ADMINIS TRATIVA IFRR - CBV 2025.1

Coordenação de Estágio e  
Acompanhamento de Egressos - CEAEG



# Estágio obrigatório supervisionado no SUAP

The screenshot displays the SUAP (Sistema de Gestão do Estágio Supervisionado) interface. On the left is a dark sidebar with a menu containing: Início, Documentos/Processos, Programa de Gestão, Ensino, Pesquisa, Extensão, Convênios, Estágio e Afins (highlighted in green), Aprendizagens, Estágios (highlighted in green), Ofertas de Estágio ou Jovem Aprendiz, Solicitação de Cancelamento de Encerramento de Estágios e Afins, and Projetos. The main content area features a search filter section with the following fields: Situação da Matrícula Período: (dropdown: Todos), Curso: (dropdown: Todos), Campus: (dropdown: Todos), Possui Aditivo Contratual?: (dropdown: Todos), Tipo de Aditivo Contratual: (dropdown: Todos), Data de Início: (two date pickers), Data Prevista para Encerramento: (two date pickers), Data do Encerramento: (two date pickers), Convênio: (dropdown: Todos), and a section for 'Aguardando assinatura do coordenador do curso:' with a dropdown (Todos) and a 'Filtrar' button. Below the filters is a summary bar with tabs: Todos, Em Andamento (188), Matrículas Irregulares (0), and Atingiu a Data de Prevista de Encerramento (133). Underneath are more filters: Pendência de Relatório de Atividades do Estagiário (4), Pendência de Relatório de Atividades do Supervisor (4), Sem Assinatura em Relatórios de Atividades (3), Apto para Encerramento (10), and Encerrados (7).

Melhor gestão e acompanhamento dos estágios!



# Reuniões de alinhamento dos novos fluxos do estágio – Cronograma 2025.1

Ao cumprimentá-los (as), em adequação à nova resolução de estágio (Resolução CONSUP/IFRR N.º 782, de 25 de março de 2024), ao novo fluxo do módulo da **EXTENSÃO - Estágios e Afins** e os novos documentos, segue abaixo, as datas para as reuniões de alinhamento de informações e procedimentos dentro do SUAP, direcionadas a todos os (as) professores (as) orientadores (as), Coordenadores (as) de curso, Diretores (as) do ensino.

| ORIENTADORES (AS) | DATA       | HORÁRIO  |
|-------------------|------------|----------|
| DEAD              | 09/05/2025 | 14h30min |
| DEIINF            | 16/05/2025 | 16h      |
| DEG               | 14/05/2025 | 18h30min |
| DEGES             | 15/05/2025 | 16h      |

| COORDENADORES (AS) | DATA       | HORÁRIO  |
|--------------------|------------|----------|
| DEAD               | 09/05/2025 | 14h30min |
| DEIINF             | 15/05/2025 | 16h      |
| DEG                | 14/05/2025 | 18h30min |
| DEGES              | 16/05/2025 | 16h      |

| DIRETORES (AS) | DATA       | HORÁRIO  |
|----------------|------------|----------|
| DEAD           | 09/05/2025 | 14h30min |
| DEIINF         | 15/05/2025 | 16h      |
| DEG            | 14/05/2025 | 18h30min |
| DEGES          | 16/05/2025 | 16h      |



# Reuniões de alinhamento dos novos fluxos do estágio – Cronograma 2025.1



**REUNIÃO  
ADMINISTRATIVA**  
IFRR - CBV 2025.1



 **INSTITUTO FEDERAL**  
Roraima  
Campus Boa Vista



# Emissão de tutoriais aos envolvidos no processo de estágio do CBV

## ORIENTADOR

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA  
CAMPUS BOA VISTA  
DIRETORIA DE EXTENSÃO – DIREX  
COORDENAÇÃO DE ESTÁGIO E ACOMPANHAMENTO DE EGRESSOS-CEAG

**MANUAL DO ORIENTADOR - ESTÁGIO SUPERVISIONADO OBRIGATÓRIO  
O PAPEL DO ORIENTADOR NO SUAP**



**4º passo** – Clicar na aba **Orientações de Estágio e Afins**.

Abrirá a tela com a relação de seus orientandos.

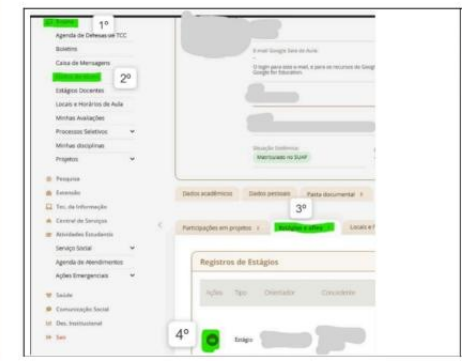
Para acessar o acompanhamento do estágio em andamento.

**5º passo** – Clicar no símbolo 

## ESTAGIÁRIO

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA  
CAMPUS BOA VISTA  
DIRETORIA DE EXTENSÃO – DIREX  
COORDENAÇÃO DE ESTÁGIO E ACOMPANHAMENTO DE EGRESSOS-CEAG

**TUTORIAL DO ESTAGIÁRIO - ESTÁGIO SUPERVISIONADO OBRIGATÓRIO  
O PAPEL DO ESTAGIÁRIO NO SUAP**



Para acessar o seu estágio no SUAP, faça login no SUAP > Menu Lateral > 1º Ensino > 2º Dados do Aluno > Aba: 3º Estágios e Afins > 4º Clicar no símbolo (conforme imagem ao lado).



# Aplicação da Pesquisa de Acompanhamento de Egressos – Finalista 2025.1



# Coordenação de Estágio e Acompanhamento de Egressos

Para 2025.2

- Novos tutoriais em vídeos;
- Aplicação da Pesquisa de Egressos 1ª e 2ª etapas;
- Encontro de Egressos;
- Encontro Anual de Estágio;
- Reuniões de alinhamento.







DIRETORIA DE **PESQUISA,**  
**PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO TECNOLÓGICA**

# Time DIPESP:



**Márcia Brazão**  
Diretora



**Fabiana  
Sbaraini**  
Mestrado  
ProfEPT



**Luciana Aguiar**  
Pós Graduação



**Marília  
Negreiros**  
Pesquisa



**Paulo Russo**  
NIT



**Mozarildo**  
Secretário  
ProfEPT



**Ivete**  
Apoio  
Administrativo



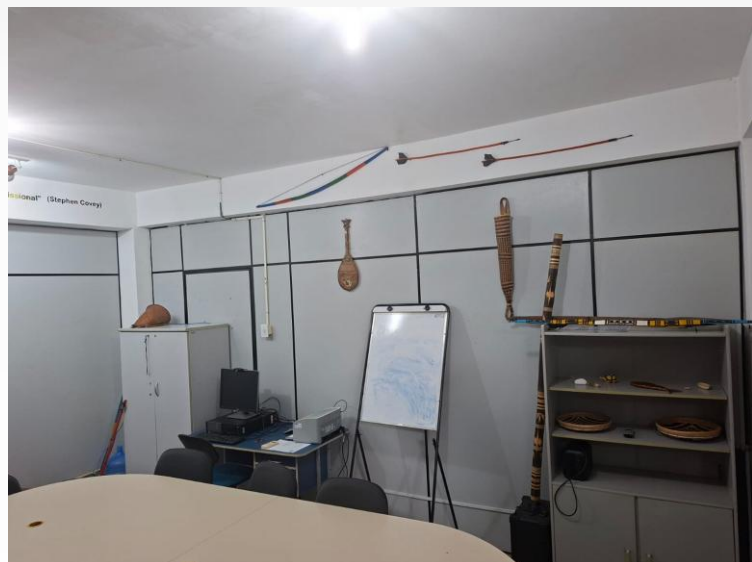
**Ana Bekman**  
Super Estagiária



**Sarah Galvão**  
Super Estagiária



Sala multiuso destinada à pesquisa, ações de inovação e empreendedorismo, bem como, atividades de ensino e reuniões.





A sala da Koneka é destinada a ações de inovação, empreendedorismo, atividades de pesquisa e também de ensino, com foco nas incubadoras de empresas



## Diretoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação



### DIRETORIA DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO TECNOLÓGICA

A Diretoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação Tecnológica é o departamento responsável por planejar, coordenar, fomentar, acompanhar e supervisionar as atividades relacionadas à Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação Tecnológica, integradas ao ensino e à extensão, além de ser encarregada de promover ações conjuntas entre o *Campus* Boa Vista e outras instituições e empresas na área de fomento à pesquisa, ciência e tecnologia.

## Navegação

- Editais
- Coordenação de Inovação Tecnológica
- Coordenação de Pesquisa
- Coordenação de Pós-Graduação
  - Pós-Graduação Lato Sensu em Educação de Jovens e Adultos Integrada à Educação Profissional e Tecnológica
  - Mestrado em Educação Profissional e Tecnológica

## Contato

**Diretora:** Profª Drª. Márcia Brazão e Silva Brandão  
**E-mail:** [dipesp@ifrr.edu.br](mailto:dipesp@ifrr.edu.br)  
*Campus* Boa Vista

REUNIÃO  
ADMINISTRATIVA  
IFRR - CBV 2025.1



## Laboratórios

Localize os serviços e estrutura dos laboratórios de pesquisa e ensino do IFRR

Informe um termo para a busca

Campus Boa Vista

Limpar

Buscar

< Voltar



### Sala de Teleconferência II

Campus Boa Vista

A sala de Teleconferência II é uma espaço para aulas, seminários, reuniões, eventos com foco no ensino, pesquisa, extensão, inovação e empreendedorismo.



### Koneka - CBV

Campus Boa Vista

A sala da Koneka é destinada a ações de inovação, empreendedorismo, atividades de pesquisa e também de ensino, com foco nas incubadoras de empresas.



### Maloca Científica

Campus Boa Vista

Sala multiuso destinada à pesquisa, ações de inovação e empreendedorismo, bem como, atividades de ensino e reuniões.



### Laboratório de Robótica

Campus Boa Vista

O laboratório de robótica tem o intuito de proporcionar um ambiente de aprendizagem prático e interativo, onde os estudantes possam desenvolver habilidades como raciocínio lógico, resolução de problemas, criatividade e trabalho em equipe, utilizando a tecnologia da robótica como ferramenta.



INSTITUTO FEDERAL  
Roraima  
Campus Boa Vista



# NIT

## 22/03/2025 – Startup Day 2025

Evento desenvolvido pelo Sebrae – RR para o desenvolvimento de ideias e soluções práticas para o mercado de trabalho.

7 alunos dos cursos de Educação Física,  
Ciências biológicas, Tads e Saneamento  
Ambiental





# Ideathon: Sebrae-RR e PIGZ



# Visita da SOFTEX (Amazônia) e do CITS (Amazônia)



Fortalecendo a Inovação e a Educação  
na Amazônia: Softex Amazônia visita  
IFRR e UFRR



REUNIÃO  
ADMINISTRATIVA  
IFRR - CBV 2025.1



 INSTITUTO FEDERAL  
Roraima  
Campus Boa Vista



# NIT

29/05/2025 – Evento junto ao INOVEM da ALE-RR.

- Cerca de 85 alunos do ensino médio realizaram teste vocacional para melhor direcionamento ao mercado de trabalho.
- os alunos serão acompanhados ao longo do ano recebendo informações e capacitações específicas vinculadas ao resultado do teste.









# HUB de Inovação PUC Paraná, IFPR E Pinhão HUB



# HUB de Inovação PUC Paraná, IFPR E Pinhão HUB





# HUB de Inovação PUC Paraná, IFPR E Pinhão HUB



# Reunião parcerias de empreendedorismo - Setrabes- Governo do Estado



**REUNIÃO  
ADMINISTRATIVA**  
IFRR - CBV 2025.1



 **INSTITUTO FEDERAL**  
Roraima  
Campus Boa Vista



# COORDENAÇÃO DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA

## MESTRADO PROFEPT





# Exame Nacional de Acesso – ENA

Total inscritos IFRR

**133 inscrições**

Ampla Concorrência

**Linha 1: 76 inscrições**

**Linha 2: 27 inscrições**

Servidor

**Linha 1: 12 inscrições**

**Linha 2: 18 inscrições**



# Exame Nacional de Acesso – ENA

⇒ Realização do ENA:  
23/02/25

⇒ Verificação Documental  
para matrículas: 19/03 a  
03/04/25

⇒ Aula Inaugural Nacional:  
04/04/25

⇒ Acolhimento mestrandos  
e corpo docente: 07/04/25



# Avaliação Quadrienal da CAPES

## Coleta 2024 e Indicação de Destaques na Plataforma Sucupira



⇒ Preenchimento do Coleta referente ao ano-base 2024: até o dia 21 de fevereiro de 2025

⇒ Indicação dos destaques na Plataforma Sucupira: de 01 a 20 de abril de 2025.





# REUNIÃO FAPERR

⇒ Dia 22/05/25: Reunião de alinhamento, para definir diretrizes e parâmetros dos Programas de Pós-Graduação nas áreas da Saúde, Educação, Social e Natureza e Tecnologia de Roraima.



UERR- UFRR- IFRR- FAPERR

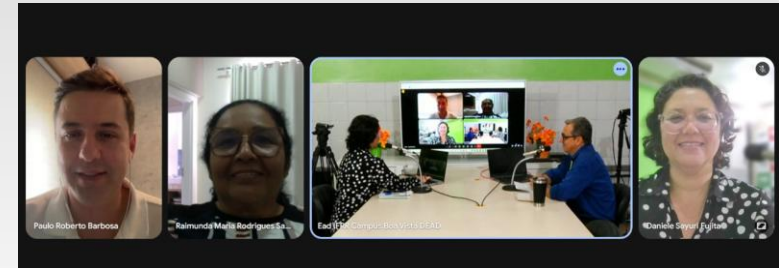


# DEFESAS E QUALIFICAÇÕES 2025

⇒ Defesas de Dissertações: 12

⇒ Qualificações: 05

⇒ Alunos Titulados: 09



# PARTICIPAÇÃO NO SEMINÁRIO NACIONAL DO PROFEPT

⇒ Representação do corpo docente no VIII Seminário Nacional do PROFEPT, no Campus Tijuca II do Colégio Pedro II- RJ, de 27 a 30/05/25.





# COPESQ

## Acolhimento aos estudantes

- Apresentação da DIPESP;
- Ampliação de horizontes com a palestra: Explorando os Caminhos da Pesquisa e Inovação na Amazônia;
- Divulgação do Edital 8/2025 - PROPESPI/IFRR

**Aumento de 15%  
nas inscrições do  
PIBICT/PIVICT;**



# COPESQ - PIBICT/PIVICT

## Ação: Acolhimento aos Bolsistas



## Resultados:

- Alinhamento das responsabilidades;
- Esclarecimento de dúvidas;





# COPESQ - 1ª Trilha científica

**Ação: Educação Bilíngue de Surdos em interface com a Educação Científica**



## Resultados:

- 21/03/2025;
- Amplo engajamento - 71 participantes;





# COPESQ - 2º Trilha científica

**Ação: Vigilância das Doenças de Notificação Compulsória: Principais Doenças Transmissíveis**

## Resultados:

- 26/05/2025;
- Amplo engajamento - 113 participantes;



# Laboratórios de Biotecnologia

Laboratório de Saneamento- 1 sala

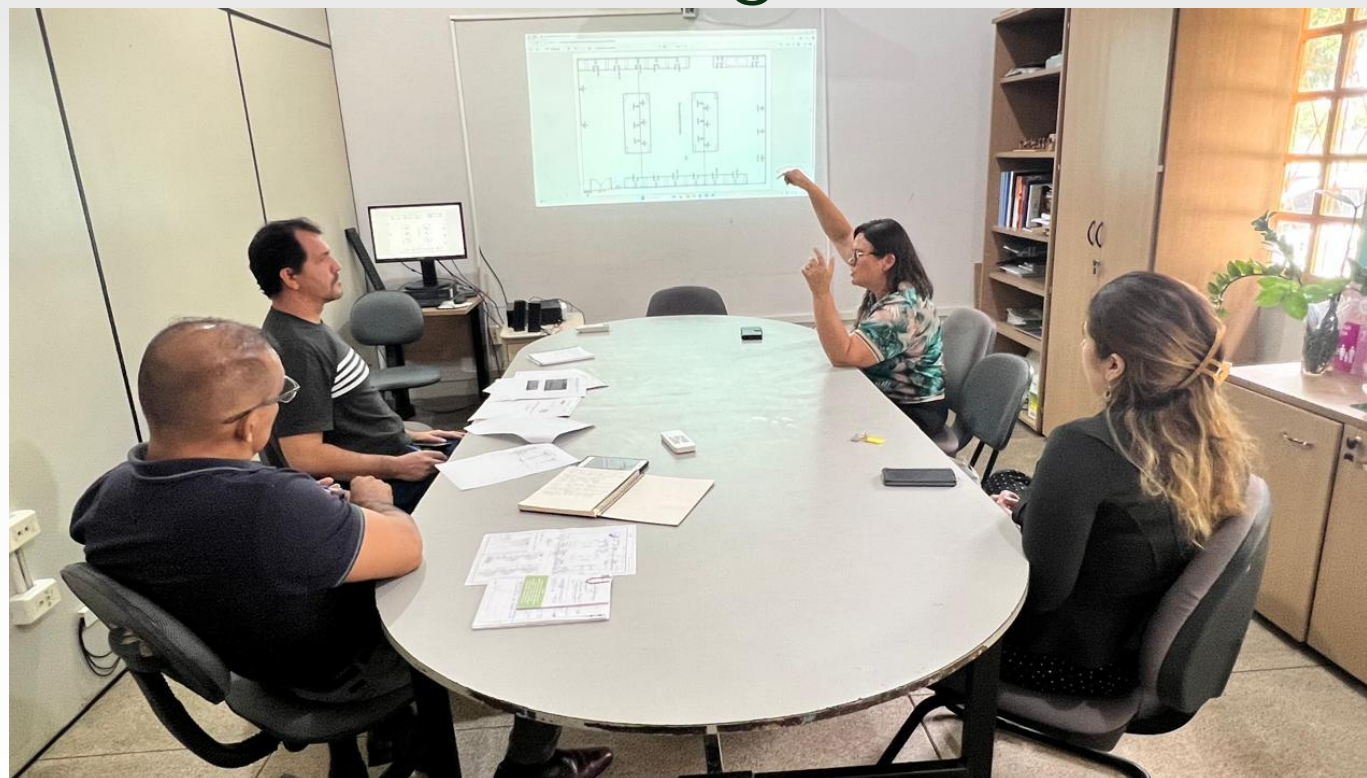
Laboratório de Biologia Molecular- 2 salas

## Equipamentos

- 05 Microscópio binoculares
- 01 termociclador para PCR
- 01 Cuba de eletroforese horizontal
- 01 Cuba de eletroforese vertical
- 01 fonte de energia de aparelhos de eletroforese
- 01 estufa de laboratório
- 01 banho seco de laboratório
- 01 geladeira

## Insumos:

- 05 kits de extração de DNA
- 05 kits de Amplificação de PCR
- 05 kits de síntese de CDNA





# Coordenação de Pós-Graduação (CPG)

## Prospecção de novos programas de pós-graduação

- Levantamento do perfil de mestres e doutores da instituição
- Levantamento dos programas de pós graduação existentes na região
- Escuta de demanda da sociedade (Reunião com a SMEC)





# Coordenação de Pós-Graduação (CPG)

## Colaboração entre departamentos

- Participação ativa no processo de criação e implantação dos cursos de pós-graduação que serão ofertados pelo DEAD no 2º semestre

## Oferta do Curso de Pós-Graduação em Educação Física e Saúde (Início dos trabalhos em 2021)

- Previsão: setembro/2025





## ESPECIALIZAÇÃO EM TRANSFORMAÇÃO DIGITAL NA SAÚDE

ESTRATÉGIAS E INOVAÇÃO  
PARA A SAÚDE 4.0



### Infraestrutura Tecnológica

-  **35 computadores de alta performance** com periféricos e  **13 nobreaks** para o laboratório do Campus Boa Vista
-  **Datashow**,  **notebook** e  **impressora multifuncional** disponíveis para suporte às atividades
-  **Servidor com processador Xeon e 32GB de RAM** para processamento de grandes volumes de dados
-  **Roteador Starlink** garantindo conectividade durante a execução do curso (mensalidade incluída - 24 meses)
-  **Microscópios trinoculares** com revólver invertido e  **câmera acoplada** para aulas práticas de inovação em diagnóstico laboratorial





**ESPECIALIZAÇÃO EM  
TRANSFORMAÇÃO  
DIGITAL NA SAÚDE**  
ESTRATÉGIAS E INOVAÇÃO  
PARA A SAÚDE 4.0



## **Capacitação Profissional**

 *Proporcionar o desenvolvimento no uso de novas tecnologias para a saúde.*

## **Formação Estratégica**

 *Capacitar 40 profissionais e gestores em tecnologias digitais avançadas (Parceria com a Prefeitura de Boa Vista)*

## **Impacto Local**

 *Fortalecer o setor e a economia de Roraima com conhecimento aplicado*

**REUNIÃO  
ADMINISTRATIVA**  
IFRR - CBV 2025.1



 **INSTITUTO FEDERAL**  
Roraima  
Campus Boa Vista



# Eventos

## Resultados:

- Divulgação do PPSUS;
- Divulgação do PPEI Softex Amazônia;
- Decola e Amazontech;





# RESULTADO:

7 projetos  
submetidos à  
Sustentec para  
busca de  
investidores



# Fórum Interno de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (FIPPI)

03/04/2025



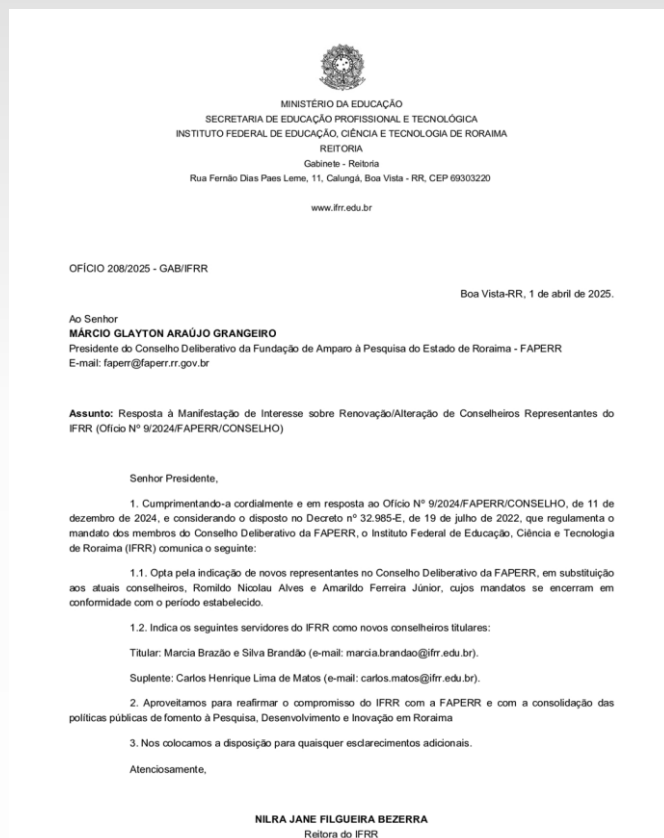
**REUNIÃO  
ADMINISTRATIVA**  
IFRR - CBV 2025.1



 **INSTITUTO FEDERAL**  
Roraima  
Campus Boa Vista



# Conselheira Representante do IFRR /FAPERR



Hoje estivemos em reunião na FAPERR juntamente com a UFRR, UERR e SESAU/RR para alinhamento de eventos relacionados à saúde no âmbito Trinacional.

**REUNIÃO  
ADMINISTRATIVA**  
IFRR - CBV 2025.1



**INSTITUTO FEDERAL**  
Roraima  
Campus Boa Vista



Registro de  
Marca e  
Software.

Três processos em  
andamento



**Junho**

**Agosto**

**Setembro**

**Outubro**

•16: Visita do CITS  
(Centro de Inovação  
Tecnológica e Saúde)

•17-18: Jornada de  
Integração da suframa

27: Trilha Científica

30: Hackaton ODS -  
Semana da graduação

Agendamento com os  
setores - Diálogo com a  
DIPESP.

•22: Trilha Científica

•29: Jornada Dipesp  
(Encontro de Grupos de  
Pesquisa do CBV)

• Lançamento da  
ESPECIALIZAÇÃO EM  
TRANSFORMAÇÃO  
DIGITAL NA SAÚDE:  
Estratégias e Inovação  
para a Saúde 4.0

•13-17: SEMEI (Semana  
de Empreendedorismo e  
Inovação)  
•15-16: ENIC (Encontro  
de Iniciação Científica) e  
ENIDTI (Encontro de  
Inovação e  
Desenvolvimento  
Tecnológico)  
•Final do mês: Seminário  
ProfEPT





# Deividy Kaik de Lima Araujo

- Graduação em Engenharia Civil (UFCG)
- Mestrado em Engenharia Civil e Ambiental (UFPB - PPGECAM);
- Doutorando em Engenharia Civil e Ambiental (UFPB - PPGECAM).

Tese: “Aplicação de Sensoriamento Remoto e Inteligência Artificial (Redes Neurais Artificiais) para Estimativa de Concentração de Clorofila-a: Um Estudo de Caso no Delta da Bacia do Rio Mobile-Tensaw no Alabama, EUA.” (UFPB - USA)



# Obrigada !!

[dipesp@ifrr.edu.br](mailto:dipesp@ifrr.edu.br)



**REUNIÃO  
ADMINISTRATIVA**  
IFRR - CBV 2025.1



 **INSTITUTO FEDERAL**  
Roraima  
Campus Boa Vista



DIRETORIA DE **ADMINISTRAÇÃO**  
**E PLANEJAMENTO**

Boa Vista 11/06/2025



# EQUIPE

- EQUIPE DAPLAN
  - Diretora: Diana Cris
  - Equipe: Natalia Maia
  - José Bezerra
- COFIN
  - Coordenadora: Anaria Santos
  - Equipe: Anatercia Lima
  - Marcos Gonçalves
  - Fredson Barauna
- CGCON
  - Coordenador: Geferson Santana
- CFCONT
  - Coordenadora: Gerusa Viriato
- CPO
  - Coordenadora: Janaira Santana
  - Equipe: Eline Santos



# Apresentação despesas

- Funcionamento: R\$ 5.269.903,98
- Investimento: R\$ 0,00
- Pesquisa, extensão e inovação: R\$ 39.200,00
- Capacitação: R\$ 113.505,69
- Assistência: R\$ 900.067,81
- Assistência RAP: R\$ 276.000,00
- PNAE: 115.000,00



# Gastos Serviços de mão de obra

- LIMPEZA: R\$ 1.403.389,23/12: R\$116.949,10
- APOIO ADM E MAN. PREDIAL:R\$ 649.784,64/12: R\$54.148,72
- VIGILÂNCIA: R\$ 624.727,44/12 R\$52.060,62
- MOTORISTA: R\$ 216.600,00/12: R\$18.050,00
- OPERADOR DE ROÇADEIRA: R\$ 54.471,00/12 R\$ 4.539,25





# Gastos com serviços

- GERENCIAMENTO DE FROTA: R\$ 480.000,00/12 R\$ 40.000,00
- ENERGIA ELÉTRICA: R\$ 900.000,00/12 R\$ 75.000,00
- VIGILÂNCIA: R\$ 624.727,44/12 R\$52.060,62
- MANUT PISCINA: R\$ 275.000,00/12 R\$22.916,00
- SERVIÇO DE LIMPA FOSSA: R\$ 50.000,00/12 R\$ 4.166,00
- MANUT. CENTRAIS DE AR: R\$ 100.000,00/12 R\$8.333,00
- SERVIÇO DE CHAVEIRO: R\$ 10.000,00 Conf. Demanda
- REPROGRAFIA 8.000,00 Conf. Demanda



# Gastos com serviços

- SEGURO – ALUNO: R\$ 8.296,19
- MANUTENÇÃO DE PORTAS DE VIDRO: R\$ 5.000,00
- RECARGA DE EXTINTOR: R\$ 23.140,00
- ALMOXARIFADO VIRTUAL: R\$ 30.000,00
- SERVIÇO DE TRATAMENTO DE LIXO HOSPITALAR: R\$ 4.000,00
- SERVIÇO DE CONTROLE SANITÁRIO: R\$ 21.036,90
- CORREIOS: R\$ 500,00



# Gastos com diárias e passagens

- DIÁRIAS: R\$ 30.000,00
- PASSAGENS: R\$ 30.000,00
- AGENCIAMENTO DE VIAGENS (TAXAS) 0,3
- DIÁRIAS EAD: R\$ 22.110,00 (SERVIDOR)
- DIÁRIAS EAD: R\$ 27.839,90 (Colaborador)





# Alimentação e Transporte

- Alunos assistidos com auxilio transporte 359 alunos
- Médio: 172 alunos
- Subsequente: 37
- Superior: 150
- Alunos assistidos com auxilio Alimentação 395 alunos
- Médio: 214 alunos
- Subsequente: 37
- Superior: 150



# Alimentação e Transporte

- Alimentação
- R\$ 104.280,00 (Mensal)
- Transporte
- Média 43.439,00 (Mensal)

- Alimentação 834.240,00
- Transporte 347.512,00
- R\$ 1.181.752,00



# Contratos Novos

- Manutenção dos poços: R\$ 75.000,00 Anual
- Serviço de Coffee Break: R\$ 33.000,00
- Confecção de Banner: R\$ 45,00 Unidade
- Aquisição de material para DIREX
- Aquisição de material para DAPE
- Manutenção de equip. de combate a incêndio
- Limpeza





# Contratos em Licitação

- Vigilância
- Almoxarifado virtual
- Professor AEE e Interpretes de Libras
- Manutenção de centrais de ar condicionados
- Aquisição e instalação de divisórias e materiais em MDF
- Serviço de VoIP
- Manutenção dos aparelhos dos laboratórios
- Aquisição de materiais dos laboratórios
- Equipamentos de segurança dos laboratórios de Eletrônica



# FLUXO DE ABERTURA DE PROCESSOS

- AQUISIÇÃO DE MATERIAL E SERVIÇOS
- Abertura pelo demandante
- Incluir DFD-
- Documento de formalização de demanda –SUAP
- **Destino DAPLAN**



# FLUXO DE ABERTURA DE PROCESSOS

- Curso de capacitação
- 1- Requerimento para Treinamento
- [https://suap.ifrr.edu.br/admin/documento\\_eletronico/documentotexto/add/](https://suap.ifrr.edu.br/admin/documento_eletronico/documentotexto/add/)
- 2- pré-Inscrição do(a) servidor(a) que será capacitado;
- 3- Dados e Cronograma do curso;
- 4- Página do PDP onde consta ação de desenvolvimento do setor do(a) servidor(a) que será capacitado (Marcar a ação);
- 5- Termo de Compormisso





# DAPLAN

DIRETORIA DE **ADMINISTRAÇÃO**  
**E PLANEJAMENTO**

REUNIÃO  
ADMINISTRATIVA  
IFRR - CBV 2025.1



 **INSTITUTO FEDERAL**  
Roraima  
Campus Boa Vista